



# แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

## สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

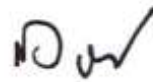


เอกสารลำดับที่ ๒ / ๒๕๖๐  
กลุ่มนโยบายและแผน  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

# คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล กรอบทิศทางการปฏิรูปการศึกษา นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์และจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้เป็นกรอบในการขับเคลื่อนภารกิจและพัฒนาการศึกษาสู่ความสำเร็จ โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ กิจกรรม และงบประมาณ

การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จะบรรลุตามเป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ ต้องได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทางการศึกษาและการสนับสนุนจากทุกภาคส่วน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จึงขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงานอันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป



(นายสมบุรณ์ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

# สารบัญ

| เรื่อง    |                                                                                                                               | หน้า |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| ส่วนที่ ๑ | บทนำ                                                                                                                          | ๑    |
|           | ♦ สภาพทั่วไป                                                                                                                  | ๑    |
|           | ♦ อำนาจหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา                                                                            | ๑    |
|           | ♦ โครงสร้างการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒                                                            | ๒    |
|           | ♦ ข้อมูลพื้นฐานการศึกษา                                                                                                       | ๓    |
|           | ♦ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา                                                                                                     | ๘    |
| ส่วนที่ ๒ | ทิศทางการพัฒนาการศึกษา                                                                                                        | ๑๓   |
|           | ♦ นโยบายของรัฐบาล                                                                                                             | ๑๓   |
|           | ♦ ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙)                                                                                    | ๑๗   |
|           | ♦ แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙)                                                                                         | ๒๐   |
|           | ♦ นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ                                                                                       | ๒๒   |
|           | ♦ สาระสำคัญของแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ ๑๒                                                                 | ๒๕   |
|           | ♦ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                 | ๒๖   |
|           | ♦ นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒                                                                           | ๓๓   |
| ส่วนที่ ๓ | กรอบแผนงาน/งบประมาณ และโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐                                                                       | ๓๖   |
| ส่วนที่ ๔ | รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐                                                                           | ๓๗   |
|           | ♦ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐                                                                             | ๓๘   |
|           | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒                                                                                   |      |
|           | ๑. ประกวดดนตรีและขับร้องเพื่อให้เยาวชนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ในภาคฤดูร้อน และห่างไกลยาเสพติด                               | ๓๙   |
|           | ๒. งานมหกรรมวิชาการมัธยมศึกษา ครั้งที่ ๒๗ ปีการศึกษา ๒๕๖๐                                                                     | ๔๒   |
|           | ๓. พัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้                                          | ๔๖   |
|           | ๔. พัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร                                                                    | ๔๙   |
|           | ๕. สร้างความเข้มแข็งองค์กรสถานักเรียน                                                                                         | ๕๕   |
|           | ๖. ประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย/ศูนย์และเจ้าหน้าที่                                                        | ๕๘   |
|           | ๗. เข้าถวายสักการะพระบรมศพเบื้องหน้าพระบรมโกศแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เป็นครั้งสุดท้ายและพัฒนาข้าราชการครูฯ | ๖๒   |
|           | ๘. การแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ ๕ เขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราชประจำปี ๒๕๖๐                                                | ๖๕   |
|           | ๙. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้แบบ Active Learning                                                                         | ๖๘   |
|           | ๑๐. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรู้ร่วม                                                                                     | ๗๒   |
|           | ๑๑. พัฒนาบุคลากรด้านการบริหารงานการเงิน บัญชี และการบริหารสินทรัพย์                                                           | ๗๗   |
|           | ๑๒. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคล                                                                                                   | ๘๑   |
|           | ๑๓. สนับสนุนนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา                                                                                      | ๘๕   |

## สารบัญ (ต่อ)

| เรื่อง                                                                                                                                     | หน้า |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| ♦ โครงการเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒                                                         | ๘๗   |
| ๑. ขับเคลื่อนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา<br>เขต ๑๒ โดยใช้สหวิทยาเขตและกลุ่มสหวิทยาเขตเป็นฐาน            | ๘๘   |
| ๒. อบรมพัฒนาการยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความพร้อมในการประเมินผลนักเรียน<br>นานาชาติ (PISA) และการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผล ตามแนว PISA | ๙๑   |
| ๓. การนิเทศการจัดการศึกษาในโรงเรียน                                                                                                        | ๙๕   |
| ๔. ยกระดับผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัยพื้นฐาน (O-NET)                                                                                 | ๑๐๕  |
| ๕. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-NET) ด้วยกระบวนการถอดบทเรียน                                                                            | ๑๐๙  |
| ๖. ส่งเสริมโรงเรียนคู่พัฒนายกระดับผลสัมฤทธิ์ปีการศึกษา ๒๕๖๐                                                                                | ๑๑๓  |
| ♦ โครงการเพื่อพัฒนาจำแนกตามจุดเน้นยุทธศาสตร์การปฏิรูปการศึกษา<br>(ชุดโครงการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน)                      | ๑๑๕  |
| พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา                                                                                                              | ๑๑๖  |
| ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๐                                                                                      | ๑๒๑  |
| สร้างจิตสำนึกด้านการบริหารจัดการขยะ น้ำเสีย พลังงานและความหลากหลาย<br>ทางชีวภาพ                                                            | ๑๒๕  |
| วิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของครูโรงเรียนมัธยมศึกษาด้วยกระบวนการ<br>นิเทศแบบ RAD                                                        | ๑๒๘  |
| พัฒนานวัตกรรมการวิจัยและพัฒนาด้านการบริหารจัดการศึกษาโรงเรียนในฝัน                                                                         | ๑๓๑  |
| พัฒนาการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางสะเต็มศึกษา (STEM Education) สู่ชั้นเรียน                                                                   | ๑๓๕  |
| ส่งเสริมและพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ                                                                             | ๑๓๙  |
| ประชุมเชิงปฏิบัติการ “ขยายผล DLIT ไปสู่โรงเรียนในสังกัดในลักษณะ Online<br>และ Offline”                                                     | ๑๔๔  |
| <b>ส่วนที่ ๕ การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ</b>                                                                                                 | ๑๔๘  |
| ♦ กระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ                                                                                                              | ๑๔๘  |
| ♦ ปัจจัยแห่งความสำเร็จ                                                                                                                     | ๑๔๘  |
| <b>ภาคผนวก</b>                                                                                                                             | ๑๔๙  |
| ▶ คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒                                                                                        | ๑๕๐  |
| ▶ คณะทำงาน                                                                                                                                 | ๑๕๓  |

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### สภาพทั่วไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ (นครศรีธรรมราช และพัทลุง) ตั้งอยู่เลขที่ ๑๒/๑๓ หมู่ที่ ๒ ถนนกะโรม อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช รหัสไปรษณีย์ ๘๐๐๐๐ มีพื้นที่เขตบริการครอบคลุม ๒ จังหวัด คือ จังหวัดนครศรีธรรมราช และจังหวัดพัทลุง อาณาเขตติดต่อกับจังหวัดต่างๆ ดังนี้

|             |           |                                                                      |
|-------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| ทิศเหนือ    | ติดต่อกับ | จังหวัดสุราษฎร์ธานี                                                  |
| ทิศใต้      | ติดต่อกับ | อำเภอควนเนียง รัตภูมิ จังหวัดสงขลาและอำเภอควนกาหลง จังหวัดสตูล       |
| ทิศตะวันออก | ติดต่อกับ | อำเภอไทย อำเภอสิงหนคร สทิงพระ กระแสสินธุ์ และอำเภอระโนด จังหวัดสงขลา |
| ทิศตะวันตก  | ติดต่อกับ | จังหวัดสุราษฎร์ธานี กระบี่ สตูล และตรัง                              |

### อำนาจหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ (นครศรีธรรมราช และพัทลุง) เป็นหน่วยงานภาครัฐ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ รับผิดชอบการบริหารและจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับมัธยมศึกษา มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ ดังต่อไปนี้

๑. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น
๒. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
๓. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
๔. กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา
๕. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
๖. ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคลเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
๗. จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
๘. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา



๙. ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๑๐. ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา

๑๑. ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไบบัณฑิตหรือหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐ เอกชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะสำนักงานผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการในเขตพื้นที่การศึกษา

๑๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการภายในเขตพื้นที่การศึกษาที่มีได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานใดโดยเฉพาะ หรือปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

### โครงสร้างการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



## ข้อมูลพื้นฐานการศึกษา

### ๑. จำนวนบุคลากรในสังกัด

| ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา   |       |    |
|------------------------------------------------|-------|----|
| ผู้อำนวยการสถานศึกษา                           | ๙๘    | คน |
| รองผู้อำนวยการสถานศึกษา                        | ๑๔๗   | คน |
| ครูผู้สอน                                      | ๔,๑๖๐ | คน |
| พนักงานราชการ                                  | ๓๕    | คน |
| ลูกจ้างประจำ                                   | ๒๒๖   | คน |
| บุคลากรทางการศึกษา มาตรา ๓๘ ค (๒)              | ๙     | คน |
| รวม                                            | ๔,๖๗๕ | คน |
| ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงาน    |       |    |
| ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา          | ๑     | คน |
| รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา       | ๕     | คน |
| บุคลากรทางการศึกษา มาตรา ๓๘ ค (๑) ศิษยานุศิษย์ | ๑๒    | คน |
| บุคลากรทางการศึกษา มาตรา ๓๘ ค (๒)              | ๒๙    | คน |
| ครู (ช่วยราชการ)                               | ๓     | คน |
| ลูกจ้างประจำ                                   | ๒     | คน |
| ลูกจ้างประจำ (ช่วยราชการ)                      | ๓     | คน |
| พนักงานราชการ                                  | ๑     | คน |
| ลูกจ้างรายเดือน (งบสพฐ.)                       | ๓     | คน |
| ลูกจ้างรายเดือน (งบสำนักงาน)                   | ๑๒    | คน |
| รวม                                            | ๗๑    | คน |
| รวมทั้งสิ้น                                    | ๔,๗๔๖ | คน |

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙



๒. จำนวนโรงเรียนและนักเรียนในสังกัด ปีการศึกษา ๒๕๖๐

ตารางที่ ๑ จำนวนโรงเรียนจำแนกตามประเภท ปีการศึกษา ๒๕๖๐

| ประเภท                                            | จำนวนโรงเรียน | ร้อยละ |
|---------------------------------------------------|---------------|--------|
| จำนวนโรงเรียนทั้งสิ้น                             | ๙๘            | ๑๐๐    |
| จำแนกตามจังหวัด                                   |               |        |
| - โรงเรียนในจังหวัดนครศรีธรรมราช                  | ๗๑            | ๗๒.๔๕  |
| - โรงเรียนในจังหวัดพัทลุง                         | ๒๗            | ๒๗.๕๕  |
| จำแนกตามประเภทระดับที่เปิดสอน                     |               |        |
| - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น                           | ๒             | ๒.๐๔   |
| - ระดับมัธยมศึกษา (ตอนต้น – ตอนปลาย)              | ๙๔            | ๙๕.๙๖  |
| - ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย                          | ๑             | ๑.๐๒   |
| - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น – มัธยมศึกษาตอนปลาย – ปวช | ๑             | ๑.๐๒   |
| จำแนกตามขนาดจำนวนนักเรียน                         |               |        |
| - นักเรียน ๑ - ๔๙๙ คน                             | ๕๔            | ๕๕.๑๐  |
| - นักเรียน ๕๐๐ - ๑,๔๙๙ คน                         | ๓๓            | ๓๓.๖๗  |
| - นักเรียน ๑,๕๐๐ - ๒,๔๙๙ คน                       | ๖             | ๖.๑๒   |
| - นักเรียน $\geq$ ๒,๕๐๐ คน                        | ๕             | ๕.๑๑   |

ตารางที่ ๒ จำนวนนักเรียน จำแนกรายชั้น เพศ ห้องเรียน และสัดส่วนห้องเรียนต่อห้อง

| ชั้น                 | นักเรียนชาย | นักเรียนหญิง | รวม    | ร้อยละ | ห้องเรียน | ห้อง:นักเรียน |
|----------------------|-------------|--------------|--------|--------|-----------|---------------|
| มัธยมศึกษาปีที่ ๑    | ๖,๙๔๑       | ๗,๓๕๓        | ๑๔,๒๙๔ | ๒๐.๖๗  | ๔๑๓       | ๑:๓๕          |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๒    | ๖,๒๙๒       | ๗,๓๐๒        | ๑๓,๕๙๔ | ๑๙.๖๖  | ๔๑๓       | ๑:๓๓          |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๓    | ๖,๑๔๔       | ๗,๓๒๙        | ๑๓,๔๗๓ | ๑๙.๔๘  | ๔๒๕       | ๑:๓๒          |
| รวมมัธยมศึกษาตอนต้น  | ๑๙,๓๗๗      | ๒๑,๙๘๔       | ๔๑,๓๖๑ | ๕๙.๘๐  | ๑,๒๕๑     | ๑:๓๓          |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๔    | ๓,๔๓๗       | ๖,๑๒๙        | ๙,๕๖๖  | ๑๓.๘๓  | ๓๓๓       | ๑:๒๙          |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๕    | ๓,๒๘๗       | ๕,๘๗๘        | ๙,๑๖๕  | ๑๓.๒๕  | ๓๓๓       | ๑:๒๘          |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๖    | ๓,๒๗๕       | ๕,๗๘๕        | ๙,๐๖๐  | ๑๓.๑๐  | ๓๓๔       | ๑:๒๗          |
| รวมมัธยมศึกษาตอนปลาย | ๙,๙๙๙       | ๑๗,๗๙๒       | ๒๗,๗๙๑ | ๔๐.๑๘  | ๑,๐๐๐     | ๑:๒๘          |
| ปวช.๑                | -           | -            | -      | -      | -         | -             |
| ปวช.๒                | -           | -            | -      | -      | -         | -             |
| ปวช.๓                | ๒           | ๘            | ๑๐     | ๐.๐๑   | ๑         | ๑:๑๐          |
| รวมสายอาชีพ          | ๒           | ๘            | ๑๐     | ๐.๐๑   | ๑         | ๑:๑๐          |
| รวมทั้งสิ้น          | ๒๙,๓๗๘      | ๓๙,๗๘๔       | ๖๙,๑๖๒ | ๑๐๐.๐๐ | ๒,๒๕๒     | ๑:๓๑          |
| ร้อยละ               | ๔๒.๔๘       | ๕๗.๕๒        |        |        |           |               |

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๐





๓. จำนวนเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการมัธยมศึกษา(สหวิทยาเขต) ๑๗ สหวิทยาเขต

| สหวิทยาเขต<br>ที่ | ชื่อสหวิทยาเขต              | จำนวน<br>โรงเรียน | ชื่อโรงเรียน                                                                                                                                     |
|-------------------|-----------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑                 | เบญจมาชูทิศ                 | ๕                 | ๑. เบญจมาชูทิศ ๒. เมืองนครศรีธรรมราช<br>๓. สวนกุหลาบวิทยาลัยนครศรีธรรมราช<br>๔. ขุนทะเลวิทยาคม ๕. ปากพูน                                         |
| ๒                 | กัลยาณี                     | ๕                 | ๑. กัลยาณีศรีธรรมราช ๒. ตรีนมิตรวิทยา<br>๓. ทานครณาวโรภาสอุทิศ<br>๔. จุฬารณราชวิทยาลัยนครศรีธรรมราช<br>๕. โยธินบำรุง                             |
| ๓                 | พระพรหม-<br>เฉลิมพระเกียรติ | ๕                 | ๑. เตรียมอุดมศึกษาภาคใต้ ๒. พระพรหมพิทยานุสรณ์<br>๓. เฉลิมราชประชาอุทิศ ๔. ทางพูนวิทยาการ<br>๕. เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์นครศรีธรรมราช |
| ๔                 | ทุ่งสง                      | ๔                 | ๑. ทุ่งสง ๒. บางขันวิทยา<br>๓. วังหินวิทยาคม ๔. ก้างปลาวิทยาคม                                                                                   |
| ๕                 | สตรีทุ่งสง                  | ๕                 | ๑. สตรีทุ่งสง ๒. ทุ่งสงวิทยา<br>๓. ทุ่งสงสหประชาสรรค์ ๔. ช้างกลางประชานุกูล<br>๕. นาบอน                                                          |
| ๖                 | ร้อนพิบูลย์ –<br>จุฬารณ     | ๖                 | ๑. ร้อนพิบูลย์เกียรติวสุนธราภิวัฒก์ ๒. เสาธงวิทยา<br>๓. คีรีราษฎร์พัฒนา ๔. ตระพังพิทยาคม<br>๕. ควนเกยสุทธิวิทยา ๖. มัธยมศึกษาจุฬารณ              |
| ๗                 | ต้นน้ำตาปี                  | ๕                 | ๑. ฉวางรัชดาภิเษก ๒. ละอวยพิทยานุสรณ์<br>๓. . พิบุณสังฆรักษ์ประชาอุทิศ ๔. นางเอื้อยวิทยา<br>๕. ประสาธน์ราษฎร์บำรุง                               |
| ๘                 | ทุ่งใหญ่                    | ๕                 | ๑. ทุ่งใหญ่วิทยาคม<br>๒. ทุ่งใหญ่เฉลิมราชอนุสรณ์รัชมั่งคณาภิเษก<br>๓. กรุ้งหยันวิทยาการ ๔. เสม็ดจวนวิทยาคม<br>๕. ทุ่งสังพิทยาคม                  |
| ๙                 | หัวไทร -<br>เชียรใหญ่       | ๗                 | ๑. หัวไทรบำรุงราษฎร์ ๒. เขียรใหญ่<br>๓. เขียรใหญ่สามัคคีวิทยา ๔. ทราขาววิทยา<br>๕. แหลมราษฎร์บำรุง ๖. นพคุณประชาสรรค์<br>๗. เขาพังไกร            |

| สหวิทยาเขต<br>ที่ | ชื่อสหวิทยาเขต                   | จำนวน<br>โรงเรียน | ชื่อโรงเรียน                                                                             |                                                                            |
|-------------------|----------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| ๑๐                | ปากพั่น-<br>เชียรใหญ่            | ๖                 | ๑. ปากพั่น<br>๓. โศภนคณาภรณ์<br>๕. วิเชียรประชาสรรค์                                     | ๒. สตรีปากพั่น<br>๔. อินทร์ธานีวิทยาคม<br>๖. ัญญาวดีศึกษา                  |
| ๑๑                | ชะอวด                            | ๕                 | ๑. ชะอวดวิทยาคาร<br>๓. ชะอวดเคร่งธรรมวิทยา<br>๕. เกาะขันธุ์ประชาภิบาล                    | ๒. ชะอวด<br>๔. ขอนหาดประชาสรรค์                                            |
| ๑๒                | ลิซล - ขนอม                      | ๖                 | ๑. ลิซลคุณาธารวิทยา<br>๓. ฌลองรัฐราษฎร์อุทิศ<br>๕. ขนอมพิทยา                             | ๒. ลิซลประชาสรรค์<br>๔. เทพรราชพิทยาสรรค์<br>๖. ท้องเนียนคณาภิบาล          |
| ๑๓                | ท่าศาลา -<br>นบพิตำ-<br>พรหมคีรี | ๗                 | ๑. ท่าศาลาประสิทธิ์ศึกษา<br>๓. โมคคานประชาสรรค์<br>๕. คงคาประชารักษ์<br>๗. บ้านเกาะวิทยา | ๒. สระแก้วรัตนวิทย์<br>๔. นบพิตำวิทยา<br>๖. พรหมคีรีพิทยาคม                |
| ๑๔                | พัทลุง                           | ๘                 | ๑. พัทลุง<br>๓. พรหมพินิตชัยบุรี<br>๕. วชิรธรรมสถิต<br>๗. ตะแพนพิทยาคม                   | ๒. พัทลุงพิทยาคม<br>๔. ประภัสสรรังสิต<br>๖. ศรีบรรพตพิทยาคม<br>๘. ปัญญาวุธ |
| ๑๕                | สตรีพัทลุง                       | ๘                 | ๑. สตรีพัทลุง<br>๓. พนางตุง<br>๕. ดอนศาลานำวิทยา<br>๗. ป่าพะยอมพิทยาคม                   | ๒. ควนขนุน<br>๔. อุดมวิทยายน<br>๖. นาขยาดวิทยาคาร<br>๘. นิคมควนขนุนวิทยา   |
| ๑๖                | ตะโหมด                           | ๖                 | ๑. ตะโหมด<br>๓. เขาชัยสน<br>๕. กงหราพิชากร                                               | ๒. ประชาบำรุง<br>๔. หารโพธิ์พิทยาคม<br>๖. ชะรัตขุ่นปถัมภ์                  |
| ๑๗                | จตุรพัฒน์                        | ๕                 | ๑. ปากพะยูนพิทยาคาร<br>๓. ควนพระสาครินทร์<br>๕. บางแก้วพิทยาคม                           | ๒. หารเทารังสีประชาสรรค์<br>๔. ป่าบอนพิทยาคม                               |



๔. ศูนย์พัฒนาวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษา ๓๖ ศูนย์

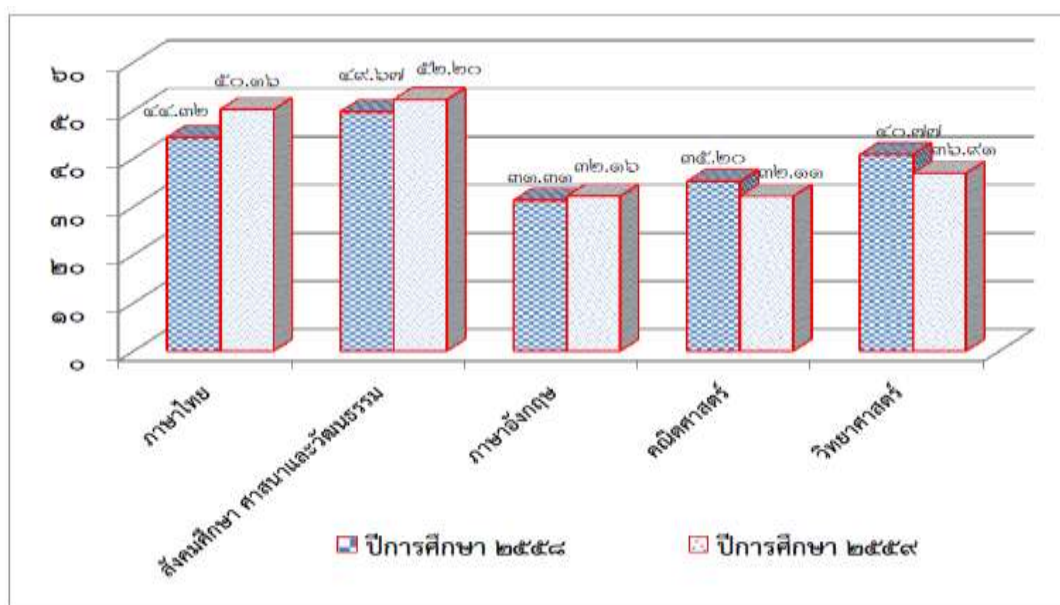
| ลำดับที่                             | ศูนย์พัฒนาวิชาการกลุ่มสาระ | ที่ตั้ง (โรงเรียน)                                |
|--------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>จังหวัดนครศรีธรรมราช ๒๖ ศูนย์</b> |                            |                                                   |
| ๑                                    | ภาษาไทย                    | เบญจมาชูปทิศ                                      |
| ๒                                    | คอมพิวเตอร์                | เบญจมาชูปทิศ                                      |
| ๓                                    | ฝรั่งเศส                   | เบญจมาชูปทิศ                                      |
| ๔                                    | ภาษาจีน                    | เบญจมาชูปทิศ                                      |
| ๕                                    | ภาษาอังกฤษ                 | กัลยาณิศรธรรมราช                                  |
| ๖                                    | นาฏศิลป์                   | กัลยาณิศรธรรมราช                                  |
| ๗                                    | ภาษาญี่ปุ่น                | เตรียมอุดมศึกษาภาคใต้                             |
| ๘                                    | คณิตศาสตร์                 | เตรียมอุดมศึกษาภาคใต้                             |
| ๙                                    | สุขศึกษาและพลศึกษา         | เมืองนครศรีธรรมราช                                |
| ๑๐                                   | ดนตรีสากล                  | โยธินบำรุง                                        |
| ๑๑                                   | วิทยาศาสตร์                | จุฬารณราชวิทยาลัยนครศรีธรรมราช                    |
| ๑๒                                   | ภาษาเกาหลี                 | จุฬารณราชวิทยาลัยนครศรีธรรมราช                    |
| ๑๓                                   | สังคม ศาสนาและวัฒนธรรม     | เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ นครศรีธรรมราช |
| ๑๔                                   | ธุรกิจ                     | สตรีปากพนัง                                       |
| ๑๕                                   | นักเรียนพิเศษเรียนร่วม     | สตรีปากพนัง                                       |
| ๑๖                                   | ดนตรีไทย                   | ปากพนัง                                           |
| ๑๗                                   | ลูกเสือ เนตรนารี           | ศิริราษฎร์พัฒนา                                   |
| ๑๘                                   | เกษตรกรรม                  | ฉวางรัชดาภิเษก                                    |
| ๑๙                                   | คหกรรม                     | สตรีทุ่งสง                                        |
| ๒๐                                   | ศิลปะ                      | พรหมคีรีพิทยาคม                                   |
| ๒๑                                   | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน       | ท่าศาลาประสิทธิ์ศึกษา                             |
| ๒๒                                   | อุตสาหกรรม                 | ทุ่งสง                                            |
| ๒๓                                   | ศิลปะพื้นบ้าน              | เชียรใหญ่                                         |
| ๒๔                                   | หุ่นยนต์                   | สิชลคุณาธารวิทยา                                  |
| ๒๕                                   | เศรษฐกิจพอเพียง            | สวนกุหลาบวิทยาลัย นครศรีธรรมราช                   |
| ๒๖                                   | อาเซียน                    | เมืองนครศรีธรรมราช                                |
| <b>จังหวัดพัทลุง ๑๐ ศูนย์</b>        |                            |                                                   |
| ๑                                    | ภาษาไทย                    | พัทลุง                                            |
| ๒                                    | ภาษาอังกฤษ                 | สตรีพัทลุง                                        |
| ๓                                    | คณิตศาสตร์                 | พัทลุง                                            |
| ๔                                    | สังคม ศาสนาและวัฒนธรรม     | हारเทารังสีประชาสรรค์                             |
| ๕                                    | วิทยาศาสตร์                | ป่าพะยอมพิทยาคม                                   |
| ๖                                    | สุขศึกษาและพลศึกษา         | ตะโหมด                                            |
| ๗                                    | การงานอาชีพ                | พัทลุงพิทยาคม                                     |
| ๘                                    | ศิลปะ                      | ประภัสสรรังสิต                                    |
| ๙                                    | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน       | ควนขนุน                                           |
| ๑๐                                   | นักเรียนพิเศษเรียนร่วม     | ตะโหมด                                            |

## ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

### ๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ผลการเปรียบเทียบการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับชาติ (O-Net)  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ และปีการศึกษา ๒๕๕๘

| สาระวิชา                    | เปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ย ปีการศึกษา ๒๕๕๙ กับ ๒๕๕๘ |                 |             |
|-----------------------------|-------------------------------------------------|-----------------|-------------|
|                             | ปีการศึกษา ๒๕๕๘                                 | ปีการศึกษา ๒๕๕๙ | ค่าความต่าง |
| ภาษาไทย                     | ๔๔.๓๒                                           | ๕๐.๑๖           | ๕.๘๔        |
| สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | ๔๙.๖๗                                           | ๕๒.๒๐           | ๒.๕๓        |
| ภาษาอังกฤษ                  | ๓๑.๓๑                                           | ๓๒.๑๖           | ๐.๘๕        |
| คณิตศาสตร์                  | ๓๕.๒๐                                           | ๓๒.๑๑           | -๓.๐๙       |
| วิทยาศาสตร์                 | ๔๐.๗๗                                           | ๓๖.๙๑           | -๓.๘๖       |
| เฉลี่ยรวม                   | ๔๐.๒๕๔                                          | ๔๐.๗๐๘          | ๐.๔๕๔       |

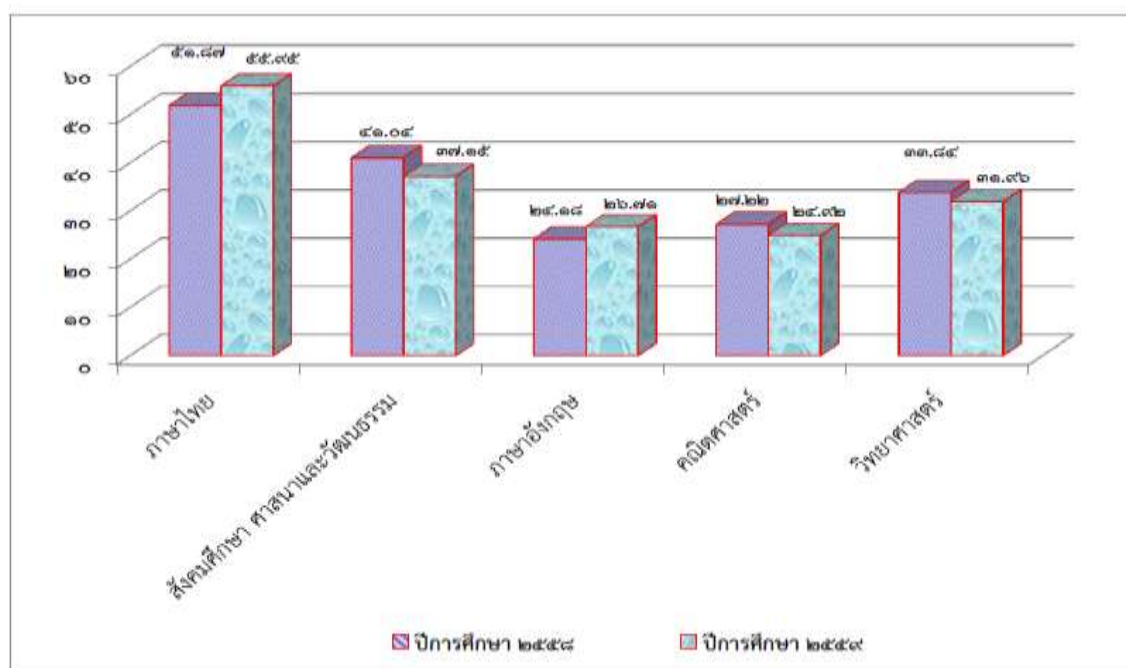


ผลการประเมินในปีการศึกษา ๒๕๕๙ ทั้ง ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ พบว่าในภาพรวมนักเรียนมีค่าคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ๐.๔๕๔ และเมื่อพิจารณารายกลุ่มสาระการเรียนรู้ปรากฏว่ามีกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา ๒๕๕๘ จำนวน ๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ เพิ่มขึ้น ๕.๘๔, ๒.๕๓, และ ๐.๘๕ ตามลำดับ



ผลการเปรียบเทียบการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับชาติ (O-Net)  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ และปีการศึกษา ๒๕๕๘

| สาระวิชา                    | เปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ย ปีการศึกษา ๒๕๕๙ กับ ๒๕๕๘ |                 |             |
|-----------------------------|-------------------------------------------------|-----------------|-------------|
|                             | ปีการศึกษา ๒๕๕๘                                 | ปีการศึกษา ๒๕๕๙ | ค่าความต่าง |
| ภาษาไทย                     | ๕๑.๘๗                                           | ๕๕.๙๕           | ๔.๐๘        |
| สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | ๔๑.๐๔                                           | ๓๗.๑๕           | -๓.๘๙       |
| ภาษาอังกฤษ                  | ๒๔.๑๘                                           | ๒๖.๗๑           | ๒.๕๓        |
| คณิตศาสตร์                  | ๒๗.๒๒                                           | ๒๔.๙๒           | -๒.๓        |
| วิทยาศาสตร์                 | ๓๓.๘๔                                           | ๓๑.๙๖           | -๑.๘๘       |
| เฉลี่ยรวม                   | ๓๕.๖๓๐                                          | ๓๕.๓๓๘          | -๐.๒๙๒      |



ผลการประเมินในปีการศึกษา ๒๕๕๙ ทั้ง ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ พบว่าในภาพรวมนักเรียนมีค่าคะแนนเฉลี่ยลดลง -๐.๒๙๒ และเมื่อพิจารณารายกลุ่มสาระการเรียนรู้ปรากฏว่ามีกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา ๒๕๕๘ จำนวน ๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ เพิ่มขึ้น ๔.๐๘ และ ๒.๕๓ ตามลำดับ



## ๒. ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม

โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จำนวน ๙๙ โรงเรียน ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกทุกโรงเรียน ผลการประเมินได้รับการรับรองมาตรฐาน สมศ.จำนวน ๘๒ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๘๓ และไม่ได้รับการรับรองมาตรฐาน สมศ. จำนวน ๑๗ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๑๗ สรุปผลการประเมิน ดังนี้

| สพม.๑๒ :จังหวัด | จำนวนโรงเรียน<br>ที่ได้รับการประเมิน<br>คุณภาพภายนอก<br>รอบสาม | ผลการประเมินภายนอก รอบสาม       |        |                   |        |           |        |
|-----------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------|-------------------|--------|-----------|--------|
|                 |                                                                | รับรอง                          |        |                   |        | ไม่รับรอง |        |
|                 |                                                                | หลังการประเมิน                  |        | ปรับผล-ประเมินซ้ำ |        | จำนวน     | ร้อยละ |
|                 |                                                                | จำนวน                           | ร้อยละ | จำนวน             | ร้อยละ |           |        |
| นครศรีธรรมราช   | ๗๑                                                             | ๔๒                              | ๕๙.๑๕  | ๑๙                | ๒๖.๗๖  | ๑๐        | ๑๔.๐๘  |
|                 |                                                                | รับรอง ๖๑ โรงเรียน ร้อยละ ๘๕.๙๒ |        |                   |        |           |        |
| พัทลุง          | ๒๘                                                             | ๑๕                              | ๕๓.๕๗  | ๖                 | ๒๑.๔๓  | ๗         | ๒๕     |
|                 |                                                                | รับรอง ๒๑ โรงเรียน ร้อยละ ๗๕.๐๐ |        |                   |        |           |        |
| รวม             | ๙๙                                                             | ๕๗                              | ๕๗.๕๗  | ๒๕                | ๒๕.๒๕  | ๑๗        | ๑๗.๑๗  |
|                 |                                                                | รับรอง ๘๒ ร.ร. ร้อยละ ๘๒.๘๓     |        |                   |        |           |        |

แหล่งข้อมูล : กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

## ๓. ผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (KRS) และ ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดตามแผนการปฏิบัติราชการ (ARS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

| รายการ                                                                                                                                                           | ลำดับที่ | ค่าคะแนนเฉลี่ย |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|
| ผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ<br>(KRS : KPI Report System)                                                                                           | ๔๑       | ๓.๗๗๕๖๒        |
| ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนการปฏิบัติราชการ<br>(ARS : Action Plan Report System)                                                                               | ๔๒       | ๓.๕๑๗๗๙        |
| ผลการดำเนินงานคำรับรองการปฏิบัติราชการ<br>(KRS : KPI Report System) และ<br>ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนการปฏิบัติราชการ<br>(ARS : Action Plan Report System)c]t | ๔๒       | ๓.๖๔๖๗๐๕       |





๔. ผลการติดตาม และประเมินผลการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (พ.ศ. ๒๕๕๗) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙  
ของสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ (นครศรีธรรมราช พัทลุง)

| มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้                                                                                                              | คะแนน<br>ที่ได้รับ | ระดับ<br>คุณภาพ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|
| <b>มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ (๓๐%)</b>                                                                | <b>๒๗.๙๑</b>       | <b>ดีเยี่ยม</b> |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑ การบริหารจัดการที่ดี                                                                                            | ๔๑.๗๒              | ดีมาก           |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒ การพัฒนาสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้                                                                                | ๕๒.๑๕              | ดีเยี่ยม        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓ การกระจายอำนาจและการส่งเสริมการบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม                                                      | -                  | -               |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๔ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ                                                     | ๔๕.๗๐              | ดีเยี่ยม        |
| <b>มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ (๓๐%)</b>                                                           | <b>๓๐.๐๐</b>       | <b>ดีเยี่ยม</b> |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑ การบริหารงานด้านวิชาการ                                                                                         | ๓๗.๕๐              | ดีเยี่ยม        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒ การบริหารงานด้านงบประมาณ                                                                                        | ๓๗.๕๐              | ดีเยี่ยม        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓ การบริหารงานด้านบริหารงานบุคคล                                                                                  | -                  | -               |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๔ การบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป                                                                                 | ๓๗.๕๐              | ดีเยี่ยม        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๕ การขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติ                                                                              | ๓๗.๕๐              | ดีเยี่ยม        |
| <b>มาตรฐานที่ ๓ ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (๔๐%)</b>                                            | <b>๓๓.๐๐</b>       | <b>ดีเยี่ยม</b> |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑ สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามีผลงานที่แสดงความสำเร็จและเป็นแบบอย่างได้                                               | ๒๕.๐๐              | ดีเยี่ยม        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒ สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา                                                              | ๒๕.๐๐              | ดีเยี่ยม        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ผู้เรียนทุกระดับการศึกษามีคุณภาพตามหลักสูตร                                                                     | ๑๕.๐๐              | ดี              |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๔ ผู้เรียนมีคุณภาพตามจุดเน้นและสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรแกนกลาง<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑              | ๒๕.๐๐              | ดีเยี่ยม        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๕ ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>พุทธศักราช ๒๕๕๑                        | ๒๐.๐๐              | ดีมาก           |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๖ ผู้เรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิต ที่ดี                                                                             | ๒๕.๐๐              | ดีเยี่ยม        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๗ ประชากรวัยเรียนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานเท่าเทียมกัน<br>และส่งเสริมการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น | ๕.๐๐               | ปรับปรุง        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๘ ความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย                                                                   | ๒๕.๐๐              | ดีเยี่ยม        |
| <b>คิดเป็นร้อยละ</b>                                                                                                           | <b>๙๐.๙๑</b>       | <b>ดีเยี่ยม</b> |

๕. ผลการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ตามกลยุทธ์ จุดเน้น ของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ (นครศรีธรรมราช พัทลุง)

| กลยุทธ์/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                     | ระดับที่ได้ | ระดับคุณภาพ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|
| <b>กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน</b>                                                                                                                                                                                  | ๓.๐๐        | ดี          |
| ประเด็นที่ ๑.๑ นักเรียนจบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ทุกคนอ่านออกเขียนได้มีการประเมินผลที่เป็นรูปธรรม                                                                                                                                                       | -           | -           |
| ประเด็นที่ ๑.๒ ค่าเฉลี่ยร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ของการสอบ NT เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓                                                                                                                                              | -           | -           |
| ประเด็นที่ ๑.๓ ค่าเฉลี่ยร้อยละของนักเรียนชั้น ป.๖ ม.๓ และ ม.๖ ของผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โดยรวมเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓                                                 | ๒           | ปานกลาง     |
| ประเด็นที่ ๑.๔ นักเรียนมีความสามารถด้านทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ ตามมาตรฐานที่กำหนดของผู้เรียนชั้น ป.๖ ม.๓ และ ม.๖                                                                                                                                    | ๔           | ดีมาก       |
| <b>กลยุทธ์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียน ให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ</b>                                                                                                     | ๔.๕๐        | ดีเยี่ยม    |
| ประเด็นที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จการดำเนินงานให้ผู้เรียนมีความนิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ ครบทุกตัวสอดคล้องตามช่วงวัย                                                                                                                                     | ๔           | ดีมาก       |
| ประเด็นที่ ๒.๒ นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษที่ได้รับโอกาสให้สามารถพัฒนาได้เต็มตามศักยภาพ                                                                                                                                                             | ๕           | ดีเยี่ยม    |
| <b>กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา</b>                                                                                                                                                                                            | -           | -           |
| ติดตามผลการดำเนินงานเชิงคุณภาพ โดยใช้ข้อมูลจากสำนักพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ไม่มีการประเมินผล)                                                                                                                                       | -           | -           |
| <b>กลยุทธ์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ</b>                                                                                                                                                                                                       | ๔.๐๐        | ดีมาก       |
| ประเด็นที่ ๔.๑ สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ และสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบที่ ๓ ผ่านการรับรองคุณภาพภายนอกจาก สมศ.                     | ๕           | ดีเยี่ยม    |
| ประเด็นที่ ๔.๒ สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาผ่านการประเมินตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดับดีมากขึ้นไป ร้อยละ ๘๐ และหน่วยงานในสังกัด สพฐ. ทุกแห่ง มีผลงานที่เป็นเลิศ | ๕           | ดีเยี่ยม    |
| ประเด็นที่ ๔.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๖ และงบลงทุนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๗                                                                                                                              | ๒           | ปานกลาง     |
| <b>คะแนนเฉลี่ยรวม ๔ กลยุทธ์</b>                                                                                                                                                                                                                       | ๓.๘๓        | ดีมาก       |



## ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาการศึกษา

### ✧ นโยบายของรัฐบาล (พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี)

ตามที่นายกรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ โดยได้กำหนดนโยบายไว้ ๑๑ ด้าน เพื่อให้สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช ๒๕๕๗ มาตรา ๑๙ ที่ระบุให้รัฐบาลมีหน้าที่ในการบริหารราชการแผ่นดิน ดำเนินการให้มีการปฏิรูปด้านต่างๆ และส่งเสริมความสามัคคีและความสมานฉันท์ของประชาชนในชาติ ดังนี้

นโยบายที่ ๑ การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์

นโยบายที่ ๒ การรักษาความมั่นคงของรัฐและการต่างประเทศ

นโยบายที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำของสังคม และการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ

นโยบายที่ ๔ การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายที่ ๕ การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน

นโยบายที่ ๖ การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ

นโยบายที่ ๗ การส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน

นโยบายที่ ๘ การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี

การวิจัยและพัฒนาและนวัตกรรม

นโยบายที่ ๙ การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

นโยบายที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

นโยบายที่ ๑๑ การปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

### ➤ นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับด้านการศึกษา

#### นโยบายที่ ๑ : การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์

สถาบันพระมหากษัตริย์เป็นองค์ประกอบสำคัญของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยตามประเพณีการปกครองของไทย รัฐบาลจึงถือเป็นหน้าที่สำคัญยิ่งยวดในอันที่จะเชิดชูสถาบันนี้ไว้ด้วยความจงรักภักดีและปกป้องรักษาพระบรมเดชานุภาพ โดยจะใช้มาตรการทางกฎหมาย มาตรการทางสังคมจิตวิทยา และมาตรการทางระบบสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินการกับผู้คานงัก ยามใจหรือประสงค์ร้าย มุ่งสั่นคลอนสถาบันหลักของชาติ โดยไม่คำนึงถึงความรู้สำนึกและความผูกพันภักดีของคนอีกเป็นจำนวนมาก ตลอดจนเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องและเป็นจริงเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์และพระราชกรณียกิจเพื่อประชาชน ทั้งจะสนับสนุนโครงการทั้งหลายอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ สถานศึกษา ตลอดจนหน่วยงานทั้งหลายของรัฐ เรียนรู้เข้าใจหลักการทรงงาน สามารถนำหลักดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการและการพัฒนา ตลอดจน





