5. การ Upload ข้อมูล (เอกสารแนบ / ภาพประกอบ)

ก่อนสร้างเนื้อ[้]หาหรือบทความ ควรส่งไฟล์เอก[์]สารและภาพประกอบที่ต้องใช้เข้าสู่ระบบก่อน โดยเก็บไว้ในโฟลเดอร์ที่ได้สร้างไว้แล้ว ตัวอย่างเช่น การนำไฟล์ภาพเก็บไว้ในโฟลเดอร์ picture โฟลเดอร์ย่อยเดือนพฤษภาคม 54 (may54) มีขั้นตอนดังนี้

1) คลิกที่โฟลเดอร์ **Stories** จะพบโฟลเดอร์ picture ที่สร้างไว้ (หากต้องการถอยกลับ ให้คลิกปุ่มลูกศรสีเขียว)



2) คลิกที่โฟลเดอร์ picture > may54



45

- 3) คลิกที่ปุ่ม **Browse** เพื่อเลือกแฟ้มข้อมูลที่จะ upload ขึ้นสู่ระบบ
- 4) เลือกแฟ้มข้อมูลที่ต้องการ และคลิกปุ่ม **Open**
- 5) คลิกปุ่ม **เริ่มอัพโหลด**

* ขนาดของข้อมูลไฟล์เอกสารทุกชนิด <mark>ไม่เกิน 3 MB ไฟล์ภาพขนาดไม่เกิน</mark> 200x150 pixel หรือไม่เกิน 50 KB โดยประมาณ หากมากกว่านี้ผู้ใช้ปลายทางจะไม่สามารถ ดาวน์โหลดข้อมูลได้ หรือเปิดเว็บไชต์ได้ช้า



* ข้อแนะนำ

หากช่องสำหรับอัพโหลดไฟล์ที่หน้าปุ่ม Browse ไม่เปิดทำงาน ให้คลิกที่ปุ่ม Create Folder ก่อน

0	0	0 F	<u>о</u> Г	0		0	OF	Create Fold
Shortcut to	Thumbs.db	mw_joomla_logo1	visitus.psd	DSC09460.J	DSC09461.J	DSC09472.J	apply_f2.p	
P			8	%		E C		
archive f2	o F	O F		Cancel f2		edit f2 on	tral f2 on	=
X Joomial	Party		1			1	B	
joomla_log	۲	C F	New_f2.png	orgjit1.JP	powered_by	publish_f2	Save png	
	Ł	F		P		ar failt style ar and style	X 1/1000,	
save_f2.pn	Sort_asc.p	Sort_desc	unarchive	unpublish	upload_f2	visitus.gi	⊘ Γ oVoooo.jp	
์พโหลด	ใฟล์ [สูง	สุด = 10M]						
Browse files เริ่มอัพโทลด Clear Completed								