เร่งขยายผลตามโครงการและแบบอย่างที่ดีที่ทรงวางรากฐานไว้ให้แพร่หลายเป็นที่ประจักษ์และเกิดประโยชน์ในวงกว้างอันจะช่วยสร้างความสมบูรณ์พูนสุขแก่ประชาชนในที่สุด

## นโยบายที่ ๒ : การรักษาความมั่นคงของรัฐและการต่างประเทศ

### ๒.๑ ในระยะเร่งด่วน รัฐบาลให้ความสำคัญต่อการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคม

**การเมืองและความมั่นคงอาเซียน** ในกิจการ ๕ ด้าน ได้แก่ การบริหารจัดการชายแดน การสร้างความมั่นคงทางทะเล การแก้ไขปัญหาอาชญากรรมข้ามชาติ การสร้างความไว้วางใจกับประเทศเพื่อนบ้าน และการเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติการทางทหารร่วมกันของอาเซียน โดยเน้นความร่วมมือเพื่อป้องกันแก้ไขข้อพิพาทต่างๆ และการแก้ไขปัญหาเส้นเขตแดนโดยใช้กลไก ทั้งระดับทวิภาคีและพหุภาคี ทั้งจะจัดระเบียบการพัฒนามาตรกรอบประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน และการบริหารจัดการพื้นที่ชายแดนทั้งทางบกและทางทะเล รองรับการพัฒนา เขตเศรษฐกิจพิเศษ ตามแนวชายแดน โดยใช้ระบบเฝ้าตรวจที่มีเทคโนโลยีทันสมัย กำหนดให้ปัญหาอาชญากรรม การค้าอาวุธ การค้ามนุษย์ การกระทำความผิดเป็นโจรสลัด การก่อการร้ายสากลและอาชญากรรมข้ามชาติ เป็นปัญหาเฉพาะหน้าที่ต้องได้รับการป้องกันและแก้ไขโดยการบังคับใช้กฎหมายที่เข้มงวด และจัดการปัญหาอื่นๆ ที่เชื่อมโยงต่อเนื่องให้เบ็ดเสร็จ เช่น ปัญหาสถานะและสิทธิของบุคคล การปรับปรุงระบบการเข้าเมือง การจัดระเบียบแรงงานต่างด้าว เป็นต้น

### ๒.๒ เร่งแก้ไขปัญหากาใช้ความรุนแรงในจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยนำยุทธศาสตร์

เข้าใจ เข้าถึง และพัฒนามาใช้ตามแนวทางกลยุธมิตรแบบสันติวิธี ส่งเสริมการพูดคุย สันติสุขกับผู้มีความคิดเห็นต่างจากรัฐ สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรมตามหลักนิติธรรมและหลักสิทธิมนุษยชนโดยไม่เลือกปฏิบัติ ควบคู่กับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่ซึ่งเป็นพหุสังคม จัดการฉวยโอกาสก่อความรุนแรงแทรกซ้อน เพื่อซ้ำเติมปัญหาไม่ว่าจากผู้มีอิทธิพลในท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายบ้านเมือง ทั้งจะเพิ่มระดับปฏิสัมพันธ์กับต่างประเทศ และองค์การระหว่างประเทศที่อาจช่วยคลี่คลายปัญหาได้

## นโยบายที่ ๓: การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ

ความเหลื่อมล้ำในสังคมเป็นอีกสาเหตุหนึ่งของปัญหาความขัดแย้งและความเดือดร้อนทั้งหลายของประชาชนจึงมีนโยบายที่จะดำเนินการดังนี้

### ๓.๑ ในระยะเฉพาะหน้าจะเร่งสร้างโอกาสอาชีพและการมีรายได้ที่มั่นคงแก่ผู้ที่เข้าสู่

ตลาดแรงงานรวมทั้งสตรีผู้ด้อยโอกาสและแรงงานข้ามชาติที่ถูกกฎหมายพร้อมทั้งยกระดับคุณภาพแรงงาน โดยให้แรงงานทั้งระบบมีโอกาสเข้าถึงการเรียนรู้และพัฒนาทักษะฝีมือแรงงานในทุกระดับอย่างมีมาตรฐานทั้งจะเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินการระหว่างหน่วยงานของรัฐกับเอกชนเพื่อให้ตรงกับความต้องการของพื้นที่และของประเทศโดยรวม นอกจากนี้จะส่งเสริมให้แรงงานนอกระบบเข้าสู่ระบบที่ถูกกฎหมายมากขึ้น

### ๓.๒ ป้องกันและแก้ไขปัญหากาค้ามนุษย์ รวมถึงปัญหาผู้หลบหนีเข้าเมืองการ

ทารุณกรรมต่อแรงงานข้ามชาติการทอ้งเทียวที่เน้นบริการทางเพศและเด็กและปัญหาคนขอทานโดยการปรับปรุงกฎหมายข้อบังคับที่จำเป็นและเพิ่มความเข้มงวดในการระวังตรวจสอบ

### ๓.๖ จัดระเบียบสังคม สร้างมาตรฐานด้านคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลให้แก่

เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนทั่วไปโดยใช้ค่านิยมหลัก ๑๒ ประการตามนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ได้ประกาศไว้แล้ว



## นโยบายที่ ๔ : การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

รัฐบาลจะนำการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ และความเป็นไทยมาใช้สร้างสังคมให้เข้มแข็งอย่างมีคุณภาพและคุณธรรมควบคู่กัน ดังนี้

**๔.๑ จัดให้มีการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้** โดยให้ความสำคัญทั้งการศึกษาในระบบและการศึกษาทางเลือกไปพร้อมกัน เพื่อสร้างคุณภาพของคนไทยให้สามารถเรียนรู้ พัฒนาตนได้เต็มตามศักยภาพ ประกอบอาชีพและดำรงชีวิตได้โดยมีความใฝ่รู้และทักษะที่เหมาะสม เป็นคนดีมีคุณธรรม สร้างเสริมคุณภาพการเรียนรู้ โดยเน้นการเรียนรู้เพื่อสร้างสัมมาชีพในพื้นที่ ลดความเหลื่อมล้ำและพัฒนาคนให้เป็นที่ต้องการเหมาะสมกับพื้นที่ ทั้งในด้านการเกษตร อุตสาหกรรม และธุรกิจบริการ

**๔.๒ ในระยะเฉพาะหน้า จะปรับเปลี่ยนการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการศึกษา** ให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของผู้เรียนและลักษณะพื้นที่ของสถานศึกษา และปรับปรุง และบูรณาการระบบการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาให้มีประสิทธิภาพเพื่อเพิ่มโอกาสแก่ผู้ยากจนหรือ ด้อยโอกาส จัดระบบการสนับสนุนให้เยาวชนและประชาชนทั่วไปมีสิทธิเลือกใช้บริการการศึกษา ทั้งในระบบโรงเรียนและนอกโรงเรียน โดยจะพิจารณาจัดให้มีคู่มือการศึกษาเป็นแนวทางหนึ่ง

**๔.๓ ให้องค์กรภาคประชาสังคม ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนทั่วไปมีโอกาสร่วมจัดการศึกษา** ที่มีคุณภาพและทั่วถึง และร่วมในการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้ กระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาสู่สถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามศักยภาพและความพร้อม โดยให้สถานศึกษาสามารถเป็นนิติบุคคล และบริหารจัดการได้อย่างอิสระและคล่องตัวขึ้น

**๔.๔ พัฒนาคนทุกช่วงวัยโดยส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต** เพื่อให้สามารถมีความรู้ และทักษะใหม่ที่สามารถประกอบอาชีพได้หลากหลายตามแนวโน้มการจ้างงานในอนาคต ปรับกระบวนการเรียนรู้และหลักสูตรให้เชื่อมโยงกับภูมิสังคม โดยบูรณาการความรู้และคุณธรรมเข้าด้วยกันเพื่อให้เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านความรู้ ทักษะ การใฝ่เรียนรู้ การแก้ปัญหา การรับฟังความเห็นผู้อื่น การมีคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นพลเมืองดี โดยเน้นความร่วมมือระหว่างผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียน

**๔.๕ ส่งเสริมอาชีวศึกษาและการศึกษาระดับวิทยาลัยชุมชน** เพื่อสร้างแรงงานที่มีทักษะโดยเฉพาะในท้องถิ่นที่มีความต้องการแรงงาน และพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาให้เชื่อมโยงกับมาตรฐานวิชาชีพ

**๔.๖ พัฒนาระบบการผลิตและพัฒนาครู** ที่มีคุณภาพและมีจิตวิญญาณของความเป็นครู เน้นครูผู้สอนให้มีวุฒิตรงตามวิชาที่สอนนำเทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือที่เหมาะสมมาใช้ในการเรียนการสอนเพื่อเป็นเครื่องมือช่วยครูหรือเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง เช่น การเรียนทางไกล การเรียนโดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น รวมทั้งปรับระบบการประเมินสมรรถนะที่สะท้อนประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

**๔.๗ ทะนุบำรุงและอุปถัมภ์พระพุทธศาสนาและศาสนาอื่นๆ** สนับสนุนให้องค์กรทางศาสนา มีบทบาทสำคัญในการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมตลอดจนพัฒนาคุณภาพชีวิตสร้างสันติสุขและความปรองดองสมานฉันท์ในสังคมไทยอย่างยั่งยืนและมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมตามความพร้อม

#### ๔.๘ อนุรักษ์ พื้นฟู และเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรม ภาษาไทยและภาษาถิ่น

ภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งความหลากหลายของศิลปวัฒนธรรมไทย เพื่อการเรียนรู้ สร้างความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์และความเป็นไทย นำไปสู่การสร้างความสัมพันธ์อันดีในระดับประชาชน ระดับชาติ ระดับภูมิภาค และระดับนานาชาติ ตลอดจนเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจให้แก่ประเทศ

๔.๙ สนับสนุนการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ วัฒนธรรมของประเทศเพื่อนบ้าน และวัฒนธรรมสากล และการสร้างสรรค์งานศิลปะและวัฒนธรรมที่เป็นสากล เพื่อเตรียมเข้าสู่เสาหลักวัฒนธรรมของประชาคมอาเซียน และเพื่อการเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมโลก

๔.๑๐ ปลุกฝังค่านิยมและจิตสำนึกที่ดี รวมทั้งสนับสนุนการผลิตสื่อคุณภาพ เพื่อเปิดพื้นที่สาธารณะให้เยาวชนและประชาชนได้มีโอกาสแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

#### นโยบายที่ ๕ : การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุข และสุขภาพของประชาชน

๕.๒ พัฒนาระบบบริการสุขภาพ โดยเน้นการป้องกันโรคมามากกว่ารอให้ป่วย แล้วจึงมารักษา สร้างกลไกการจัดการสุขภาพในระดับเขตแทนการกระจุกตัวอยู่ที่ส่วนกลาง ปรับระบบการจ้างงาน การกระจายบุคลากรและทรัพยากรสาธารณสุขให้เหมาะสมกับท้องถิ่น และให้ภาคเอกชนสามารถมีส่วนร่วมในการจ้างบุคลากรเพื่อจัดบริการสาธารณสุขโดยรัฐเป็นผู้กำกับดูแล สนับสนุนความร่วมมือระหว่างรัฐและเอกชนในการพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ และสาธารณสุข โดยส่งเสริมการร่วมลงทุนและการใช้ทรัพยากรและบุคลากรร่วมกันโดยมีข้อตกลงที่รัดกุมและเป็นประโยชน์ต่อทุกฝ่าย

๕.๓ พัฒนาขีดความสามารถในการวิจัยด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์และสาธารณสุข โดยจัดให้มีบุคลากรและเครื่องมือที่ทันสมัย และให้มีความร่วมมือทั้งระหว่างหน่วยงานภายในประเทศ และหน่วยงานต่างประเทศ โดยเฉพาะในการป้องกันและรักษาโรคที่มีความสำคัญ

#### นโยบายที่ ๖ : การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ

๖.๖ ชักจูงให้นักท่องเที่ยวต่างชาติเข้ามาเที่ยวในประเทศไทย โดยพิจารณามาตรการลดผลกระทบจากการประกาศใช้กฎอัยการศึกในบางพื้นที่ที่มีต่อการท่องเที่ยวในโอกาสแรกที่จะทำได้ และสร้างสิ่งจูงใจและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกื้อกูลต่อบรรยากาศการท่องเที่ยว ส่งเสริมการท่องเที่ยวที่ครอบคลุมแหล่งท่องเที่ยวอันมีลักษณะโดดเด่นร่วมกันหรือจัดเป็นกลุ่มได้ เช่น กลุ่มธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสุขภาพ เช่น น้ำพุร้อน ธรรมชาติ ทั้งจะให้เชื่อมโยงกับผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาจากวิถีชีวิตชุมชน รวมทั้งพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ในประเทศทั้งที่เป็นแหล่งท่องเที่ยวเดิมและแหล่งท่องเที่ยวใหม่ โดยเน้นการให้ความรู้ และ เพิ่มมาตรฐานความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การควบคุมสินค้าและบริการให้มีคุณภาพ ราคาเป็นธรรม ตลอดจนการอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ แก่นักท่องเที่ยว

๖.๘ แก้ปัญหาน้ำท่วมในฤดูฝนทั้งที่ท่วมเป็นบริเวณกว้างและท่วมเฉพาะพื้นที่และปัญหาขาดแคลนน้ำในบางพื้นที่และบางฤดูกาล ซึ่งนำความเสียหายและทุกข์ร้อนมาให้แก่เกษตรกรโดยระดมความคิดเพื่อหาทางป้องกันไม่ให้เกิดน้ำท่วมรุนแรงดังเช่นเหตุการณ์น้ำท่วมในปี ๒๕๕๔ และ หาวิธีที่จะแก้ปัญหาน้ำท่วมเฉพาะพื้นที่ให้ลดลงโดยเร็วไม่กระทบต่อพืชผล ส่วนภาวะภัยแล้งจนเกิดการขาดแคลนน้ำเพื่อการเกษตรนั้นรัฐบาลจะเร่งดำเนินการจัดสร้างแหล่งน้ำขนาดเล็กให้กระจายครอบคลุมทั่วพื้นที่เพาะปลูกให้มากที่สุดซึ่งจะสามารถทำได้ในเวลาประมาณ ๑ ปี





**๖.๙ ปฏิรูปโครงสร้างราคาซื้อเพลิงประเภทต่างๆ** ให้สอดคล้องกับต้นทุนและให้มี  
ภาระภาษีที่เหมาะสมระหว่างน้ำมันต่างชนิดและผู้ใช้ต่างประเภทเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานของ  
ประเทศและให้ผู้บริโภคตระหนักถึงค่าใช้จ่ายอย่างฟุ่มเฟือยรวมถึงดำเนินการให้มีการสำรวจและผลิตก๊าซ  
ธรรมชาติและน้ำมันดิบรอบใหม่ทั้งในทะเลและบนบกและดำเนินการให้มีการสร้างโรงไฟฟ้าเพิ่มขึ้นโดย  
หน่วยงานของรัฐและเอกชนทั้งจากการใช้ฟอสซิลเป็นเชื้อเพลิงและจากพลังงานทดแทนทุกชนิดด้วย  
วิธีการที่เปิดเผยโปร่งใสเป็นธรรมและเป็นมิตรต่อสภาวะแวดล้อมพร้อมกับร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านใน  
การพัฒนาพลังงาน

**๖.๑๗ เพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม**  
ให้เข้มแข็ง สามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการเพิ่มองค์ความรู้ในด้านการปรับปรุง  
ประสิทธิภาพของกระบวนการผลิตในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และพัฒนาการบริหารจัดการภายในองค์กร  
ปรับโครงสร้างกลไกการสนับสนุนและ การขับเคลื่อนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมให้เป็นระบบและ  
มีเอกภาพที่ชัดเจนทั้งในด้านการเข้าถึงแหล่งเงินทุนและบริการทางการเงินและการลงทุนสำหรับวิสาหกิจ  
ขนาดกลางและขนาดย่อม การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ การตลาดและโอกาสในการลงทุนใน  
ต่างประเทศ

**๖.๑๘ ส่งเสริมภาคเศรษฐกิจดิจิทัลและวางรากฐานของเศรษฐกิจดิจิทัลให้เริ่ม**  
ขับเคลื่อนได้อย่างจริงจังซึ่งจะทำให้ทุกภาคเศรษฐกิจก้าวหน้าไปได้ทันโลกและสามารถแข่งขันในโลก  
สมัยใหม่ได้ซึ่งหมายถึงรวมถึงการผลิตและการค้าผลิตภัณฑ์ดิจิทัลโดยตรงทั้งผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์ ผลิตภัณฑ์  
ซอฟต์แวร์ อุปกรณ์สื่อสารดิจิทัลอุปกรณ์โทรคมนาคมดิจิทัลและการใช้ดิจิทัลรองรับการให้บริการของภาค  
ธุรกิจการเงินและธุรกิจบริการอื่นๆโดยเฉพาะอย่างยิ่งภาคสื่อสารและบันเทิงตลอดจนการใช้ดิจิทัลรองรับ  
การผลิตสินค้าอุตสาหกรรมและการพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ปรับปรุงบทบาทและภารกิจของ  
หน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงให้ดูแลและผลักดันงานสำคัญของประเทศชาติในเรื่องนี้และจะจัดให้มี  
คณะกรรมการระดับชาติเพื่อขับเคลื่อนเรื่องนี้อย่างจริงจัง

## **นโยบายที่ ๗ : การส่งเสริมบทบาทและใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน**

**๗.๓ พัฒนาแรงงานของภาคอุตสาหกรรมเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน**  
ทั้งแรงงานวิชาชีพ แรงงานมีทักษะ และแรงงานไม่มีทักษะ โดยการเร่งรัดและขยายผลการใช้ระบบคุณวุฒิ  
วิชาชีพให้เกิดผลในทางปฏิบัติโดยคำนึงถึงความเป็นเอกภาพกับระบบมาตรฐานฝีมือแรงงานและมาตรฐาน  
วิชาชีพใน ๘ กลุ่มที่มีข้อตกลงการเปิดเสรีในอาเซียนควบคู่ไปกับการวางแผนด้านการผลิตให้เพียงพอ การ  
ยกระดับฝีมือแรงงานในกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพ และอุตสาหกรรมที่ใช้แรงงานเข้มข้น การส่งเสริม  
การพัฒนาระบบการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน เพื่อใช้ในการประเมินค่าจ้างแรงงาน

**๗.๔ เร่งพัฒนาความเชื่อมโยงด้านการขนส่งและระบบโลจิสติกส์ภายในอนุภูมิภาค  
และภูมิภาคอาเซียน** โดยเร่งขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนงานการพัฒนาความร่วมมือทางเศรษฐกิจ  
ในอนุภูมิภาคแม่น้ำโขง ๖ ประเทศ (GMS) แผนพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่ายอินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย  
(IMT-GT) แผนความร่วมมือทางเศรษฐกิจอิระวดี-เจ้าพระยา-แม่โขง (ACMECS) แผนความร่วมมือแห่ง  
อ่าวเบงกอลสำหรับความร่วมมือหลากหลายสาขาวิชาการและเศรษฐกิจ (BIMSTEC) และแผนแม่บทความ  
เชื่อมโยงในอาเซียนซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้ความเชื่อมโยงด้านการขนส่งและระบบโลจิสติกส์ในอาเซียน  
สัมฤทธิ์ผลได้อย่างเป็นรูปธรรม



**๗.๖ พัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ** โดยเริ่มจากการพัฒนาด้านการค้าชายแดนและ  
โครงข่ายการคมนาคมขนส่งบริเวณประตูการค้าหลักของประเทศเพื่อรองรับการเชื่อมโยงกระบวนการ  
ผลิตและการลงทุน ข้ามแดนโดยปรับปรุงโครงข่ายระบบถนนพัฒนาระบบ National Single Window  
(NSW) และสิ่งอำนวยความสะดวกทางการค้าและการขนส่งสินค้าข้ามแดนอย่างต่อเนื่องโดยในระยะแรก  
ให้ความสำคัญกับด่านชายแดนที่สำคัญ ๖ ด่าน ได้แก่ ปาดังเบซาร์ สะเตา อรัญประเทศ แม่สอด  
บ้านคลองลึกและบ้านคลองใหญ่ซึ่งจะทำให้ระบบขนส่งและโลจิสติกส์สามารถเชื่อมโยงกับประเทศเพื่อน  
บ้านได้อย่างมีประสิทธิภาพและรองรับปริมาณการเดินทางและการขนส่งที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นจากการเข้าสู่  
ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

**นโยบายที่ ๘ : การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและ  
พัฒนา และนวัตกรรม**

**๘.๒ เร่งเสริมสร้างสังคมนวัตกรรม** โดยส่งเสริมระบบการเรียนการสอน ที่เชื่อมโยง  
ระหว่างวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ และคณิตศาสตร์ การผลิตกำลังคนในสาขาที่ขาดแคลน  
การเชื่อมโยงระหว่างการเรียนรู้กับการทำงาน การให้บุคลากรด้านการวิจัยของภาครัฐสามารถไปทำงานใน  
ภาคเอกชน และการให้อุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดย่อม มีช่องทางได้เทคโนโลยีโดยความร่วมมือ  
จากหน่วยงานและสถานศึกษาภาครัฐ

**๘.๓ ปฏิรูประบบการให้สิ่งจูงใจระเบียบและกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการนำ  
งานวิจัยและพัฒนาไปต่อยอดหรือใช้ประโยชน์** รวมทั้งส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาการวิจัยและพัฒนา  
ในระดับภาคหรือกลุ่มจังหวัดเพื่อให้ตรงกับความต้องการของท้องถิ่นผลักดันงานวิจัยและพัฒนาไปสู่การใช้  
ประโยชน์เชิงพาณิชย์ โดยส่งเสริมความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยหน่วยงานวิจัยของรัฐและภาคเอกชน

**๘.๕ ปรับปรุงและจัดเตรียมให้มีโครงสร้างพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
ด้านการวิจัยและพัฒนาและด้านนวัตกรรม** ซึ่งเป็นโครงสร้างพื้นฐานทางปัญญาที่สำคัญในการต่อยอด  
สู่การใช้เชิงพาณิชย์ของภาคอุตสาหกรรมให้มีความพร้อมทันสมัยและกระจายในพื้นที่ต่างๆ เช่นการ  
พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการตั้งศูนย์วิเคราะห์ห้องปฏิบัติการสถาบันและศูนย์วิจัย เป็นต้น

**นโยบายที่ ๙ : การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรและการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการ  
ใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน**

ในปัจจุบันมีการบุกรุกที่ดินของรัฐและตัดไม้ทำลายป่ามากขึ้นทรัพยากรธรรมชาติและ  
ความหลากหลายทางชีวภาพที่เคยอุดมสมบูรณ์ เช่น ป่าไม้ สัตว์ป่า พันธุ์พืช และแร่ธาตุถูกทำลายหรือ  
นำไปใช้ประโยชน์ทางพาณิชย์โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายเป็นอันมากทั้งปัญหาภาวะมลพิษโดยเฉพาะขยะ  
ประเภทต่างๆ ก็รุนแรงยิ่งขึ้นรัฐบาลจึงมีนโยบายจะรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติโดยสร้าง  
สมดุลระหว่างการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ดังนี้

**๙.๑ ในระยะเฉพาะหน้าเร่งปกป้องและฟื้นฟูพื้นที่อนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และ  
สัตว์ป่า** โดยให้ความสำคัญในการแก้ไขปัญหาการบุกรุกที่ดินของรัฐ จัดทำแนวเขตที่ดินของรัฐให้ชัดเจน  
เร่งรัดกระบวนการพิสูจน์สิทธิการถือครองที่ดินในเขตที่ดินของรัฐโดยนาระบบสารสนเทศมาใช้ในการ  
บริหารจัดการปรับปรุงกฎหมายให้ทันสมัยและสร้างบรรทัดฐานในการบังคับใช้กฎหมายอย่างมี  
ประสิทธิภาพและเป็นธรรม โดยเฉพาะในพื้นที่ป่าต้นน้ำและพื้นที่อนุรักษ์ที่มีความสำคัญเชิงนิเวศกำหนด  
พื้นที่แนวกันชนและที่ราบเชิงเขาให้เป็นพื้นที่ยุทธศาสตร์การปลูกป่าเพื่อป้องกันภัยพิบัติและป้องกันการ



บุกรุกป่า ขยายป่าชุมชนและส่งเสริมการปลูกไม้มีค่าทางเศรษฐกิจในพื้นที่เอกชนเพื่อลดแรงกดดันในการตัดไม้จากป่าธรรมชาติรวมทั้งผลักดันแนวทางการประเมินมูลค่าทางเศรษฐศาสตร์ของระบบนิเวศและการสร้างรายได้จากการอนุรักษ์ เช่น โครงการปลูกป่าเพื่อฟื้นฟูป่าระบบนิเวศโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้แบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน เป็นต้น

#### ๙.๔ บริหารจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศให้เป็นเอกภาพในทุกมิติทั้งเชิงปริมาณ

**และคุณภาพ** จัดให้มีแผนบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศและมีกระบวนการบูรณาการแผนงานและงบประมาณร่วมกันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดทำแผนงานโครงการไม่เกิดความซ้ำซ้อน มีความเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับทิศทางและนโยบายการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ โดยจัดตั้งหรือกำหนดกลไกในการบริหารจัดการน้ำพร้อมทั้งมีการนำเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพสูงมาใช้ในระบบของการบริหารจัดการน้ำและการเตือนภัย

#### ๙.๕ เร่งรัดการควบคุมมลพิษทั้งทางอากาศ ชยะ และน้ำเสียที่เกิดจากการผลิตและ

**บริโภค** เพื่อสร้างคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดีให้แก่ประชาชนโดยให้ความสำคัญในการเร่งรัดแก้ไขปัญหามลพิษจากการจัดการขยะเป็นลำดับแรก ส่งเสริมให้เกิดกลไกการคัดแยกขยะเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ให้มากที่สุด เร่งกำจัดขยะมูลฝอยตกค้างสะสมในสถานที่กำจัดขยะในพื้นที่วิกฤติซึ่งจะใช้ที่ดินของรัฐเป็นหลักในพื้นที่ใดที่สามารถจัดการขยะ มูลฝอยโดยการแปรรูปเป็นพลังงานก็จะสนับสนุนให้ดำเนินการ ส่วนขยะอุตสาหกรรมนั้นจะวางระเบียบมาตรการ การบริหารจัดการเป็นพิเศษโดยกำหนดให้ทั้งในบ่อขยะอุตสาหกรรมที่สร้างขึ้นอย่างถูกต้องตามมาตรฐานและให้แยกเป็นสัดส่วนจากบ่อขยะชุมชน สำหรับขยะของเสียอันตราย ขยะอิเล็กทรอนิกส์และขยะติดเชื้อจะพัฒนาระบบกำกับติดตามตรวจสอบและเฝ้าระวังไม่ให้มีการลักลอบทิ้ง รวมทั้งจัดการสารเคมีโดยลดความเสี่ยงและอันตรายที่เกิดจากการรั่วไหลและการเกิดอุบัติเหตุให้มีความสำคัญในการจัดการอย่างครบวงจรและใช้มาตรการทางกฎหมายและการบังคับใช้กฎหมายอย่างเด็ดขาด

**นโยบายที่ ๑๐ : การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกัน ปรามปราม การทุจริต และประพฤติมิชอบในภาครัฐ**

#### ๑๐.๕ ใช้มาตรการทางกฎหมาย การปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และ

**จิตสำนึก** ในการรักษาคำสัตย์ของความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปรามปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับอย่างเคร่งครัด ยกเลิก หรือแก้ไขกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่ไม่จำเป็น สร้างภาระแก่ประชาชน เกินควรหรือเปิดช่องโอกาสการทุจริต เช่น ระเบียบการจัดซื้อ จัดจ้าง การอนุญาต อนุมัติ และการขอรับบริการจากรัฐ ซึ่งมีขั้นตอนยืดเยื้อใช้เวลานาน ซ้ำซ้อน และเสียค่าใช้จ่ายทั้งของภาครัฐและประชาชน

#### ☆ ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาในระยะ ๒๐ ปี ต่อจากนี้ ประกอบด้วย วิสัยทัศน์และเป้าหมายของชาติที่คนไทยทุกคนต้องการบรรลุร่วมกัน รวมทั้งนโยบายแห่งชาติและมาตรการเฉพาะซึ่งเป็นแนวทาง ทิศทาง และวิธีการที่ทุกองค์กรและ คนไทยทุกคนต้องมุ่งดำเนินการไปพร้อมกันอย่างประสานสอดคล้อง เพื่อให้บรรลุซึ่งสิ่งที่คนไทยทุกคนต้องการ ภายใต้วิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ซึ่งได้กำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญฯ โดยมียุทธศาสตร์ ๖ ด้าน คือ



- ๑) ด้านความมั่นคง
- ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
- ๔) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม
- ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ๖) การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

## ✧ แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙)

### วิสัยทัศน์

“คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ ๒๑”

### จุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษา

การศึกษาเป็นเครื่องมือ/กลไกในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีความเป็นพลเมือง (เป็นคนดี มีวินัย) มีทักษะ ความรู้ความสามารถ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานที่ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ (สามารถเรียนรู้ได้ตามความถนัดความสนใจ) และดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข (มีงานทำ มีอาชีพ มีรายได้ รวมทั้งสามารถปรับตัวและดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจและสังคม พหุวัฒนธรรมที่เป็นพลวัตในโลกศตวรรษที่ ๒๑)

### ๖ ยุทธศาสตร์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

เป้าหมายที่ ๑ คนทุกช่วงวัยมีความรักสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

เป้าหมายที่ ๒ คนทุกช่วงวัยในเขตพัฒนาเศรษฐกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้และพื้นที่พิเศษ ได้รับการศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

เป้าหมายที่ ๓ คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษา การดูแลและป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

เป้าหมายที่ ๑ กำลังคนมีทักษะที่สำคัญจำเป็นและมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

เป้าหมายที่ ๒ สถาบันการศึกษาและหน่วยงานที่จัดการศึกษา ผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน

เป้าหมายที่ ๓ การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมายที่ ๑ ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทยและทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑





เป้าหมายที่ ๒ คนทุกช่วงวัยมีทักษะความรู้ความสามารถและสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ

เป้าหมายที่ ๓ สถานศึกษาทุกระดับการศึกษาสามารถจัดกิจกรรม/กระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรอย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน

เป้าหมายที่ ๔ แหล่งเรียนรู้ สื่อ ตำราเรียน วัสดุกรรม และสื่อการเรียนรู้มีคุณภาพและมาตรฐาน และประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่

เป้าหมายที่ ๕ ระบบและกลไกการวัด การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพ

เป้าหมายที่ ๖ ระบบการผลิตครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้มาตรฐานระดับสากล

เป้าหมายที่ ๗ ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐาน

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔** การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

เป้าหมายที่ ๑ ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

เป้าหมายที่ ๒ การเพิ่มโอกาสทางการศึกษา ผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย

เป้าหมายที่ ๓ ระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุมถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผน การบริหารจัดการศึกษา การติดตามประเมิน และรายงานผล

**ยุทธศาสตร์ที่ ๕** การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายที่ ๑ คนทุกช่วงวัย มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

เป้าหมายที่ ๒ หลักสูตร แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คุณธรรม จริยธรรม และการนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

เป้าหมายที่ ๓ การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

**ยุทธศาสตร์ที่ ๖** การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

เป้าหมายที่ ๑ โครงสร้าง บทบาทและระบบการบริหารจัดการการศึกษามีความคล่องตัว ชัดเจนและสามารถตรวจสอบได้

เป้าหมายที่ ๒ ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลต่อคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

เป้าหมายที่ ๓ ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนและพื้นที่

เป้าหมายที่ ๔ กฎหมายและรูปแบบการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษารองรับลักษณะที่แตกต่างกันของผู้เรียน สถานศึกษา และความต้องการกำลังแรงงานของประเทศ

เป้าหมายที่ ๕ ระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ





## ✧ นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ด้วยราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าแต่งตั้งให้นายธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์ เป็นรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และหม่อมหลวงปนัดดา ดิศกุล เป็นรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ นายธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการและรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการทั้งสองท่าน พลเอก สุรเชษฐ์ ชัยวงศ์ และหม่อมหลวงปนัดดา ดิศกุล ได้มอบนโยบายและจุดเน้นเชิงนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

➤ **น้อมนำแนวพระราชดำริ สืบสานพระราชปณิธานและพระบรมราโชบายด้านการศึกษา** ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช และสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มาขับเคลื่อนงานด้านการศึกษาให้เกิดเป็นรูปธรรม เพราะพระราชปณิธานของพระองค์ท่านถือเป็นพรอันสูงสุด และมอบเป็นนโยบาย เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติแก่หน่วยงานในสังกัด ดังนี้

๑. พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีความสำคัญว่า ๑) "การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียนใน ๒ ด้าน คือ ส่งเสริมให้นักเรียนมีทัศนคติที่ถูกต้อง ๒) การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานชีวิตหรืออุปนิสัยที่มั่นคงเข้มแข็ง อาทิ การสร้างบุคลิกและอุปนิสัยที่ดีงาม (Character Education)"

๒. สืบสานพระราชปณิธานด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชที่ทรงมีแนวพระราชกระแสฯ ทรงพระราชทานในวโรกาสต่าง ๆ เกี่ยวกับนักเรียน ครู และการศึกษา

### ๒.๑ นักเรียน

“ครูต้องสอนให้เด็กนักเรียนมีน้ำใจ เช่น คนเรียนเก่งช่วยติวเพื่อนที่เรียนล้าหลัง มีข้อเสนอให้เด็กคิดแต่จะแข่งขัน (Compete) กับเพื่อน เพื่อให้คนเก่งได้ลำดับดี ๆ เช่น สอบได้ที่หนึ่งของชั้น แต่ต้องให้เด็กแข่งขันกับตนเอง” (๑๑ มิ.ย. ๒๕๕๕)

“ครูไม่จำเป็นต้องมีความรู้ทางเทคโนโลยีมาก แต่ต้องมุ่งปลูกฝังความดีให้นักเรียน ขั้นต้น ต้องอบรมบ่มนิสัยให้เป็นพลเมืองดี เด็กโตก็ต้องทำเช่นกัน” (๖ มิ.ย. ๒๕๕๕)

“เราต้องฝึกหัดให้นักเรียนรู้จักทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มเป็นหมู่คณะมากขึ้น จะได้มีความสามัคคี รู้จักดูแลช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ความรู้และประสบการณ์แก่กัน” (๕ ก.ค. ๒๕๕๕)

“ทำเป็นตัวอย่างให้นักเรียนเป็นคนดี นักเรียนรักครู ครูรักนักเรียน” (๙ ก.ค. ๒๕๕๕)

### ๒.๒ ครู

“เรื่องครูมีความสำคัญไม่น้อยกว่านักเรียน ปัญหาหนึ่ง คือ การขาดครู เพราะจำนวนไม่พอ และครูย้ายบ่อย ดังนั้น ก่อนคัดเลือกเด็กที่จะพัฒนาต้องพัฒนาครูก่อน ให้พร้อมที่จะสอนเด็กให้ได้ผลตามที่ต้องการ จึงจะต้องคัดเลือกครูและพัฒนาครู ต้องตั้งฐานะในสังคมของครูให้เหมาะสม และปลูกจิตสำนึก โดยใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิธีการคือ การให้ทุนและอบรม



กล่าวคือ ต้องมีความรู้ทางวิชาการในสาขาที่เหมาะสมที่จะสอน ต้องอบรมวิธีการสอนให้มีประสิทธิภาพ มีความเป็นครูที่แท้จริง คือ มีความรักความเมตตาต่อเด็ก ควรเป็นครูห้องที่เพื่อจะได้มีความผูกพันและคิดที่จะพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดของตนไม่คิดย้ายไปย้ายมา” (๑๑ มิ.ย. ๒๕๕๕)

“ต้องปรับปรุงครู ครูจะอายุ ๔๐ - ๕๐ ปี ก็ต้องเรียนใหม่ ต้องปฏิวัติครูอย่างจริงจัง” ( ๖ มิ.ย. ๒๕๕๕)

“ปัญหาปัจจุบัน คือ ครูมุ่งเขียนงานวิทยานิพนธ์ เขียนตำราส่งผู้บริหารเพื่อให้ได้ตำแหน่งและเงินเดือนสูงขึ้น แล้วบางทีก็ย้ายไปที่ใหม่ ส่วนครูที่มุ่งการสอนหนังสือกลับไม่ได้อะไรตอบแทนระบบไม่ยุติธรรม เราต้องเปลี่ยนระเบียบตรงจุดนี้ การสอนหนังสือต้องถือว่าเป็นความดีความชอบ หากคนใดสอนดี ซึ่งส่วนมากคือมีคุณภาพและปริมาณ ต้องมี reward” (๕ ก.ค. ๒๕๕๕)

“ครูบางส่วนเวลาสอนนักเรียนจะสอนไม่หมดแต่เก็บไว้บางส่วน หากนักเรียนต้องการรู้ทั้งหมดวิชา ก็ต้องเสียเงินไปสมัครเรียนพิเศษกับครูท่านนั้น จะเป็นการสอนในโรงเรียนหรือส่วนตัวก็ตาม ” (๕ ก.ค. ๒๕๕๕)

### ➤ การดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี

กระทรวงศึกษาธิการจะดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) ภายใต้วิสัยทัศน์ “ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ซึ่งได้กำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญฯ โดยยึดยุทธศาสตร์ชาติเป็นจุดเน้น ด้านการศึกษาที่จะดำเนินการ ๖ ด้าน คือ

- ๑) ความมั่นคง
- ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
- ๔) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม
- ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ๖) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

### ➤ จุดเน้นการดำเนินงานของกระทรวงศึกษาธิการ

๑. ดำเนินการอยู่ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙)
๒. ทุกโครงการของกระทรวงศึกษาธิการต้องเน้นความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
๓. กระทรวงศึกษาธิการ ต้องมีคุณลักษณะ MM = Modernized MOE มีการดำเนินการสอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช .....
๔. ดำเนินการเร่งด่วนตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีให้เห็นผลการดำเนินการเป็นรูปธรรม



## ➤ จุดเน้นเชิงนโยบายที่สำคัญ ของกระทรวงศึกษาธิการ

นายธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้มอบจุดเน้นเชิงนโยบายและแนวทางหลักที่กระทรวงศึกษาธิการขับเคลื่อนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๖ ด้าน ดังนี้

### ๑. จุดเน้นด้านความมั่นคง

#### แนวทางหลัก

- ๑.๑ พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
- ๑.๒ การบริหารจัดการ
- ๑.๓ การยกระดับคุณภาพและส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ เฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้และพื้นที่พิเศษ
- ๑.๔ การพัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อการจัดระบบการดูแลป้องกันภัยคุกคามใน

รูปแบบใหม่

### ๒. จุดเน้นด้านการผลิต พัฒนากำลังคนและสร้างความสามารถในการแข่งขัน

#### แนวทางหลัก

- ๒.๑ การผลิตและพัฒนาากำลังคนให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน มีสมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
- ๒.๒ การส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา เพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

### ๓. จุดเน้นด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

#### แนวทางหลัก

- ๓.๑ การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
- ๓.๒ การผลิต พัฒนาครู ณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
- ๓.๓ การส่งเสริม สนับสนุนให้คนทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ ความสามารถ และพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างเหมาะสมเต็มตามศักยภาพ
- ๓.๔ การส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อ ตำราเรียน และสื่อการเรียนรู้ต่างๆ ให้มีคุณภาพมาตรฐาน และประชาชนสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่

### ๔. จุดเน้นด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและการลดความเหลื่อมล้ำ

#### ทางการศึกษา

#### แนวทางหลัก

ต่อเนื่องตลอดชีวิต

- ๔.๑ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่าง
- ๔.๒ การเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
- ๔.๓ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาและสำหรับ
- ๔.๔ การพัฒนาฐานข้อมูลด้านการศึกษาที่มีมาตรฐาน เชื่อมโยงและเข้าถึงได้

คนทุกช่วงวัย

### ๕. จุดเน้นด้านการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตประชาชนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

#### แนวทางหลัก

- ๕.๑ ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ และสื่อสารการเรียนรู้ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม



๕.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในการดำเนินชีวิต

๕.๓ พัฒนาองค์ความรู้ งานวิจัย และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

## ๖. จุดเน้นด้านการพัฒนาระบบและการบริหารจัดการ

### แนวทางหลัก

๖.๑ ปรับปรุงโครงสร้างและการบริหารจัดการศึกษา

๖.๒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

๖.๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา

๖.๔ ปรับปรุงกฎหมายเกี่ยวกับระบบการเงินเพื่อการศึกษาที่ส่งผลต่อ

คุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

๖.๕ พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

✧ **สาระสำคัญแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)**  
**เป้าหมายหลักของแผนฯ (Extreme Goals)**

๑. พัฒนาคุณภาพการศึกษาและคุณภาพคนไทยให้มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาประเทศในอนาคต

๒. ผลิตและพัฒนากำลังคนรองรับการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันของประเทศ

๓. สร้างโอกาสให้คนไทยได้เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

๔. สร้างองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม สนับสนุนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

๕. พัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

### ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก

๑. ผลคะแนนสอบ PISA ในแต่ละวิชาไม่ต่ำกว่า ๕๐๐

๒. ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาหลักระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานจากการทดสอบระดับชาติเพิ่มขึ้น

๓. ร้อยละของผู้เรียนทุกระดับการศึกษามีคุณธรรมจริยธรรม มีความเป็นพลเมืองและพลโลก

๔. อันดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศด้านการศึกษาของ IMD ดีขึ้น

๕. ร้อยละของสถานศึกษาทุกระดับ/ประเภท ที่เข้ารับการประเมินในแต่ละปีและได้รับการรับรองคุณภาพ

๖. สัดส่วนผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายประเภทอาชีวศึกษาต่อสายสามัญ

๗. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาระดับอาชีวศึกษาและระดับอุดมศึกษา มีสมรรถนะเป็นที่พึงพอใจของสถานประกอบการ และมีงานทำภายใน ๑ ปี รวมทั้งประกอบอาชีพอิสระเพิ่มขึ้น

๘. จำนวนผลงานวิจัยและนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ประโยชน์หรือต่อยอดในเชิงพาณิชย์





๙. จำนวนปีการศึกษาเฉลี่ยของคนไทยอายุ ๑๕ – ๕๙ ปีเพิ่มขึ้น
๑๐. ร้อยละของกำลังแรงงานที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นขึ้นไป
๑๑. สัดส่วนผู้เรียนในสถานศึกษาทุกระดับของรัฐต่อเอกชน
๑๒. จำนวนภาคีเครือข่ายที่เข้ามามีส่วนรวมในการจัดการศึกษา

### วิสัยทัศน์

“มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุขในสังคม”

- “ผู้เรียน” หมายถึง เด็ก เยาวชน นักเรียน นักศึกษา และประชาชน ที่ได้รับบริการจากกระทรวงศึกษาธิการ
- “มีความรู้คู่คุณธรรม” หมายถึง รอบรู้ รอบคอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต ขยันอดทน สติปัญญา  
แบ่งปัน ซึ่งเป็น ๒ เงื่อนไขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- “มีคุณภาพชีวิตที่ดี” หมายถึง มีอาชีพ มีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ในการดำรงชีวิต
- “มีความสุข” หมายถึง ความอยู่ดีมีสุข สามารถอยู่ร่วมกันอย่างเอื้ออาทร มีความสามัคคีปรองดอง
- “สังคม” หมายถึง สังคมไทย ภูมิภาคอาเซียน และสังคมโลก

### พันธกิจ

๑. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ/ประเภทสู่สากล
๒. เสริมสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาของประชาชนอย่างทั่วถึง เท่าเทียม
๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล

### ยุทธศาสตร์

๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
๒. ยุทธศาสตร์ผลิต พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
๓. ยุทธศาสตร์ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการ

ของการพัฒนาประเทศ

๔. ยุทธศาสตร์ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษา และการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

๕. ยุทธศาสตร์ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา

๖. ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

### ✧ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

หัวใจสำคัญของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน คือ การสร้างและพัฒนาคนไทยเพื่ออนาคตของประเทศ สร้างคนไทยให้เป็นคนดีและคนเก่ง มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ เน้นการอ่านออก เขียนได้ คิดวิเคราะห์ เป็น สามารถสร้างวิสัยทัศน์และวางแผนอนาคตที่ดีของตนเองได้ รวมถึงรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของคนไทย และคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติเป็นหลัก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดนโยบายของ



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. เร่งรัดปฏิรูปการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงระบบและกระบวนการการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งระบบให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัย ทันเหตุการณ์ ทันโลก ให้สำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๒. เร่งพัฒนาความแข็งแกร่งทางการศึกษา ให้ผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท รวมถึงเด็กพิการ และด้อยโอกาส มีความรู้ และทักษะแห่งโลกยุคใหม่ควบคู่กันไป โดยเฉพาะทักษะการอ่าน การเขียน และการคิด เพื่อให้มีความพร้อมเข้าสู่การศึกษาระดับสูง และโลกของการทำงาน

๓. เร่งปรับระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาที่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน มีการประสานสัมพันธ์กับเนื้อหา ทักษะ และกระบวนการเรียนการสอน ประกอบไปด้วย มาตรฐานและการประเมิน หลักสูตรและการสอน การพัฒนาทางวิชาชีพและสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

๔. ยกระดับความแข็งแกร่งมาตรฐานวิชาชีพครูและผู้บริหารสถานศึกษา ให้ครูเป็นผู้ที่มีความสามารถและทักษะที่เหมาะสมกับการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ผู้บริหารสถานศึกษามีความสามารถในการบริหารจัดการ และเป็นผู้นำทางวิชาการ ครูและผู้บริหารสถานศึกษาประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน สร้างความมั่นใจและไว้วางใจ ส่งเสริมให้รับผิดชอบต่อผลที่เกิดกับนักเรียนที่สอดคล้องกับวิชาชีพ

๕. เร่งสร้างระบบให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นองค์กรคุณภาพที่แข็งแกร่ง และมีประสิทธิภาพ เพื่อการให้บริการที่ดี มีความสามารถรับผิดชอบต่อจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพและมาตรฐานได้เป็นอย่างดี

๖. เร่งรัดปรับปรุงโรงเรียนให้เป็นองค์กรที่มีความเข้มแข็ง มีแรงบันดาลใจ และมีวิสัยทัศน์ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ชัดเจน เป็นสถานศึกษาคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ ที่สามารถจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานระดับสากล

๗. สร้างระบบการควบคุมการจัดการการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาที่มีข้อมูลสารสนเทศ และข่าวสาร เกี่ยวกับกระบวนการเรียนการสอนอย่างพร้อมบริบูรณ์ และมีนโยบายการติดตามประเมินผลอย่างเป็นรูปธรรม

๘. สร้างวัฒนธรรมใหม่ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อการให้บริการที่ดี ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เร่งรัดการกระจายอำนาจและความรับผิดชอบ ส่งเสริมการพัฒนาเชิงพื้นที่ที่ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วม ปรับปรุงระบบของโรงเรียนให้เป็นแบบร่วมคิดร่วมทำ การมีส่วนร่วม และการประสานงานสามารถใช้เครือข่ายการพัฒนาการศึกษา ระหว่างโรงเรียนกับโรงเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรวิชาชีพ กลุ่มบุคคล องค์กรเอกชน องค์กรชุมชน และองค์กรสังคมอื่น

๙. เร่งปรับระบบการบริหารงานบุคคล มุ่งเน้นความถูกต้อง เหมาะสม เป็นธรรม ปราศจากคอร์รัปชัน ให้เป็นปัจจัยหนุนในการเสริมสร้างคุณภาพและประสิทธิภาพ ขวัญและกำลังใจ สร้างภาวะสูงใจ แรงบันดาลใจ และความรับผิดชอบในความสำเร็จตามภาระหน้าที่

๑๐. มุ่งสร้างพลเมืองดีที่ตื่นตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมพหุวัฒนธรรมได้ และทำให้การศึกษานำการแก้ปัญหาสำคัญของสังคม รวมทั้งปัญหาการคอร์รัปชัน

๑๑. ทุ้มเทมาตรการเพื่อยกระดับคุณภาพสถานศึกษาที่พัฒนาแล้ว และโรงเรียนขนาดเล็กที่ไม่ได้คุณภาพ เพื่อไม่ให้ผู้เรียนต้องเสียโอกาสได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ



## สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

### วิสัยทัศน์

การศึกษาขั้นพื้นฐานของประเทศไทย มีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทย

### พันธกิจ

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ
๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เน้นการมีส่วนร่วม เพื่อเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษา และบูรณาการการจัดการศึกษา

### เป้าประสงค์

เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของประเทศไทย มีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดเป้าประสงค์ ดังนี้

๑. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน มีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย และมีคุณภาพ
  ๒. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ และเสมอภาค
  ๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีสมรรถนะตรงตามสายงาน และมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์
  ๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และสถานศึกษา มีประสิทธิภาพ และเป็นกลไกขับเคลื่อนการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่คุณภาพระดับมาตรฐานสากล
  ๕. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เน้นการทำงานแบบบูรณาการมีเครือข่ายการบริหารจัดการ บริหารแบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา และกระจายอำนาจและความรับผิดชอบสู่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
  ๖. พื้นที่พิเศษ ได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาที่เหมาะสมตามบริบทของพื้นที่
- จากวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ในการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ดังต่อไปนี้

- |                        |                                                  |
|------------------------|--------------------------------------------------|
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ | การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ | การเพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ | การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา           |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ | การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ                      |



## จุดเน้นยุทธศาสตร์ (ชุดโครงการ) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ หลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนาครู
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การทดสอบ การประเมิน ประกันคุณภาพและพัฒนามาตรฐานการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การผลิตพัฒนากำลังคนและงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของการพัฒนาประเทศ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ICT เพื่อการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการ

### จุดเน้นด้านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

๑. หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้มีการปรับปรุงตามความเหมาะสม ดังต่อไปนี้
  - ๑.๑ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานมีการปรับปรุงให้เหมาะสมกับผู้เรียน
  - ๑.๒ โครงสร้างเวลาเรียนมีการปรับปรุงให้เหมาะสมกับผู้เรียน
  - ๑.๓ สถานศึกษาทุกแห่งมีการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในแต่ละช่วงชั้น
  - ๑.๔ สถานศึกษาใช้ STEM Education BBL DLTV
๒. ผู้เรียนมีสมรรถนะที่สำคัญ สู่มาตรฐานสากล ดังต่อไปนี้
  - ๒.๑ ผู้เรียนระดับก่อนประถมศึกษาพัฒนาการด้าน ร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาที่สมดุล เหมาะสมกับสังคม วัย และเรียนรู้อย่างมีความสุข
  - ๒.๒ ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ อ่านออก เขียนได้
  - ๒.๓ ผู้เรียนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ ขึ้นไป อ่านคล่องเขียนคล่อง
  - ๒.๔ ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ มีความสามารถด้านภาษา ด้านคำนวณ และด้านเหตุผล ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดเพิ่มขึ้น
  - ๒.๕ ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) กลุ่มสาระหลักเพิ่มขึ้น
  - ๒.๖ ผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษาได้รับการส่งเสริมให้มีแรงจูงใจสู่อาชีพ ด้วยการแนะแนวและได้รับการพัฒนาความรู้ทักษะที่เหมาะสมเพื่อการทำงานในอนาคต
  - ๒.๗ ผู้เรียนมีทักษะในการสื่อสาร ทักษะการคิด ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะชีวิต และทักษะการใช้เทคโนโลยี ที่เหมาะสมตามช่วงวัย
  - ๒.๘ ผู้เรียนได้รับการวัดและประเมินผลที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพเป็นรายบุคคล
๓. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ตามค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ รวมทั้งมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และห่างไกลยาเสพติด
  - ๓.๑ ผู้เรียนระดับประถมศึกษา ใฝ่เรียนรู้ ใฝ่ดี และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้
  - ๓.๒ ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น มีทักษะการแก้ปัญหา และอยู่อย่างพอเพียง



๓.๓ ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย มีความมุ่งมั่นในการศึกษาและการทำงาน สามารถปรับตัวเข้ากับพหุวัฒนธรรม บนพื้นฐานวัฒนธรรมที่ดีงามของไทย

๔. ผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนา เต็มตามศักยภาพ เป็นรายบุคคล ได้แก่

๔.๑ ผู้พิการ

๔.๒ ผู้ด้อยโอกาสและผู้เรียนในพื้นที่พิเศษ

๔.๓ ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ

๔.๔ ผู้เรียนภายใต้การจัดการศึกษาโดยครอบครัว สถานประกอบการ และศูนย์การเรียนรู้

๔.๕ ผู้เรียนที่ต้องการความคุ้มครองและช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ

### จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ ตรงตามความต้องการของ บุคคลและสถานศึกษา

๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาวิธีการจัดการเรียนรู้ ที่ใช้ทักษะ กระบวนการคิด รวมทั้งการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

๑.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารที่ทันสมัย

๑.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการนิเทศแบบกัลยาณมิตร จากสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และครู ทั้งในโรงเรียน ระหว่างโรงเรียน หรือภาคส่วนอื่น ๆ ตามความพร้อมของโรงเรียน

๑.๔ ครูและบุคลากรทางการศึกษา สร้างเครือข่ายการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง และทุกภาคส่วนให้เกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้

๑.๕ ครูจัดการเรียนรู้สู่ประชาคมอาเซียน

๑.๖ ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีจิตวิญญาณของความเป็นครู การเป็นครูมืออาชีพ และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ

๒. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถ บริหารงาน ทุกด้าน ให้ มีประสิทธิภาพ และเกิด ประสิทธิภาพ

๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญกำลังใจในการทำงาน และมีผลการปฏิบัติงานเชิง ประจักษ์

๔. องค์กร องค์กรคณะบุคคล และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียวางแผนสรรหา ย้าย โอน ครู และ บุคลากรทางการศึกษา ให้สอดคล้องกับความต้องการของโรงเรียนและชุมชน



### จุดเน้นด้านพัฒนากำลังคนและงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

สามัญ

๑. สถานศึกษาสร้างค่านิยมเชิงบวกในการเรียนสายอาชีพ เพื่อลดสัดส่วนการเรียนสาย

๒. หน่วยงานทุกระดับมีการวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

### จุดเน้นด้านการทดสอบ การประเมิน การประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ผู้เรียน

๑. ระบบการประเมินสถานศึกษาและผู้เรียนมีการพัฒนาให้เหมาะสมกับสถานศึกษาและ

๒. ระบบทดสอบเพื่อประเมินผ่าน หรือเข้าชั้น มีการพัฒนาให้เหมาะสมในการจบการศึกษา  
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๓. ผู้ประเมินคุณภาพสถานศึกษามีการพัฒนาตามมาตรฐานผู้ประเมิน

### จุดเน้นด้าน ICT เพื่อการศึกษา

ผู้เรียน

๑. หน่วยงานทุกระดับพัฒนาระบบ ICT เพื่อการศึกษาให้เหมาะสมกับสถานศึกษาและ

๒. หน่วยงานทุกระดับพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นฐานเดียวกันในเรื่องข้อมูล  
นักเรียน ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อมูลสถานศึกษาและข้อมูลข้าราชการและบุคลากรอื่นใน  
การใช้ข้อมูลร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. หน่วยงานทุกระดับพัฒนา DLTV DLIT ให้เหมาะสมกับสถานศึกษาและผู้เรียน

๔. ผู้เรียนมีคอมพิวเตอร์ใช้ในการเรียนรู้

### จุดเน้นด้านการบริหารจัดการ

๑. หน่วยงานทุกระดับบริหารจัดการโดยมุ่งเน้นการกระจายอำนาจ การสร้างเครือข่าย  
และรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน

๑.๑ สถานศึกษาที่ไม่ผ่านการรับรองคุณภาพภายนอกตามที่กำหนดได้รับการแก้ไข  
ช่วยเหลือ นิเทศ ติดตาม และประเมินผล

๑.๒ สถานศึกษาขนาดเล็กได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพการจัดการศึกษา

๑.๓ สถานศึกษาที่มีความพร้อมรับการกระจายอำนาจ มีรูปแบบการบริหารจัดการได้  
อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๔ สถานศึกษาบริหารจัดการร่วมกันโดยใช้การวางแผนพัฒนาการศึกษาระดับตำบล  
(Educational Maps)

๑.๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาบริหารร่วมกันในรูปแบบ cluster อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้มาตรฐาน  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๗ หน่วยงานทุกระดับพัฒนาคุณภาพการศึกษา สร้างระบบสวัสดิการ สวัสดิภาพและ  
ความปลอดภัยให้เหมาะสมตามบริบทของพื้นที่พิเศษ



๑.๘ หน่วยงานทุกระดับพัฒนาระบบ กำกับ ติดตาม และประเมินผล เพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

๑.๙ หน่วยงานทุกระดับปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณ และเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว ให้มีความเหมาะสมและเพียงพอ

๑.๑๐ หน่วยงานทุกระดับ ยกย่องเชิดชูเกียรติ หน่วยงาน องค์กรบุคคลและบุคลากรที่มีผลงานเชิงประจักษ์

๑.๑๑ หน่วยงานทุกระดับ ส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและพัฒนากิจการศึกษาระดับพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

๑.๑๒ หน่วยงานทุกระดับ มีการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

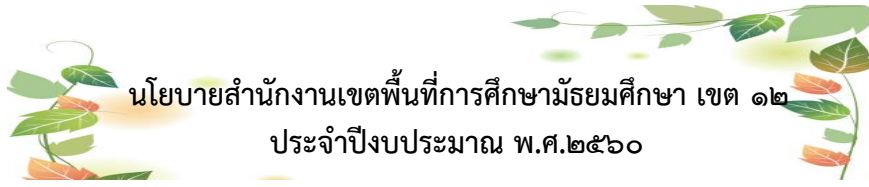
๒. หน่วยงานทุกระดับ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๒.๑ หน่วยงานทุกระดับ ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๒.๒ หน่วยงานทุกระดับ ส่งเสริมการระดมทรัพยากรในการจัดการศึกษา

๒.๓ หน่วยงานทุกระดับ รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากทุกภาคส่วน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อปรับปรุงพัฒนากิจการการศึกษา





## นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

### วิสัยทัศน์ (Vision)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ เป็นองค์กรที่เป็นเลิศในการจัดการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐาน บนพื้นฐานของความเป็นไทย

### พันธกิจ (Mission)

๑. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ บนพื้นฐานของความเป็นไทย
๒. พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เน้นการมีส่วนร่วม
๓. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

### เป้าประสงค์ (Goal)

๑. ผู้เรียน ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ และมีคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ
๒. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ และเสมอภาค
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน
๕. สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ มีการบริหารจัดการศึกษาที่เน้นการมีส่วนร่วมอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นที่ยอมรับทุกภาคส่วน
๖. สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ มีเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการบริหารจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ
๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ มีระบบกำกับ ติดตาม และประเมินผลที่เข้มแข็ง

### กลยุทธ์ (Strategies)

๑. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษา
๒. การเพิ่มโอกาสการเข้าถึงการบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. การพัฒนาคุณภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา
๔. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

### จุดเน้น (Focus)

๑. ด้านผู้เรียน
  - ๑.๑ นักเรียนเป็นคนดี เก่ง กล้า มีความสามารถ มีทักษะการแก้ปัญหาและอยู่อย่างพอเพียง
  - ๑.๒ นักเรียนมีความมุ่งมั่นในการศึกษาและการทำงาน สามารถปรับตัวเข้ากับพหุวัฒนธรรมบนพื้นฐานของวัฒนธรรมที่งดงามของไทย



๒. ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

๒.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามารถในการจัดการเรียนการสอน

๓. ด้านการบริหารจัดการ

๓.๑ สถานศึกษามีความเข้มแข็งและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ

๓.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๒ มีการบริหารจัดการได้มาตรฐาน

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

| กลยุทธ์/ตัวชี้วัด                                                                                          | ค่าเป้าหมาย |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษา</b>                                                |             |
| ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)                                     | ระดับ ๕     |
| ตัวชี้วัดที่ ๒ นักเรียนมีค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการที่ดี และสามารถเป็นแบบอย่างได้                       | ระดับ ๔     |
| ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละของนักเรียนที่มีความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน          | ระดับ ๓     |
| ตัวชี้วัดที่ ๔ ความสำเร็จการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และกิจกรรมเพิ่มเวลารู้                                 | ระดับ ๔     |
| ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละของนักเรียนที่มีความสุข                                                               | ระดับ ๔     |
| ตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จของสถานศึกษาในการจัดระบบประกันคุณภาพภายในประจำปีตามมาตรฐานผู้เรียน           | ระดับ ๕     |
| ตัวชี้วัดที่ ๗ ร้อยละของนักเรียนพิเศษเรียนรวมผ่านเกณฑ์การพัฒนาสมรรถภาพตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) | ระดับ ๔     |
| <b>กลยุทธ์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</b>                                       |             |
| ตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละของนักเรียนที่จบการศึกษา                                                              |             |
| ๘.๑ ร้อยละของนักเรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับ                                                                | ระดับ ๔     |
| ๘.๒ ร้อยละของนักเรียนที่จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย                                                        | ระดับ ๔     |
| ตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละการเข้าเรียนของนักเรียน                                                               |             |
| ๙.๑ ร้อยละการเข้าเรียนของนักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เข้าเรียน                                      | ระดับ ๕     |
| ๙.๒ ร้อยละของนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ หรือเทียบเท่า       | ระดับ ๔     |
| ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ระดับความสำเร็จของสถานศึกษาที่จัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน                              | ระดับ ๔     |
| ตัวชี้วัดที่ ๑๑ ร้อยละของนักเรียนมัธยมศึกษาออกกลางคัน                                                      |             |
| ๑๑.๑ ร้อยละของนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นออกกลางคัน                                                           | ระดับ ๓     |
| ๑๑.๒ ร้อยละของนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายออกกลางคัน                                                          | ระดับ ๕     |





| กลยุทธ์/ตัวชี้วัด                                                                                                                                  | ค่าเป้าหมาย |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา</b>                                                                                         |             |
| ตัวชี้วัดที่ ๑๒ ระดับคุณภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ                                      | ระดับ ๔     |
| ตัวชี้วัดที่ ๑๓ ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีองค์ความรู้ และมีสมรรถนะสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน                               | ระดับ ๓     |
| ตัวชี้วัดที่ ๑๔ ระดับความสำเร็จของครูและบุคลากรทางการศึกษาในการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนาตนเอง ( ID PLAN )                                              | ระดับ ๓     |
| ตัวชี้วัดที่ ๑๕ ระดับความสำเร็จของหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์                                                          | ระดับ ๓     |
| ตัวชี้วัดที่ ๑๖ ครูมืออาชีพ                                                                                                                        |             |
| ๑๖.๑ ผู้บริหารมืออาชีพ                                                                                                                             | ระดับ ๔     |
| ๑๖.๒ ครูมืออาชีพ                                                                                                                                   | ระดับ ๓     |
| <b>กลยุทธ์ที่ ๔ การพัฒนาระบบบริหารจัดการ</b>                                                                                                       |             |
| ตัวชี้วัดที่ ๑๗ การจัดระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา                                                                          | ระดับ ๕     |
| ตัวชี้วัดที่ ๑๘ สถานศึกษามีภาคีเครือข่าย และได้รับความช่วยเหลือจากองค์กรชุมชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และมีการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา    | ระดับ ๔     |
| ตัวชี้วัดที่ ๑๙ การจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการใช้ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา | ระดับ ๕     |
| ตัวชี้วัดที่ ๒๐ การบริหารงานด้านวิชาการ                                                                                                            | ระดับ ๕     |
| ตัวชี้วัดที่ ๒๑ การบริหารงานด้านงบประมาณ                                                                                                           | ระดับ ๕     |
| ตัวชี้วัดที่ ๒๒ การบริหารงานบุคคล                                                                                                                  | ระดับ ๕     |
| ตัวชี้วัดที่ ๒๓ การบริหารงานทั่วไป                                                                                                                 | ระดับ ๕     |
| ตัวชี้วัดที่ ๒๔ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ                                                                                                    | ระดับ ๕     |

# ส่วนที่ ๓

## กรอบแผนงาน/งบประมาณ

### และโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

#### กรอบแผนงาน/งบประมาณ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ได้รับงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการในรูปแบบโครงการ/กิจกรรมต่างๆตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ จุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งงบประมาณจำแนกรายละเอียดดังนี้

๑. งบประมาณจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย กิจกรรมการจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายสำหรับโรงเรียนปกติ งบดำเนินงาน จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

|                   |       |               |
|-------------------|-------|---------------|
| ๑) ค่าตอบแทน      | จำนวน | ๑,๘๖๒,๐๐๐ บาท |
| ๒) ค่าใช้สอย      | จำนวน | ๑,๗๕๘,๐๐๐ บาท |
| ๓) ค่าวัสดุ       | จำนวน | ๕๘๐,๐๐๐ บาท   |
| ๔) ค่าสาธารณูปโภค | จำนวน | ๘๐๐,๐๐๐ บาท   |
| รวม               |       | ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท |

: แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน โครงการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนสู่มาตรฐาน กิจกรรมหลัก พัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก งบดำเนินงาน จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท สำหรับบริหารโครงการ

๒. งบประมาณสำหรับดำเนินการชุดโครงการตามจุดเน้น ๖ ยุทธศาสตร์การปฏิรูปการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จาก ๖ แผนงาน งบดำเนินงาน จำนวน ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท และงบประมาณสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุด จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย งบดำเนินงาน จำนวน ๑,๔๗๑,๘๙๖ บาท

๓. งบประมาณสำหรับสนับสนุนการดำเนินโครงการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา จากแผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต โครงการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา กิจกรรมขับเคลื่อนและสนับสนุนการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ งบดำเนินงาน จำนวน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๔. งบจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

๕. อื่นๆ จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๗,๘๗๑,๘๙๖ บาท



ส่วนที่ ๔  
รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐




**โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**  
**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒**

| ที่                     | โครงการ/กิจกรรม                                                               | กลุ่มที่<br>รับผิดชอบ | งบประมาณ<br>(บาท) | สนองกลยุทธ์<br>สพม.๑๒ | สนองยุทธศาสตร์<br>ของศธ |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------------|-------------------------|
| ๑                       | ประกวดดนตรีและขับร้องเพื่อให้เยาวชนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ในภาคฤดูร้อนฯ    | ส่งเสริมฯ             | ๑๒๗,๐๐๐           | ๑                     | ๑                       |
| ๒                       | งานมหกรรมวิชาการมัธยมศึกษา ครั้งที่ ๒๗ ปีการศึกษา ๒๕๖๐                        | ส่งเสริมฯ             | ๖๐๐,๐๐๐           | ๑                     | ๑                       |
| ๓                       | พัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการฯ                 | ศูนย์เทคโนโลยีฯ       | ๓๕,๐๐๐            | ๓,๔                   | ๒,๕                     |
| ๔                       | พัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร                       | ศูนย์เทคโนโลยีฯ       | ๕๐,๐๐๐            | ๓,๔                   | ๑,๕                     |
| ๕                       | สร้างความเข้มแข็งองค์กรสถานักเรียน                                            | ส่งเสริมฯ             | ๑๗๖,๒๐๐           | ๑                     | ๑                       |
| ๖                       | ประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย/ศูนย์ และเจ้าหน้าที่ สพม.๑๒ * | อำนวยการ              | ๑๘๕,๓๗๐           | ๔                     | ๖                       |
| ๗                       | เข้าถวายสักการะพระบรมศพเบื้องหน้าพระบรมโกศและพัฒนาข้าราชการครูฯ *             | รองผอ.สพม.๑๒          | ๕๐๐,๐๐๐           | ๓                     | ๒                       |
| ๘                       | การแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ ๕ เขตพื้นที่การศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช *            | ส่งเสริมฯ             | ๒๐๐,๐๐๐           | ๔                     | -                       |
| ๙                       | ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้แบบ Active Learning *                          | นิเทศ ติดตามฯ         | ๑๗๐,๕๐๐           | ๓                     | ๒                       |
| ๑๐                      | พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรู้ร่วม *                                       | นิเทศ ติดตามฯ         | ๙๔,๔๖๐            | ๓                     | ๒                       |
| ๑๑                      | พัฒนาบุคลากรด้านการบริหารงานการเงิน บัญชี และการบริหารสินทรัพย์ *             | บริหารงานการเงินฯ     | ๑๐๐,๐๐๐           | ๓                     | ๒                       |
| ๑๒                      | พัฒนาระบบบริหารงานบุคคล *                                                     | บริหารงานบุคคล        | ๑๐๙,๕๕๐           | ๓                     | ๒                       |
| ๑๓                      | ประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเกษียณฯ *      | สพม.๑๒                | ๒๐๐,๐๐๐           | ๓                     | ๒                       |
| ๑๔                      | สนับสนุนนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา *                                        | นโยบายและแผน          | ๕๐๐,๐๐๐           | ๑-๔                   | ๑-๖                     |
| รวม ๑๔ โครงการ งบประมาณ |                                                                               |                       | ๓,๐๔๘,๐๘๐         |                       |                         |

หมายเหตุ : โครงการ \* ใช้งบประมาณเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐



|                      |                                                                                                 |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | ประกวดดนตรีและขับร้องเพื่อให้เยาวชนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์<br>ในภาคฤดูร้อนและห่างไกลยาเสพติด |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน                                                 |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ.ข้อที่ ๑ จุดเน้นศธ.ข้อที่ ๒ นโยบายเร่งด่วน สพฐ. ข้อที่ ๑                          |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๑ จุดเน้นด้านผู้เรียน                                                                |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา                         |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | ๑. นางกัญญา อักษรทอง ๒.นางศิริวรรณ ช่วยอักษร                                                    |
| ลักษณะโครงการ        | ใหม่                                                                                            |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | เมษายน-พฤษภาคม ๒๕๖๐                                                                             |

## ๑. หลักการและเหตุผล

การเล่นดนตรีและร้องเพลงเป็นการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ช่วยสร้างความเชื่อมั่นในตนเอง ฝึกสมาธิและเกิดความคิดสร้างสรรค์ ควรส่งเสริมให้เยาวชนไทยรักในการเล่นดนตรีและร้องเพลงให้มากขึ้น เพื่อให้เยาวชนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ในภาคฤดูร้อน ห่างไกลยาเสพติด และส่งเสริมการเล่นดนตรีและร้องเพลงลูกทุ่ง เพลงพระราชนิพนธ์และเพลงเทิดพระเกียรติ ซึ่งเยาวชนคนรุ่นใหม่ควรจะอนุรักษ์ไว้ ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต ๑๒ จึงร่วมกับศูนย์พัฒนาวิชาดนตรีสากลจังหวัดนครศรีธรรมราช จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เยาวชนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ห่างไกลยาเสพติดในภาคฤดูร้อน
- ๒.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนได้มีประสบการณ์ในการแข่งขันด้านดนตรีและขับร้อง
- ๒.๓ เพื่อให้เยาวชนได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์บทเพลงลูกทุ่ง เพลงพระราชนิพนธ์และเพลงเทิดพระเกียรติ

## ๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ด้านปริมาณ  
นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ ในสังกัด เข้าร่วมประกวดดนตรีและขับร้องเพลง
- ๓.๒ ด้านคุณภาพ  
นักเรียนมีเวทีในการแสดงออกถึงความสามารถทางดนตรีและร้องเพลง ได้รับประสบการณ์พัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางดนตรีและร้องเพลง

## ๔. การดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม/ขั้นตอน                                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                               |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------|
| ๑   | แจ้งเชิญชวนให้โรงเรียนในสังกัดสมัครเข้าร่วมประกวดวงดนตรีประเภทสตริงและขับร้องเพลง ประเภทเพลงลูกทุ่ง เพลงพระราชนิพนธ์และเพลงเทิดพระเกียรติ | เมษายน ๒๕๖๐       | นางกัญญา อักษรทอง<br>นางศิริวรรณ ช่วยอักษร |
| ๒   | จัดการประกวดวงดนตรีและขับร้องเพลง ในวันที่ ๒๘-๓๐ เมษายน ๒๕๖๐ ณ ห้างเซ็นทรัลพลาซ่า นครศรีธรรมราช                                           | เมษายน ๒๕๖๐       | คณะทำงาน                                   |
| ๓   | ประเมินผลและสรุปรายงานผลการดำเนินงาน                                                                                                      | พฤษภาคม ๒๕๖๐      | คณะทำงาน                                   |





## ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน จำนวน ๑๒๗,๐๐๐ บาท

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                   | เงินงบประมาณ |        |       |                                               | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม                                           |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|-------|-----------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ตอบแทน       | ใช้สอย | วัสดุ | รวม                                           |                         |                                               |
| ๑   | การประกวดวงดนตรีและขับร้องเพลง<br>-ค่าตอบแทนกรรมการผู้ตัดสิน จำนวน ๕ คน เวลา ๓ วัน วันละ ๑,๒๐๐ บาท/คน<br>-ค่าเช่าเครื่องเสียง เครื่องดนตรี รวมค่าไฟฟ้า จำนวน ๓ วัน วันละ ๒๐,๐๐๐ บาท<br>-เงินรางวัล<br>-จัดทำป้ายไวนิลหลังเวที<br>-ค่าเช่า/จัดสถานที่ จำนวน ๓ วัน วันละ ๔,๐๐๐ บาท | ๑๘,๐๐๐       | ๖๐,๐๐๐ |       | ๑๘,๐๐๐<br>๖๐,๐๐๐<br>๓๔,๐๐๐<br>๓,๐๐๐<br>๑๒,๐๐๐ |                         | ๑๘,๐๐๐<br>๖๐,๐๐๐<br>๓๔,๐๐๐<br>๓,๐๐๐<br>๑๒,๐๐๐ |
| ๒   | ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                | ๓๔,๐๐๐       |        | ๓,๐๐๐ | ๓๔,๐๐๐<br>๓,๐๐๐<br>๑๒,๐๐๐                     |                         | ๓๔,๐๐๐<br>๓,๐๐๐<br>๑๒,๐๐๐                     |
| รวม |                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ๕๒,๐๐๐       | ๗๒,๐๐๐ | ๓,๐๐๐ | ๑๒๗,๐๐๐                                       |                         | ๑๒๗,๐๐๐                                       |

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

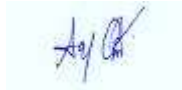
## ๖. การวัดและประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                | วิธีการประเมิน     | เครื่องมือที่ใช้ |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|
|     | ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนได้รับความพึงพอใจในการแสดงออกถึงความสามารถทางดนตรีและร้องเพลง | ประเมินความพึงพอใจ | แบบสอบถาม        |

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนมีประสบการณ์ในการแข่งขันด้านดนตรีและขับร้อง สามารถพัฒนาตนเองสู่ความเป็นเลิศ
- ๗.๒ นักเรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์บทเพลงลูกทุ่ง เพลงพระราชนิพนธ์และเพลงเทิดพระเกียรติ
- ๗.๓ ดนตรีเป็นสื่อในการแก้ปัญหาสังคม ยาเสพติดตลอดจนเป็นกิจกรรมหนึ่งในการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์





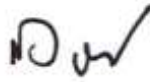
ผู้เสนอโครงการ

(นางกัญญา อักษรทอง)  
นักวิชาการศึกษา ชำนาญการพิเศษ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุทัศน์ แก้วพูล)  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมบูรณ์ เรืองแก้ว)  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



|                      |                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | งานมหกรรมวิชาการมัธยมศึกษา ครั้งที่ ๒๗ ปีการศึกษา ๒๕๖๐                                                                                                                                                        |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน                                                                                                                                                               |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ.ข้อที่ ๑ จุดเน้น ศธ.ข้อที่ ๓ จุดเน้น สพฐ. ข้อที่ ๑                                                                                                                                              |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๑ จุดเน้นด้านผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ ๑-๗ และ ๑๒-๑๖                                                                                                                                                   |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒                                                                                                                                                                   |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | ๑. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา<br>๒. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา<br>๓. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร<br>๔. เครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการมัธยมศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช/พัทลุง |
| ลักษณะโครงการ        | ต่อเนื่อง                                                                                                                                                                                                     |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | มีนาคม ๒๕๖๐ – กันยายน ๒๕๖๐                                                                                                                                                                                    |

## ๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายปฏิรูปการเรียนรู้ โดยส่งเสริมให้โรงเรียนได้พัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นการนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม ก้าวทันเทคโนโลยี มีความสามารถในการแสวงหาวิธีการเรียนรู้ รู้จักวิธีการทำงานร่วมกับผู้อื่นและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

เพื่อให้สถานศึกษาในระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดนครศรีธรรมราชและจังหวัดพัทลุง ได้มีการแสดงออกทางด้านวิชาการของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้นำเสนอความสามารถทางวิชาการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ ซึ่งเป็นวิธีการส่งเสริมให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาความรู้ความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ ตามเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จึงได้จัดงานมหกรรมวิชาการมัธยมศึกษา ครั้งที่ ๒๗ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ขึ้นเพื่อเป็นเวทีทางวิชาการให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แสดงความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับมัธยมศึกษา
- ๒.๒ เพื่อนำเสนอผลงาน ความสามารถของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาของสถานศึกษาในจังหวัดนครศรีธรรมราชและจังหวัดพัทลุง
- ๒.๓ เพื่อจัดประกวด แข่งขันทักษะทางวิชาการ และความสามารถของนักเรียน
- ๒.๔ เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ และความสามารถของนักเรียน
- ๒.๕ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน ท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในจังหวัดนครศรีธรรมราชและจังหวัดพัทลุง



### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาของโรงเรียนในสังกัดจังหวัดนครศรีธรรมราชและจังหวัดพัทลุง จำนวน ๙๘ โรงเรียน และนักเรียนระดับมัธยมศึกษาในสังกัดอื่นๆ

๓.๑.๒ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ และสังกัดอื่น ๆ ในจังหวัดนครศรีธรรมราชและจังหวัดพัทลุง

๓.๑.๓ ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไป หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ในจังหวัดนครศรีธรรมราชและจังหวัดพัทลุง

#### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมัธยมศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ สามารถยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันระดับภาค และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ได้อย่างหลากหลายและมีคุณภาพ

### ๔. การดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอน                                                                                                                                                                    | ระยะเวลาดำเนินงาน        | ผู้รับผิดชอบ                                                                                |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | ประชุมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ในสังกัด สพม.๑๒<br>- เตรียมการ<br>- วางแผนการดำเนินงาน<br>- ติดตามผลการดำเนินงาน                                                                   | มีนาคม – กันยายน<br>๒๕๖๐ | สพม.๑๒<br>สมป. นครศรีธรรมราช<br>สมป.พัทลุง                                                  |
| ๒   | ประชุมประธานและเลขานุการศูนย์พัฒนาวิชาการใน<br>จังหวัดนครศรีธรรมราชและพัทลุง สำหรับเตรียม<br>แข่งขันทักษะทางวิชาการ<br>- เตรียมการ<br>- วางแผนการดำเนินงาน<br>- ติดตามผลการดำเนินงาน | มีนาคม – กันยายน<br>๒๕๖๐ | กลุ่มนิเทศติดตามฯ<br>กลุ่มส่งเสริมฯ<br>ศูนย์ ICT<br>ประธานและเลขานุการศูนย์<br>พัฒนาวิชาการ |
| ๓   | ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ                                                                                                                                                  | ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐          | คณะทำงานตามประกาศฯ<br>กลุ่มส่งเสริมฯ                                                        |
| ๔   | จัดงานแถลงข่าวการจัดงานมหกรรมวิชาการ<br>มัธยมศึกษา ครั้งที่ ๒๗ ปีการศึกษา ๒๕๖๐                                                                                                       | ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐          | คณะทำงานตามประกาศฯ                                                                          |
| ๕   | ดำเนินการจัดงานมหกรรมวิชาการมัธยมศึกษา ครั้งที่<br>๒๗ ปีการศึกษา ๒๕๖๐                                                                                                                | ๔ - ๖ กันยายน<br>๒๕๖๐    | คณะทำงานตามประกาศฯ                                                                          |
| ๖   | ประชุมสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                    | ธันวาคม ๒๕๖๐             | คณะทำงานฝ่ายประเมินผล                                                                       |

## ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

๕.๑ ใช้งบประมาณแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบดำเนินงาน จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท

๕.๒ งบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

๕.๓ งบประมาณจากการสนับสนุนเงินรายหัวนักเรียนของโรงเรียนในสังกัด หัวละ ๒๐ บาท เป็นเงินประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

| ที่ | กิจกรรม/ฝ่าย                                                           | เงินงบประมาณ |         |       |         | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม       |
|-----|------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|-------|---------|-------------------------|-----------|
|     |                                                                        | ตอบแทน       | ใช้สอย  | วัสดุ | รวม     |                         |           |
| ๑   | ฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดแข่งขันทักษะทางวิชาการ         |              | ๖๐๐,๐๐๐ |       | ๖๐๐,๐๐๐ | ๓๐๐,๐๐๐                 | ๙๐๐,๐๐๐   |
| ๒   | การจัดการแข่งขัน/คัดเลือกฯ ของศูนย์พัฒนาวิชาการ/กลุ่มสาระต่างๆ ทั้งหมด |              |         |       |         | ๑,๖๐๐,๐๐๐               | ๑,๖๐๐,๐๐๐ |
| รวม |                                                                        |              | ๖๐๐,๐๐๐ |       | ๖๐๐,๐๐๐ | ๑,๙๐๐,๐๐๐               | ๒,๕๐๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## ๖. การวัดและประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                  | วิธีการประเมิน       | เครื่องมือที่ใช้ |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|
| ๑   | นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการได้แสดงศักยภาพเพิ่มความสามารถ     | - รายงานผลการแข่งขัน | - แบบรายงาน      |
| ๒   | นักเรียนและครูได้นำประสบการณ์ความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมไปสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง | - สอบถาม             | - แบบสอบถาม      |
| ๓   | นักเรียนประสบความสำเร็จในการเข้าแข่งขันระดับต่าง ๆ                                   | - รายงานผลการแข่งขัน | - แบบรายงาน      |





## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาของโรงเรียนในจังหวัดนครศรีธรรมราชและจังหวัดพัทลุง ได้นำเสนอผลงานความสามารถเต็มตามศักยภาพของตนเอง

๗.๒ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาของโรงเรียนในสังกัดจังหวัดนครศรีธรรมราชและจังหวัดพัทลุง ได้ร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการและแสดงความสามารถของนักเรียน

๗.๓ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการของนักเรียน นวัตกรรมทางการศึกษา ของครูและสถานศึกษา ให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ

๗.๔ เชิดชูเกียรติสถานศึกษา บุคลากรสายบริหาร ครู ในสาขาวิชาต่าง ๆ ได้รับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. OBEC AWARDS

๗.๕ ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน ท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาในจังหวัดนครศรีธรรมราชและพัทลุง



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพรทิพย์ เกิดสม)

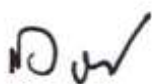
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุทัศน์ แก้วพูล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมบุญ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



|                      |                                                                                    |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | พัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้  |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน                                    |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ.ข้อที่ ๕ จุดเน้น ศธ.ข้อที่ ๔                                         |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๓ จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>จุดเน้นด้านการบริหารจัดการ     |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒<br>ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | ๑. นางสาวจิตติมา เพชรบุญย์ ๒. นายไทรรงค์ สาดแว                                     |
| ลักษณะโครงการ        | โครงการต่อเนื่อง                                                                   |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | ตุลาคม ๒๕๕๙ – กันยายน ๒๕๖๐                                                         |

## ๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ตระหนักถึงความสำคัญในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ การพัฒนางาน การให้บริการ และการจัดการเรียนการสอน รวมถึงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้สามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร และผู้เรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ภายใต้กรอบทิศทางของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดในแต่ละระดับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จึงได้จัดทำ “โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถและประยุกต์ใช้ ICT ในการปฏิบัติงานตามภารกิจได้

## ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ให้มีความรู้ ความเข้าใจ และเกิดทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน บริหารจัดการ และพัฒนางานตามภารกิจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

บุคลากรทางการศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ได้รับความรู้และความเข้าใจในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานและพัฒนางาน จำนวน ๖๐ คน

### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

บุคลากรทางการศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ที่ได้รับการอบรมพัฒนามีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและองค์กร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



#### ๔. การดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม/ขั้นตอน                          | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ       |
|-----|------------------------------------------|-------------------|--------------------|
| ๑   | วิเคราะห์ความต้องการพัฒนา                | มกราคม – กันยายน  | จิตติมา เพชรบุญชัย |
| ๒   | ขออนุมัติโครงการ                         | ๒๕๖๐              | ไทรรงค์ สาดแว      |
| ๓   | ประชุมคณะทำงาน กำหนดหลักสูตรการอบรมพัฒนา |                   | และคณะ             |
| ๔   | จัดอบรมพัฒนาสมรรถนะด้าน ICT              |                   |                    |
| ๕   | ประเมินผล และรายงานผลโครงการ             |                   |                    |

#### ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบดำเนินงาน

จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

| กิจกรรม/รายการ                                         | เงินงบประมาณ |               |          |               | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม           |
|--------------------------------------------------------|--------------|---------------|----------|---------------|-------------------------|---------------|
|                                                        | ตอบแทน       | ใช้สอย        | วัสดุ    | รวม           |                         |               |
| <b>พัฒนาสมรรถนะบุคลากรทางการศึกษา ด้าน ICT</b>         |              |               |          |               |                         |               |
| ๑. ประชุมคณะทำงาน ๑ ครั้ง                              |              |               |          |               |                         |               |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๐ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ) |              | ๗๐๐           |          | ๗๐๐           |                         | ๗๐๐           |
| - ค่าอาหารกลางวัน (๑๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ มื้อ)           |              | ๑,๒๐๐         |          | ๑,๒๐๐         |                         | ๑,๒๐๐         |
| ๒. ดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๒ วัน                        |              |               |          |               |                         |               |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๖๐ คน x ๓๕ บาท x ๔ มื้อ) |              | ๘,๔๐๐         |          | ๘,๔๐๐         |                         | ๘,๔๐๐         |
| - ค่าอาหารกลางวัน (๖๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๒ มื้อ)           |              | ๑๔,๔๐๐        |          | ๑๔,๔๐๐        |                         | ๑๔,๔๐๐        |
| - พาหนะและค่าตอบแทนวิทยากร                             | ๗,๒๐๐        | ๑,๗๗๐         |          | ๘,๙๗๐         |                         | ๘,๙๗๐         |
| ๓. ประชุมจัดทำรายงานผล ๑ วัน                           |              |               |          |               |                         |               |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๗ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)  |              | ๔๙๐           |          | ๔๙๐           |                         | ๔๙๐           |
| - ค่าอาหารกลางวัน (๗ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ มื้อ)            |              | ๘๔๐           |          | ๘๔๐           |                         | ๘๔๐           |
| <b>รวม</b>                                             | <b>๗,๒๐๐</b> | <b>๒๗,๘๐๐</b> | <b>-</b> | <b>๓๕,๐๐๐</b> |                         | <b>๓๕,๐๐๐</b> |

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ



## ๖. การวัดและประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                     | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้                |
|-----|-------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------|
|     | ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการอบรมพัฒนา<br>ได้รับความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น | สอบถาม/สังเกต  | แบบสอบถาม<br>ออนไลน์ /การสังเกต |

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ บุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ที่ผ่านการอบรม  
พัฒนาสมรรถนะด้าน ICT สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนางานในการกิจ  
หน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อองค์กร และผู้รับบริการ

๗.๒ บุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ที่ผ่านการอบรม  
พัฒนาสมรรถนะด้าน ICT มีแนวทางในการจัดการเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้น



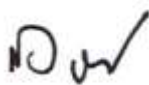
ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจิตติมา เพชรมณีย์)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพรศักดิ์ จินา)  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมบูรณ์ เรืองแก้ว)  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



|                      |                                                                                                       |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | พัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร                                               |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน                                                       |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ.ข้อที่ ๕ นโยบาย ศธ.ข้อที่ ๑ นโยบายเร่งด่วน สพฐ.ข้อที่ ๒ - ๔                             |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๓ และ ๔ จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา, จุดเน้นด้านการบริหารจัดการ ตัวชี้วัดที่ ๑๓,๑๔ |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒<br>ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร                    |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | ๑. นายไตรรงค์ สาดแว ๒. นางสาวจิตติมา เพชรมณีนี                                                        |
| ลักษณะโครงการ        | โครงการต่อเนื่อง                                                                                      |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | พฤศจิกายน ๒๕๕๙ – กันยายน ๒๕๖๐                                                                         |

## ๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีนโยบายส่งเสริมให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาประยุกต์ใช้เพื่อเสริมประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน โดยได้จัดสรรวัสดุ ครุภัณฑ์ ด้านคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย ระบบสื่อสารโทรคมนาคม รวมทั้งการพัฒนาบุคลากรด้าน ICT และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยี

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ซึ่งมีภารกิจหลักในการส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอนและการเรียนรู้ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ตระหนักในความสำคัญของการดูแลรักษามาตรฐาน การพัฒนาสมรรถนะของระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสนับสนุน รวมทั้งบุคลากรของศูนย์บริการ ICT ให้พร้อมต่อการให้บริการ จึงได้จัดทำ “โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขึ้น เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการประยุกต์ใช้ ICT ในการปฏิบัติงานและให้บริการทางการศึกษาตามภารกิจของกลุ่มงานและสถานศึกษา อย่างทั่วถึง และได้มาตรฐานตามนโยบาย

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนให้สามารถใช้เทคโนโลยีการศึกษาทางไกล DLITเป็นเครื่องมือ ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานด้าน ICT ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ รองรับการใช้งานแบบ dual band และ IPV๖ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของกลุ่มต่างๆ และสถานศึกษาในสังกัด ตามแผนพัฒนา IPV๖ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

๒.๓ เพื่อจัดทำฐานข้อมูล O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๕๘-๒๕๕๙ สำหรับการวิเคราะห์และวางแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำหรับโรงเรียนมัธยมสังกัด ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒





### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ครูและบุคลากรด้าน ICT ของโรงเรียนที่มีผล O-NET ต่ำกว่าระดับชาติ ได้รับการฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีการศึกษาทางไกล DLIT จัดการเรียนการสอน จำนวน ๗๐ โรงเรียน ๆ ละ ๑ คน

๓.๑.๒ ดำเนินการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ปลายทางชนิดไร้สายของคอมพิวเตอร์ ให้เป็นระบบ Dial band รองรับ IPV๖ จำนวน ๓๐ เครื่อง และสถานศึกษา ๑๐ โรงเรียน

๓.๑.๓ สพม.๑๒ มีฐานข้อมูล O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๕๘-๒๕๕๙ จำนวน ๙๘ โรงเรียน เพื่อการวิเคราะห์และวางแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๓.๑.๔ โรงเรียนในสังกัด จำนวน ๓๐ โรงเรียน ได้รับการนิเทศ ติดตาม และช่วยเหลือด้าน ICT เพื่อการบริหารและการจัดการเรียนการสอน โดยเฉพาะโรงเรียนในกลุ่มที่ใช้ระบบอินเทอร์เน็ตผ่านดาวเทียม โรงเรียนที่ขอรับความช่วยเหลือในการปรับปรุงพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานเพื่อสนับสนุนการศึกษาทางไกล DLIT และโรงเรียนในโครงการพิเศษตามนโยบาย สพฐ.

#### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนที่มีผลการทดสอบระดับชาติต่ำกว่าเกณฑ์ สามารถนำเทคโนโลยีการศึกษาทางไกล DLIT มาบูรณาการจัดการเรียนการสอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ ศูนย์บริการ ICT สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ มีระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และระบบสนับสนุนต่างๆ ที่มีมาตรฐานการให้บริการ สอดคล้องกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยี และรองรับกระบวนการตามภารกิจได้ครอบคลุมทุกด้าน

๓.๒.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ มีฐานข้อมูล O-NET ชั้นป. ๖ ปี ๒๕๕๘-๒๕๕๙ ของนักเรียนชั้น ม.๑ ปี ๒๕๕๙-๒๕๖๐ เพื่อสนับสนุนการวางแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓.๔ สถานศึกษาในสังกัดได้รับการนิเทศ ช่วยเหลือ กำกับ ติดตาม เพื่อให้การจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นเครื่องมือ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

### ๔. การดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม/ขั้นตอน                                                                                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลา                      | ผู้รับผิดชอบ                                  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------|
| ๑   | กิจกรรมพัฒนาบุคลากรเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์สำหรับโรงเรียนที่มีผล O-NET ต่ำกว่าระดับชาติ โดยใช้เทคโนโลยีการศึกษาทางไกล DLIT และระบบสนับสนุนเพื่อการเรียนการสอน และงานอื่นๆ ตามนโยบาย สพม.๑๒ และ สพฐ.<br>๑.๑ ประชุมผู้เชี่ยวชาญ ICT สพม.๑๒<br>๑.๒ ประชุมคณะวิทยากรโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา | พฤศจิกายน ๒๕๕๙ – กันยายน ๒๕๖๐ | ไตรรงค์ สาดแว<br>จิตติมา เพชรบุญชัย<br>และคณะ |



| ที่ | กิจกรรม/ขั้นตอน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ระยะเวลา                                | ผู้รับผิดชอบ                                  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------|
| ๑.  | <b>กิจกรรมพัฒนาบุคลากรเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์สำหรับโรงเรียนที่มีผล O-NETต่ำกว่าระดับชาติ ฯ (ต่อ)</b><br>๑.๓ อบรมปฏิบัติการครูผู้สอนโดยใช้เทคโนโลยี DLIT<br>๑.๔ ทดลองใช้สื่อการศึกษาทางไกล และระบบห้องสมุด E-ly<br>๑.๕ นิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือด้านการตรวจรับ และอื่นๆ                                                                                                                                                                                     |                                         |                                               |
| ๒   | <b>กิจกรรม พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานด้าน ICT</b><br>๒.๑ ประชุมผู้เชี่ยวชาญ ICT สพม.๑๒ และสถานศึกษาที่เข้าโครงการปรับเปลี่ยน IPV๖ (ตามแผน IPV๖ ปี๒๕๖๐)<br>๒.๒ ปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ปลายทางชนิดไร้สาย dual band เพื่อให้รองรับ IPV๖ ของสำนักงานเขต ๓๐ ชุด และสถานศึกษา จำนวน ๑๐ โรงเรียน<br>๒.๓ ปรับปรุงระบบสนับสนุนตามภารกิจของกลุ่มงานต่างๆ<br>๒.๔ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อการซ่อมบำรุง ตามสภาพปัญหา<br>๒.๕ ปรับปรุงระบบสำรองไฟฟ้าเพื่อเสริมสมรรถนะระบบ | กุมภาพันธ์<br>๒๕๖๐ –<br>กันยายน<br>๒๕๕๙ | ไตรรงค์ สาดแว<br>จิตติมา เพชรมูณีย์<br>และคณะ |
| ๓   | <b>กิจกรรมจัดทำฐานข้อมูล O-Net ป.๖ ปี ๒๕๕๘-๒๕๕๙ ของนักเรียนชั้น ม.๑ ปี ๒๕๕๙-๒๕๖๐</b><br>๓.๑ ประชุมวิทยากรและผู้เชี่ยวชาญด้าน ICT สพม.๑๒<br>๓.๒ พัฒนาระบบฐานข้อมูล O-NET ป.๖ ของนักเรียนชั้นม.๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙-๒๕๖๐ ของโรงเรียนในสังกัด สพม.๑๒<br>๓.๓ นำเข้าข้อมูล O-net ชั้น ป.๖ และทดสอบระบบ<br>๓.๔ ติดตามและประเมินผลการใช้งานของระบบ                                                                                                               | พฤษภาคม –<br>กรกฎาคม<br>๒๕๕๙            | ไตรรงค์ – วิเชียร -<br>จิตติมา และคณะ         |
| ๔   | <b>กิจกรรมนิเทศด้าน ICT เพื่อการบริหาร/เพื่อการเรียนการสอน และโครงการ IPV๖ ตามแผน ปี ๒๕๖๐ ๑๐ โรงเรียน</b><br>๔.๑ จัดทำปฏิทิน เครื่องมือ และขอบเขตการนิเทศ<br>๔.๒ ประสานโรงเรียน ผู้เกี่ยวข้อง<br>๔.๓ ออกภาคสนามเพื่อนิเทศ กำกับติดตาม ตามปฏิทินนิเทศ<br>๔.๔ สรุปรายงานผลการนิเทศ กำกับติดตาม                                                                                                                                                           | พฤษภาคม<br>๒๕๖๐ –<br>กันยายน ๒๕๖๐       | ไตรรงค์ สาดแว<br>จิตติมา เพชรมูณีย์<br>และคณะ |

## ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบดำเนินงาน  
จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

| กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | เงินงบประมาณ |                                   |       |                                   | เงินนอก<br>งบประมาณ | รวม                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------|-------|-----------------------------------|---------------------|-----------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ตอบแทน       | ใช้สอย                            | วัสดุ | รวม                               |                     |                                   |
| <b>กิจกรรมที่ ๑ : โครงการพัฒนา<br/>คุณภาพ DLITฯ สำหรับโรงเรียนที่มี<br/>ผล O-NET ต่ำกว่าระดับชาติ</b><br>๑.๑ ประชุมวิทยากร DLIT (๑ วัน)<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๑๕ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)<br>- ค่าอาหารกลางวัน<br>(๑๕ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ มื้อ)<br><br>๑.๒ อบรมปฏิบัติการครูผู้สอนรายกลุ่ม<br>สาระ /ผู้ดูแลระบบ หลักสูตรพัฒนา<br>คุณภาพ DLIT จำนวน ๗๐ ร.ร. ละ<br>๑ คน (นครศรีฯ - พัทลุง ๑ รุ่น ๒ วัน)<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๘๕ คน x ๓๕ บาท x ๔ มื้อ)<br>- ค่าอาหารกลางวัน<br>(๘๕ คน x ๑๒๐ บาท x ๒ มื้อ)<br>- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก<br>- ค่าตอบแทนวิทยากร<br>- เอกสารคู่มือ CD/DVD ฯลฯ |              | ๑,๐๕๐<br><br>๑,๘๐๐                |       | ๑,๐๕๐<br><br>๑,๘๐๐                |                     | ๑,๐๕๐<br><br>๑,๘๐๐                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ๗,๒๐๐        | ๑๑,๙๐๐<br><br>๒๐,๔๐๐<br><br>๔,๖๕๐ |       | ๑๑,๙๐๐<br><br>๒๐,๔๐๐<br><br>๔,๖๕๐ |                     | ๑๑,๙๐๐<br><br>๒๐,๔๐๐<br><br>๔,๖๕๐ |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |              |                                   | ๓,๐๐๐ | ๓,๐๐๐                             |                     | ๓,๐๐๐                             |
| <b>กิจกรรมที่ ๒: พัฒนาระบบ ระบบ<br/>โครงสร้างพื้นฐานด้าน ICT (IPV๖)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |              |                                   |       |                                   |                     |                                   |
| ๒.๑ ประชุมผู้เชี่ยวชาญ ICT ของ สพม.<br>๑๒ และโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ<br>IPV๖ จำนวน ๑๐ โรงเรียน (ตามแผน<br>๒๕๖๐)<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๑๕ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)<br>- ค่าอาหารกลางวัน<br>(๑๕ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ มื้อ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |              |                                   |       |                                   |                     |                                   |



| กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | เงินงบประมาณ |        |       |        | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|-------|--------|-------------------------|--------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ตอบแทน       | ใช้สอย | วัสดุ | รวม    |                         |        |
| ๒.๒ จัดซื้อปลายทาง Dual Band IPV๖<br>สำหรับสำนักงาน สพม.๑๒ ๓๐ ชุด<br>๒.๓ ปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ปลายทางชนิดไร้สาย<br>dual band เพื่อให้รองรับ IPV๖ ของ<br>สำนักงานเขตและสถานศึกษา<br>๒.๔ ปรับปรุงระบบสนับสนุนตามภารกิจ<br>๒.๕ ปรับซ่อมระบบสำรองไฟฟ้าเครื่องแม่ข่าย<br>และระบบสื่อสาร ๑ ชุด<br>๒.๖ ทดสอบระบบ ประเมินผลการใช้งาน                     |              |        |       |        |                         |        |
| <b>กิจกรรมที่ ๓ : จัดทำฐานข้อมูล O-Net ป.<br/>           ๖ ปี ๒๕๕๘-๒๕๕๙ ของนักเรียนชั้น ม.๑ ปี<br/>           ๒๕๕๙-๒๕๖๐</b>                                                                                                                                                                                                                   |              |        |       |        |                         |        |
| - ประชุมคณะทำงาน ๑ ครั้ง<br>ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๑๐ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)<br>ค่าอาหารกลางวัน<br>(๑๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ มื้อ)<br>- ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูล<br>O-Net ป.๖ ๕ วัน<br>ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๑๐ คน x ๓๕ บาท x ๑๐ มื้อ)<br>ค่าอาหารกลางวัน<br>(๑๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๕ มื้อ)<br>- ค่าพาหนะ ที่พักร และค่าเบี้ยเลี้ยง |              |        |       |        |                         |        |
| <b>กิจกรรมที่ ๔ : นิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือด้าน<br/>           ICT เพื่อการบริหารและการจัดการเรียนการสอน</b>                                                                                                                                                                                                                                     |              |        |       |        |                         |        |
| - นิเทศติดตามการดำเนินงานตาม โครงการ<br>IPV ๖ ตามแผน ปี ๒๕๖๐<br>- ค่าเช่ารถยนต์น้ำมัน โรงเรียนละ<br>๕๐๐ บาท จำนวน ๑๐ โรงเรียน                                                                                                                                                                                                                 |              |        |       |        |                         |        |
| <b>๔.๒ จัดซื้อหนังสือคู่มือการปฏิบัติงานเฉพาะ<br/>           ด้าน ศูนย์ ICT</b>                                                                                                                                                                                                                                                               |              |        |       |        |                         |        |
| <b>รวม</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ๗,๒๐๐        | ๓๙,๘๐๐ | ๓,๐๐๐ | ๕๐,๐๐๐ |                         | ๕๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ



## ๖. การวัดและประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                           | วิธีการประเมิน            | เครื่องมือที่ใช้                   |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------|
| ๑   | จำนวนโรงเรียนที่มีผล O-net ตามเป้าหมาย ได้รับการพัฒนาตามโครงการ/กิจกรรม สพฐ. /ระบบสนับสนุนเพื่อการเรียนการสอน | ตรวจสอบ /ประเมินสภาพจริง  | แบบบันทึก / รายงาน                 |
| ๒   | จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ในสำนักงาน สพ ม.๑๒ ที่ได้ปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ Dual band IPV๖                             | ตรวจสอบ /ประเมินสภาพจริง  | แบบบันทึก / รายงานการซ่อมบำรุงระบบ |
| ๓   | จำนวนนักเรียนที่นำเข้าผล O-net ป.๖ เข้าสู่ระบบฐานข้อมูล                                                       | ทดสอบระบบ/ประเมินสภาพจริง | แบบบันทึก/แบบรายงาน                |
| ๔   | ร้อยละ ๘๐ ของโรงเรียนที่ได้รับการนิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือด้าน ICT มีความพึงพอใจ                                 | สอบถามผู้รับบริการ        | แบบสอบถาม                          |

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมัธยมในสังกัด สพม.๑๒ ที่มีผล O-Net ปี ๒๕๕๘ ต่ำกว่าระดับชาติ จำนวน ๗๘ โรงเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีการศึกษาทางไกล DLIT เป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนการสอนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น

๗.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีฯ ที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามนโยบายที่ สพฐ.กำหนด และสามารถให้บริการได้ตามมาตรฐานสากล

๗.๓ สำนักงานและโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ สามารถประยุกต์ใช้ ICT เพื่อการบริหาร การจัดการเรียนการสอน การแสวงหาความรู้ ได้ตามศักยภาพ และก้าวทันต่อความเปลี่ยนแปลง



ผู้เสนอโครงการ

(นายไตรรงค์ สาดแว)

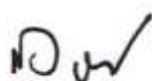
ศึกษานิเทศก์ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพรศักดิ์ จินา)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมบุญ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒





|                      |                                                                         |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | สร้างความเข้มแข็งองค์กรสถานักเรียน                                      |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน                         |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ. ข้อที่ ๑                                                 |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๑ จุดเน้นด้านผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ ๔                         |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | นางสาวรณิดา อินนุพัฒน์                                                  |
| ลักษณะโครงการ        | โครงการใหม่                                                             |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | มีนาคม – กันยายน ๒๕๖๐                                                   |

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มีสาระสำคัญตามมาตรา ๖ ว่าการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญาและ มีคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข การส่งเสริมกิจกรรมที่จะสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กร สถานักเรียนและกรรมการนักเรียนเป็นกลไก สำคัญที่จะช่วยพัฒนาโรงเรียนตามกระบวนการนิติธรรม และเป็นองค์กรที่จะปลูกฝังทัศนคติค่านิยม ความเป็นประชาธิปไตย เพื่อให้นักเรียนเติบโตเป็นพลเมืองดีของสังคมและประเทศชาติ เป็นต้นกล้า ประชาธิปไตยที่มั่นคง เข้มแข็งของสังคมไทย ส่งเสริมพฤติกรรมสร้างสรรค์ให้เกิดขึ้นกับนักเรียนทุกคน ด้วย การลงมือปฏิบัติจริง ทำให้รู้จักคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น เป็นสมาชิกที่ดีของหมู่คณะ รู้จักใช้สิทธิและ หน้าที่ในทางที่ถูกต้อง มีความรับผิดชอบ กล้าแสดงออกในทางที่ดี ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น เคารพใน กฎกติกาและมติของสังคม มีความสามัคคี ให้เกียรติผู้อื่น เป็นเยาวชนที่มีคุณค่าต่อสังคม และเป็นอนาคต ของชาติสืบไป เพื่อเป็นการพัฒนาองค์กรสถานักเรียนทั้งในระดับโรงเรียน และระดับเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต ๑๒ ให้มีความเข้มแข็ง ยั่งยืนและต่อเนื่อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จึงได้จัดทำโครงการสร้างความเข้มแข็งองค์กรสถานักเรียนขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ องค์กรสถานักเรียน/สถานักเรียน ทุกระดับ มีความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของ วิธีชีวิตประชาธิปไตย รู้จักใช้สิทธิและหน้าที่ในทางที่ถูกต้อง เคารพกติกาและมติของสังคม

๒.๒ โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ สามารถจัด กิจกรรมสถานักเรียน ได้อย่างครอบคลุม และบูรณาการการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดคล้องและ เหมาะสม

๒.๓ ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีโอกาสร่วมกิจกรรมที่หลากหลาย ตั้งแต่ระดับเขต พื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับประเทศ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ อบรมเครือข่ายสถานักเรียนจากโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต ๑๒ จำนวน ๑๐๐ คน ระยะเวลา ๓ วัน ๒ คืน

สถานที่ พื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช – พัทลุง



๓.๑.๒ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จัดกิจกรรม  
สถานักเรียนทุกโรงเรียน

สถานที่ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีองค์กรสถานักเรียนที่เข้มแข็ง

#### ๔. การดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม/ขั้นตอน               | ระยะเวลาดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ     |
|-----|-------------------------------|-------------------|------------------|
| ๑   | จัดทำโครงการ/ขออนุมัติ        | มกราคม ๒๕๖๐       | รณิดา อินนุพัฒน์ |
| ๒   | ตั้งตั้ง/ประชุมคณะทำงาน       | มีนาคม ๒๕๖๐       | รณิดา อินนุพัฒน์ |
| ๓   | จัดอบรมเครือข่ายสถานักเรียน   | พ.ค. – มิ.ย. ๖๐   | คณะทำงาน         |
| ๔   | โรงเรียนจัดกิจกรรมสถานักเรียน | พ.ค. – ก.ย. ๖๐    | โรงเรียนทุกโรง   |
| ๕   | สรุปผลการดำเนินงาน            | ก.ย. ๖๐           | คณะทำงาน         |

#### ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบดำเนินงาน

จำนวน ๑๗๖,๒๐๐ บาท

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                             | เงินงบประมาณ |        |        |        | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม    |
|-----|------------------------------------------------------------|--------------|--------|--------|--------|-------------------------|--------|
|     |                                                            | ตอบแทน       | ใช้สอย | วัสดุ  | รวม    |                         |        |
| ๑   | อบรมเครือข่ายสถานักเรียน                                   |              |        |        |        |                         |        |
|     | ๑. ประชุมคณะทำงาน ๒๐ คน                                    |              | ๓,๘๐๐  |        | ๓,๘๐๐  |                         | ๓,๘๐๐  |
|     | - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๒๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท)  |              | ๑,๔๐๐  |        | ๑,๔๐๐  |                         | ๑,๔๐๐  |
|     | - ค่าอาหารกลางวัน<br>(๒๐ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท)            |              | ๒,๔๐๐  |        | ๒,๔๐๐  |                         | ๒,๔๐๐  |
|     | ๒. จัดอบรมเครือข่ายสกา<br>นักเรียน ๑๐๐ คน ๓ วัน ๒ คืน      |              |        |        |        |                         |        |
|     | - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๑๐๐ คน x ๖ มื้อ x ๓๕ บาท) |              | ๒๑,๐๐๐ |        | ๒๑,๐๐๐ |                         | ๒๑,๐๐๐ |
|     | - ค่าอาหาร<br>(๑๐๐ คน x ๗ มื้อ x ๑๒๐ บาท)                  |              | ๘๔,๐๐๐ |        | ๘๔,๐๐๐ |                         | ๘๔,๐๐๐ |
|     | - ค่าตอบแทนวิทยากร<br>(๒๔ ชม. X ๖๐๐ บาท)                   | ๑๔,๔๐๐       |        |        | ๑๔,๔๐๐ |                         | ๑๔,๔๐๐ |
|     | - ค่าสถานที่พัก<br>(๑๐๐ คน x ๒ คืน x ๒๐๐ บาท)              |              | ๔๐,๐๐๐ |        | ๔๐,๐๐๐ |                         | ๔๐,๐๐๐ |
|     | - ค่าวัสดุ/จัดทำเอกสาร                                     |              |        | ๑๐,๐๐๐ | ๑๐,๐๐๐ |                         | ๑๐,๐๐๐ |



| ที่ | กิจกรรม/รายการ                           | เงินงบประมาณ  |                |               |                | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม            |
|-----|------------------------------------------|---------------|----------------|---------------|----------------|-------------------------|----------------|
|     |                                          | ตอบแทน        | ใช้สอย         | วัสดุ         | รวม            |                         |                |
|     | ๓.สรุปผลการดำเนินงาน<br>- ค่าจัดทำเอกสาร |               |                | ๓,๐๐๐         | ๓,๐๐๐          |                         | ๓,๐๐๐          |
|     | <b>รวม</b>                               | <b>๑๔,๔๐๐</b> | <b>๑๔๘,๘๐๐</b> | <b>๑๓,๐๐๐</b> | <b>๑๗๖,๒๐๐</b> |                         | <b>๑๗๖,๒๐๐</b> |

หมายเหตุ ขอล้างรายการ

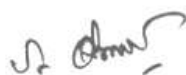
## ๖. การวัดและประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                  | วิธีการประเมิน       | เครื่องมือที่ใช้ |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|
| ๑   | ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ เข้าใจ<br>ตระหนัก และดำเนินกิจกรรมตามแนวทาง<br>ประชาธิปไตย       | ประเมินการจัดกิจกรรม | แบบประเมิน       |
| ๒   | ร้อยละของโรงเรียนในสังกัด สพม.๑๒ ดำเนินงาน<br>กิจกรรมสถานักเรียนอย่างต่อเนื่องตามวิถี<br>ประชาธิปไตย | ติดตามประเมินผล      | แบบติดตาม        |

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนรู้จักใช้สิทธิและหน้าที่ในทางที่ถูกต้อง มีความรับผิดชอบ กล้าแสดงออกในทาง  
ที่ดี ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น เคารพในกฎกติกาและมติของสังคม มีความสามัคคี ให้เกียรติผู้อื่น เป็น  
เยาวชนที่มีคุณค่าต่อสังคม

๗.๒ โรงเรียนมีองค์กรสถานักเรียนที่เข้มแข็ง เป็นแหล่งเรียนรู้ประชาธิปไตยให้แก่ชุมชนและ  
สังคม



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวรณิดา อินนุพัฒน์)

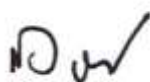
นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุทัศน์ แก้วพูล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมบูรณ์ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



|                      |                                                                                                                |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | ประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย/ศูนย์และเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน                                                                |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ. ข้อที่ ๖                                                                                        |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๔ จุดเน้นด้านการบริหารจัดการ                                                                        |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ กลุ่มอำนวยการ                                                      |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | นางพาทวรรณ ปุระเขตต์                                                                                           |
| ลักษณะโครงการ        | ต่อเนื่อง                                                                                                      |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | ตุลาคม ๒๕๕๙ – กันยายน ๒๕๖๐                                                                                     |

## ๑. หลักการและเหตุผล

ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ประธานคณะกรรมการกลุ่มสหวิทยาเขต ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย/ศูนย์และเจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ นับเป็นหัวใจสำคัญในการนํานโยบายสำคัญๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งบุคลากรเหล่านี้จะต้องมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนโยบายและแนวทางในการดำเนินกิจกรรมทางการศึกษา ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงและขับเคลื่อนตลอดเวลา เพื่อจะได้นำไปขยายผลในโรงเรียนและกลุ่มงาน จึงเป็นเรื่องที่สำคัญจะต้องมีการประชุม พบปะ ชี้แจงถึงนโยบาย ประเด็นปัญหา รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และแลกเปลี่ยนทัศนะซึ่งกันและกัน เพื่อให้สามารถดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ให้ไปสู่เป้าหมายที่วางไว้โดยรวมและด้วยความร่วมมือกันของทุก ๆ ฝ่าย จึงเป็นการสมควรอย่างยิ่งที่จะต้องจัดโครงการประชุมผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา ประธานคณะกรรมการกลุ่มสหวิทยาเขต ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย/ศูนย์และเจ้าหน้าที่ในสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อชี้แจงนโยบายและแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒
- ๒.๒ เพื่อชี้แจงและรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ๒.๓ เพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แลกเปลี่ยนและหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ ประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดทุกโรงและผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย/ศูนย์ จำนวน ๖ ครั้ง ต่อปี
- ๓.๑.๒ ประชุมผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๖ ครั้ง ต่อปี
- ๓.๑.๓ ประชุมผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย/ศูนย์ จำนวน ๙ ครั้ง ต่อปี
- ๓.๑.๔ ประชุมเจ้าหน้าที่และบุคลากรในสังกัด จำนวน ๓ ครั้ง ต่อปี



### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้เข้าร่วมประชุมมีความเข้าใจในนโยบายและแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

๓.๒.๒ ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

๓.๒.๓ ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แลกเปลี่ยนและหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน

### ๔. การดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม/ขั้นตอน                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                                                             | ผู้รับผิดชอบ                |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| ๑   | จัดทำโครงการปฏิทินกำหนดวันประชุม                                                                                                                                                                                                                                                                     | ตุลาคม ๒๕๕๙                                                                                                                   | กลุ่มอำนวยการ               |
| ๒   | แจ้งกำหนดการให้ผู้เข้าประชุมทราบ                                                                                                                                                                                                                                                                     | ก่อนการประชุม ๗ วัน                                                                                                           | กลุ่มอำนวยการ               |
| ๓   | ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดเนื้อหาสาระในการประชุม                                                                                                                                                                                                                                                     | ก่อนจัดทำระเบียบวาระการประชุม                                                                                                 | ผอ.สพม.๑๒,<br>กลุ่มอำนวยการ |
| ๔   | ประสานเรื่องสถานที่ประชุมอาหารว่างและเครื่องดื่ม                                                                                                                                                                                                                                                     | ก่อนการประชุม ๕ วัน                                                                                                           | กลุ่มอำนวยการ               |
| ๕   | จัดทำเอกสารประกอบการประชุม                                                                                                                                                                                                                                                                           | ก่อนการประชุม ๕ วัน                                                                                                           | กลุ่มอำนวยการ               |
| ๖   | ดำเนินการประชุม (ตามปฏิทิน)<br>-ประชุมผู้บริหารสถานศึกษา รอง ผอ.สพม.๑๒ และผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย/ศูนย์ จำนวน ๑๒๐ คน<br><br>-ประชุม ผอ.สพม.๑๒ และรอง ผอ.สพม.๑๒ จำนวน ๑๐ คน<br><br>-ประชุม ผอ.สพม.๑๒ รอง ผอ.สพม.๑๒ และผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย จำนวน ๑๗ คน<br><br>-ประชุมเจ้าหน้าที่สำนักงาน จำนวน ๗๕ คน | ประชุม ๒ เดือน/ครั้ง<br><br>ประชุมทุกวันอังคารของสัปดาห์<br><br>ประชุม ๒ สัปดาห์/ครั้ง<br><br>ประชุม ๓ เดือน/ครั้ง (วันศุกร์) | ผอ.สพม.๑๒<br>และคณะ         |
| ๗   | รายงานการประชุม                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ทุกครั้งที่มีการประชุม                                                                                                        | กลุ่มอำนวยการ               |



## ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบดำเนินงาน จำนวน ๑๘๕,๓๗๐ บาท

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                                               | เงินงบประมาณ |         |       |         | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม     |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|-------|---------|-------------------------|---------|
|     |                                                                                                                                                                              | ตอบแทน       | ใช้สอย  | วัสดุ | รวม     |                         |         |
| ๑   | ผอ.รร. รอง ผอ.สพม.๑๒<br>และผอ.กลุ่ม/หน่วย/ศูนย์<br>-ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม<br>(๑๒๐ คน x ๓๕ บาท x ๖ ครั้ง)<br>- ค่าอาหารกลางวัน<br>(๑๒๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๖ ครั้ง)          |              | ๒๕,๒๐๐  |       | ๒๕,๒๐๐  |                         | ๒๕,๒๐๐  |
|     |                                                                                                                                                                              |              | ๘๖,๔๐๐  |       | ๘๖,๔๐๐  |                         | ๘๖,๔๐๐  |
| ๒   | ประชุม ผอ.สพม.๑๒ และรองผอ.<br>สพม.๑๒<br>-ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม<br>(๗ คน x ๓๕ บาท x ๖ ครั้ง)<br>- ค่าอาหารกลางวัน<br>(๗ คน x ๑๒๐ บาท x ๖ ครั้ง)                         |              | ๑,๔๗๐   |       | ๑,๔๗๐   |                         | ๑,๔๗๐   |
|     |                                                                                                                                                                              |              | ๕,๐๔๐   |       | ๕,๐๔๐   |                         | ๕,๐๔๐   |
| ๓   | ประชุม ผอ.สพม.๑๒, รอง ผอ.สพม.๑๒<br>และผอ.กลุ่ม/หน่วย/ศูนย์<br>-ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม<br>(๑๗ คน x ๓๕ บาท x ๙ ครั้ง)<br>- ค่าอาหารกลางวัน<br>(๑๗ คน x ๑๒๐ บาท x ๙ ครั้ง) |              | ๕,๓๕๕   |       | ๕,๓๕๕   |                         | ๕,๓๕๕   |
|     |                                                                                                                                                                              |              | ๑๘,๓๖๐  |       | ๑๘,๓๖๐  |                         | ๑๘,๓๖๐  |
| ๔   | ประชุมเจ้าหน้าที่และบุคลากรในสังกัด<br>-ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม<br>(๗๕ คน x ๓๕ บาท x ๓ ครั้ง)<br>- ค่าอาหารกลางวัน<br>(๗๕ คน x ๑๒๐ บาท x ๓ ครั้ง)<br>- ค่าวัสดุ          |              | ๗,๘๗๕   |       | ๗,๘๗๕   |                         | ๗,๘๗๕   |
|     |                                                                                                                                                                              |              | ๒๗,๐๐๐  |       | ๒๗,๐๐๐  |                         | ๒๗,๐๐๐  |
|     |                                                                                                                                                                              |              |         | ๘,๖๗๐ | ๘,๖๗๐   |                         | ๘,๖๗๐   |
| รวม |                                                                                                                                                                              |              | ๑๓๖,๗๐๐ | ๘,๖๗๐ | ๑๔๕,๓๗๐ |                         | ๑๔๕,๓๗๐ |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## ๖. การวัดและประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                  | วิธีการประเมิน                   | เครื่องมือที่ใช้  |
|-----|--------------------------------------|----------------------------------|-------------------|
| ๑   | สามารถจัดการประชุมได้ร้อยละ ๗๐       | - บัญชีลงเวลา                    | - บัญชีลงเวลา     |
| ๒   | สามารถลดปัญหาและขั้นตอนการปฏิบัติงาน | - รายงานการประชุม<br>- การสังเกต | - รายงานการประชุม |



## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เข้าร่วมประชุมมีความเข้าใจในนโยบายและแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

๗.๒ ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

๗.๓ ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แลกเปลี่ยนและหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน

ทพจ.

ผู้เสนอโครงการ

(นางพาทวรรณ ปรุเขตต์)  
นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

๑๕

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพรศักดิ์ จินา)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

๑๐๗

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมบูรณ์ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



|                      |                                                                                                                                                         |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | เข้าถวายสักการะพระบรมศพเบื้องหน้าพระบรมโกศแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เป็นครั้งสุดท้ายและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใน สพม.๑๒ |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน                                                                                                         |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ. ข้อที่ ๒                                                                                                                                 |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๓ จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                                                        |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒                                                                                                             |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | นายจตุรงค์ สุขแก้ว                                                                                                                                      |
| ลักษณะโครงการ        | ใหม่                                                                                                                                                    |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ – กันยายน ๒๕๖๐                                                                                                                            |

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ มาตรา ๘๓ บัญญัติไว้ว่า “ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องสนับสนุนการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจและมีหน้าที่วางรากฐานให้เกิดระบอบการปกครองเช่นว่านั้น มาตรา ๗๙ บัญญัติ “ให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา และมีหน้าที่พัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความก้าวหน้าแก่ราชการ”

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๒ ได้ตระหนักถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันรวมจิตใจของประชาชนคนไทยทั้งปวง ประกอบกับภารกิจที่จะต้องพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์และเข้าถวายสักการะพระบรมศพเบื้องหน้าพระบรมโกศแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เป็นครั้งสุดท้าย

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความรักสามัคคีในหมู่คณะ ปลุกฝังจิตสำนึกและเจตคติที่ดีแก่หน่วยงาน ก่อให้เกิดความเข้มแข็งในองค์กร

๒.๓ เพื่อพัฒนาและเพิ่มสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ให้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ เกิดทักษะในการปฏิบัติงานและนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จำนวน ๘๐ คน



### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และเข้าถวายสักการะพระบรมศพเบื้องหน้าพระบรมโกศแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เป็นครั้งสุดท้าย

๓.๒.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา และมีประสบการณ์ในการดำรงชีวิต

๓.๒.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ มีประสบการณ์สามารถนำไปปรับใช้กับหน่วยงานและสามารถพัฒนาสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์และบรรยากาศที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

### ๔. การดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม/ขั้นตอน             | ระยะเวลาดำเนินการ       | ผู้รับผิดชอบ                    |
|-----|-----------------------------|-------------------------|---------------------------------|
| ๑   | เสนอโครงการ/กิจกรรม         | ตุลาคม ๒๕๕๙             | นายจตุรงค์ สุขแก้ว              |
| ๒   | แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน | พฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๐ | นายจตุรงค์ สุขแก้ว              |
| ๓   | ประชุมชี้แจง/วางแผน         | พฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๐ | คณะกรรมการ                      |
| ๔   | ดำเนินโครงการ               | พฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๐ | คณะกรรมการ                      |
| ๕   | สรุปรายงานผล                | กันยายน ๒๕๖๐            | นายจตุรงค์ สุขแก้วและคณะกรรมการ |

### ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบดำเนินงาน  
จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                  | เงินงบประมาณ |         |       |         | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม     |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|-------|---------|-------------------------|---------|
|     |                                                                                 | ตอบแทน       | ใช้สอย  | วัสดุ | รวม     |                         |         |
| ๑   | ค่าพาหนะ จำนวน ๒ คัน ๓ วัน<br>คันละ ๑๕,๐๐๐ บาท<br>( ๒ คัน x ๓ วัน x ๑๕,๐๐๐ บาท) |              | ๙๐,๐๐๐  |       | ๙๐,๐๐๐  |                         | ๙๐,๐๐๐  |
| ๒   | ค่าที่พักคนละ ๙๐๐ บาทต่อคืน<br>(๘๐ คน x ๒ คืน x ๙๐๐ บาท)                        |              | ๑๔๔,๐๐๐ |       | ๑๔๔,๐๐๐ |                         | ๑๔๔,๐๐๐ |
| ๓   | ค่าอาหารเช้า<br>(๘๐ คน x ๓ มื้อ x ๑๕๐ บาท)                                      |              | ๓๖,๐๐๐  |       | ๓๖,๐๐๐  |                         | ๓๖,๐๐๐  |
| ๔   | ค่าอาหารกลางวัน<br>(๘๐ คน x ๓ มื้อ x ๒๕๐ บาท)                                   |              | ๖๐,๐๐๐  |       | ๖๐,๐๐๐  |                         | ๖๐,๐๐๐  |
| ๕   | ค่าอาหารเย็น<br>(๘๐ คน x ๓ มื้อ x ๒๕๐ บาท)                                      |              | ๖๐,๐๐๐  |       | ๖๐,๐๐๐  |                         | ๖๐,๐๐๐  |
| ๖   | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๘๐ คน x ๖ มื้อ x ๕๐ บาท)                         |              | ๒๔,๐๐๐  |       | ๒๔,๐๐๐  |                         | ๒๔,๐๐๐  |



| ที่ | กิจกรรม/รายการ                           | เงินงบประมาณ |         |        |         | เงินนอกงบ<br>ประมาณ | รวม     |
|-----|------------------------------------------|--------------|---------|--------|---------|---------------------|---------|
|     |                                          | ตอบแทน       | ใช้สอย  | วัสดุ  | รวม     |                     |         |
| ๗   | ค่าวัสดุ                                 |              |         | ๒๐,๐๐๐ | ๒๐,๐๐๐  |                     | ๒๐,๐๐๐  |
| ๘   | ค่าวิทยากร<br>(๒ คน x ๘ ชม. X ๑,๒๐๐ บาท) | ๑๙,๒๐๐       |         |        | ๑๙,๒๐๐  |                     | ๑๙,๒๐๐  |
| ๙   | ค่าของที่ระลึก                           |              | ๕,๐๐๐   |        | ๕,๐๐๐   |                     | ๕,๐๐๐   |
| ๑๐  | ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ                 |              | ๔๑,๘๐๐  |        | ๔๑,๘๐๐  |                     | ๔๑,๘๐๐  |
| รวม |                                          | ๑๙,๒๐๐       | ๔๖๐,๘๐๐ | ๒๐,๐๐๐ | ๕๐๐,๐๐๐ |                     | ๕๐๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

## ๖. การวัดและประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                   | วิธีการประเมิน                               | เครื่องมือที่ใช้                           |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------|
| ๑   | ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สพม. ๑๒ ได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และเข้าถวายสักการะพระบรมศพเบื้องหน้าพระบรมโกศแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช | - สังเกต<br>- การสอบถาม<br>- ติดตาม/รายงานผล | - แบบติดตาม<br>- แบบรายงาน<br>- แบบประเมิน |
| ๒   | ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สพม.๑๒ มีความรักสามัคคีในหมู่คณะ มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม                                                                            |                                              |                                            |

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใน สพม.๑๒ ได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และเข้าถวายสักการะพระบรมศพเบื้องหน้าพระบรมโกศแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เป็นครั้งสุดท้าย

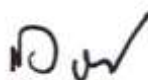
๗.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างใน สพม.๑๒ ที่เข้ารับการพัฒนาก่อเกิดความรู้ใหม่ เกิดทักษะ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานและชีวิตประจำวัน เกิดเจตคติที่ดีต่อหน่วยงาน เกิดความคิดสร้างสรรค์ นำไปพัฒนางานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ผู้เสนอโครงการ

(นายจตุรงค์ สุขแก้ว)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมบูรณ์ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒





|                      |                                                                                  |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | การแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ ๕ เขตพื้นที่การศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช<br>ประจำปี ๒๕๖๐ |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างศักยภาพคน                           |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๔ จุดเน้นด้านการบริหารจัดการ                                          |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา          |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | ๑. นางโสพิศดา แก้ววิชิต ๒. นางสุนิสา เพียรดี                                     |
| ลักษณะโครงการ        | ต่อเนื่อง                                                                        |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | พฤศจิกายน ๒๕๕๙ – กันยายน ๒๕๖๐                                                    |

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศกำหนดเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาและที่ตั้งของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา จำนวน ๔๒ เขต ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๓ โดยกำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ตั้งอยู่ที่อำเภอเมืองจังหวัดนครศรีธรรมราช รับผิดชอบการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับมัธยมศึกษาในเขตจังหวัดนครศรีธรรมราชและจังหวัดพัทลุง ซึ่งในจังหวัดนครศรีธรรมราช จะประกอบด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครศรีธรรมราช เขต ๑-๔ มีสำนักงานตั้งอยู่ที่อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช อำเภอทุ่งสง อำเภอเชียรใหญ่และอำเภอท่าศาลา ตามลำดับ ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ต้องประสานการจัดการศึกษาร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครศรีธรรมราช ทั้ง ๔ เขต เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชนในจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ได้ร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครศรีธรรมราช เขต ๑-๔ ได้มีมติเห็นชอบร่วมกันจัดให้มีการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ขึ้นทุกปี เพื่อเป็นการสนับสนุนส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทั้ง ๕ เขต ในจังหวัดนครศรีธรรมราช ได้มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เสริมสร้างความรักความสามัคคี โดยใช้โครงการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์เป็นตัวเชื่อมระหว่างกัน และหมุนเวียนการเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขัน

ในปี ๒๕๖๐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ได้รับเกียรติเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขัน กีฬาดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ ๕ เขตพื้นที่การศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เล่นกีฬาและออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างสุขภาพกาย และจิตใจให้มีความแข็งแรงสมบูรณ์

๒.๓ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน



### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ ด้านปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาสากล และกีฬาพื้นบ้าน ตามที่กำหนดในแต่ละปี

#### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ มีสุขภาพกาย จิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง และมีความรักสามัคคีภายในหน่วยงาน

๓.๒.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ และประณตศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑-๔ มีความรักสามัคคีและสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างกัน

### ๔. การดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม/ขั้นตอน              | ระยะเวลาดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ                 |
|-----|------------------------------|------------------------|------------------------------|
| ๑   | ขออนุมัติโครงการ             | กุมภาพันธ์-มีนาคม ๒๕๖๐ | โสพิตดา แก้ววิชิต/จนท.       |
| ๒   | ประชุมคณะทำงาน               | มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๐   | กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา/ |
| ๓   | ดำเนินการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ | สิงหาคม ๒๕๖๐           | รองผอ.เขตฯที่รับผิดชอบ       |
| ๔   | สรุปผลการดำเนินงาน           | สิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๐   | งานกีฬา                      |

### ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบดำเนินงาน จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                   | เงินงบประมาณ |         |        |         | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|--------|---------|-------------------------|---------|
|     |                                                                                  | ตอบแทน       | ใช้สอย  | วัสดุ  | รวม     |                         |         |
| ๑   | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๑๒๐ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)                         |              | ๘,๔๐๐   |        | ๘,๔๐๐   |                         | ๘,๔๐๐   |
| ๒   | ค่าอาหารเช้า กลางวันและเย็น<br>(๑๒๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๓ มื้อ)                       |              | ๔๓,๒๐๐  |        | ๔๓,๒๐๐  |                         | ๔๓,๒๐๐  |
| ๓   | ค่าเสียกีฬาบุคลากร/นักกีฬา/<br>ผู้ตัดสินกีฬาทุกประเภท<br>(๑๒๐ คน x ๓๕๐ บาท )     |              |         | ๔๒,๐๐๐ | ๔๒,๐๐๐  |                         | ๔๒,๐๐๐  |
| ๔   | ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน                                                             |              |         | ๙,๔๐๐  | ๙,๔๐๐   |                         | ๙,๔๐๐   |
| ๕   | ค่าจัดสถานที่พร้อมจัด<br>สนามแข่งขันและอุปกรณ์ใน<br>การแข่งขัน(โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ) |              | ๑๕,๐๐๐  |        | ๑๕,๐๐๐  |                         | ๑๕,๐๐๐  |
| ๖   | ค่าเครื่องขยายเสียงและดนตรี                                                      |              | ๓๗,๐๐๐  |        | ๓๗,๐๐๐  |                         | ๓๗,๐๐๐  |
| ๗   | ของรางวัลการแข่งขัน                                                              |              | ๔๕,๐๐๐  |        | ๔๕,๐๐๐  |                         | ๔๕,๐๐๐  |
| รวม |                                                                                  |              | ๑๔๘,๖๐๐ | ๕๑,๔๐๐ | ๒๐๐,๐๐๐ |                         | ๒๐๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ



## ๖. การวัดและประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                        | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้       |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------|
| ๑   | ร้อยละ ๘๐ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สพม.๑๒ ได้เข้าร่วมกิจกรรม                                   | ตรวจสอบ        | บัญชีลงชื่อร่วมกิจกรรม |
| ๒   | ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีสุขภาพกายและจิตใจ ที่สมบูรณ์แข็งแรงและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ | การสังเกต      | แบบประเมิน             |
| ๓   | ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีน้ำใจเป็นนักกีฬา มีความรักสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีต่อกัน              | การสังเกต      | แบบประเมิน             |

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗ ๑.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต ๑๒ ได้เล่นกีฬาและออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ และนำไปปฏิบัติเป็นกิจวัตรประจำวัน

๗ ๒.ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนมีสุขภาพกาย และจิตใจที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีความตื่นตัว และปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗ ๓.ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ในการพัฒนาการศึกษา และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน



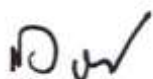
ผู้เสนอโครงการ

(นางโสพิตดา แก้ววิชิต)  
นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุทัสน์ แก้วพูล)  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมบูรณ์ เรืองแก้ว)  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



|                      |                                                                                            |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้แบบ Active Learning                                         |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน                                            |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ.ข้อที่ ๒ จุดเน้น ศธ. ข้อที่ ๓ จุดเน้น สพฐ. ข้อที่ ๒                          |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๓ จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา                                           |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒<br>กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | นางสาวณัฐชยา เอียดขนาน                                                                     |
| ลักษณะโครงการ        | โครงการใหม่                                                                                |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | ๑๕ กุมภาพันธ์ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐                                                            |

#### หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีภารกิจหลักที่สำคัญ คือ การจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ให้มีการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.๒๕๔๕ ซึ่งจากผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ พบว่าผลสัมฤทธิ์นักเรียนทางการเรียนของชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ทั้ง ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่ำกว่าระดับประเทศ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ มีความตระหนัก และถือเป็นภารกิจสำคัญในการพัฒนาการยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ O – NET ต่ำ และปัจจัยที่สำคัญที่สุดในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามที่ต้องการได้ คือ ครู ซึ่งมีองค์ประกอบที่เกี่ยวข้อง ๒ ส่วน ได้แก่ คุณภาพของตัวครู และคุณภาพการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนที่เป็นผลผลิตจากระบบการศึกษา มีคุณภาพ โดยคำนึงถึงปัจจัยที่เป็นตัวบ่อน จะต้องเพียงพอ และต้องมีประสิทธิภาพสูง

ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จึงกำหนดโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ที่มีผล O – NET ต่ำ จากท้ายสุด ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ขึ้น

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ของครู ๕ กลุ่มสาระหลัก

๒.๒ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีผล O-NET ต่ำ จากท้ายสุดให้สูงขึ้น

#### ๓. เป้าหมาย

##### ๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ พัฒนาโรงเรียนที่มีผล O – NET ต่ำ จำนวน ๒๐ โรงเรียน  
(นครศรีธรรมราช จำนวน ๑๘ โรงเรียน พัทลุง จำนวน ๒ โรงเรียน)

๓.๑.๒ พัฒนาผู้บริหาร ครูวิชาการ และครูผู้สอน ๕ สาระหลักของโรงเรียนที่มีผล O – NET ต่ำ จำนวน ๑๔๐ คน



### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนที่มีผล O – NET ต่ำ จำนวน ๒๐ โรงเรียน ได้รับการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน แบบ Active Learning ในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน

๓.๒.๒ ผู้บริหาร ครูวิชาการ และครูผู้สอน ๕ กลุ่มสาระหลัก ได้รับการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน แบบ Active Learning

#### ๔. การดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม/ขั้นตอน                                                      | ระยะเวลาดำเนินงาน       | ผู้รับผิดชอบ        |
|-----|----------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------|
| ๑   | ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำคู่มือ Active Learning                       | เมษายน ๒๕๖๐             | น.ส.ณัฐชา เอียดขนาน |
| ๒   | ดำเนินการปฏิบัติการ Active Learning                                  | เมษายน-พฤษภาคม ๒๕๖๐     |                     |
| ๓   | นิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนการสอน และปฏิบัติการActive Learning + PLC | มิถุนายน – สิงหาคม ๒๕๖๐ |                     |
| ๔   | รายงานผล                                                             | กันยายน ๒๕๖๐            |                     |

#### ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบดำเนินงาน  
จำนวน ๑๗๐,๕๐๐ บาท

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                                                                                           | เงินงบประมาณ |        |       |        | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม    |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|-------|--------|-------------------------|--------|
|     |                                                                                                                                                                                                                          | ตอบแทน       | ใช้สอย | วัสดุ | รวม    |                         |        |
| ๑   | กิจกรรมที่ ๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำคู่มือ Active Learning จำนวน ๑ วัน<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๐ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)<br>- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน (๑๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ มื้อ)<br>- ค่าถ่ายเอกสารและจัดทำคู่มือ |              | ๗๐๐    |       | ๗๐๐    |                         | ๗๐๐    |
|     |                                                                                                                                                                                                                          |              | ๑,๒๐๐  | ๕,๐๐๐ | ๑,๒๐๐  |                         | ๑,๒๐๐  |
|     |                                                                                                                                                                                                                          |              |        |       | ๕,๐๐๐  |                         | ๕,๐๐๐  |
| ๒   | กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาผู้บริหาร ครูวิชาการ ครู ๕ กลุ่มสาระหลัก และคณะทำงาน<br>จำนวน ๑๕๐ คน จำนวน ๒ วัน<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕๐ คน x ๓๕ บาท x ๔ มื้อ)<br>- ค่าอาหารกลางวัน (๑๕๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๒ มื้อ)           |              | ๒๑,๐๐๐ |       | ๒๑,๐๐๐ |                         | ๒๑,๐๐๐ |
|     |                                                                                                                                                                                                                          |              | ๓๖,๐๐๐ |       | ๓๖,๐๐๐ |                         | ๓๖,๐๐๐ |



| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                 | เงินงบประมาณ |         |        |         | เงินนอกงบประมาณ | รวม     |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|--------|---------|-----------------|---------|
|     |                                                                                | ตอบแทน       | ใช้สอย  | วัสดุ  | รวม     |                 |         |
| ๓   | - ค่าตอบแทนวิทยากร                                                             | ๑๙,๒๐๐       |         |        | ๑๙,๒๐๐  |                 | ๑๙,๒๐๐  |
|     | - ค่าที่พักวิทยากร                                                             |              | ๔,๐๐๐   |        | ๔,๐๐๐   |                 | ๔,๐๐๐   |
|     | - ค่าวัสดุและอุปกรณ์                                                           |              |         | ๓๐,๐๐๐ | ๓๐,๐๐๐  |                 | ๓๐,๐๐๐  |
| ๔   | กิจกรรมที่ ๓ นิเทศ ติดตามการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning        |              |         |        |         |                 |         |
|     | -ค่าพาหนะ/ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง                                                  |              | ๑๐,๐๐๐  |        | ๑๐,๐๐๐  |                 | ๑๐,๐๐๐  |
|     | - ค่าเบี้ยเลี้ยง                                                               | ๓,๐๐๐        |         |        | ๓,๐๐๐   |                 | ๓,๐๐๐   |
| ๕   | กิจกรรมที่ ๔ PLC Z (Professional Learning Community ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาการ |              |         |        |         |                 |         |
|     | - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕๐ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)                        |              | ๑๐,๕๐๐  |        | ๑๐,๕๐๐  |                 | ๑๐,๕๐๐  |
|     | - ค่าอาหารกลางวัน (๑๕๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ มื้อ)                                  |              | ๑๘,๐๐๐  |        | ๑๘,๐๐๐  |                 | ๑๘,๐๐๐  |
| ๕   | สรุปรายงานผล                                                                   |              |         |        |         |                 |         |
|     | - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๐ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)                         |              | ๗๐๐     |        | ๗๐๐     |                 | ๗๐๐     |
|     | - ค่าอาหารกลางวัน (๑๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ มื้อ)                                   |              | ๑,๒๐๐   |        | ๑,๒๐๐   |                 | ๑,๒๐๐   |
|     | - ค่าจัดทำรูปเล่มเอกสารผลของการ Active Learning                                |              |         | ๑๐,๐๐๐ | ๑๐,๐๐๐  |                 | ๑๐,๐๐๐  |
| รวม |                                                                                | ๒๒,๒๐๐       | ๑๐๓,๓๐๐ | ๔๕,๐๐๐ | ๑๗๐,๕๐๐ |                 | ๑๗๐,๕๐๐ |

หมายเหตุ ขอลำรายชื่อทุกรายการ

## ๖. การวัดและประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                | วิธีการประเมิน                          | เครื่องมือที่ใช้         |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------|
| ๑   | ร้อยละ ของโรงเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ O – NET ต่ำจากท้ายสุด ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้โดยรวมสูงขึ้น           | สังเกต สัมภาษณ์ สอบถาม สัมภาษณ์ ประเมิน | แบบประเมินแบบนิเทศติดตาม |
| ๒   | ครูผู้สอน มีความพึงพอใจและสามารถใช้กระบวนการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ แบบ Active Learning เป็นกลไกในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน |                                         |                          |



## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครูผู้สอน และผู้เกี่ยวข้องมีความรู้ ความเข้าใจ ในกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๗.๒ ครูผู้สอน มีความรู้ความเข้าใจในแนวทางการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

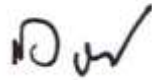
๗.๓ ครูผู้สอน มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับบริบทของ

๗.๔ นักเรียนในโรงเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ O – NET ต่ำจากท้ายสุด ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้โดยรวมสูงขึ้น



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวณัฐชา เอียดขนาน)  
ศึกษานิเทศก์



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมบุรณ์ เรืองแก้ว)  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

|                      |                                                                                                                  |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรู้ร่วม                                                                            |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน                                                                  |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ.ข้อที่ ๒ จุดเน้น ศธ. ข้อที่ ๓ จุดเน้น สพฐ. ข้อที่ ๒                                                |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๓ จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                 |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒<br>กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา                       |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | ๑. นางละอองทิพย์ บุญเกียรติ ๒. นางสาวพรทิพย์ เกิดสม<br>๓. ศูนย์พัฒนาวิชาการการจัดการเรียนร่วม โรงเรียนสตรีปากพอง |
| ลักษณะโครงการ        | ต่อเนื่อง                                                                                                        |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | มิถุนายน – กันยายน ๒๕๖๐                                                                                          |

## ๑. หลักการและเหตุผล

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ มีการจัดการศึกษาเรียนรู้ร่วมในโรงเรียนมัธยมศึกษาในสังกัด ปี ๒๕๕๙ จำนวน ๖๑ โรงเรียน มีการขยายผลการอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วมและโรงเรียนต้นแบบการเรียนรวมให้มีความรู้ความสามารถและทักษะในการจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิการ ให้สามารถดำเนินการจัดการเรียนร่วมในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถคัดกรองนักเรียน จัดการเรียนรู้ เขียนแผนการจัดการเรียนรู้รายบุคคล และดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและพัฒนาได้เต็มศักยภาพอย่างต่อเนื่องทุกปี เนื่องจากครูผู้รับผิดชอบในโรงเรียนมีการโยกย้ายหรือเปลี่ยนงาน และครูพี่เลี้ยงเด็กพิการก็มีการจัดสรรเป็นประจำทุกปี ทำให้มีความจำเป็นต้องพัฒนาครูผู้รับผิดชอบนักเรียนพิการเรียนร่วมและครูพี่เลี้ยงที่รับงานใหม่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ โดยกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา กำหนดการประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนร่วมร่วมกับศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช ณ ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรโรงเรียนจัดการเรียนร่วมให้มีความสามารถในการคัดกรองนักเรียน

๒.๒ เพื่อคัดเลือกผลงานครูและบุคลากรโรงเรียนจัดการเรียนร่วมที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดีและเป็นแบบอย่างได้

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

ครูผู้รับผิดชอบนักเรียนเรียนร่วม / ครูพี่เลี้ยงและคณะทำงาน จำนวน ๔๐ คน



## ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูและบุคลากรโรงเรียนจัดการเรียนร่วมมีความสามารถในการคัดกรองนักเรียนด้วยกระบวนการ RTI

๓.๒.๒ ครูและบุคลากรให้มีความสามารถในการออกแบบการจัดการเรียนรู้และดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้สามารถพัฒนาได้เต็มศักยภาพ

๓.๒.๓ ครูและบุคลากร มีผลงานการปฏิบัติงานที่ดีและเป็นแบบอย่างได้

## ๔. การดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม/ขั้นตอน                                                                                                                                                                                                                                                      | ระยะเวลาดำเนินงาน                                                              | ผู้รับผิดชอบ             |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| ๑   | แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน การพัฒนาครูและบุคลากรการจัดการเรียนร่วมในโรงเรียน                                                                                                                                                                                        |                                                                                | นางละอองทิพย์ บุญเกียรติ |
| ๒   | ประชุมร่วมผู้รับผิดชอบการจัดการเรียนร่วม สพม.เขต ๑๒ และศูนย์การศึกษาพิเศษประจำ จังหวัดนครศรีธรรมราช<br>ประสานวิทยากร / จัดทำหลักสูตรการอบรม<br>เชิงปฏิบัติการ                                                                                                        | มิถุนายน ๒๕๖๐                                                                  | นางละอองทิพย์ บุญเกียรติ |
| ๓   | ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนร่วม<br>- การจัดทำ RTI<br>- การจัดทำเครื่องมือเพื่อการประเมินทักษะเด็กที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้<br>- เทคนิคการสอนที่เหมาะสมกับนักเรียนเรียนร่วม<br>- การจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) และการจัดทำแผนการสอนเฉพาะบุคคล (IIP) | กรกฎาคม ๒๕๖๐<br>ณ ห้องประชุมศูนย์<br>การศึกษาพิเศษ<br>จังหวัด<br>นครศรีธรรมราช | คณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน  |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา<br>เรียนร่วมในโรงเรียน                                                                                                                                                                                                       | สิงหาคม ๒๕๖๐                                                                   | คณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน  |
| ๕   | คัดเลือกครูและบุคลากรที่มีผลงานการปฏิบัติงานที่ดีในการจัดการเรียนร่วม                                                                                                                                                                                                | สิงหาคม – กันยายน<br>๒๕๖๐                                                      | คณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน  |

## ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบดำเนินงาน  
จำนวน ๘๔,๔๖๐ บาท

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                  | เงินงบประมาณ |                 |       |                                             | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม                                         |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------|-------|---------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ตอบแทน       | ใช้สอย          | วัสดุ | รวม                                         |                         |                                             |
| ๑   | ประชุมร่วมผู้รับผิดชอบการ<br>จัดการเรียนร่วม สพม.เขต ๑๒<br>และศูนย์การศึกษาพิเศษประจำ<br>จังหวัดนครศรีธรรมราช<br>ประสานวิทยากร / จัดทำ<br>หลักสูตรการอบรมเชิง<br>ปฏิบัติการ                                                                                                     |              |                 |       |                                             |                         |                                             |
| ๒   | ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการ<br>จัดการเรียนร่วม<br>จำนวน ๔๐ คน ๓ วัน<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๔๐ คน x ๓๕ บาท x ๖ มื้อ)<br>- ค่าอาหารกลางวัน<br>(๔๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๓ มื้อ)<br>- ค่าตอบแทนวิทยากร<br>(๒ คน x ๒๐ ชม. x ๖๐๐ บาท)<br>- ค่าที่พัก/ค่าพาหนะวิทยากร<br>- ค่าวัสดุ | ๒๔,๐๐๐       | ๘,๔๐๐<br>๑๔,๔๐๐ | ๓,๐๐๐ | ๘,๔๐๐<br>๑๔,๔๐๐<br>๒๔,๐๐๐<br>๘,๐๐๐<br>๓,๐๐๐ |                         | ๘,๔๐๐<br>๑๔,๔๐๐<br>๒๔,๐๐๐<br>๘,๐๐๐<br>๓,๐๐๐ |
| ๓   | นิเทศ ติดตาม และประเมินผล<br>การจัดการศึกษาเรียนร่วมใน<br>โรงเรียน<br>- ค่าพาหนะ                                                                                                                                                                                                |              | ๘,๐๐๐           |       | ๘,๐๐๐                                       |                         | ๘,๐๐๐                                       |
| ๔   | คัดเลือกครูและบุคลากรที่มี<br>ผลงานการปฏิบัติงานที่ดีในการ<br>จัดการเรียนร่วม<br>-ค่าตอบแทนกรรมการ<br>( ๔ คน x ๖๐๐ บาท x ๒ วัน)<br>-ค่าอาหารคณะกรรมการ<br>(๑๐ คน x ๑๕๐ บาท x ๒ วัน)<br>-ค่าโล่รางวัล และเกียรติบัตร<br>( ๕ โล่ x ๑,๕๐๐ บาท)                                     | ๔,๘๐๐        | ๓,๘๐๐           | ๘,๐๐๐ | ๔,๘๐๐<br>๓,๘๐๐<br>๘,๐๐๐                     |                         | ๔,๘๐๐<br>๓,๘๐๐<br>๘,๐๐๐                     |





| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                                                                                                                   | เงินงบประมาณ |                    |               |                                 | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม                             |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------|---------------|---------------------------------|-------------------------|---------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                  | ตอบแทน       | ใช้สอย             | วัสดุ         | รวม                             |                         |                                 |
| ๕   | สรุปรายงานผลการนิเทศ<br>ติดตามการจัดการเรียนร่วมใน<br>สังกัด สพม.๑๒<br>จำนวน ๘ คน ๓ วัน<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๘ คน x ๓๕ บาท x ๖ มื้อ)<br>- ค่าอาหารกลางวัน<br>(๘ คน x ๑๒๐ บาท x ๓ มื้อ)<br>- ค่าจัดทำเอกสาร<br>(๕๐ เล่ม x ๑๕๐ บาท) |              | ๑,๖๘๐<br><br>๒,๘๘๐ | <br><br>๗,๕๐๐ | ๑,๖๘๐<br><br>๒,๘๘๐<br><br>๗,๕๐๐ |                         | ๑,๖๘๐<br><br>๒,๘๘๐<br><br>๗,๕๐๐ |
| รวม |                                                                                                                                                                                                                                                  | ๒๘,๘๐๐       | ๔๗,๑๖๐             | ๑๘,๕๐๐        | ๙๔,๔๖๐                          |                         | ๙๔,๔๖๐                          |

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

#### ๖. การวัดและประเมินผล

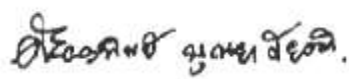
| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                      | วิธีการวัดประเมิน                              | เครื่องมือ                                                     |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| ๑   | ร้อยละของครูที่เข้ารับการอบรม                                                            | - การเก็บข้อมูล<br>- เอกสารลงทะเบียน           | -เอกสารลงทะเบียนการ<br>เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการ                  |
| ๒   | ร้อยละของผู้เข้าประชุมอบรมเชิง<br>ปฏิบัติการ มีความรู้ความเข้าใจในการ<br>จัดการเรียนร่วม | - การเก็บข้อมูล<br>- การสอบถาม/การ<br>สัมภาษณ์ | -แบบประเมินความพึง<br>พอใจของผู้เข้ารับการ<br>อบรม             |
| ๓   | จำนวนครูที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดีด้าน<br>การจัดการเรียนร่วม                              | - การสังเกต / สัมภาษณ์                         | - แบบประเมินผลการ<br>ปฏิบัติงานที่ดีด้านการ<br>จัดการเรียนร่วม |

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครูและบุคลากรโรงเรียนจัดการเรียนร่วมมีความสามารถในการคัดกรองนักเรียนด้วยกระบวนการ RTI / ครูมีและใช้แผนการศึกษาเฉพาะบุคคล(IEP)

๗.๒ ครูและบุคลากรมีความสามารถในการออกแบบการจัดการเรียนรู้และดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้สามารถพัฒนาได้เต็มศักยภาพ

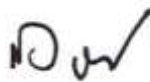
๗.๓ ครูและบุคลากรมีผลการปฏิบัติงานที่ดีด้านการจัดการเรียนร่วมสามารถเป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้



ผู้เสนอโครงการ

(นางละอองทิพย์ บุญเกียรติ)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา



อนุมัติโครงการ

(นายสมบูรณ์ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



|                      |                                                                                  |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | พัฒนาบุคลากรด้านการบริหารงานการเงิน บัญชี และการบริหารสินทรัพย์                  |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน                                  |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ ข้อที่ ๒                                                           |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๓ จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา                                 |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒<br>กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | ๑. นายจตุรงค์ สุขแก้ว ๒. นางเนตรชนก ศรีรัตน์                                     |
| ลักษณะโครงการ        | ต่อเนื่อง                                                                        |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๐                                                          |

## ๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ เป็นส่วนราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแล และสนับสนุนส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ เพื่อให้สถานศึกษาได้ปรับปรุงพัฒนาการศึกษาได้ตามมาตรฐานการศึกษา และสามารถบริหารจัดการภารกิจของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ มีโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๙๘ โรงเรียน และมีโรงเรียนในสังกัด เป็นหน่วยเบิกจ่าย จำนวน ๙ โรงเรียน มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงิน บัญชีและพัสดุบ่อย เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขาดความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีหน้าที่ต้องกำกับ ดูแล และส่งเสริม สนับสนุน ให้โรงเรียนบริหารภารกิจได้ถูกต้อง ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดทำโครงการอบรมเพื่อให้ความรู้แก่บุคลากรในสังกัด ในการบริหารจัดการทางการเงิน การบัญชี และการบริหารสินทรัพย์ เพื่อให้ดำเนินการได้ถูกต้อง เกิดประโยชน์สูงสุด มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนา ให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินการเกี่ยวระเบียบ กฎหมาย แนวปฏิบัติที่ถูกต้องแก่รองผู้อำนวยการโรงเรียนที่รับผิดชอบด้านงบประมาณ และครูปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงิน เจ้าหน้าที่พัสดุโรงเรียน และบุคลากรกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๒.๒ เพื่อพัฒนา ให้ความรู้ ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ แก่เจ้าหน้าที่พัสดุโรงเรียน ให้สามารถดำเนินการได้ถูกต้อง ครบถ้วนทุกขั้นตอน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ บุคลากรกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จำนวน ๑๐ คน และ เจ้าหน้าที่การเงิน และพัสดุ โรงเรียนในสังกัด โรงเรียนละ ๒ คน จำนวน ๑๙๖ คน ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

๓.๑.๒ ผู้อำนวยการหรือรองผู้อำนวยการที่รับผิดชอบด้านบริหารงบประมาณ โรงเรียนในสังกัด จำนวน ๙๘ คน ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้ใช้รับการอบรม สามารถดำเนินการตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง

๓.๒.๒ การบริหารงานการเงิน และสินทรัพย์ ของโรงเรียนในสังกัดเป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

๓.๒.๓ เจ้าหน้าที่พัสดุบันทึกการจัดซื้อจัดจ้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ได้ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายที่กำหนด ลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน

๓.๒.๔ สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร

### ๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม/ขั้นตอน                       | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ        |
|-----|---------------------------------------|-------------------|---------------------|
| ๑   | <u>กิจกรรมที่ ๑</u><br>ประชุมคณะทำงาน | เมษายน ๒๕๖๐       | กลุ่มบริหารการเงินฯ |
| ๒   | ประสานวิทยากร                         | เมษายน ๒๕๖๐       | นางเนตรชนก ศรีรัตน์ |
| ๓   | อบรมระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ          | มิถุนายน ๒๕๖๐     | กลุ่มบริหารการเงินฯ |
| ๔   | สรุป/รายงานผล                         | กรกฎาคม ๒๕๖๐      | กลุ่มบริหารการเงินฯ |
| ๑   | <u>กิจกรรมที่ ๒</u><br>ประชุมคณะทำงาน | เมษายน ๒๕๖๐       | กลุ่มบริหารการเงินฯ |
| ๒   | ประสานวิทยากร                         | พฤษภาคม ๒๕๖๐      | นางเนตรชนก ศรีรัตน์ |
| ๓   | อบรมระเบียบฯการเงินที่เกี่ยวข้อง      | กรกฎาคม ๒๕๖๐      | กลุ่มบริหารการเงินฯ |
| ๔   | สรุป/รายงานผล                         | สิงหาคม ๒๕๖๐      | กลุ่มบริหารการเงินฯ |



## ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบดำเนินงาน  
จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | เงินงบประมาณ |        |       |         | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม     |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|-------|---------|-------------------------|---------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ตอบแทน       | ใช้สอย | วัสดุ | รวม     |                         |         |
| ๑   | <b>กิจกรรมที่ ๑ อบรมเชิง<br/>ปฏิบัติการระบบการจัดซื้อจัด<br/>จ้างภาครัฐ(e-GP)</b><br>จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๗๐ คน<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๑๔๐ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)<br>- ค่าอาหารกลางวัน<br>(๑๔๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ มื้อ)<br>- ค่าตอบแทนวิทยากร<br>( ๑ คน x ๖๐๐ บาท x ๑๔ ชม.)<br>- ค่าจัดทำคู่มือ e-GP                          | ๘,๔๐๐        | ๙,๘๐๐  |       | ๙,๘๐๐   |                         | ๙,๘๐๐   |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |              | ๑๖,๘๐๐ |       | ๑๖,๘๐๐  |                         | ๑๖,๘๐๐  |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |              |        |       | ๘,๔๐๐   |                         | ๘,๔๐๐   |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |              |        | ๔,๐๐๐ | ๔,๐๐๐   |                         | ๔,๐๐๐   |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๒ อบรมให้ความรู้<br/>เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย<br/>การเงินการคลัง</b><br>จำนวน ๑ วัน<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๒๓๐ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)<br>- ค่าอาหารกลางวัน<br>(๒๓๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ มื้อ)<br>- ค่าตอบแทนวิทยากร<br>( ๑ คน x ๖๐๐ บาท x ๗ ชม.)<br>- ค่าพาหนะวิทยากร<br>- ค่าที่พักวิทยากร<br>- ค่าจัดทำเอกสาร | ๔,๒๐๐        | ๑๖,๑๐๐ |       | ๑๖,๑๐๐  |                         | ๑๖,๑๐๐  |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |              | ๒๗,๖๐๐ |       | ๒๗,๖๐๐  |                         | ๒๗,๖๐๐  |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |              |        |       | ๔,๒๐๐   |                         | ๔,๒๐๐   |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |              | ๖,๐๐๐  |       | ๖,๐๐๐   |                         | ๖,๐๐๐   |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |              | ๒,๔๐๐  |       | ๒,๔๐๐   |                         | ๒,๔๐๐   |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |              |        | ๔,๗๐๐ | ๔,๗๐๐   |                         | ๔,๗๐๐   |
|     | <b>รวม</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ๑๒,๖๐๐       | ๗๘,๗๐๐ | ๘,๗๐๐ | ๑๐๐,๐๐๐ |                         | ๑๐๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ





## ๖. การวัดผลและประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                     | วิธีการประเมิน | เครื่องมือ                |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|
| ๑   | ร้อยละ ๙๐ ของผู้เข้ารับการอบรม สามารถบันทึกการจัดซื้อจัดจ้างระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ได้ถูกต้อง ทุกขั้นตอน           | ตรวจสอบ        | เอกสารหลักฐาน การเบิกจ่าย |
| ๒   | ร้อยละ ๙๐ ของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจระเบียบเกี่ยวกับการเงิน และพัสดุสามารถปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบกำหนด | ตรวจสอบ        | เอกสารหลักฐาน การเบิกจ่าย |

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เจ้าหน้าที่พัสดุโรงเรียนสามารถจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้ถูกต้อง ครบถ้วนทุกขั้นตอน เป็นไปตามตามระเบียบที่กำหนด มีความคุ้มค่า เกิดประโยชน์ต่อประเทศโดยรวม

๗.๒ รองผู้อำนวยการที่รับผิดชอบในการการบริหารงบประมาณ สามารถบริหารงบประมาณได้ถูกต้อง มีประสิทธิภาพโปร่งใสตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๗.๓ เจ้าหน้าที่การเงินโรงเรียน เข้าใจระเบียบ กฎหมาย แนวปฏิบัติที่ถูกต้อง สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

ผู้เสนอโครงการ

(นางเนตรชนก ศรีรัตน์)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงิน และสินทรัพย์

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจตุรงค์ สุขแก้ว)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมบูรณ์ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



|                      |                                                                 |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | พัฒนาระบบบริหารงานบุคคล                                         |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน                 |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ. ข้อที่ ๒                                         |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๓ จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา                |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | นางดวงขวัญ สุพรรณชนะบุรี                                        |
| ลักษณะโครงการ        | ต่อเนื่อง                                                       |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | มกราคม – สิงหาคม ๒๕๖๐                                           |

## ๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคคลเป็นภารกิจหนึ่งที่สำคัญต่อการบริหารจัดการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ มีขอบข่ายภารกิจเกี่ยวกับ การวิเคราะห์และวางแผนอัตรา กำลังคน การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การประเมินข้าราชการครูให้มี วิทยฐานะสูงขึ้น การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย การออกจากราชการ การเลื่อน ขึ้นเงินเดือนและค่าจ้าง การประเมินผลการปฏิบัติราชการ การลาทุกประเภท การอนุญาต ไปราชการ การจัดทำระบบทะเบียนประวัติ การเสนอขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การยกย่องเชิดชูเกียรติ และการ พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

จากการดำเนินงานการบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ตั้งแต่ปี ๒๕๕๓-๒๕๕๕ พบปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการประสานการดำเนินงาน เช่น ความไม่ชัดเจนในระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา การส่งเอกสารประกอบการดำเนินงานตามสิทธิประโยชน์ของ สถานศึกษาและข้าราชการครูฯ ไม่ครบถ้วน เป็นส่วนหนึ่งที่ส่งผลต่อการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาล่าช้า เนื่องจากต้องประสานไปมาเพื่อความสมบูรณ์ถูกต้องของเรื่องต่างๆ หลายครั้งหลาย คราว เรื่องเดียวกันครูโรงเรียนเดียวกันต่างคนต่างถาม การส่งงานของสถานศึกษาไม่เป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนดส่งผลกระทบต่อการส่งงานไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ มักจะพบการต่อรองขอขยายระยะเวลาส่งอยู่เรื่อยๆ เป็นต้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๒ เห็นว่าเพื่อแก้ปัญหาการดำเนินงาน บริหารงานบุคคลในสถานศึกษา ให้มีความคล่องตัว ไม่ก่อให้เกิดความวุ่นวาย การเสียขวัญกำลังใจ และ สิทธิประโยชน์อันพึงมีพึงได้ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างและพนักงานราชการ ทุกตำแหน่ง เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวทางการดำเนินงานการบริหารงาน บุคคลในสถานศึกษาและสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาจึงจัด ให้มีโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานบริหารงานบุคคลในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ระเบียบกฎหมาย หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาและสามารถ นำไปใช้ในการดำเนินงานได้ถูกต้อง



๒.๒ เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือสถานศึกษาในการดำเนินงานบริหารงานบุคคล และสร้างเครือข่ายการปฏิบัติงานบริหารงานบุคคลให้มีความเข้มแข็ง ยั่งยืน

๒.๓ เพื่อให้สถานศึกษาและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการบริการ ด้านการบริหารงานบุคคลด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง สามารถรักษาสีทธิประโยชน์ของข้าราชการ ครูทำให้ครูผู้สอนได้ปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบได้เต็มเวลา

๒.๔ เพื่อบริการเกี่ยวกับการดำเนินงานบริหารงานบุคคลให้แก่สถานศึกษาในสังกัดอัน เป็นการลดภาระการปฏิบัติงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนของครู

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ ด้านปริมาณ

อบรมเชิงปฏิบัติการผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้รับผิดชอบดำเนินงานบริหารงาน บุคคลจำนวน ๙๘ คน

ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๕ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมชัยคณาธานี ห้องประชุม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ผู้เข้าประชุมประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษาและ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานบุคคล ในสถานศึกษา(จังหวัดนครศรีธรรมราช) จำนวน ๑๔๒ คน

ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๘-๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมโรงเรียนพัทลุง ผู้เข้า ประชุมประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษาและหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา(จังหวัด พัทลุง) จำนวน ๕๔ คน

#### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ สถานศึกษาสามารถดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลได้ถูกต้อง ตามระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดได้ถูกต้อง

๓.๒.๒ ข้าราชการครูฯมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ มีความก้าวหน้าในอาชีพ ได้รับสิทธิประโยชน์อันพึงมีพึงได้ ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการจัดการเรียน การสอนที่ดีขึ้น

๓.๒.๓ สถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ มีคู่มือการ บริหารงานบุคคลในสถานศึกษาไว้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

๓.๒.๔ การดำเนินงานบริหารงานบุคคลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ เป็นไปด้วยความรวดเร็วยิ่งขึ้นสอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา

### ๔. วิธีดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม/ขั้นตอน                                                                                                                                  | ระยะเวลาดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ          |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|
| ๑   | ขั้นศึกษาสภาพปัญหาความต้องการ การ บริหารงานบุคคลในสถานศึกษา<br>-จัดทำแบบสอบถามปัญหา ความต้องการ<br>-เก็บรวบรวมข้อมูล /วิเคราะห์ข้อมูล/สรุปรายงาน | มกราคม ๒๕๖๐       | ดวงขวัญ สุพรรณชนะบุรี |



| ที่ | กิจกรรม/ขั้นตอน                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ระยะเวลาดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ                        |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|
| ๒   | <p>ขั้นพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-กำหนดรูปแบบการพัฒนา</li> <li>-ประชุมคณะกรรมการจัดทำหลักสูตร</li> <li>-จัดหาวิทยากร กำหนด วัน เวลา สถานที่</li> <li>-จัดทำแบบติดตามประเมินผลการดำเนินงาน</li> <li>-ดำเนินการฝึกอบรม</li> <li>-จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานบุคคลในสถานศึกษา</li> </ul> | พฤษภาคม ๒๕๖๐      | ดวงขวัญ สุพรรณชนะบุรี และคณะกรรมการ |
| ๓.  | <p>ขั้นติดตามประเมินผลการดำเนินงานบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ประชุมคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล</li> <li>-จัดทำแบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน</li> <li>-ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน</li> <li>-สรุปผลการดำเนินงาน/รายงานผล</li> </ul>                                | กรกฎาคม ๒๕๖๐      | ดวงขวัญ สุพรรณชนะบุรี และคณะกรรมการ |

#### ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบดำเนินงาน

จำนวน ๑๐๙,๕๕๐ บาท

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                         | เงินงบประมาณ |        |       |        | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม    |
|-----|--------------------------------------------------------|--------------|--------|-------|--------|-------------------------|--------|
|     |                                                        | ตอบแทน       | ใช้สอย | วัสดุ | รวม    |                         |        |
| ๑   | พัฒนาระบบบริหารงานบุคคล                                |              |        |       |        |                         |        |
|     | ๑.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ๑๕ คน                      |              |        |       |        |                         |        |
|     | - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)  |              | ๑,๐๕๐  |       | ๑,๐๕๐  |                         | ๑,๐๕๐  |
|     | - ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน x ๑๒๐บาท x ๑ มื้อ)            |              | ๑,๘๐๐  |       | ๑,๘๐๐  |                         | ๑,๘๐๐  |
|     | ๒. ดำเนินการอบรม ผู้เข้ารับ การอบรม ๑๙๖ คน             |              |        |       |        |                         |        |
|     | กรรมการ ๑๕ คน รวม ๒๑๑ คน ๒ วัน                         |              |        |       |        |                         |        |
|     | - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๑๑คน x ๓๕ บาท x ๔ มื้อ) |              | ๒๙,๕๔๐ |       | ๒๙,๕๔๐ |                         | ๒๙,๕๔๐ |
|     | - ค่าอาหารกลางวัน (๒๑๑คน x ๑๒๐บาท x ๒ มื้อ)            |              | ๕๐,๖๔๐ |       | ๕๐,๖๔๐ |                         | ๕๐,๖๔๐ |

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                  | เงินงบประมาณ |        |        |                          | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม                      |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|--------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|
|     |                                                                                                                                                 | ตอบแทน       | ใช้สอย | วัสดุ  | รวม                      |                         |                          |
|     | - ค่าตอบแทนวิทยากร<br>( ๑๔ ชม. X ๖๐๐ บาท)<br>- ค่าพาหนะ/ที่พักวิทยากร<br>- ค่าถ่ายเอกสารประกอบการ<br>อบรมจำนวน ๒๑๑ เล่ม ๆ ละ<br>ประมาณ ๑๒๐ หน้า | ๘,๔๐๐        | ๘,๐๐๐  | ๑๐,๑๒๐ | ๘,๔๐๐<br>๘,๐๐๐<br>๑๐,๑๒๐ |                         | ๘,๔๐๐<br>๘,๐๐๐<br>๑๐,๑๒๐ |
| รวม |                                                                                                                                                 | ๘,๔๐๐        | ๘,๐๐๐  | ๑๐,๑๒๐ | ๒๖,๕๒๐                   |                         | ๒๖,๕๒๐                   |

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

## ๖. การประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                        | วิธีการประเมิน                            | เครื่องมือที่ใช้ |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|
| ๑   | ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้ที่รับผิดชอบการดำเนินงาน<br>บริหารงานบุคคลในสถานศึกษาเข้าร่วมอบรม                         | ตรวจสอบเวลาที่เข้ารับการ<br>อบรม          | แบบสำรวจ         |
| ๒   | ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้<br>ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานบริหารงาน<br>บุคคลในสถานศึกษา | ประเมินความรู้ความเข้าใจ ใน<br>การฝึกอบรม |                  |
| ๓   | ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษามีคู่มือการ<br>ปฏิบัติงานบุคคลในสถานศึกษา                                           | สำรวจความพึงพอใจ                          |                  |

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ มีคู่มือการบริหารงาน  
บุคคลในสถานศึกษาไว้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน



ผู้เสนอโครงการ

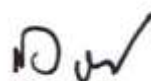
(นางดวงขวัญ สุพรรณชนะบุรี )  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายไกรสิทธิ์ เลิศไกร)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมบูรณ์ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒





|                      |                                                                                 |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | สนับสนุนนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา                                            |
| แผนงบประมาณ          | พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน                                       |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ.ข้อที่ ๑-๖ นโยบาย ศธ.ข้อที่ ๑-๑๑<br>นโยบายเร่งด่วน สพฐ.ข้อที่ ๑-๖ |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๑-๔ จุดเน้นด้าน นักเรียน ครู บริหารจัดการ                            |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ กลุ่มนโยบายและแผน                   |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | ๑. นายมนูญ บุญชูวงศ์ ๒. นางมัทนา รัตนะรัต ๓. นางสุทมาศ อินทร์ปาน                |
| ลักษณะโครงการ        | โครงการใหม่                                                                     |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๐                                                           |

## ๑. หลักการและเหตุผล

การขับเคลื่อนการจัดการศึกษาอย่างมีระบบโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน เป็นปัจจัยสำคัญในการยกระดับคุณภาพการศึกษา โดยการประสานเชื่อมโยงกันตั้งแต่ระดับรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลุ่มจังหวัด จังหวัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา ทำให้เกิดการบูรณาการด้านงบประมาณและการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อการพัฒนาการศึกษา โดยมุ่งสู่เป้าหมายสุดท้ายคือการพัฒนาให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพเต็มตามศักยภาพที่เท่าเทียมกัน

กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ได้จัดทำโครงการสนับสนุนนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ขึ้นรองรับการประสานเชื่อมโยงนโยบายหน่วยงานต้นสังกัดทุกระดับ เพื่อให้การยกระดับคุณภาพการศึกษาตามนโยบายได้ขับเคลื่อนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ และเป็นไปตามเป้าหมายนโยบาย ที่กำหนดไว้

## ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อรองรับการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบายทุกระดับ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จำนวน ๙๘ โรงเรียน

### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ สามารถขับเคลื่อนยกระดับคุณภาพการศึกษาตามนโยบายทุกระดับได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๔. การดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอน                                                                                                                                                     | ระยะเวลาดำเนินการ                                             | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------|
|     | ดำเนินกิจกรรม/โครงการ ตามนโยบาย รัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลุ่ม จังหวัด จังหวัด และสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ | ห้วงเวลาภายใน<br>ปีงบประมาณ พ.ศ.<br>๒๕๖๐<br>ตามที่นโยบายกำหนด | คณะทำงาน     |



## ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบดำเนินงาน  
จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                      | เงินงบประมาณ |         |       |         | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม     |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|-------|---------|-------------------------|---------|
|     |                                                                                     | ตอบแทน       | ใช้สอย  | วัสดุ | รวม     |                         |         |
|     | ใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทน ใช้<br>สอยและวัสดุ ในกิจกรรม/<br>โครงการ ตามนโยบายทุก<br>ระดับ |              |         |       |         |                         |         |
| รวม |                                                                                     |              | ๕๐๐,๐๐๐ |       | ๕๐๐,๐๐๐ |                         | ๕๐๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## ๖. การวัดและประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                | วิธีการประเมิน        | เครื่องมือ               |
|-----|--------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|
|     | ผลสำเร็จของการขับเคลื่อนนโยบายของหน่วยงานต้น<br>สังกัดในแต่ละระดับ | ตรวจสอบ/<br>ประเมินผล | แบบรายงาน/<br>แบบประเมิน |

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ สามารถยกระดับคุณภาพ  
การศึกษาตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดในทุกระดับ

๗.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ สามารถสนองนโยบายการจัด  
การศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัดทุกระดับได้อย่างเป็นรูปธรรมและประสิทธิภาพ

ผู้เสนอโครงการ

(นางมณฑนา รัตนะรัต)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายมนูญ บุญชูวงศ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

ผู้อนุมัติ โครงการ

(นายสมบูรณ์ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒





**โครงการเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา**  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

| ที่                 | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                            | งบประมาณ<br>(บาท) |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| ๑                   | ขับเคลื่อนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา สพม.๑๒ โดยใช้สหวิทยาเขต<br>และกลุ่มสหวิทยาเขตเป็นฐาน                                                  | ๑,๑๕๐,๐๐๐         |
| ๒                   | อบรมพัฒนาการยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความพร้อมในการประเมินผล<br>นักเรียนนานาชาติ (PISA) และการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผล<br>ตามแนว PISA | ๒๐๐,๐๐๐           |
| ๓                   | การนิเทศการจัดการศึกษาในโรงเรียน                                                                                                           | ๓๕๐,๐๐๐           |
| ๔                   | ยกระดับผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O-NET)                                                                                   | ๒๐๐,๐๐๐           |
| ๕                   | ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-NET) ด้วยกระบวนการถอดบทเรียน                                                                               | ๔๒๐,๐๐๐           |
| ๖                   | ส่งเสริมโรงเรียนคู่พัฒนายกระดับผลสัมฤทธิ์ปีการศึกษา ๒๕๖๐                                                                                   | ๑๘๐,๐๐๐           |
| รวมงบประมาณทั้งสิ้น |                                                                                                                                            | ๒,๕๐๐,๐๐๐         |

|                      |                                                                                       |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | ขับเคลื่อนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา สพม.๑๒ โดยใช้สหวิทยาเขตและกลุ่มสหวิทยาเขตเป็นฐาน |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต                            |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ.ข้อที่ ๑ นโยบาย ศธ.ข้อที่ ๑ นโยบายเร่งด่วน สพฐ.ข้อที่ ๒                 |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๑ จุดเน้นด้านนักเรียน                                                      |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ กลุ่มนโยบายและแผน                         |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | ๑. นายมนูญ บุญชูวงศ์ ๒. นางมัทนา รัตนะรัต ๓. นางสุทามาศ อินทร์ปาน                     |
| ลักษณะโครงการ        | โครงการใหม่                                                                           |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | พฤษภาคม ๒๕๖๐ - มีนาคม ๒๕๖๑                                                            |

## ๑. หลักการและเหตุผล

การขับเคลื่อนการจัดการศึกษาอย่างมีระบบโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน เป็นปัจจัยสำคัญในการยกระดับคุณภาพการศึกษา มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ แก้ปัญหา และเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้น และจากผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ปรากฏว่า มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศทุกวิชา ยกเว้นวิชาภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ซึ่งค่าเฉลี่ยโดยรวมทุกวิชาสูงกว่าระดับประเทศโดยชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ สูงกว่าระดับประเทศ ๒.๔๑๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ สูงกว่าระดับประเทศ ๐.๘๕ ถึงแม้ว่าค่าเฉลี่ยจะสูงกว่าระดับประเทศ แต่ผลการประเมินยังไม่เป็นที่น่าพอใจ จึงจำเป็นต้องขับเคลื่อนเพื่อให้มีการพัฒนาและมีผลการทดสอบที่สูงกว่าเดิม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ได้จัดทำโครงการขับเคลื่อนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา โดยการกระจายอำนาจให้สหวิทยาเขตและกลุ่มสหวิทยาเขต เป็นผู้ขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาภายใต้การส่งเสริม กำกับ ติดตามของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ อย่างจริงจังและต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามความจำเป็นและความต้องการอย่างเป็นรูปธรรม และเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

## ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

สหวิทยาเขต จำนวน ๑๗ แห่ง และกลุ่มสหวิทยาเขต จำนวน ๖ แห่ง

### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาตามความจำเป็นและความต้องการ มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ แก้ปัญหาและเรียนรู้ด้วยตนเอง

๓.๒.๒ ครูได้รับการพัฒนา มีทักษะ ความรู้ มีวิธีการสอนที่มีประสิทธิภาพและมีความพร้อมในการสอนเพื่อให้ได้ผลตามที่ต้องการ



#### ๔. การดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอน                                                                                                                | ระยะเวลาดำเนินการ       | ผู้รับผิดชอบ                |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| ๑   | ประชุมชี้แจงประธานสหวิทยาเขต/<br>กลุ่มสหวิทยาเขต กำหนดเป้าหมายใน<br>การยกระดับคุณภาพการศึกษาโดยใช้<br>ผล O-NET เป็นฐานในการพัฒนา | พฤษภาคม ๒๕๖๐            | กลุ่มนโยบายและแผน<br>สพม.๑๒ |
| ๒   | จัดสรรงบประมาณให้สหวิทยาเขต/<br>กลุ่มสหวิทยาเขต ในการขับเคลื่อน<br>ยกระดับคุณภาพการศึกษา                                         | พฤษภาคม-กันยายน<br>๒๕๖๐ |                             |
| ๓   | ประเมินผล                                                                                                                        | มีนาคม ๒๕๖๑             |                             |

#### ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต  
ผลผลิต/โครงการ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา กิจกรรมขับเคลื่อนและสนับสนุนการลดเวลาเรียน  
เพิ่มเวลารู้ (โครงการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้) งบดำเนินงาน จำนวน ๑,๑๕๐,๐๐๐ บาท

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                                                        | เงินงบประมาณ |        |       |           | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม       |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|-------|-----------|-------------------------|-----------|
|     |                                                                                                                                                                                       | ตอบแทน       | ใช้สอย | วัสดุ | รวม       |                         |           |
| ๓   | จัดสรรให้สหวิทยาเขต<br>จำนวน ๑๗ แห่ง ๆ ละ<br>๕๐,๐๐๐ บาท เป็นค่า<br>บริหารจัดการโครงการ<br>ให้แก่กลุ่มเป้าหมาย<br>สถานศึกษาภายในสหวิทยา<br>เขตในการขับเคลื่อน<br>ยกระดับคุณภาพการศึกษา |              |        |       | ๘๕๐,๐๐๐   |                         | ๘๕๐,๐๐๐   |
| ๔   | จัดสรรให้กลุ่มสหวิทยาเขต<br>จำนวน ๖ แห่ง ๆ ละ<br>๕๐,๐๐๐ บาท ดำเนินงาน<br>ตามบริบทของกลุ่มสห<br>วิทยาเขตในการขับเคลื่อน<br>ยกระดับคุณภาพการศึกษา                                       |              |        |       | ๓๐๐,๐๐๐   |                         | ๓๐๐,๐๐๐   |
| รวม |                                                                                                                                                                                       |              |        |       | ๑,๑๕๐,๐๐๐ |                         | ๑,๑๕๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ





## ๖. การวัดและประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                               | วิธีการประเมิน | เครื่องมือ       |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|
| ๑   | ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๐                 | ตรวจสอบ        | ผลการทดสอบ O-NET |
| ๒   | ผลต่างของการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๐ กับ ๒๕๕๙ | เปรียบเทียบ    |                  |

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ อยู่ในลำดับคะแนนสูงสุด ๑ ใน ๕ ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาทั่วประเทศ

๗.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ มีผลการบริหารและการจัดการศึกษาตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓ อยู่ในคุณภาพระดับ ๕



ผู้เสนอโครงการ

(นางมันทนา รัตนะรัต)

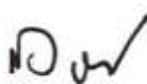
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจตุรงค์ สุขแก้ว)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



ผู้อนุมัติ โครงการ

(นายสมบุญ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



|                      |                                                                                                                                     |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | อบรมพัฒนาการยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความพร้อมในการประเมินผล นักเรียนนานาชาติ (PISA) และการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลตามแนว PISA |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต                                                                          |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ.ข้อที่ ๑ นโยบาย ศธ.ข้อที่ ๑                                                                                           |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๑ จุดเน้นด้านผู้เรียน                                                                                                    |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒<br>กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา                                         |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | ๑. นางละอองทิพย์ บุญเกียรติ ๒. นางสุรัชณี อยู่สบาย<br>๓. นายวิเชียร ปาณะพงศ์ ๔. นางวิภาวี อุ่นเสียม                                 |
| ลักษณะโครงการ        | โครงการต่อเนื่อง                                                                                                                    |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๐                                                                                                              |

## ๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากประเทศไทยได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกองค์การเพื่อความร่วมมือและพัฒนาทางเศรษฐกิจ (OECD) และเข้าร่วมกิจกรรมองค์การ คือโครงการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA) ตั้งแต่ ปี ค.ศ. ๒๐๐๐ โครงการดังกล่าวได้ประเมินสมรรถนะเยาวชนของประเทศสมาชิกที่มีอายุระหว่าง ๑๕ – ๑๕ ปี ด้านการรู้เรื่องการอ่าน (Reading Literacy) การรู้เรื่องคณิตศาสตร์ (Mathematical Literacy) และการรู้เรื่องวิทยาศาสตร์ (Scientific Literacy) โดยทำการประเมิน ๓ ปี ต่อครั้ง และในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ จะครบรอบการประเมินอีกครั้ง และกำหนดให้ปีนี้ มีการประเมินด้านการแก้ปัญหาแบบร่วมมือ (Collaborative Problem Solving) เพิ่มเติมจากการประเมินที่ผ่านมา อีกทั้งปรับเปลี่ยนวิธีการประเมินโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือ ดังนั้นเพื่อเป็นการเตรียมผู้เรียนให้มีความพร้อมสำหรับการประเมินในปี พ.ศ.๒๕๕๘ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักวิชาการและมาตรฐานได้จัดทำโครงการยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความพร้อมในการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA) โดยได้จัดสรรงบประมาณ ให้เขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการเตรียมความพร้อมการยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความพร้อมในการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA) ในปี พ.ศ.๒๕๕๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ โดยกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการอบรมพัฒนาการยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความพร้อมในการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA) กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาการยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความพร้อมในการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA) และการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลตามแนว PISA ภายในเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมโรงแรมแกรนด์เซาเทิร์น อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้บริหาร ครูและบุคลากรในการเตรียมผู้เรียนให้พร้อมเข้าสู่การประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA) ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้อย่างทัดเทียมนานาชาติ

๒.๒ เพื่อพัฒนาครูและบุคลากร ให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาผู้เรียน กระบวนการสอบและลักษณะของข้อสอบประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA)



๒.๓ เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ มีความสามารถในการวัดและประเมินผล และสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลตามแนว PISA

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ ด้านปริมาณ

ครูและบุคลากรในสังกัด สพม.๑๒ จำนวน ๑๔๐ คน  
ศึกษานิเทศก์สังกัด สพม.๑๒ จำนวน ๑๐ คน

#### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้บริหาร ครูและบุคลากร มีความรู้ ความเข้าใจในการเตรียมผู้เรียนให้พร้อม เข้าสู่การประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA) ปี ๒๕๖๐ ได้อย่างทัดเทียมนานาชาติ

๓.๒.๒ ครูและบุคลากร มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาผู้เรียน กระบวนการสอบและลักษณะของข้อสอบประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA)

๓.๒.๓ ครูและบุคลากรมีความรู้ มีความสามารถในการวัดและประเมินผล และสร้าง เครื่องมือวัดและประเมินผลตามแนว PISA

### ๔. การดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม/ขั้นตอน                                                                                                                                                                                                                        | ระยะเวลาดำเนินงาน                                                                             | ผู้รับผิดชอบ                            |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| ๑   | -ประชุมคณะกรรมการและผู้รับผิดชอบโครงการ<br>-จัดทำหลักสูตรการอบรมเชิงปฏิบัติการ                                                                                                                                                         | พฤษภาคม ๒๕๖๐                                                                                  | นายวิเชียร ปาณะพงศ์<br>และคณะศน. สพม.๑๒ |
| ๒   | -ประสานวิทยากร<br>- ประสานสถานที่อบรม                                                                                                                                                                                                  | พฤษภาคม ๒๕๖๐                                                                                  | นายวิเชียร ปาณะพงศ์                     |
| ๓   | -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ<br>-ประสานงานและแจ้งโรงเรียน<br>-จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม                                                                                                                                               | พฤษภาคม ๒๕๖๐                                                                                  | คณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน                 |
| ๔   | ดำเนินจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ<br>- การรู้เรื่อง PISA<br>- กระบวนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน<br>- กระบวนการสอบ<br>- ข้อทดสอบประเมินผลนักเรียนนานาชาติ PISA<br>- การวัดและประเมินผลอิงมาตรฐาน<br>- การสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลตามแนว PISA | มิถุนายน ๒๕๖๐<br>ณ ห้องประชุม<br>โรงแรมแกรนด์เซาเทิร์น<br>อำเภอทุ่งสง<br>จังหวัดนครศรีธรรมราช | คณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน                 |
| ๕   | นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา                                                                                                                                                                                                | สิงหาคม ๒๕๖๐                                                                                  | คณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน                 |
| ๖   | สรุป รายงานผลการดำเนินงานโครงการ                                                                                                                                                                                                       | กันยายน ๒๕๖๐                                                                                  | คณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน                 |



## ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ผลผลิต/โครงการ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา กิจกรรม ขับเคลื่อนและสนับสนุนการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ (โครงการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้) งบดำเนินงาน จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                                                                                                                     | เงินงบประมาณ |         |        |         | เงินนอกงบประมาณ | รวม     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|--------|---------|-----------------|---------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                    | ตอบแทน       | ใช้สอย  | วัสดุ  | รวม     |                 |         |
| ๑   | -ประชุมคณะกรรมการและ<br>ผู้รับผิดชอบโครงการ<br>-จัดทำหลักสูตรการอบรมเชิง<br>ปฏิบัติการ                                                                                                                                                             |              | ๑,๕๐๐   | ๓,๕๐๐  | ๕,๐๐๐   |                 | ๕,๐๐๐   |
| ๒   | ดำเนินจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ<br>- การรู้เรื่อง PISA<br>- กระบวนการพัฒนาคุณภาพ<br>ผู้เรียน กระบวนการสอบ<br>- ข้อทดสอบประเมินผลนักเรียน<br>นานาชาติ(PISA)<br>- การวัดและประเมินผลอิง<br>มาตรฐาน<br>- การสร้างเครื่องมือวัดและ<br>ประเมินผลตามแนว PISA | ๑๕,๐๐๐       | ๑๔๐,๐๐๐ | ๒๗,๕๐๐ | ๑๘๒,๕๐๐ |                 | ๑๘๒,๕๐๐ |
| ๓   | นิเทศ ติดตาม และประเมินผล                                                                                                                                                                                                                          |              | ๒,๕๐๐   | ๕,๐๐๐  | ๗,๕๐๐   |                 | ๗,๕๐๐   |
| ๔   | สรุป รายงานผล                                                                                                                                                                                                                                      |              | ๕,๐๐๐   |        | ๕,๐๐๐   |                 | ๑๐,๐๐๐  |
| รวม |                                                                                                                                                                                                                                                    | ๑๕,๐๐๐       | ๑๔๙,๐๐๐ | ๓๖,๐๐๐ | ๒๐๐,๐๐๐ | -               | ๒๐๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ขอล้างจ่ายทุกรายการ

## ๖. การวัดและประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                             | วิธีการประเมิน                                  | เครื่องมือ                                                  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| ๑   | ร้อยละของครูและบุคลากรที่เข้ารับการอบรม                                                                                         | การเก็บข้อมูล                                   | -เอกสารลงทะเบียนการเข้า<br>อบรมเชิงปฏิบัติการ               |
| ๒   | ร้อยละของผู้เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการ มีความรู้<br>ความเข้าใจกระบวนการพัฒนาผู้เรียน<br>กระบวนการสอบ และข้อสอบนานาชาติ PISA         | - การเก็บข้อมูล<br>- การสอบถาม /<br>การสัมภาษณ์ | -แบบประเมินความพึงพอใจ<br>ของผู้เข้ารับการอบรม              |
| ๓   | ร้อยละของผู้เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการ มีความรู้<br>ความสามารถในการวัดและประเมินผล และสร้าง<br>เครื่องมือวัดและประเมินผลตามแนว PISA | - การเก็บข้อมูล<br>- การสอบถาม /<br>การสัมภาษณ์ | -แบบประเมินความพึงพอใจ<br>ของผู้เข้ารับการอบรม<br>-แบบนิเทศ |

### ๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้บริหาร ครูและบุคลากร มีความรู้ ความเข้าใจในการเตรียมผู้เรียนให้พร้อมเข้าสู่การประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA) ปี ๒๕๖๐ ได้อย่างทัดเทียมนานาชาติ

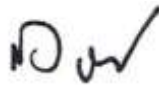
๗.๒ ครูและบุคลากร มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาผู้เรียน กระบวนการสอบและลักษณะของข้อสอบประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA)

๗.๓ ครูและบุคลากรมีความรู้ มีความสามารถในการวัดและประเมินผลและสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลตามแนว PISA



ผู้เสนอโครงการ

(นายวิเชียร ปาณะพงศ์)  
ศึกษานิเทศก์



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมบูรณ์ เรืองแก้ว)  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๒





|                      |                                                                                           |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | การนิเทศการจัดการศึกษาในโรงเรียน                                                          |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต                                |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ.ข้อที่ ๒                                                                    |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๑ จุดเน้นด้านผู้เรียน                                                          |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒<br>กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | นายไพบุลย์ พรหมดำ                                                                         |
| ลักษณะโครงการ        | โครงการใหม่                                                                               |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | ๑๕ กุมภาพันธ์ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐                                                           |

## ๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ (นครศรีธรรมราช และพัทลุง) เป็นหน่วยงานภาครัฐ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ รับผิดชอบการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับมัธยมศึกษา ซึ่งการจัดการศึกษาหรือการจัดการเรียนรู้มุ่งให้ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ โดยถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด ครูจะต้องมีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพได้มาตรฐานสูงตามมาตรฐานหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาศึกษาขั้นพื้นฐาน และโรงเรียนมีศักยภาพในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาเข้าสู่ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษา นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด ซึ่งมีสถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๙๘ โรงเรียน จัดเป็นกลุ่มเครือข่าย(สหวิทยาเขต) จำนวน ๑๗ สหวิทยาเขต จัดเป็นกลุ่มสหวิทยาเขต (Cluster) ได้ ๖ กลุ่มสหวิทยาเขต

ภารกิจที่สำคัญประการหนึ่งของศึกษานิเทศก์ คือ นิเทศการศึกษา เช่นเดียวกับผู้บริหารสถานศึกษาต้องนิเทศภายในโรงเรียน ซึ่งการนิเทศการศึกษา ที่รวมถึงการนิเทศภายในโรงเรียน หมายถึง การดำเนินการใดๆ ที่ทำให้ครูมีความพึงพอใจ และมีกำลังใจ ที่จะพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาการดำเนินงานใดๆ ของโรงเรียน ให้เป็นไปตามมาตรฐานใดๆ ของโรงเรียนและของบุคลากรให้สูงขึ้นและรักษาไว้ จนส่งผลให้โรงเรียนเป็นที่ยอมรับของผู้รับประโยชน์จากโรงเรียนทุกฝ่าย อีกทั้งผ่านการประเมินทั้งภายในและภายนอก

เพื่อให้สถานศึกษามีระบบนิเทศและดำเนินการนิเทศภายในโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยสหวิทยาเขต ดำเนินการติดตามตรวจสอบคุณภาพสถานศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ของโรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายสหวิทยาเขต และศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดตามกลุ่มสหวิทยาเขตที่รับผิดชอบ จึงจัดทำโครงการนิเทศการจัดการศึกษาในโรงเรียน

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบนิเทศภายในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อติดตามตรวจสอบคุณภาพสถานศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยหน่วยงานต้นสังกัด
- ๒.๓ เพื่อนิเทศการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยศึกษานิเทศก์



### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้อำนวยการโรงเรียน/รองผู้อำนวยการโรงเรียน หรือ หัวหน้างานวิชาการ/ครูผู้รับผิดชอบงานนิเทศภายในโรงเรียนฯ ละ ๓ คน จำนวน ๙๘ โรงเรียน รวมทั้งสิ้น ๒๙๔ คน

๓.๑.๒ ผู้อำนวยการโรงเรียน/รองผู้อำนวยการโรงเรียน ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพสถานศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา จำนวน ๑๗ สหวิทยาเขตฯ ละ ๓ คน รวมทั้งสิ้น ๕๑ คน

๓.๑.๓ ศึกษาพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จำนวน ๑๓ คน

#### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้อำนวยการโรงเรียน/รองผู้อำนวยการโรงเรียน หรือ หัวหน้างานวิชาการ/ครูผู้รับผิดชอบงานนิเทศภายในโรงเรียน มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการนิเทศภายในโรงเรียน สามารถนิเทศภายในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ คณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพสถานศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยหน่วยงานต้นสังกัด มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางและสาระของการติดตามตรวจสอบฯ สามารถติดตามตรวจสอบคุณภาพสถานศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๓ ศึกษาพิเศษสามารถนิเทศการศึกษาในโรงเรียนที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๔. การดำเนินงาน

| ที่                                      | กิจกรรม/ขั้นตอน                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ระยะเวลาดำเนินงาน      | ผู้รับผิดชอบ                                         |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------------|
| กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบนิเทศภายในโรงเรียน |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                        |                                                      |
| ๑.๑                                      | ประชุมคณะกรรมการ/ คณะทำงาน จัดทำหลักสูตรเอกสาร ใบบาง แบบบันทึกกิจกรรม และเครื่องมือนิเทศภายในโรงเรียน เตรียมความพร้อมการประชุมอบรม ผู้เข้าร่วมฯ ๒๐ คน ระยะเวลา ๑ วัน                                                                                                                                                | ๒๖-๓๐ มิถุนายน<br>๒๕๖๐ | - นายไพบุลย์ พรหมดำ<br>- ทีมศึกษาพิเศษ<br>- คณะทำงาน |
| ๑.๒                                      | จัดประชุมอบรมทีมนิเทศภายในโรงเรียน ได้แก่ ผู้อำนวยการโรงเรียน/รองผู้อำนวยการโรงเรียน หรือ หัวหน้างานวิชาการ/ ครูผู้รับผิดชอบงานนิเทศภายในโรงเรียน ฯ ละ ๓ คน จำนวน ๙๘ โรงเรียน ระยะเวลา ๒ วัน<br>รุ่นที่ ๑ Cluster ที่ ๑, ๒ จ.นครศรีฯ<br>รุ่นที่ ๒ Cluster ที่ ๓, ๔ จ.นครศรีฯ<br>รุ่นที่ ๓ Cluster ที่ ๕, ๖ จ.พัทลุง | ๑๕-๒๓ กรกฎาคม<br>๒๕๖๐  | - ทีมศึกษาพิเศษ<br>- ทีมวิทยากร<br>- คณะทำงานฯ       |
| ๑.๓                                      | ทีมนิเทศภายในโรงเรียนดำเนินการนิเทศตามปฏิทินที่สถานศึกษากำหนด/โครงการนิเทศภายในสถานศึกษา                                                                                                                                                                                                                            | ๑-๓๑ สิงหาคม<br>๒๕๖๐   | - ทีมนิเทศภายในโรงเรียน                              |



| ที่                                                                                        | กิจกรรม/ขั้นตอน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ระยะเวลาดำเนินงาน              | ผู้รับผิดชอบ                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------|
| ๑.๔                                                                                        | ทบทวนนิเทศภายในโรงเรียน/โรงเรียน สรุปและรายงาน<br>ผลการนิเทศภายในโรงเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ๙-๑๐ กันยายน ๒๕๖๐              | - ทีมนิเทศภายใน<br>โรงเรียน                            |
| กิจกรรมที่ ๒ การติดตามตรวจสอบคุณภาพสถานศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยสหวิทยาเขต |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                |                                                        |
| ๒.๑                                                                                        | ประชุมคณะกรรมการ/ คณะทำงาน จัดทำหลักสูตร<br>เอกสาร ใบบาง แบบบันทึกกิจกรรม เครื่องมือติดตาม<br>ตรวจสอบฯ และเตรียมความพร้อมการประชุมอบรม<br>ผู้เข้าร่วมฯ ๒๐ คน ระยะเวลา ๑ วัน                                                                                                                                                                                       | ๒๖-๓๐ มิถุนายน<br>๒๕๖๐         | - นายไพฑูรย์ พรหมดำ<br>- ทีมศึกษานิเทศก์<br>- คณะทำงาน |
| ๒.๒                                                                                        | แต่งตั้งและจัดประชุมอบรมกรรมการติดตาม<br>ตรวจสอบคุณภาพสถานศึกษาตามระบบประกัน<br>คุณภาพภายในสถานศึกษา จำนวน ๑๗ สหวิทยา<br>เขตฯ ละ ๓ คน ระยะเวลา ๑ วัน<br>รุ่นที่ ๑ Cluster ที่ ๑, ๒ จ.นครศรีฯ<br>รุ่นที่ ๒ Cluster ที่ ๓, ๔ จ.นครศรีฯ<br>รุ่นที่ ๓ Cluster ที่ ๕, ๖ จ.พัทลุง                                                                                       | ๗-๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐               | - ทีมศึกษานิเทศก์<br>- ทีมวิทยากร<br>- คณะทำงานฯ       |
| ๒.๓                                                                                        | กรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพสถานศึกษา<br>ระดับสหวิทยาเขต ดำเนินการติดตามตรวจสอบฯ<br>สถานศึกษาในสหวิทยาเขต ตามแผน/ปฏิทินที่กำหนด                                                                                                                                                                                                                                     | ๑ สิงหาคม –<br>๑๕ กันยายน ๒๕๖๐ | - กรรมการติดตาม<br>ตรวจสอบ                             |
| ๒.๔                                                                                        | กรรมการติดตามตรวจสอบฯ สรุป/ รายงานผล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ๒๓-๒๔ กันยายน<br>๒๕๖๐          | - กรรมการติดตาม<br>ตรวจสอบ                             |
| กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมนิเทศการศึกษา โดยศึกษานิเทศก์ ประจำ Cluster                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                |                                                        |
| ๓.๑                                                                                        | ประชุมศึกษานิเทศก์จัดทำแผน/ปฏิทิน/เครื่องมือ<br>นิเทศ Cluster รายสหวิทยาเขต รายโรงเรียน รายบุคคล                                                                                                                                                                                                                                                                  | ๒๖-๒๗ มิถุนายน<br>๒๕๖๐         | - ผอ.กลุ่มนิเทศ<br>- ทีมศึกษานิเทศก์                   |
| ๓.๒                                                                                        | ดำเนินการนิเทศ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๐ เช่น ระบบ<br>นิเทศภายในโรงเรียน กิจกรรมการยกระดับผลการ<br>ทดสอบ O-NET กระบวนการ PLC ในสถานศึกษา<br>การจัดการเรียนรู้ด้วย DLIT เป็นต้น<br>Cluster ๑ จำนวน ๑๕ โรงเรียน<br>Cluster ๒ จำนวน ๑๙ โรงเรียน<br>Cluster ๓ จำนวน ๒๔ โรงเรียน<br>Cluster ๔ จำนวน ๑๓ โรงเรียน<br>Cluster ๕ จำนวน ๑๖ โรงเรียน<br>Cluster ๖ จำนวน ๑๑ โรงเรียน | ๒๘ มิ.ย. – ๑๕ ก.ย. ๖๐          | - ทีมศึกษานิเทศก์                                      |
| ๓.๓                                                                                        | สรุป รายงานผลการนิเทศรายโรงเรียน/ รายบุคคล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ๒๓-๒๔ กันยายน ๒๕๖๐             | - ทีมศึกษานิเทศก์                                      |
| ๓.๔                                                                                        | สรุป รายงานผลการนิเทศภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๐                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ๒๓-๒๔ กันยายน ๒๕๖๐             | - ทีมศึกษานิเทศก์                                      |

## ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต  
ผลิต/โครงการ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา กิจกรรมขับเคลื่อนและสนับสนุนการลดเวลาเรียน  
เพิ่มเวลารู้ (โครงการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้) งบดำเนินงาน จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                      | งบประมาณ |                  |       |                           | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม                       |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|-------|---------------------------|-------------------------|---------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ตอบแทน   | ใช้สอย           | วัสดุ | รวม                       |                         |                           |
| ๑.๑ | ประชุมคณะกรรมการ/<br>คณะทำงาน จัดทำหลักสูตร<br>เอกสาร ใบงาน แบบบันทึก<br>กิจกรรม และเครื่องมือนิเทศ<br>ภายในโรงเรียน เตรียมความ<br>พร้อมการประชุมอบรม จำนวน<br>๒๐ คน ระยะเวลา ๑ วัน<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๒๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท)<br>- ค่าอาหารกลางวัน<br>(๒๐ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท) |          | ๑,๔๐๐<br>๒,๔๐๐   |       | ๑,๔๐๐<br>๒,๔๐๐            |                         | ๑,๔๐๐<br>๒,๔๐๐            |
| ๑.๒ | จัดประชุมอบรมทีมนิเทศ<br>ภายในโรงเรียน ได้แก่ ผอ.รร./<br>รอง ผอ. หรือ หน.งานวิชาการ/<br>ครูผู้รับผิดชอบงานนิเทศภายใน<br>รร. โรงเรียนละ ๓ คน จำนวน<br>๙๘ โรงเรียน ระยะเวลา ๒ วัน                                                                                                                     |          |                  |       |                           |                         |                           |
|     | รุ่นที่ ๑ Cluster ที่ ๑, ๒<br>จนครศรีฯ จำนวน ๑๑๐ คน<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๑๑๐ คน x ๔ มื้อ x ๓๕ บาท)<br>- ค่าอาหารกลางวัน<br>(๑๑๐ คน x ๒ มื้อ x ๑๒๐ บาท)<br>- ค่าตอบแทนวิทยากร<br>(๙ ชม. x ๖๐๐ บาท)                                                                                    | ๕,๔๐๐    | ๑๕,๔๐๐<br>๒๖,๔๐๐ |       | ๑๕,๔๐๐<br>๒๖,๔๐๐<br>๕,๔๐๐ |                         | ๑๕,๔๐๐<br>๒๖,๔๐๐<br>๕,๔๐๐ |



| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                 | งบประมาณ |                  |       |                           | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม                       |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|-------|---------------------------|-------------------------|---------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ตอบแทน   | ใช้สอย           | วัสดุ | รวม                       |                         |                           |
|     | รุ่นที่ ๒ Cluster ที่ ๓, ๔<br>จ.นครศรีฯ จำนวน ๑๒๐ คน<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๑๒๐ คน x ๔ มื้อ x ๓๕ บาท)<br>- ค่าอาหารกลางวัน<br>(๑๒๐ คน x ๒ มื้อ x ๑๒๐ บาท)<br>- ค่าตอบแทนวิทยากร<br>(๙ ชม. x ๖๐๐ บาท)                                                                              | ๕,๔๐๐    | ๑๖,๘๐๐<br>๒๘,๘๐๐ |       | ๑๖,๘๐๐<br>๒๘,๘๐๐<br>๕,๔๐๐ |                         | ๑๖,๘๐๐<br>๒๘,๘๐๐<br>๕,๔๐๐ |
|     | รุ่นที่ ๓ Cluster ที่ ๕, ๖<br>จ.พัทลุง จำนวน ๙๐ คน<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๙๐ คน x ๔ มื้อ x ๓๕ บาท)<br>- ค่าอาหารกลางวัน<br>(๙๐ คน x ๒ มื้อ x ๑๒๐ บาท)<br>- ค่าตอบแทนวิทยากร<br>(๙ ชม. x ๖๐๐ บาท)                                                                                  | ๕,๔๐๐    | ๑๒,๖๐๐<br>๒๑,๖๐๐ |       | ๑๒,๖๐๐<br>๒๑,๖๐๐<br>๕,๔๐๐ |                         | ๑๒,๖๐๐<br>๒๑,๖๐๐<br>๕,๔๐๐ |
| ๒.๑ | ประชุมคณะกรรมการ/<br>คณะทำงาน จัดทำหลักสูตร<br>เอกสาร ใบบาง แบบบันทึก<br>กิจกรรม เครื่องมือติดตาม<br>ตรวจสอบฯ และเตรียมความ<br>พร้อมการประชุมอบรม จำนวน<br>๒๐ คน ระยะเวลา ๑ วัน<br>-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๒๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท)<br>- ค่าอาหารกลางวัน<br>(๒๐ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท) |          | ๑,๔๐๐<br>๒,๔๐๐   |       | ๑,๔๐๐<br>๒,๔๐๐            |                         | ๑,๔๐๐<br>๒,๔๐๐            |



| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | งบประมาณ |                    |       |                                 | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม                             |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------|-------|---------------------------------|-------------------------|---------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ตอบแทน   | ใช้สอย             | วัสดุ | รวม                             |                         |                                 |
| ๒.๒ | จัดประชุมอบรมกรรมการ<br>ติดตามตรวจสอบคุณภาพ<br>สถานศึกษาตามระบบประกัน<br>คุณภาพภายในสถานศึกษา<br>จำนวน ๑๗ สหวิทยาเขตฯ ละ<br>๓ คน ระยะเวลา ๑ วัน จำนวน<br>๖๕ คน<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๖๕ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท)<br>- ค่าอาหารกลางวัน<br>(๖๕ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท)<br>ค่าตอบแทนวิทยากร<br>(๕ ชม. x ๖๐๐ บาท) | ๓,๐๐๐    | ๔,๕๐๐<br><br>๗,๘๐๐ |       | ๔,๕๐๐<br><br>๗,๘๐๐<br><br>๓,๐๐๐ |                         | ๔,๕๐๐<br><br>๗,๘๐๐<br><br>๓,๐๐๐ |
| ๒.๓ | กรรมการติดตามตรวจสอบ<br>คุณภาพสถานศึกษา ระดับสห<br>วิทยาเขต ดำเนินการติดตาม<br>ตรวจสอบฯ สถานศึกษาในสห<br>วิทยาเขต ตามแผน/ปฏิทินที่<br>กำหนด ๑๗ สหวิทยาเขต ๙๘<br>โรงเรียนฯ ละ ๓ คน<br>- ค่าเบี้ยเลี้ยง<br>(๓ คน x ๙๘ โรงเรียน x ๑๒๐ บาท)<br>- ค่าพาหนะ<br>(๖๐๐ บาท x ๙๘ โรงเรียน)                                        | ๓๕,๒๘๐   | ๕๘,๕๐๐             |       | ๓๕,๒๘๐<br><br>๕๘,๘๐๐            |                         | ๓๕,๒๘๐<br><br>๕๘,๘๐๐            |
| ๒.๔ | กรรมการติดตามตรวจสอบฯ<br>สรุป/ รายงานผล ๑๗ สหวิทยา<br>เขตฯ ละ ๓ คน ระยะเวลา ๑<br>วัน จำนวน ๕๑ คน<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๕๑ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท)<br>- ค่าอาหารกลางวัน<br>(๕๑ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท)                                                                                                        |          | ๓,๕๗๐<br><br>๖,๑๒๐ |       | ๓,๕๗๐<br><br>๖,๑๒๐              |                         | ๓,๕๗๐<br><br>๖,๑๒๐              |



| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                                                                                                                           | งบประมาณ |              |       |                 | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม             |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|-------|-----------------|-------------------------|-----------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                          | ตอบแทน   | ใช้สอย       | วัสดุ | รวม             |                         |                 |
| ๓.๑ | ประชุมศึกษานิเทศก์ จัดทำแผน<br>ปฏิทิน เครื่องมือนิเทศ ราย<br>Cluster๒ รายสหวิทยาเขต<br>รายโรงเรียน รายบุคคล<br>ระยะเวลา ๑ วันจำนวน ๑๓ คน<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๑๓ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท)<br>- ค่าอาหารกลางวัน<br>(๑๓ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท) |          | ๙๑๐<br>๑,๕๖๐ |       | ๙๑๐<br>๑,๕๖๐    |                         | ๙๑๐<br>๑,๕๖๐    |
| ๓.๒ | ดำเนินการนิเทศ ภาคเรียนที่<br>๑/๒๕๖๐ เช่น ระบบนิเทศ<br>ภายในโรงเรียน กิจกรรมการ<br>ยกระดับผลการทดสอบ O-NET<br>กระบวนการ PLC ใน<br>สถานศึกษา การจัดการเรียนรู้<br>ด้วย DLIT เป็นต้น                                                                       |          |              |       |                 |                         |                 |
|     | Cluster ๑ จำนวน ๑๕<br>โรงเรียน จำนวน คน. ๒ คน<br>ระยะเวลา ๑๕ วัน<br>- ค่าเบี้ยเลี้ยง<br>(๒ คน X๑๒๐ บาท x ๑๕ วัน)<br>- ค่าพาหนะ<br>(๑๕ โรง X ๖๐๐ บาท)                                                                                                     | ๓,๖๐๐    | ๙,๐๐๐        |       | ๓,๖๐๐<br>๙,๐๐๐  |                         | ๓,๖๐๐<br>๙,๐๐๐  |
|     | Cluster ๒ จำนวน ๑๙<br>โรงเรียน จำนวน คน. ๒ คน<br>ระยะเวลา ๑๙ วัน<br>- ค่าเบี้ยเลี้ยง<br>(๒ คน X๑๒๐ บาท x ๑๙ วัน)<br>- ค่าพาหนะ<br>(๑๙ โรง X ๖๐๐ บาท)                                                                                                     | ๔,๕๖๐    | ๑๑,๔๐๐       |       | ๔,๕๖๐<br>๑๑,๔๐๐ |                         | ๔,๕๖๐<br>๑๑,๔๐๐ |

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                        | งบประมาณ |            |        |                 | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม             |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------|--------|-----------------|-------------------------|-----------------|
|     |                                                                                                                                                       | ตอบแทน   | ใช้สอย     | วัสดุ  | รวม             |                         |                 |
|     | Cluster ๓ จำนวน ๒๔<br>โรงเรียน จำนวน คน. ๒ คน<br>ระยะเวลา ๒๔ วัน<br>- ค่าเบี้ยเลี้ยง<br>(๒ คน X ๑๒๐ บาท x ๒๔ วัน)<br>- ค่าพาหนะ<br>(๒๔ โรง X ๖๐๐ บาท) | ๕,๗๖๐    | ๑๔,๔๐๐     |        | ๕,๗๖๐<br>๑๔,๔๐๐ |                         | ๕,๗๖๐<br>๑๔,๔๐๐ |
|     | Cluster ๔ จำนวน ๑๓<br>โรงเรียน จำนวน คน. ๑ คน<br>ระยะเวลา ๑๓ วัน<br>- ค่าเบี้ยเลี้ยง<br>(๑ คน X ๑๒๐ บาท x ๑๓วัน)<br>- ค่าพาหนะ<br>(๑๓ โรง X ๖๐๐ บาท)  | ๑,๕๖๐    | ๗,๘๐๐      |        | ๑,๕๖๐<br>๗,๘๐๐  |                         | ๑,๕๖๐<br>๗,๘๐๐  |
|     | Cluster ๕ จำนวน ๑๖<br>โรงเรียน จำนวน คน. ๑ คน<br>ระยะเวลา ๑๖ วัน<br>- ค่าเบี้ยเลี้ยง<br>(๑ คน X ๑๒๐ บาท x ๑๕ วัน)<br>- ค่าพาหนะ<br>(๑๖ โรง X ๖๐๐ บาท) | ๑,๙๒๐    | ๙,๖๐๐      |        | ๑,๙๒๐<br>๙,๖๐๐  |                         | ๑,๙๒๐<br>๙,๖๐๐  |
|     | Cluster ๖ จำนวน ๑๑<br>โรงเรียน จำนวน คน. ๑ คน<br>ระยะเวลา ๑๑ วัน<br>- ค่าเบี้ยเลี้ยง<br>(๑ คน X ๑๒๐ บาท x ๑๕ วัน)<br>- ค่าพาหนะ<br>(๑๑โรง X ๖๐๐ บาท)  | ๑,๓๒๐    | -<br>๖,๖๐๐ | -<br>- | ๑,๓๒๐<br>๖,๖๐๐  | -<br>-                  | ๑,๓๒๐<br>๖,๖๐๐  |



| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                                                                          | งบประมาณ |              |       |              | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม                 |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|-------|--------------|-------------------------|---------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                         | ตอบแทน   | ใช้สอย       | วัสดุ | รวม          |                         |                     |
| ๓.๓ | สรุป รายงานผลการนิเทศราย<br>โรงเรียน/ รายบุคคล ระยะเวลา<br>๑ วัน จำนวน ๑๓ คน<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๑๓ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท)<br>- ค่าอาหารกลางวัน<br>(๑๓ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท)            |          | ๙๑๐<br>๑,๕๖๐ |       | ๙๑๐<br>๑,๕๖๐ |                         | ๙๑๐<br>๑,๕๖๐        |
| ๓.๔ | สรุป รายงานผลการนิเทศภาค<br>เรียนที่ ๑/๒๕๖๐ ระยะเวลา ๑<br>วัน จำนวน ๑๓ คน<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๑๓ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท)<br>- ค่าอาหารกลางวัน<br>(๑๓ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท)<br>- ค่าวัสดุ |          | ๙๑๐<br>๑,๕๖๐ | ๕๕๐   | ๙๑๐<br>๑,๕๖๐ |                         | ๙๑๐<br>๑,๕๖๐<br>๕๕๐ |
| รวม |                                                                                                                                                                                                         | ๗๓,๒๐๐   | ๒๗,๖๒๕       | ๕๕๐   | ๓๕๐,๐๐๐      |                         | ๓๕๐,๐๐๐             |

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

## ๖. การวัดและประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                       | วิธีการประเมิน                           | เครื่องมือ                                                                                                                                |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | ร้อยละของสถานศึกษาที่มีระบบและดำเนินการ<br>นิเทศภายในอย่างมีประสิทธิภาพ                                                                   | การสอบถาม/<br>การสังเกต /<br>การสัมภาษณ์ | -แบบรายงานการนิเทศภายใน<br>ของโรงเรียน<br>-แบบรายงานการนิเทศ                                                                              |
| ๒   | ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับการติดตาม<br>ตรวจสอบคุณภาพสถานศึกษาตามระบบประกัน<br>คุณภาพภายในสถานศึกษา โดยหน่วยงานต้น<br>สังกัด(สททวิทยาเขต) | การสอบถาม/<br>การสังเกต/<br>การสัมภาษณ์  | -แบบติดตามตรวจสอบ<br>คุณภาพสถานศึกษาตาม<br>ระบบประกันคุณภาพภายใน<br>สถานศึกษา โดยหน่วยงานต้น<br>สังกัด(สททวิทยาเขต)<br>-แบบรายงานการนิเทศ |
| ๓   | ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับการนิเทศการจัด<br>การศึกษา โดยศึกษานิเทศก์                                                                     | - การสอบถาม/<br>สังเกต/<br>สัมภาษณ์      | -แบบรายงานการนิเทศ                                                                                                                        |

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ สถานศึกษามีระบบนิเทศภายใน และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ

๗.๒ สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

๗.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีระบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา  
ดำเนินการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ

(นายไพบุลย์ พรหมดำ)

ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ

ผู้เสนอโครงการ

(นายสมบูรณ์ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๒

ผู้อนุมัติโครงการ





|                      |                                                                                            |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | ยกระดับผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)                                   |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต                                 |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ.ข้อ ๑ นโยบาย ศธ.ข้อที่ ๑                                                     |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๑ จุดเน้นด้านผู้เรียน                                                           |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒<br>กลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | นายวิเชียร ปาณะพงศ์                                                                        |
| ลักษณะโครงการ        | โครงการใหม่                                                                                |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | ๑ พฤษภาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐                                                                |

#### ๑.หลักการและเหตุผล

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จะดำเนินการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน ๕ กลุ่มสาระ และดำเนินการตามจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ที่มีนโยบายพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูงสู่มาตรฐานสากล

จากผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๘-๒๕๕๙ ปรากฏดังตารางผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในภาพรวม

| ชั้น | ปี   | ไทย   | คณิต  | วิทย์ | ภาษาอังกฤษ | สังคม |
|------|------|-------|-------|-------|------------|-------|
| ม.๓  | ๒๕๕๘ | ๔๔.๓๒ | ๓๕.๒๐ | ๔๐.๗๗ | ๓๑.๓๑      | ๔๙.๖๗ |
|      | ๒๕๕๙ | ๕๐.๑๖ | ๓๒.๑๑ | ๓๖.๙๑ | ๓๒.๑๖      | ๕๒.๒๐ |
| ม.๖  | ๒๕๕๘ | ๕๑.๘๗ | ๒๗.๒๒ | ๓๓.๘๔ | ๒๔.๑๘      | ๔๑.๐๔ |
|      | ๒๕๕๙ | ๕๕.๙๕ | ๒๔.๙๒ | ๓๑.๙๖ | ๒๖.๗๑      | ๓๗.๑๕ |

จากผลการทดสอบดังกล่าว จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะเร่งดำเนินการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาให้โรงเรียนได้จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตรงตามสภาพปัญหาของโรงเรียนและผู้เรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จึงตอบสนองเจตนารมณ์ดังกล่าว โดยกำหนดเป้าหมายในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งการที่จะดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้นั้นทุกโรงเรียนจำเป็นต้องดำเนินการพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดปี ทั้งในด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการ ตลอดจนการวัดและประเมินผล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ซึ่งได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหา และนโยบายดังกล่าวข้างต้น จึงจัดโครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๒.๒ เพื่อยกระดับของการทดสอบระดับชาติ O-NET ของโรงเรียนในสหวิทยาเขตตามกลุ่มเป้าหมายให้สูงขึ้น

๒.๓ ผู้เรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรและตามมาตรฐานการศึกษา

## ๓. เป้าหมาย

๓.๑ ครูผู้สอน ๕ กลุ่มสาระหลักในโรงเรียนกลุ่มเป้าหมายที่มีผล O-NET ปี ๒๕๕๙ สี่แดง จำนวน ๒๐ โรงเรียนๆ ละ ๕ คน รวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คน

๓.๒ ครูผู้สอน ๕ กลุ่มสาระหลัก จากเครือข่าย ทั้ง ๖ เครือข่ายๆละ ๕ คน และโรงเรียนไม่ซ้ำกับข้อ ๓.๑ ที่มีผลมีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ต่ำตี่สี่แดง รวมทั้งสิ้น ๓๐ คน

๓.๓ คณะกรรมการดำเนินการ รวมทั้งศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบเครือข่าย รวมทั้งสิ้น ๒๐ คน

## ๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

| กิจกรรม/ขั้นตอน                   | ระยะเวลาดำเนินการ      | สถานที่                | ผู้รับผิดชอบ                              |
|-----------------------------------|------------------------|------------------------|-------------------------------------------|
| <b>๑. ขั้นเตรียมการ</b>           |                        |                        |                                           |
| ๑.๑ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน     | ภายในพฤษภาคม ๒๕๖๐      | สพม.๑๒/<br>กลุ่มนิเทศฯ | กลุ่มนิเทศ/<br>ประธานสหวิทยาเขต           |
| ๑.๒ มอบหมายการปฏิบัติงาน          | ภายในพฤษภาคม ๒๕๖๐      |                        |                                           |
| <b>๒. ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม)</b> |                        |                        |                                           |
| -ดำเนินการตามกิจกรรมที่ ๑         | ภายในมิถุนายน ๒๕๖๐     | โรงแรมแกรนด์ปาร์ค      | ผู้บริหารในสหวิทยาเขต<br>ประธานสหวิทยาเขต |
| -ดำเนินการตามกิจกรรมที่ ๒         | ภายในมิถุนายน ๒๕๖๐     | โรงแรมแกรนด์ปาร์ค      | ครูแกนนำ<br>ครูผู้สอน                     |
| - ดำเนินการตามกิจกรรมที่ ๓        | ภายในกรกฎาคม ๒๕๖๐      | โรงแรมแกรนด์ปาร์ค      | ครูผู้สอน                                 |
| - ดำเนินการตามกิจกรรมที่ ๔        | ภายในกรกฎาคม ๒๕๖๐      | โรงแรมแกรนด์ปาร์ค      | ครูผู้สอน                                 |
| - ดำเนินการตามกิจกรรมที่ ๕        | ภายในกรกฎาคม ๒๕๖๐      | โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย  | ผู้บริหารโรงเรียน                         |
| - ดำเนินการตามกิจกรรมที่ ๖        | กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๐ | โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย  | ผู้บริหารและครูผู้สอน                     |
| - ดำเนินการตามกิจกรรมที่ ๗        | พฤศจิกายน ๒๕๖๐         | โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย  | ผู้บริหารและครูผู้สอน                     |
| - ดำเนินการตามกิจกรรมที่ ๘        | มกราคม ๒๕๖๑            | โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย  | ผู้บริหารและครูผู้สอน                     |
| - ดำเนินการตามกิจกรรมที่ ๙        | ตลอดปีการศึกษา         | โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย  | ผู้บริหารและครูผู้สอน                     |



## ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต  
ผลิต/โครงการ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา กิจกรรม ขั้วเคลื่อนและสนับสนุนการลดเวลา  
เรียนเพิ่มเวลารู้ (โครงการลดเวลาเรียนเพิ่ม เวลารู้) งบดำเนินงาน จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

| กิจกรรมและรายละเอียดการใช้<br>งบประมาณ        | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |                |          |
|-----------------------------------------------|---------------------|-----------|----------|----------------|----------|
|                                               | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม            | หมายเหตุ |
| กิจกรรมที่ ๑ จัดทำสารสนเทศ                    |                     |           | ๑๐,๐๐๐   | ๑๐,๐๐๐         |          |
| กิจกรรมที่ ๒ ประชุม/สรุป<br>แนวทาง            |                     | ๓๐,๐๐๐    | ๓,๐๐๐    | ๓๓,๐๐๐         |          |
| กิจกรรมที่ ๓ เพิ่มสมรรถนะครู                  |                     | ๑๐๕,๐๐๐   | ๕,๐๐๐    | ๑๑๐,๐๐๐        |          |
| กิจกรรมที่ ๔ ค้นหาจุดพัฒนา                    |                     | ๔๔,๐๐๐    | ๓,๐๐๐    | ๔๗,๐๐๐         |          |
| กิจกรรมที่ ๕ X-Ray นักเรียน                   |                     |           |          |                |          |
| กิจกรรมที่ ๖ ปรับการเรียนเปลี่ยน<br>วิธีสอน   |                     |           |          |                |          |
| กิจกรรมที่ ๗ Pre O-NET                        |                     |           |          |                |          |
| กิจกรรมที่ ๘ จัดค่ายวิชาการ<br>(พัฒนา นร ม.๓) |                     |           |          |                |          |
| กิจกรรมที่ ๙ นิเทศติดตามการ<br>จัดการเรียนรู้ |                     |           |          |                |          |
| <b>รวมเงินที่ใช้</b>                          |                     |           |          | <b>๒๐๐,๐๐๐</b> |          |

หมายเหตุ ขอลี้ข่วยทุกรายการ

## ๖. การวัดและประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                  | วิธีการประเมิน                                            | เครื่องมือที่ใช้                   |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------|
| ๑   | ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนกลุ่มโรงเรียน<br>เป้าหมาย ๒๖ โรงเรียน (ผลการเรียนเฉลี่ย) ของทุก<br>กลุ่มสาระเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ เมื่อเปรียบเทียบกับปี<br>การศึกษา ๒๕๕๙ | - รายงานผลการ<br>ทดสอบ O-NET<br>ประจำปีการศึกษา<br>๒๕๖๐   | -การทดสอบ O-NET<br>ปีการศึกษา ๒๕๖๐ |
| ๒   | ผลสัมฤทธิ์การสอบ O-NET ของนักเรียนกลุ่ม<br>โรงเรียนเป้าหมาย ๒๖ โรงเรียน เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕<br>เมื่อ เปรียบเทียบกับปี การศึกษา ๒๕๕๙                                    | - แบบประเมิน<br>นวัตกรรมและ<br>รายงานผลการนิเทศ<br>ติดตาม | - รายงานผลการ<br>ดำเนินงาน         |

### ๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนในกลุ่มโรงเรียนเป้าหมาย ๒๖ โรงเรียน (ระดับชั้น ม.๓ ทุกคน) ได้รับการเตรียมความพร้อมด้านความรู้ทักษะ กระบวนการในแต่ละวิชาก่อน การทดสอบ

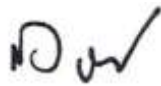
๗.๒ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีผลสัมฤทธิ์จากการสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-NET ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓๐ เมื่อเปรียบเทียบกับปีการศึกษา ๒๕๕๙

๗.๓ นักเรียนในกลุ่มโรงเรียนเป้าหมาย ๒๖ โรงเรียน ทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ผลการเรียนเฉลี่ย) เพิ่มขึ้นทั้ง ๕ กลุ่มสาระ คิดเป็นร้อยละ ๓๐ เมื่อเปรียบเทียบกับปีการศึกษา ๒๕๕๙



(นายวิเชียร ปาณะพงศ์)  
ศึกษานิเทศก์

ผู้เสนอโครงการ



(นายสมบุรณ์ เรืองแก้ว)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๒



|                      |                                                              |
|----------------------|--------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-NET) ด้วยกระบวนการถอดบทเรียน |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต   |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ.ข้อที่ ๑                                       |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๑ จุดเน้นด้านนักเรียน                             |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒                  |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒                  |
| ลักษณะโครงการ        | โครงการใหม่                                                  |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | ๑ พฤษภาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐                                  |

## ๑. หลักการและเหตุผล

จากผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๘ -๒๕๕๙ ปรากฏดัง ตารางผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-NET) ในภาพรวม

| ชั้น | ปี   | ไทย   | คณิต  | วิทย์ | ภาษาอังกฤษ | สังคม |
|------|------|-------|-------|-------|------------|-------|
| ม.๓  | ๒๕๕๘ | ๔๔.๓๒ | ๓๕.๒๐ | ๔๐.๗๗ | ๓๑.๓๑      | ๔๙.๖๗ |
|      | ๒๕๕๙ | ๕๐.๑๖ | ๓๒.๑๑ | ๓๖.๙๑ | ๓๒.๑๖      | ๕๒.๒๐ |
| ม.๖  | ๒๕๕๘ | ๕๑.๘๗ | ๒๗.๒๒ | ๓๓.๘๔ | ๒๔.๑๘      | ๔๑.๐๔ |
|      | ๒๕๕๙ | ๕๕.๙๕ | ๒๔.๙๒ | ๓๑.๙๖ | ๒๖.๗๑      | ๓๗.๑๕ |

จากผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ดังกล่าว จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะเร่งดำเนินการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาให้โรงเรียนได้จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตรงตามสภาพปัญหาของโรงเรียนและผู้เรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จะดำเนินการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ( O-NET) ตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ และดำเนินการตามจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ที่มีนโยบายพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูงสู่มาตรฐานสากล โดยกำหนดเป้าหมายในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ใน ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ซึ่งการที่จะดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้นั้นทุกโรงเรียนจำเป็นต้องดำเนินการพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดปี ทั้งในด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการ ตลอดจนการวัดและประเมินผล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ซึ่งได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหา และนโยบายดังกล่าวข้างต้น จึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-NET) ด้วยกระบวนการถอดบทเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-NET) ของผู้เรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ให้สูงขึ้น





๒.๔ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรในโรงเรียนเรื่องกระบวนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-NET)

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้บริหารโรงเรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ และบุคลากร โรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ รวมทั้งสิ้น ๒๙๔ คน

๓.๑.๒ ครูผู้สอน ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ รวมทั้งสิ้น ๓๙๒ คน

๓.๑.๓ คณะกรรมการดำเนินการ รวมทั้งศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ รวมทั้งสิ้น ๑๔ คน

#### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้เรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรและตามมาตรฐานการศึกษา

๓.๒.๒ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O-NET) ใน ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ สูงขึ้นร้อยละ ๕

### ๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

| กิจกรรม/ขั้นตอน                                                                                                                   | ระยะเวลาดำเนินการ                                      | สถานที่                                     | ผู้รับผิดชอบ                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>๑. ขั้นเตรียมการ</b><br>๑.๑ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน<br>๑.๒ มอบหมายการปฏิบัติงาน                                              | ภายในเดือนพฤษภาคม<br>๒๕๖๐<br>ภายในเดือนพฤษภาคม<br>๒๕๖๐ | ห้องประชุม<br>สพม.๑๒                        | กลุ่มนิเทศ<br>ติดตามฯ                   |
| <b>๒. ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม)</b><br>จัดกิจกรรมประชุมการขับเคลื่อนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-NET) ด้วยกระบวนการถอดบทเรียน | ภายในเดือนมิถุนายน<br>๒๕๖๐                             | โรงแรมทวินโลตัส<br>จังหวัด<br>นครศรีธรรมราช | กลุ่มนิเทศ<br>ติดตามฯและ<br>คณะกรรมการ  |
| <b>๓. ขั้นติดตามและประเมินผล</b><br>นิเทศ ติดตามการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และประเมินผลการจัดการศึกษา                               | ภายในเดือนกรกฎาคม<br>๒๕๖๐                              | โรงเรียนใน<br>กลุ่มเป้าหมาย                 | คณะกรรมการ<br>นิเทศติดตามฯ              |
| <b>๔. ขั้นสรุปรายงานผล</b><br>ประชุมสรุปรายงานผลการดำเนินงาน                                                                      | ภายในเดือนสิงหาคม<br>๒๕๖๐                              | สพม.๑๒                                      | กลุ่มนิเทศ<br>ติดตามฯ และ<br>คณะกรรมการ |



## ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต  
ผลิต/โครงการ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา กิจกรรมขับเคลื่อนและสนับสนุนการลดเวลาเรียน  
เพิ่มเวลารู้ (โครงการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้) งบดำเนินงาน จำนวน ๔๒๐,๐๐๐ บาท

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | เงินงบประมาณ                 |                                             |       |                                                                                             | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม                                                                                         |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ตอบแทน                       | ใช้สอย                                      | วัสดุ | รวม                                                                                         |                         |                                                                                             |
| ๑   | ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ<br>โครงการและโรงเรียนตัวแทนผู้<br>นำเสนอการถอดบทเรียน จัด<br>นิทรรศการ เพื่อเตรียมการในการ<br>จัดกิจกรรม<br>- ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง<br>และเครื่องดื่ม<br>( ๓๐ คน x ๑๔๐ บาท x ๑ วัน)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                              | ๕,๗๐๐                                       |       | ๕,๗๐๐                                                                                       |                         | ๕,๗๐๐                                                                                       |
| ๒   | ประชุมการขับเคลื่อนการยกระดับ<br>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-NET)<br>ด้วยกระบวนการถอดบทเรียน และ<br>แลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๗๐๐ คน x ๕๐ บาท x ๒ มื้อ)<br>- ค่าอาหารกลางวัน<br>(๗๐๐ คน x ๒๕๐ บาท x ๑ มื้อ)<br>- ค่าตอบแทนวิทยากรนำเสนอ<br>(๑๘ คน x ๔ ชม. x ๖๐๐ บาท)<br>- ค่าตอบแทนผู้ดำเนินรายการ<br>(๓ คน x ๔ ชม. x ๑,๒๐๐ บาท)<br>- ค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการ<br>และนำเสนอ ผลงานแลกเปลี่ยน<br>เรียนรู้ จำนวน ๖ โรงเรียนๆ ละ<br>๕,๐๐๐ บาท<br>- ค่าเอกสารประกอบการประชุม<br>จำนวน ๗๐๐ ชุดๆ ละ ๕๐ บาท<br>- ค่าวัสดุ | ๔๓,๒๐๐<br><br><br><br>๑๔,๔๐๐ | ๗๐,๐๐๐<br><br>๑๗๕,๐๐๐<br><br><br><br>๓๐,๐๐๐ |       | ๗๐,๐๐๐<br><br>๑๗๕,๐๐๐<br><br>๔๓,๒๐๐<br><br>๑๔,๔๐๐<br><br>๓๐,๐๐๐<br><br>๓๕,๐๐๐<br><br>๒๕,๓๐๐ |                         | ๗๐,๐๐๐<br><br>๑๗๕,๐๐๐<br><br>๔๓,๒๐๐<br><br>๑๔,๔๐๐<br><br>๓๐,๐๐๐<br><br>๓๕,๐๐๐<br><br>๒๕,๓๐๐ |

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                    | เงินงบประมาณ |         |        |         | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม     |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|--------|---------|-------------------------|---------|
|     |                                                                                                   | ตอบแทน       | ใช้สอย  | วัสดุ  | รวม     |                         |         |
| ๓   | นิเทศ ติดตามการจัดกิจกรรม<br>การเรียนรู้ และประเมินผลการ<br>จัดการศึกษา<br>- ค่าพาหนะ/เบี้ยเลี้ยง |              | ๑๐,๐๐๐  |        | ๑๐,๐๐๐  |                         | ๑๐,๐๐๐  |
| ๔   | สรุป รายงานผล<br>- ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง<br>และเครื่องดื่ม<br>( ๒๐ คน x ๑๙๐ บาท x ๓ วัน)      |              | ๑๑,๔๐๐  |        | ๑๑,๔๐๐  |                         | ๑๑,๔๐๐  |
| รวม |                                                                                                   | ๕๗,๖๐๐       | ๓๐๒,๑๐๐ | ๖๐,๓๐๐ | ๔๒๐,๐๐๐ |                         | ๔๒๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## ๖. การวัดและประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                 | วิธีการประเมิน                             | เครื่องมือที่ใช้                                |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| ๑   | ผู้เรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรและตามมาตรฐานการศึกษา      | ทดสอบ<br>สอบถาม<br>การนิเทศติดตาม          | แบบประเมิน<br>แบบสอบถาม<br>แบบบันทึกการนิเทศ    |
| ๒   | ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโรงเรียนใน ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก สูงขึ้นจากเดิม อย่างน้อยร้อยละ ๕ เปรียบเทียบกับปี ๒๕๕๙ | การทดสอบทางการศึกษา<br>ขั้นพื้นฐาน (O-NET) | ผลการทดสอบทาง<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>(O-NET) |

## ๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรและตามมาตรฐานการศึกษา ร้อยละ ๙๐

๗.๒ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนในสังกัด สพม.๑๒ มีผลสัมฤทธิ์จากการสอบ ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ เมื่อเปรียบเทียบกับปีการศึกษา ๒๕๕๙



|                      |                                                                       |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | ส่งเสริมโรงเรียนคู่พัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ปีการศึกษา ๒๕๖๐                |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต            |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ.ข้อที่ ๑ นโยบาย ศธ.ข้อที่ ๑ นโยบายเร่งด่วน สพฐ.ข้อที่ ๒ |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๑ จุดเน้นด้านผู้เรียน                                      |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ กลุ่มนโยบายและแผน         |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | ๑. นางมัทนา รัตนะรัต ๒. นางสุทามาศ อินทร์ปาน                          |
| ลักษณะโครงการ        | โครงการใหม่                                                           |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | มิถุนายน ๒๕๖๐-กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑                                         |

## ๑. หลักการและเหตุผล

จากผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) ปี พ.ศ.๒๕๕๙ ของนักเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ผลการประเมินยังไม่เป็นที่น่าพอใจ ประกอบกับผลการสอบ PISA ที่เป็นการประเมินนักเรียนระดับนานาชาติ ปี ค.ศ.๒๐๑๕ ของนักเรียนไทยในทุกวิชายังอยู่ในระดับต่ำ อีกทั้งคะแนนการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษก็อยู่ในระดับที่ต่ำมาก (Very low proficiency) (Education First institute, ๒๐๑๖) ข้อมูลเหล่านี้แสดงให้เห็นว่าคนไทยมีปัญหาด้านคุณภาพการเรียนรู้ ซึ่งถือว่าเป็นอุปสรรคที่สำคัญที่สุดต่อการพัฒนาประเทศ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ได้จัดทำโครงการส่งเสริมโรงเรียนคู่พัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เพื่อนำผลการทดสอบดังกล่าวมาพัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น ใช้กระบวนการโรงเรียนพี่ช่วยน้องของโรงเรียนภายในกลุ่มสหวิทยาเขตเดียวกัน โดยโรงเรียน (พี่) ที่ผลสัมฤทธิ์สูง ช่วยโรงเรียน (น้อง) ที่ยังต้องพัฒนาเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น ซึ่งในระยะแรกจะดำเนินการกลุ่มสหวิทยาเขตละ ๑ คู่ เป้าหมายยกระดับผลสัมฤทธิ์ทั้ง ๕ กลุ่มสาระวิชาหรือบางกลุ่มสาระวิชา ตามผลการวิเคราะห์และเป้าหมายของกลุ่มสหวิทยาเขต เพื่อให้เห็นผลเป็นที่ประจักษ์ และจะดำเนินการเพิ่มคู่พัฒนาโรงเรียน (พี่-น้อง) ในระยะต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

โรงเรียนในกลุ่มสหวิทยาเขต จำนวน ๑๒ โรงเรียน

### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ของโรงเรียน (น้อง) มีผลการประเมินสูงขึ้น

๓.๒.๒ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในภาพรวมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ภาพรวมสูงขึ้นจากการทดสอบในปีการศึกษา ๒๕๕๙



#### ๔. การดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอน                                                                                    | ระยะเวลา                      | ผู้รับผิดชอบ      |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------|
| ๑   | จัดสรรงบประมาณให้กลุ่มสหวิทยาเขต                                                                     | มิถุนายน ๒๕๖๐                 | กลุ่มนโยบายและแผน |
| ๒   | กลุ่มสหวิทยาเขต คัดเลือกโรงเรียน (พี่-น้อง) และดำเนินงานเพื่อเตรียมยกระดับผลสัมฤทธิ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ | มิถุนายน ๒๕๖๐-กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ | กลุ่มสหวิทยาเขต   |
| ๓   | ประเมินผล                                                                                            | มีนาคม ๒๕๖๑                   | สพม.๑๒            |

#### ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต  
ผลิต/โครงการ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา กิจกรรม ขยับเคลื่อนและสนับสนุนการลดเวลา  
เรียนเพิ่มเวลารู้ งบประมาณ จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                           | เงินงบประมาณ |           |          |         |
|-----|----------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------|---------|
|     |                                                          | ค่าตอบแทน    | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม     |
|     | จัดสรรงบประมาณให้กลุ่มสหวิทยาเขต จำนวน ๖ แห่ง ๓๐,๐๐๐ บาท |              |           |          | ๑๘๐,๐๐๐ |
|     | รวม                                                      |              |           |          | ๑๘๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

#### ๖. การวัดและประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                   | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|
|     | ร้อยละของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ที่สูงขึ้น | ตรวจสอบ        | ผลการทดสอบ O-NET |

#### ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเพิ่มขึ้นและเป็นที่พึงพอใจแก่ประชาชนและสังคมในเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

๗.๒ ผลการดำเนินงานนำไปสู่ผลการสอบ PISA ปี ค.ศ.๒๐๑๘ ที่สูงขึ้น

๗.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ สามารถยกระดับคุณภาพการศึกษาและนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ระยะยาวของประเทศอย่าง มั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน

ผู้เสนอโครงการ

(นางมณฑา รัตนะรัต)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ผู้อนุมัติ โครงการ

(นายสมบุรณ์ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒







## โครงการเพื่อพัฒนา

จำแนกตามจุดเน้นยุทธศาสตร์การปฏิรูปการศึกษา  
(ชุดโครงการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน)



|                      |                                                                                                                                    |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา                                                                                                      |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคนและแผนงาน<br>บูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต                   |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ.ข้อที่ ๑ นโยบาย ศธ.ข้อที่ ๒, ๖ นโยบายเร่งด่วน สพฐ.ข้อที่ ๓                                                           |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๓ จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>ตัวชี้วัดที่ ๑๓ KRS กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการ<br>ศึกษา    |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒<br>กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา                                         |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | ๑. นางเกศกนก ญ พัทลุง                      ๒. นางจิรา ชูช่วย<br>๓. นายชาญณรงค์ รัตนบุรี                      ๔. นางปติตา จันทรวงศ์ |
| ลักษณะโครงการ        | โครงการใหม่                                                                                                                        |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | เมษายน - กันยายน ๒๕๖๐                                                                                                              |

## ๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา กลุ่มสถาบันภาษาอังกฤษ ได้จัดสรรงบประมาณในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ดังนี้

๑.๑ จัดสรรงบประมาณให้ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ (English Resources and Instruction Center: ERIC) จัดกิจกรรมเสริมทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา โดยมีเป้าหมายไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ คน

๑.๒ จัดสรรงบประมาณให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ร่วมกับศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ (English Resources and Instruction Center: ERIC) ดำเนินการจัดการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๑.๓ จัดสรรงบประมาณให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ดำเนินการและบริหารจัดการโครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๑.๔ จัดสรรงบประมาณให้ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ (English Resources and Instruction Center: ERIC) ดำเนินงานเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างความเข้มแข็งและความร่วมมือของครูผู้สอนภาษาอังกฤษ

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาได้รับการพัฒนาด้านทักษะภาษาอังกฤษ จนเกิดความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมศักยภาพของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา ในการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษระดับเขตพื้นที่การศึกษา



๒.๓ เพื่อสนับสนุนให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ สามารถดำเนินการและบริหารจัดการโครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๔ เพื่อส่งเสริมการจัดสัมมนา/ประชุม/เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครูผู้สอนภาษาอังกฤษ เพื่อร่วมกันหาแนวทาง ปัญหา อุปสรรค วิธีแก้ปัญหาในการปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การเรียนการสอนภาษาอังกฤษของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระทรวงศึกษาธิการ

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ได้รับการพัฒนาด้านทักษะภาษาอังกฤษ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ คน

๓.๑.๒ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ เข้าร่วมการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษระดับเขตพื้นที่การศึกษา จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ คน

๓.๑.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ดำเนินการและบริหารจัดการโครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๔ ครูผู้สอนภาษาอังกฤษได้รับการส่งเสริมให้เข้าร่วมการสัมมนา/ประชุม/เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามกรอบแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อร่วมกันหาแนวทาง ปัญหา อุปสรรค วิธีแก้ปัญหาในการปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การเรียนการสอนภาษาอังกฤษของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ คน

#### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนาด้านทักษะภาษาอังกฤษ ไปพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ที่เข้าร่วมการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษระดับเขตพื้นที่การศึกษา มีความรู้ ความมั่นใจ และเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ

๓.๒.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ดำเนินการและบริหารจัดการโครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๔ ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ที่เข้าร่วมการเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### ๔. การดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม/ขั้นตอน                                                                | ระยะเวลาดำเนินงาน         | ผู้รับผิดชอบ                                        |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------|
| ๑   | เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ                                                      | เมษายน ๒๕๖๐               | นางเกศกนก ญ พัทลุง<br>สพม.๑๒                        |
| ๒   | ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน                                                      | พฤษภาคม ๒๕๖๐              | นางเกศกนก ญ พัทลุง<br>คณะทำงาน/ศูนย์ ERIC<br>สพม.๑๒ |
| ๓   | กิจกรรมเสริมทักษะภาษาอังกฤษ สำหรับ<br>นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา              | พฤษภาคม - กรกฎาคม<br>๒๕๖๐ | นางเกศกนก ญ พัทลุง<br>คณะทำงาน/ศูนย์ ERIC<br>สพม.๑๒ |
| ๔   | การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษระดับเขตพื้นที่<br>การศึกษา                           | พฤษภาคม - กรกฎาคม<br>๒๕๖๐ | นางเกศกนก ญ พัทลุง<br>คณะทำงาน/ศูนย์ ERIC<br>สพม.๑๒ |
| ๕   | การสนับสนุนการดำเนินการและบริหารจัดการ<br>โครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ | มีนาคม - กันยายน<br>๒๕๖๐  | นางเกศกนก ญ พัทลุง<br>คณะทำงาน/สพม.๑๒               |
| ๖   | การเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครูผู้สอน<br>ภาษาอังกฤษ                           | พฤษภาคม - กรกฎาคม<br>๒๕๖๐ | นางเกศกนก ญ พัทลุง<br>คณะทำงาน/ศูนย์ ERIC<br>สพม.๑๒ |
| ๗   | นิเทศ ติดตาม และประเมินผล                                                      | พฤษภาคม - กันยายน<br>๒๕๖๐ | นางเกศกนก ญ พัทลุง<br>คณะทำงาน/สพม.๑๒               |
| ๘   | สรุป และรายงานผลการดำเนินงาน                                                   | พฤษภาคม - กันยายน<br>๒๕๖๐ | นางเกศกนก ญ พัทลุง<br>คณะทำงาน/ศูนย์ ERIC<br>สพม.๑๒ |

#### ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน และแผนงาน

บูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต จำนวน ๕๑๒,๔๐๐ บาท

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                | เงินงบประมาณ |        |       |     | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม |
|-----|-----------------------------------------------|--------------|--------|-------|-----|-------------------------|-----|
|     |                                               | ตอบ<br>แทน   | ใช้สอย | วัสดุ | รวม |                         |     |
| ๑   | กิจกรรมที่ ๑<br>เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ     | -            | -      | -     | -   | -                       | -   |
| ๒   | กิจกรรมที่ ๒<br>ประชุมคณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน | -            | -      | -     | -   | -                       | -   |



| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                                      | เงินงบประมาณ |         |         |         | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม     |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|---------|---------|-------------------------|---------|
|     |                                                                                                                                                                     | ตอบแทน       | ใช้สอย  | วัสดุ   | รวม     |                         |         |
| ๓   | กิจกรรมที่ ๓<br>กิจกรรมเสริมทักษะภาษาอังกฤษ<br>สำหรับนักเรียนระดับชั้น<br>มัธยมศึกษา จำนวนนักเรียน<br>เป้าหมายไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ คน<br>โดย สพม.๑๒ ร่วมกับ ศูนย์<br>ERIC | ๕๐,๐๐๐       | ๑๐๐,๐๐๐ | ๕๐,๐๐๐  | ๒๐๐,๐๐๐ | -                       | ๒๐๐,๐๐๐ |
| ๔   | กิจกรรมที่ ๔<br>การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ<br>ระดับเขตพื้นที่การศึกษา โดย<br>สพม.๑๒ ร่วมกับ ศูนย์ ERIC                                                               | ๑๐,๐๐๐       | ๕,๐๐๐   | ๕,๐๐๐   | ๒๐,๐๐๐  | -                       | ๒๐,๐๐๐  |
| ๕   | กิจกรรมที่ ๕<br>สนับสนุนการดำเนินการและ<br>บริหารจัดการโครงการ<br>พัฒนาการเรียนการสอน<br>ภาษาอังกฤษ                                                                 | -            | ๙๐,๐๐๐  | ๒๒,๔๐๐  | ๑๑๒,๔๐๐ | -                       | ๑๑๒,๔๐๐ |
| ๖   | กิจกรรมที่ ๖<br>การเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>ของครูผู้สอนภาษาอังกฤษ                                                                                                | -            | ๑๒๐,๐๐๐ | ๖๐,๐๐๐  | ๑๘๐,๐๐๐ | -                       | ๑๘๐,๐๐๐ |
| ๗   | กิจกรรมที่ ๗<br>นิเทศ ติดตาม และประเมินผล                                                                                                                           | -            | -       | -       | -       | -                       | -       |
| ๘   | กิจกรรมที่ ๘<br>ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน                                                                                                                            | -            | -       | -       | -       | -                       | -       |
| ๙   | กิจกรรมที่ ๙<br>ถ่ายเอกสารและจัดทำรูปเล่ม<br>รายงานผลการดำเนินงาน<br>( ๑๐ เล่ม)                                                                                     | -            | -       | -       | -       | -                       | -       |
| รวม |                                                                                                                                                                     | ๖๐,๐๐๐       | ๓๑๕,๐๐๐ | ๑๓๗,๔๐๐ | ๕๑๒,๔๐๐ | -                       | ๕๑๒,๔๐๐ |

หมายเหตุ ๑. ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

๒. กิจกรรมที่ ๒,๗,๘ และ ๙ ใช้ในงบฯของกิจกรรมที่ ๕





## ๖. การวัดและประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                             | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้     |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------|
| ๑   | ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาที่ได้รับการเสริมทักษะภาษาอังกฤษ                            | สอบถาม         | แบบสอบถามความพึงพอใจ |
| ๒   | ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาที่เข้าร่วมการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษระดับเขตพื้นที่การศึกษา | สังเกต         | แบบสังเกต            |
| ๓   | ร้อยละของการสนับสนุนการดำเนินการและบริหารจัดการโครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ             | สังเกต         | แบบสังเกต            |
| ๔   | ร้อยละของครูผู้สอนภาษาอังกฤษที่เข้าร่วมการเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้                               | สอบถาม         | แบบสอบถามความพึงพอใจ |

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ได้ส่งเสริมให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจด้านทักษะภาษาอังกฤษ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนและในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาที่เข้าร่วมการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษระดับเขตพื้นที่การศึกษา มีความรู้ ความมั่นใจ และเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ

๗.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ สามารถดำเนินการและบริหารจัดการโครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๔ ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ มีการเข้าร่วมการเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่หลากหลายและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ผู้เสนอโครงการ

(นางเกศกนก ณ พัทลุง)

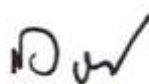
ศึกษานิเทศก์



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุทัศน์ แก้วพูล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมบุรณ์ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



|                      |                                                                            |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๐                    |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานบูรณาการป้องกันปราบปราม บำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด                     |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ. ข้อที่ ๑ ยุทธศาสตร์ ศธ. ข้อที่ ๑ จุดเน้น สพฐ.ข้อที่ ๑       |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๒ จุดเน้นด้านผู้เรียน                                           |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒<br>กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | นายสุวิจักขณ์ สายช่วย                                                      |
| ลักษณะโครงการ        | ต่อเนื่อง                                                                  |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๐                                                     |

## ๑. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลกำหนดให้ปัญหายาเสพติดเป็นเรื่องนโยบายเร่งด่วนที่จะดำเนินการและกำหนดให้การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็น “วาระแห่งชาติ” โดยยึดหลักนิติธรรมในการปราบปรามลงโทษผู้ผลิต ผู้ค้า ผู้มีอิทธิพล และผู้ประพฤติดมขอบ โดยบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด ยึดหลักผู้เสพ คือผู้ป่วยที่ต้องได้รับการบำบัดรักษาให้กลับมาเป็นคนดีของสังคม พร้อมทั้งมีกลไกติดตามช่วยเหลืออย่างเป็นระบบดำเนินการอย่างจริงจังในการป้องกันปัญหาด้วยการแสวงหาความร่วมมือเชิงรุก รวมทั้งดำเนินการป้องกันกลุ่มเสี่ยงและประชาชนทั่วไปไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดด้วยการรวมพลังทุกภาคส่วนเป็นพลังแผ่นดินในการต่อสู้กับยาเสพติด

ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดแห่งชาติ (ศอ.ปส.) ได้กำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เพื่อให้หน่วยงานใช้เป็นเครื่องมือขับเคลื่อนการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยมอบหมายให้กระทรวงศึกษาธิการเป็นเจ้าภาพหลักในการขับเคลื่อนการดำเนินงานยุทธศาสตร์ที่ ๑ การป้องกันกลุ่มผู้มีโอกาสเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดของเยาวชนในสถานศึกษา เพื่อลดจำนวนเยาวชนที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดให้น้อยลงจากฐานข้อมูลเดิมซึ่งมีกิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่ การอบรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด การจัดกิจกรรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติดในโรงเรียน การจัดค่ายทักษะชีวิตเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียนกลุ่มเฝ้าระวัง การบริหารจัดการเพื่อการคัดกรอง เฝ้าระวัง ติดตามช่วยเหลือ และสร้างภูมิคุ้มกันให้แก่เยาวชน ปลอดภัยจากยาเสพติด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จึงจัดทำโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อดำเนินการจัดอบรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติดให้มีทักษะในการป้องกันช่วยเหลือผู้อื่นให้ห่างไกลจากยาเสพติดด้วยกระบวนการลูกเสือ

๒.๒ เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียนกลุ่มเฝ้าระวัง (เสี่ยง) และสร้างแกนนำป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา

๒.๓ เพื่อบริหารจัดการ การณรงค์ ป้องกัน เฝ้าระวังและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา



### ๓. เป้าหมาย

สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จำนวน ๙๘ โรงเรียน

### ๔. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนพฤษภาคม – เดือนกันยายน ๒๕๖๐

### ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนงานบูรณาการป้องกัน ปรามปราม บำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา กิจกรรมหลักป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา จำนวน ๘๖๖,๐๐๐ บาท (แปดแสนหกหมื่นหกพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ที่             | กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | เงินงบประมาณ |         |       |         | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม     |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|-------|---------|-------------------------|---------|
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ตอบแทน       | ใช้สอย  | วัสดุ | รวม     |                         |         |
| ๑               | จัดฝึกอบรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด<br>ในสถานศึกษา จำนวน ๙๗<br>โรงเรียน หลักสูตร ๓ วัน ๒ คืน<br>(อย่างน้อยโรงเรียนละ ๒ หมู่)<br>-ค่าตอบแทนวิทยากร<br>(จำนวน ๖ รุ่นๆ ละ ๑๖.๕ ชม.ๆ<br>ละ<br>๖๐๐ บาท )<br>-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(จำนวน ๖ รุ่น ๙๗๐ คนๆละ ๒<br>มื้อๆละ ๓๐ บาท)<br>-ค่าอาหาร<br>(จำนวน ๖ รุ่น ๙๗๐ คนๆละ ๑<br>มื้อๆละ ๘๐ บาท) | ๕๘,๒๐๐       |         |       | ๕๘,๒๐๐  |                         | ๕๘,๒๐๐  |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |              | ๑๗๔,๖๐๐ |       | ๑๗๔,๖๐๐ |                         | ๑๗๔,๖๐๐ |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |              | ๕๔๓,๒๐๐ |       | ๕๔๓,๒๐๐ |                         | ๕๔๓,๒๐๐ |
| รวมกิจกรรมที่ ๑ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ๕๘,๒๐๐       | ๗๑๗,๘๐๐ |       | ๗๗๖,๐๐๐ |                         | ๗๗๖,๐๐๐ |



| ที่             | กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                                                                                                  | เงินงบประมาณ |         |       |         | เงินนอกงบประมาณ | รวม     |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|-------|---------|-----------------|---------|
|                 |                                                                                                                                                                                                                                 | ตอบแทน       | ใช้สอย  | วัสดุ | รวม     |                 |         |
| ๒               | จัดฝึกอบรมค่ายทักษะชีวิต<br>จำนวน ๑ ค่ายๆ ละ ๘๐ คน<br>(๓วัน ๒ คืน)<br>-ค่าตอบแทนวิทยากร<br>(๔คนๆละ ๒ ชม.ๆละ ๖๐๐ บาท)<br>-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๘๐ คนๆละ ๖ มื้อๆละ ๓๕ บาท)<br>-ค่าอาหาร<br>(๘๐ คนๆละ ๗ มื้อๆละ ๑๒๐ บาท) | ๔,๘๐๐        |         |       | ๔,๘๐๐   |                 | ๔,๘๐๐   |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                 |              | ๑๖,๘๐๐  |       | ๑๖,๘๐๐  |                 | ๑๖,๘๐๐  |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                 |              | ๖๗,๒๐๐  |       | ๖๗,๒๐๐  |                 | ๖๗,๒๐๐  |
| รวมกิจกรรมที่ ๒ |                                                                                                                                                                                                                                 | ๔,๘๐๐        | ๘๔,๐๐๐  |       | ๘๘,๘๐๐  |                 | ๘๘,๘๐๐  |
| ๓               | บริหารจัดการ การณรงค์ ป้องกัน<br>เฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาเสพติด<br>ในสถานศึกษา การกำกับ ติดตาม<br>ประเมินผลและรายงานผล<br>-จัดซื้อชุดตรวจปัสสาวะเพื่อหา<br>สารเสพติด                                                              |              |         | ๑,๒๐๐ | ๑,๒๐๐   |                 | ๑,๒๐๐   |
| รวมกิจกรรมที่ ๓ |                                                                                                                                                                                                                                 |              |         | ๑,๒๐๐ | ๑,๒๐๐   |                 | ๑,๒๐๐   |
| รวมทั้งสิ้น     |                                                                                                                                                                                                                                 | ๖๓,๐๐๐       | ๘๐๑,๘๐๐ | ๑,๒๐๐ | ๘๖๖,๐๐๐ |                 | ๘๖๖,๐๐๐ |

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

#### ๖. การวัดและประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                             | วิธีการประเมิน                             | เครื่องมือที่ใช้     |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------|
| ๑   | ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เข้ารับการอบรมมีทักษะชีวิต<br>ห่างไกลจากยาเสพติด                               | ประเมินรายการ                              | แบบประเมิน           |
| ๒   | ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษาผ่านเกณฑ์คุณภาพ<br>การดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด<br>ในสถานศึกษา | การบันทึกข้อมูลใน<br>ระบบ nispa ของ ป.ป.ส. | ระบบ nispa ของป.ป.ส. |



## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนในสถานศึกษามีภูมิคุ้มกัน ปลอดภัยจากยาเสพติดทุกคน

๗.๒ สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการป้องกันยาเสพติด



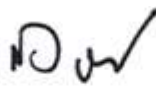
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุวิจักขณ์ สายช่วย)  
นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุทัศน์ แก้วพูล)  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมบูรณ์ เรืองแก้ว)  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒





|                      |                                                                             |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | สร้างจิตสำนึกด้านการบริหารจัดการขยะ น้ำเสีย พลังงานและความหลากหลายทางชีวภาพ |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานบูรณาการบริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม                                 |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ.ข้อที่ ๑ จุดเน้น ศธ.ข้อที่ ๕ จุดเน้น สพฐ. ข้อที่ ๑            |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๑ จุดเน้นด้านผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ ๔                             |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒                                 |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | นางกัญญา อักษรทอง /นางศิริวรรณ ช่วยอักษร                                    |
| ลักษณะโครงการ        | ใหม่                                                                        |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๐                                                       |

## ๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ได้จัดทำโครงการสร้างจิตสำนึกด้านการบริหารจัดการขยะ น้ำเสีย พลังงานและความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียน และบุคลากรของโรงเรียนในสังกัด จัดทำกิจกรรมธนาคารขยะและการคัดแยกขยะ กิจกรรมการเพิ่มพื้นที่สีเขียว เพื่อปลูกจิตสำนึกการลด คัดแยก และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ในสถานศึกษา สร้างระบบการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมต่างๆ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการจัดการขยะภายในสถานศึกษา ปลูกฝังลักษณะนิสัยรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมแก่ผู้เรียน เพื่อมุ่งสู่สถานศึกษาปลอดขยะอย่างแท้จริง ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร โรงเรียน ชุมชน มีการรณรงค์และมีจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม มีการปรับพฤติกรรมด้านการบริหารจัดการขยะ น้ำเสียและมลพิษทางอากาศ
- ๒.๒ เพื่อให้โรงเรียน นักเรียน มีการคัดแยกขยะ ๔ ประเภท อย่างถูกวิธี
- ๒.๓ เพื่อให้โรงเรียนที่มีการคัดแยกขยะ ใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการจัดการน้ำเสียทุกโรงเรียน
- ๒.๔ เพื่อให้โรงเรียน นักเรียน บุคลากร และชุมชน มีการลดปริมาณขยะให้เหลือ ๑ กิโลกรัม ต่อคน ต่อวัน
- ๒.๕ เพื่อให้โรงเรียนสามารถนำขยะและน้ำเสียมาใช้ให้เกิดประโยชน์
- ๒.๖ เพื่อให้โรงเรียน มีการจัดกิจกรรมและการจัดการเรียนรู้ด้านการจัดการขยะในสาระการเรียนรู้ด้านการจัดการขยะในสาระการเรียนรู้แกนกลางที่เกี่ยวข้อง

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนทุกโรงเรียน จัดทำกิจกรรมและมีจิตสำนึกด้านการบริหารจัดการขยะ น้ำเสีย พลังงานและความหลากหลายทางชีวภาพ

### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน ได้สร้างจิตสำนึกและให้ความรู้ ความเข้าใจถึงแนวทางการลดปริมาณขยะ การแยกขยะและการนำขยะกลับไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งการรวบรวมขยะเพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกวิธีให้กับนักเรียนและบุคลากรทุกคน



#### ๔. การดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม/ขั้นตอน                                                                                             | ระยะเวลาดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ   |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|
| ๑   | นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ                                                                                 | กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐   | กันยา อักษรทอง |
| ๒   | แจ้งโรงเรียนในสังกัดจัดทำโครงการสร้างจิตสำนึกด้านการบริหารจัดการขยะ น้ำเสีย พลังงานและความหลากหลายทางชีวภาพ |                   | กันยา อักษรทอง |
| ๓   | จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนในสังกัด                                                                           | พฤษภาคม ๒๕๖๐      | คณะทำงานฯ      |
| ๔   | คัดเลือกโรงเรียนต้นแบบด้านการจัดการขยะ จำนวน ๕ โรงเรียน และมอบเกียรติบัตร                                   | สิงหาคม ๒๕๖๐      | คณะทำงานฯ      |
| ๕   | สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน                                                                                 | กันยายน ๒๕๖๐      | คณะทำงานฯ      |

#### ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานแผนงานบูรณาการบริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม งบดำเนินงาน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                   | เงินงบประมาณ |        |       |         | เงินนอก งบ ประมาณ | รวม     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|-------|---------|-------------------|---------|
|     |                                                                                  | ตอบแทน       | ใช้สอย | วัสดุ | รวม     |                   |         |
| ๑   | จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนที่มีการบริหารจัดการขยะ จำนวน ๓๐ โรงเรียนๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท |              | ๙๐,๐๐๐ |       | ๙๐,๐๐๐  | -                 | ๙๐,๐๐๐  |
| ๒   | คัดเลือกโรงเรียนต้นแบบการจัดการขยะ จำนวน ๕ โรงเรียน                              |              | ๘,๐๐๐  | ๒,๐๐๐ |         |                   | ๑๐,๐๐๐  |
| รวม |                                                                                  |              | ๙๘,๐๐๐ | ๒,๐๐๐ | ๑๐๐,๐๐๐ |                   | ๑๐๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

#### ๖. การวัดและประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                    | วิธีการประเมิน         | เครื่องมือที่ใช้ |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------|
| ๑   | ร้อยละของนักเรียน ครู ผู้บริหาร โรงเรียน ชุมชน มีการรณรงค์และมีจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม มีการปรับพฤติกรรมด้านการบริหารจัดการขยะ น้ำเสียและมลพิษทางอากาศ | แบบสอบถาม              | แบบรายงาน        |
| ๒   | ร้อยละของโรงเรียน นักเรียน ที่มีการคัดแยกขยะ ๔ ประเภท อย่างถูกวิธี                                                                                     | แบบสำรวจ/<br>แบบสอบถาม | แบบรายงาน        |
| ๓   | ร้อยละของโรงเรียนที่มีการคัดแยกขยะ ใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการจัดการน้ำเสีย                                                                  | แบบสำรวจ/<br>แบบสอบถาม | แบบรายงาน        |



| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                            | วิธีการประเมิน         | เครื่องมือที่ใช้ |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------|
| ๔   | ร้อยละของโรงเรียน นักเรียน บุคลากร และชุมชน มีการลดปริมาณขยะให้เหลือ ๑ กิโลกรัม ต่อคน ต่อวัน                                                   | แบบสำรวจ/<br>แบบสอบถาม | แบบรายงาน        |
| ๕   | ร้อยละของโรงเรียนสามารถนำขยะและน้ำเสียมาใช้ให้เกิดประโยชน์                                                                                     | แบบสำรวจ/<br>แบบสอบถาม | แบบรายงาน        |
| ๖   | ร้อยละของโรงเรียน ที่มีการจัดกิจกรรมและการจัดการเรียนรู้ด้านการจัดการขยะในสาระการเรียนรู้ด้านการจัดการขยะในสาระการเรียนรู้แกนกลางที่เกี่ยวข้อง | แบบสำรวจ/<br>แบบสอบถาม | แบบรายงาน        |

### ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ร้อยละ ๗๐ ของนักเรียน ครู ผู้บริหาร โรงเรียน ชุมชน มีการรณรงค์และจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม และมีการปรับพฤติกรรมด้านการบริหารจัดการขยะ น้ำเสียและมลพิษทางอากาศ

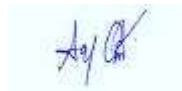
๗.๒ ร้อยละ ๘๐ ของโรงเรียน นักเรียน มีการคัดแยกขยะ ๔ ประเภท อย่างถูกวิธี

๗.๓ ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียน ที่มีการคัดแยกขยะ ใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการจัดการน้ำเสีย ทุกโรงเรียน

๗.๔ ร้อยละ ๗๐ ของโรงเรียน นักเรียน บุคลากร และชุมชน มีการลดปริมาณขยะให้เหลือ ๑ กิโลกรัม ต่อคน ต่อวัน

๗.๕ ร้อยละ ๖๐ ของโรงเรียน สามารถนำขยะและน้ำเสียมาใช้ให้เกิดประโยชน์

๗.๖ ร้อยละ ๗๕ ของโรงเรียน มีการจัดกิจกรรมและการจัดการเรียนรู้ด้านการจัดการขยะในสาระการเรียนรู้ด้านการจัดการขยะในสาระการเรียนรู้แกนกลางที่เกี่ยวข้อง



ผู้เสนอโครงการ

(นางกัญญา อักษรทอง)

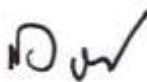
นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุทัศน์ แก้วพูล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมบุรณ์ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



|                      |                                                                                            |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | วิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของครูโรงเรียนมัธยมศึกษาด้วยกระบวนการ<br>นิเทศแบบ RAD        |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน                                            |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ.ข้อที่ ๔                                                                     |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๓ จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา                                           |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒<br>กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | นางละอองทิพย์ บุญยเกียรติ                                                                  |
| ลักษณะโครงการ        | โครงการใหม่                                                                                |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๐                                                                     |

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาและส่งเสริมการวิจัย และใช้กระบวนการวิจัยเป็นฐานในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน พัฒนาเพิ่มขีดความสามารถครู บุคลากร นักเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ได้ตระหนักพัฒนาคุณภาพของครูผู้สอน ให้มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการเรียนรู้ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ผู้เรียนมีสมรรถนะและความสามารถในการคิด มีทักษะการสื่อสาร ทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ ทักษะการทำงานและการแก้ปัญหา และทักษะชีวิต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจึงนำผลการประเมินระดับชาติการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ มาใช้เป็นฐานในการคัดเลือกและการพัฒนาคุณภาพของครูผู้สอน จำนวน ๗ โรงเรียน โดยใช้กระบวนการนิเทศแบบ RAD Model

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนในโรงเรียนมัธยมศึกษาโดยใช้รูปแบบการนิเทศแบบ RAD

๒.๒ เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการกระบวนการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการจัดการเรียนการสอนของครู โดยใช้กระบวนการนิเทศ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

ครูผู้สอนในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จำนวน ๗ โรงเรียน ๆ ละ ๘ คน โดยจำแนกครูตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๔ กลุ่มสาระ ๆ ละ ๒ คน สถานที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

ครูผู้สอนในโรงเรียนมัธยมศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียนสอดคล้องตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑



#### ๔. การดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม/ขั้นตอน                                                                            | ระยะเวลาดำเนินงาน                                        | ผู้รับผิดชอบ                                                |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| ๑   | ประชุมผู้บริหารโรงเรียน ศึกษานิเทศก์<br>คณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน ๒๐ คน                    | วันที่ ๒๓ พฤษภาคม<br>๒๕๖๐                                | นางละอองทิพย์<br>บุญเกียรติ และ<br>คณะศึกษานิเทศก์<br>ทุกคน |
| ๒   | ประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาการจัดการ<br>เรียนรู้/การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ | ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๕<br>มิถุนายน ๒๕๖๐                    |                                                             |
| ๓   | นิเทศ ติดตาม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของ<br>ครูผู้สอน                                     | โรงเรียนละ ๑ วัน<br>ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕<br>กรกฎาคม ๒๕๖๐ |                                                             |
| ๔   | สรุปและรายงานผลการวิจัยและพัฒนา                                                            | วันที่ ๒๐ - ๓๑ สิงหาคม<br>๒๕๖๐                           |                                                             |

#### ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบดำเนินงาน  
จำนวน ๕๕,๕๐๐ บาท

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                                                                                             | เงินงบประมาณ |        |       |     | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|-------|-----|-------------------------|-----|
|     |                                                                                                                                                                                                                            | ตอบแทน       | ใช้สอย | วัสดุ | รวม |                         |     |
| ๑   | กิจกรรมที่ ๑ ประชุมผู้บริหาร<br>โรงเรียน ศึกษานิเทศก์<br>คณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน<br>๒๐ คน<br>- ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง<br>และเครื่องดื่ม<br>( ๒๐คนX ๑๙๐ บาท)<br>- ค่าเดินทางไปราชการ ๔ คน                              |              | ๖,๔๐๐  |       |     |                         |     |
| ๒   | กิจกรรมที่ ๒ ประชุมอบรมเชิง<br>ปฏิบัติการ การพัฒนาการจัดการ<br>เรียนรู้/การวัดและประเมินผลการ<br>จัดการเรียนรู้ ระยะเวลา ๓ วัน<br>- ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง<br>และเครื่องดื่ม จำนวน ๖๐ คน<br>- ค่าเดินทาง<br>- ค่าที่พัก |              | ๒,๐๐๐  |       |     |                         |     |
|     |                                                                                                                                                                                                                            |              | ๓๔,๒๐๐ |       |     |                         |     |
|     |                                                                                                                                                                                                                            |              | ๒,๐๐๐  |       |     |                         |     |
|     |                                                                                                                                                                                                                            |              | ๔,๘๐๐  |       |     |                         |     |





| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                                | เงินงบประมาณ |                         |       |     | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------|-------|-----|-------------------------|-----|
|     |                                                                                                               | ตอบแทน       | ใช้สอย                  | วัสดุ | รวม |                         |     |
| ๓   | ค่านิตะติดตาม / พัฒนา และ<br>เก็บรวบรวมข้อมูลวิจัย<br>- ค่าเดินทางไปราชการ<br>- ค่าเบี้ยเลี้ยง<br>- ค่าที่พัก |              | ๒,๐๐๐<br>๒,๘๘๐<br>๑,๒๒๐ |       |     |                         |     |
| ๔   | สรุปรายงานการวิจัยและพัฒนา                                                                                    |              |                         |       |     |                         |     |
| รวม |                                                                                                               |              | ๕๕,๕๐๐                  |       |     |                         |     |

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

## ๖. การวัดและประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                            | วิธีการประเมิน                                                                                                     | เครื่องมือที่ใช้                                                                                                                        |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | ครูผู้สอนมีทักษะการจัดการเรียนรู้ /<br>การวัดและประเมินผลการจัดการ<br>เรียนรู้ | ทดสอบความรู้ความเข้าใจ /<br>การสังเกตการสอน / ประเมิน<br>ทักษะการจัดการเรียนรู้ และ<br>ประเมินความพึงพอใจ<br>ผลงาน | - แบบทดสอบความรู้ความเข้าใจ /<br>แบบสังเกต / แบบประเมินทักษะ<br>การจัดการเรียนรู้ และแบบ<br>ประเมินความพึงพอใจ<br>-แบบประเมินผลงานวิจัย |
| ๒   | รายงานการวิจัยและพัฒนา                                                         | การสังเกต                                                                                                          |                                                                                                                                         |

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครูผู้สอนทั้ง ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ มีทักษะในการจัดการเรียนรู้และการวัดและ  
ประเมินผลการเรียนรู้

๗.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ใช้กระบวนการนิตะแบบ RAD  
Model ในการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน

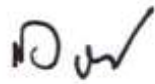
๗.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ได้ข้อเสนอแนะในการส่งเสริมความสามารถ  
ในการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน



ผู้เสนอโครงการ

(นางละอองทิพย์ บุญเกียรติ )

ผู้อำนวยการกลุ่มนิตะ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมบูรณ์ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



|                      |                                                                                             |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | พัฒนานวัตกรรมการวิจัยและพัฒนาด้านการบริหารจัดการศึกษาโรงเรียนในฝัน                          |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน                                             |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ.ข้อที่ ๖ ยุทธศาสตร์ สพฐ.ที่ ๖                                                 |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๔ จุดเน้นด้านการบริหารจัดการ                                                     |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒<br>กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | นางละอองทิพย์ บุญเกียรติ                                                                    |
| ลักษณะโครงการ        | ต่อเนื่อง                                                                                   |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๐                                                                      |

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนและขยายโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ได้ตระหนักพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้นักเรียนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพของผู้เรียน โดยพัฒนาครูผู้สอนโรงเรียนในฝันให้พัฒนานวัตกรรมการทางการศึกษาและพัฒนาคุณภาพการจัดการบริหารจัดการอย่างยั่งยืนและมีคุณภาพทั้งองค์กร

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนาความยั่งยืนของโรงเรียนในฝัน ครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยกระบวนการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการบริหารและการจัดการศึกษา

๒.๒ เพื่อคัดเลือกผลงานการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมของโรงเรียนในฝันที่เป็นแบบอย่างได้

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

ครูผู้สอนและบุคลากรในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จำนวน ๔๓ โรงเรียน

ผู้บริหารโรงเรียน ศึกษาพิเศษ และบุคลากรทางการศึกษา ๑๕ คน

สถานที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

ครูผู้สอนและบุคลากรในโรงเรียนมัธยมศึกษา สร้างนวัตกรรมยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ได้ด้วยกระบวนการวิจัยและพัฒนา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษามีวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ



#### ๔. การดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม/ขั้นตอน                                                                                         | ระยะเวลาดำเนินงาน                      | ผู้รับผิดชอบ                                                |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| ๑   | ประชุมผู้บริหารโรงเรียน ศึกษานิเทศก์<br>คณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน ๒๐ คน                                 | วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๐                 | นางละอองทิพย์<br>บุญเกียรติ และ<br>คณะศึกษานิเทศก์<br>ทุกคน |
| ๒   | ประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการ การสร้างนวัตกรรม<br>การบริหารจัดการโรงเรียนในฝันด้วย<br>กระบวนการวิจัยและพัฒนา | ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗<br>มิถุนายน ๒๕๖๐ |                                                             |
| ๓   | นิเทศ ติดตาม และพัฒนาการวิจัยและพัฒนา<br>นวัตกรรมของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน                       | โรงเรียนละ ๑ วัน จำนวน<br>๔๓ โรงเรียน  |                                                             |
| ๔   | สรุปและรายงานผลการพัฒนา                                                                                 | วันที่ ๒๐ - ๓๑ สิงหาคม<br>๒๕๖๐         |                                                             |

#### ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบดำเนินงาน

จำนวน ๑,๓๙๑,๐๐๐ บาท

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                                                                                                                   | เงินงบประมาณ |                          |       |                          | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม                      |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------|-------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                  | ตอบแทน       | ใช้สอย                   | วัสดุ | รวม                      |                         |                          |
| ๑   | กิจกรรมที่ ๑ ประชุมผู้บริหาร<br>โรงเรียน ศึกษานิเทศก์<br>คณะกรรมการดำเนินงาน<br>จำนวน ๒๐ คน<br>- ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง<br>และเครื่องดื่ม<br>(๒๐ คน X ๑๙๐ บาท)                                                                                |              | ๓,๘๐๐                    |       | ๓,๘๐๐                    |                         | ๓,๘๐๐                    |
| ๒   | กิจกรรมที่ ๒ ประชุมการสร้าง<br>นวัตกรรมการบริหารจัดการ<br>โรงเรียนในฝันด้วย<br>กระบวนการวิจัยและพัฒนา<br>ระยะเวลา ๓ วัน<br>- ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง<br>และเครื่องดื่ม จำนวน ๙๘ คน<br>- ค่าเดินทางวิทยากร<br>- ค่าที่พัก<br>- ค่าตอบแทนวิทยากร |              | ๗๓,๕๐๐<br>๖,๐๐๐<br>๑,๒๐๐ |       | ๗๓,๕๐๐<br>๖,๐๐๐<br>๑,๒๐๐ |                         | ๗๓,๕๐๐<br>๖,๐๐๐<br>๑,๒๐๐ |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                  | ๑๒,๐๐๐       |                          |       | ๑๒,๐๐๐                   |                         | ๑๒,๐๐๐                   |



| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                   | เงินงบประมาณ |           |       |           | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม       |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|-------|-----------|-------------------------|-----------|
|     |                                                                                                                                                  | ตอบแทน       | ใช้สอย    | วัสดุ | รวม       |                         |           |
| ๓   | กิจกรรมที่ ๓ นิเทศ ติดตาม เก็บรวบรวมข้อมูลการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาด้วยกระบวนการวิจัยและพัฒนา-สรุปและรายงานผลการพัฒนากระบวนการวิจัยและพัฒนา |              | ๔,๕๐๐     |       | ๔,๕๐๐     |                         | ๔,๕๐๐     |
| ๔   | กิจกรรมที่ ๔ จัดสรรโรงเรียนในฝันสำหรับพัฒนายกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาด้วยกระบวนการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษา จำนวน ๔๓ โรงเรียน ๆ ละ ๓๐,๐๐๐ บาท    |              | ๑,๒๙๐,๐๐๐ |       | ๑,๒๙๐,๐๐๐ |                         | ๑,๒๙๐,๐๐๐ |
| รวม |                                                                                                                                                  | ๑๒,๐๐๐       | ๑,๓๙๔,๐๐๐ |       | ๑,๓๙๔,๐๐๐ |                         | ๑,๓๙๔,๐๐๐ |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## ๖. การวัดและประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                            | วิธีการประเมิน                      | เครื่องมือที่ใช้                              |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------|
| ๑   | ครูผู้สอนและบุคลากรของโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจัดการศึกษา | ทดสอบความรู้ความเข้าใจ<br>การสังเกต | - แบบทดสอบ<br>ความรู้ความเข้าใจ               |
| ๒   | รายงานการพัฒนาการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจัดการศึกษา                                              | -การสังเกตผลงาน<br>-การประเมินผลงาน | -แบบประเมินผล<br>งานวิจัยและ<br>พัฒนานวัตกรรม |



## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครูและบุคลากรของโรงเรียนมัธยมศึกษา สพม.๑๒ มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนา  
นวัตกรรมทางการศึกษาด้วยกระบวนการวิจัยและพัฒนา

๗.๒ ผู้บริหารโรงเรียน สพม.๑๒ มีความสามารถในการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ  
เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในฝันด้วยกระบวนการวิจัยและพัฒนา

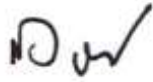
๗.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ได้ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม  
การบริหารจัดการเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในฝันด้วยกระบวนการวิจัยและพัฒนา



ผู้เสนอโครงการ

(นางละอองทิพย์ บุญเกียรติ)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมบูรณ์ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒





|                      |                                                                                                  |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | พัฒนาการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางสะเต็มศึกษา (STEM Education) สู่ชั้นเรียน                         |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต                                       |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ ๓                                                                         |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๓ จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                 |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒<br>กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สพม.๑๒ |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | ๑. นางสาวรัชนี อยู่สบาย ๒. นายวิเชียร ๓. นางปัทมา จันทรวงศ์                                      |
| ลักษณะโครงการ        | ต่อเนื่อง                                                                                        |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | ๑ พฤษภาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐                                                                      |

## ๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้ให้ความสำคัญกับสะเต็มศึกษา (STEM Education) โดยได้กำหนดให้สะเต็มศึกษา เป็นโครงการสำคัญในด้านหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้ของจุดเน้น ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ การศึกษาสร้างคน คนสร้างชาติ เป็นคำพูดที่ชี้ให้เห็นว่าการศึกษานั้นมีความสำคัญต่อการพัฒนาคนและประเทศ เพราะคนถือว่าเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนทรัพยากรในด้านอื่น ๆ ของชาติ วิธีการพัฒนาคนเพื่อให้มีทักษะที่ยั่งยืนเพื่อใช้ชีวิตในฐานะพลเมือง และพลโลกในอนาคตที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุกด้านทั้งด้าน เศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีนั้นคือการพัฒนาการศึกษา การศึกษาเป็นการสร้างชีวิตของคนให้มีศักยภาพในการดำรงชีวิต และเป็นประชาชนที่มีคุณภาพในการพัฒนาประเทศต่อไป แนวการศึกษาที่จะเหมาะสมกับโลกปัจจุบันและโลกอนาคตที่กำลังเป็นที่สนใจของหลายประเทศ คือ การศึกษาแบบ STEM ซึ่งเป็นการพัฒนาวิธีสอนแบบบูรณาการในกลุ่มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมและคณิตศาสตร์เข้าด้วยกัน

การศึกษา STEM นับเป็นนวัตกรรมการเรียนการสอนแบบใหม่สำหรับประเทศไทย ในการจัดการเรียนการสอนมีการนำหลักการและทฤษฎีที่หลากหลายมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การสร้างองค์ความรู้ วัฒนธรรมเชิงสังคม การเรียนรู้แบบลงมือกระทำ การแก้ปัญหา การหาข้อมูล การทำโครงการ การคิดสร้างสรรค์ การจัดการเรียนการสอนแบบ STEM เป็นสิ่งที่ครูควรพัฒนาบทบาทตนเอง ครูควรเข้าใจศาสตร์นี้อย่างถ่องแท้โดยการประยุกต์การสอนทั้ง ๔ ศาสตร์เข้าด้วยกัน (Science Technology Engineering Mathematics) นำมาบูรณาการใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อสร้างเยาวชนไทยให้มีความรู้ ทักษะ การคิดวิเคราะห์ การคิดสร้างสรรค์ โดยใช้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ และเทคโนโลยี แก้ไขปัญหาในชีวิตจริง การเตรียมพร้อมเข้าศึกษาต่อและประกอบอาชีพอย่างมีคุณภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จึงได้จัดโครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ตามแนวทางสะเต็มศึกษา (STEM Education) ขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการจัดการเรียนการสอนสะเต็มศึกษาในสถานศึกษา

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ตามแนวทาง สะเต็มศึกษา (STEM Education)

๒.๒ ครูสามารถนำความรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางสะเต็มศึกษา (STEM Education) ไปบูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งผลให้นักเรียนพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ครูโรงเรียนแกนนำสะเต็มศึกษา สพฐ. จำนวน ๑๐ โรงเรียน และโรงเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-NET) สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ต่ำกว่าระดับชาติ จำนวน ๒๐ โรงเรียน โรงเรียนละ ๓ คน รวม ๙๐ คน

๓.๑.๒ บุคลากรและศึกษานิเทศก์ จำนวน ๑๐ คน

### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูนำความรู้และทักษะที่ได้ไปบูรณาการใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษาในชั้นเรียนและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน

๓.๒.๑ นักเรียนได้พัฒนาทักษะ การคิดวิเคราะห์ คิดอย่างสร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการสะเต็มศึกษา

## ๔.การดำเนินงาน

| กิจกรรม                                                                                                                                                         | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ    | ผู้รับผิดชอบกิจกรรม                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>๑. ขั้นเตรียมการ</b><br>๑.๑ ประชุมคณะกรรมการ<br>๑.๒ วางแผนการดำเนินการ                                                                                       | พฤษภาคม ๒๕๖๐             | นางสุรัชณี อยู่สบาย<br>และศึกษานิเทศก์ สพม.๑๒                                                                                |
| <b>๒. ขั้นดำเนินการ</b><br>พัฒนาครูและบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย<br>การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางสะ<br>เต็มศึกษา (STEM Education) ด้วย<br>กระบวนการ Face to face | มิถุนายน ๒๕๖๐            | -ศึกษานิเทศก์ สพม.๑๒<br>-ผู้บริหารโรงเรียน/ศูนย์สะเต็ม<br>ศึกษาภาคใต้ตอนบน โรงเรียน<br>เบญจมราชูทิศ<br>-มหาวิทยาลัยพี่เลี้ยง |
| <b>๓. ขั้นนิเทศและประเมินผล</b><br>๓.๑ ความพึงพอใจในการพัฒนา<br>๓.๒ นิเทศแผนการจัดการเรียนรู้และการ<br>จัดกิจกรรมการเรียนการสอน<br>๓.๓ การประเมินผล             | กรกฎาคม- สิงหาคม<br>๒๕๖๐ | ศึกษานิเทศก์ สพม.๑๒<br>และคณะกรรมการ                                                                                         |
| <b>๔. ขั้นสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน</b>                                                                                                                       | กันยายน ๒๕๖๐             |                                                                                                                              |



## ๕.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากแผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต  
งบดำเนินงาน จำนวน ๑๗๑,๑๐๐ บาท

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | เงินงบประมาณ |                      |       |                                    | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม                                |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------|-------|------------------------------------|-------------------------|------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ตอบแทน       | ใช้สอย               | วัสดุ | รวม                                |                         |                                    |
| ๑   | -ประชุมคณะกรรมการและ<br>ผู้รับผิดชอบโครงการ<br>-ค่าอาหารกลางวันอาหารว่าง<br>และเครื่องดื่ม จำนวน ๑๕ คน<br>๑ วันๆ ละ ๑๙๐ บาท                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |                      |       |                                    |                         |                                    |
| ๒   | -ประชุมจัดทำหลักสูตรการอบรม<br>เชิงปฏิบัติการพัฒนาการจัดการ<br>เรียนรู้ตามแนวทางสะเต็มศึกษา<br>-ประสานงานสถานที่และ<br>แจ้งโรงเรียน<br>-จัดเตรียมเอกสารและวัสดุ<br>ประกอบการอบรม<br>-ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง<br>และเครื่องดื่ม จำนวน ๑๕ คน ๒<br>วันๆ ละ ๑๙๐ บาท                                                                                                                                       |              |                      |       |                                    |                         |                                    |
| ๓   | ดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ<br>การรู้เรื่องสะเต็มศึกษา/<br>กระบวนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน<br>ด้วยการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตาม<br>แนว สะเต็มศึกษา/ การเขียน<br>แผนการจัดการเรียนรู้/ การวัด<br>และประเมินผล<br>๑)ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑๐๐<br>คน ๓ มื้อๆ ละ ๒๕๐ บาท<br>๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>จำนวน ๑๐๐ คน ๖ มื้อๆ ละ<br>๕๐ บาท<br>๓) ค่าตอบแทนวิทยากร<br>จำนวน ๔ คน ๒๐ ชั่วโมงๆ ละ<br>๖๐๐ บาท | ๔๘,๐๐๐       | ๗๕,๐๐๐<br><br>๓๐,๐๐๐ |       | ๗๕,๐๐๐<br><br>๓๐,๐๐๐<br><br>๔๘,๐๐๐ |                         | ๗๕,๐๐๐<br><br>๓๐,๐๐๐<br><br>๔๘,๐๐๐ |

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                          | เงินงบประมาณ |         |       |         | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม     |
|-----|-------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|-------|---------|-------------------------|---------|
|     |                                                                         | ตอบแทน       | ใช้สอย  | วัสดุ | รวม     |                         |         |
|     | ๔)ค่าที่พักวิทยากร<br>จำนวน ๒ ห้อง ๓ คืนๆ ละ<br>๑,๐๐๐ บาท               |              | ๖,๐๐๐   |       | ๖,๐๐๐   |                         | ๖,๐๐๐   |
|     | ๕)ค่าพาหนะวิทยากร                                                       |              | ๕,๐๐๐   |       | ๕,๐๐๐   |                         | ๕,๐๐๐   |
|     | ๖) ค่าเอกสารประกอบการอบรม<br>และวัสดุฝึก                                |              |         | ๔,๑๐๐ | ๔,๑๐๐   |                         | ๔,๑๐๐   |
| ๔   | นิเทศ ติดตามการจัดกิจกรรมการ<br>เรียนรู้ และประเมินผลการจัด<br>การศึกษา |              | ๓,๐๐๐   |       | ๓,๐๐๐   |                         | ๓,๐๐๐   |
| ๕   | สรุป รายงานผล                                                           |              |         |       |         |                         |         |
|     | รวม                                                                     | ๔๘,๐๐๐       | ๑๑๙,๐๐๐ | ๔,๑๐๐ | ๑๗๑,๑๐๐ | -                       | ๑๗๑,๑๐๐ |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## ๖. การวัดและประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                              | วิธีการประเมิน                                  | เครื่องมือประเมิน                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| ๑. ร้อยละของครูที่มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ                              | -ประเมินความพึงพอใจ<br>-สังเกต                  | -เครื่องมือประเมินความพึงพอใจ<br>-แบบสังเกต       |
| ๒. ครูสามารถออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการตามแนวทาง<br>สะเต็มศึกษาได้ร้อยละ ๙๐ | -ประเมินการจัดกิจกรรม<br>การเรียนรู้<br>-สังเกต | -แบบประเมินแผนการจัดการ<br>เรียนรู้<br>-แบบสังเกต |

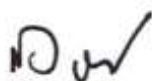
## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครูนำความรู้และทักษะที่ได้ไปบูรณาการใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษาใน  
ชั้นเรียนและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน

๗.๒ นักเรียนสามารถพัฒนาทักษะ การคิดวิเคราะห์ คิดอย่างสร้างสรรค์ ได้โดยใช้กระบวนการ  
สะเต็มศึกษา

  
(นางสุรัชณี อยู่สบาย )  
ศึกษานิเทศก์

ผู้เสนอโครงการ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมบุญ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



|                      |                                                                                                                                           |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | ส่งเสริมและพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ                                                                            |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน                                                                                           |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ.ข้อที่ ๓ นโยบาย ศธ.ข้อที่ ๑                                                                                                 |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๑ , กลยุทธ์ที่ ๔ จุดเน้นด้านการบริหารจัดการ<br>ข้อ ๓.๑ สถานศึกษามีความเข้มแข็งและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ<br>ตช.ที่ ๖ , ตช.ที่ ๑๗ |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒<br>กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา                                               |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | ๑.นายไพบุลย์ พรหมดำ ๒.นางวิภาวี อุ่นเสียม ๓.นายชาญณรงค์ รัตนบุรี                                                                          |
| ลักษณะโครงการ        | โครงการใหม่                                                                                                                               |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | ๑ กุมภาพันธ์ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐                                                                                                            |

## ๑. หลักการและเหตุผล

ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษา สถานศึกษาต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ ได้แก่ ๑) กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๒) จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๓) จัดระบบบริหารและสารสนเทศ ๔) ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ๕) จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพสถานศึกษา ๖) จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๗) จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน และ ๘) จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

กระทรวงศึกษาธิการประกาศให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เพื่อเป็นหลักในการเทียบเคียงสำหรับสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั้งประถมศึกษา และมัธยมศึกษา ในการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา มีจำนวน ๔ มาตรฐาน คือ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ได้แก่ ๑) ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน และ ๒) คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และมาตรฐานที่ ๔ ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิภาพ สถานศึกษาอาจกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กระทรวงศึกษาธิการประกาศใช้ได้ โดยสะท้อนถึงอัตลักษณ์ จุดเน้นของสถานศึกษา และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำคู่มือการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และแนวทางการเขียนรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self – Assessment : SAR) ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๒ ได้จัดส่งให้โรงเรียนทุกโรง และให้สถานศึกษาดำเนินการประเมินคุณภาพภายในโดยใช้หลักการและแนวทางตามเอกสารคู่มือการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตามกรอบมาตรฐานใหม่ จำนวน ๔ มาตรฐาน ที่



กระทรวงศึกษาธิการประกาศใช้ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ และให้จัดทำรายงานการประเมินตนเองตาม เอกสารแนวทางการเขียนรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report : SAR) นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เปิดเผยต่อ สาธารณชน โดยนำเสนอรายงานการประเมินตนเองให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๐

จากการตรวจสอบรายงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ของสถานศึกษา พบว่า ยังขาดความ ชัดเจน ความครบถ้วนสมบูรณ์ และความถูกต้องในด้านการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา การกำหนดค่าเป้าหมาย รูปแบบ องค์ประกอบและคุณภาพของรายงานประจำปี (SAR) จึงต้องจัด ประชุมสัมมนา

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการประชุมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในวิธีการ/แนวทาง และนำไป กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกัน คุณภาพภายในฯ ตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการและบริบทของสถานศึกษา

๒. ๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการประชุมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับรูปแบบและแนวทางการ เขียนรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self – Assessment Report : SAR)

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

สถานศึกษาทุกแห่งมีและดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา มี ความรู้ ความเข้าใจในวิธีการ/แนวทางการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา รูปแบบและแนว ทางการเขียนรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self – Assessment Report : SAR)

## ๔. การดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม/ขั้นตอน                                                                                               | ระยะเวลาดำเนินงาน       | ผู้รับผิดชอบ                                                                                 |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.  | ประชุมอบรมผู้บริหารสถานศึกษาและครู ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษา                           |                         |                                                                                              |
| ๑.  | จัดประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานเพื่อ จัดทำหลักสูตร/สื่อ เอกสาร ใบกิจกรรม ใบ งาน เตรียมความพร้อม ระยะเวลา ๒ วัน   | ๒๑- ๒๗ มิ.ย. ๖๐         | -นายไพบุลย์ พรหมดำ<br>-นางวิภาวี อุ่นเสียม<br>-นายชาญณรงค์ รัตนบุรี                          |
| ๒.  | จัดประชุมอบรมผู้บริหารสถานศึกษาและครู ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษา จำนวน ๓ รุ่นๆ ละ ๑ วัน | ๒๘ มิ.ย. ถึง ๑๖ ก.ค. ๖๐ | -ศึกษานิเทศก์ที่ดูแลรับผิดชอบ สถานศึกษาในแต่ละ Cluster<br>-คณะกรรมการ/คณะทำงาน ฝ่ายจัดประชุม |



## ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบดำเนินงาน จำนวน

๖๙,๓๐๐ บาท

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                                             | เงินงบประมาณ |        |       |       | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม   |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|-------|-------|-------------------------|-------|
|     |                                                                                                                            | ตอบ<br>แทน   | ใช้สอย | วัสดุ | รวม   |                         |       |
| ๑   | ประชุมอบรมผู้บริหาร<br>สถานศึกษาและครูผู้รับผิดชอบ<br>งานประกันคุณภาพการศึกษา<br>ของสถานศึกษา                              |              |        |       |       |                         |       |
|     | จัดประชุมคณะกรรมการ/<br>คณะทำงานเพื่อจัดทำหลักสูตร/<br>สื่อ เอกสาร ใบกิจกรรม ใบงาน<br>เตรียมความพร้อม ระยะเวลา<br>๒ วัน    |              |        |       |       |                         |       |
| ๒   | ๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๑๗ คน x ๔ มื้อ x ๓๕ บาท)                                                                 |              | ๒,๓๘๐  |       | ๒,๓๘๐ |                         | ๒,๓๘๐ |
|     | ๒) ค่าอาหารกลางวัน<br>(๑๗ คน x ๒ มื้อ x ๑๒๐ บาท)                                                                           |              | ๔,๐๘๐  |       | ๔,๐๘๐ |                         | ๔,๐๘๐ |
| ๓   | จัดประชุมอบรมผู้บริหาร<br>สถานศึกษาและครูผู้รับผิดชอบ<br>งานประกันคุณภาพการศึกษา<br>ของสถานศึกษา จำนวน ๓ รุ่นๆ<br>ละ ๑ วัน |              |        |       |       |                         |       |
|     | รุ่นที่ ๑ Cluster ๑, ๒<br>จ.นครศรีฯ จำนวน ๓๔<br>โรงเรียน จำนวน ๘๐ คน                                                       |              |        |       |       |                         |       |
| ๔   | ๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๘๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท)                                                                 |              | ๕,๖๐๐  |       | ๕,๖๐๐ |                         | ๕,๖๐๐ |
|     | ๒) ค่าอาหารกลางวัน<br>(๘๐ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท)                                                                           |              | ๙,๖๐๐  |       | ๙,๖๐๐ |                         | ๙,๖๐๐ |
| ๕   | ๓) ค่าตอบแทนวิทยากร<br>(๕ ชม. x ๖๐๐ บาท)                                                                                   | ๓,๐๐๐        |        |       | ๓,๐๐๐ |                         | ๓,๐๐๐ |
|     | ๔) ค่าวัสดุ                                                                                                                |              |        | ๒,๘๐๐ | ๒,๘๐๐ |                         | ๒,๘๐๐ |



| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | เงินงบประมาณ |                 |       |                                   | เงินนอก<br>งบ<br>ประมาณ | รวม                               |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------|-------|-----------------------------------|-------------------------|-----------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ตอบแทน       | ใช้สอย          | วัสดุ | รวม                               |                         |                                   |
|     | <p>รุ่นที่ ๒ Cluster ๓, ๔</p> <p>จ.นครศรีฯ จำนวน ๓๗</p> <p>โรงเรียน จำนวน ๙๐ คน</p> <p>๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br/>(๙๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท)</p> <p>๒) ค่าอาหารกลางวัน<br/>(๙๐ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท)</p> <p>๓) ค่าตอบแทนวิทยากร<br/>(๕ ชม.x๖๐๐ บาท)</p> <p>๔) ค่าวัสดุ</p> <p>รุ่นที่ ๓ Cluster ๑, ๒</p> <p>จ.พัทลุงจำนวน ๒๗ โรงเรียน</p> <p>จำนวน ๗๐ คน</p> <p>๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br/>(๗๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท)</p> <p>๒) ค่าอาหารกลางวัน<br/>(๗๐ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท)</p> <p>๓) ค่าตอบแทนวิทยากร<br/>(๕ ชม.x๖๐๐ บาท)</p> <p>๔) ค่าวัสดุ</p> | ๓,๐๐๐        | ๖,๓๐๐<br>๑๐,๘๐๐ | ๓,๐๖๐ | ๖,๓๐๐<br>๑๐,๘๐๐<br>๓,๐๐๐<br>๓,๐๖๐ |                         | ๖,๓๐๐<br>๑๐,๘๐๐<br>๓,๐๐๐<br>๓,๐๖๐ |
|     | รวม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ๙,๐๐๐        | ๕๒,๐๖๐          | ๘,๒๔๐ | ๖๙,๓๐๐                            |                         | ๖๙,๓๐๐                            |

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

## ๖. การประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                    | วิธีการประเมิน                           | เครื่องมือที่ใช้                  |
|-----|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------|
| ๑   | สถานศึกษาทุกแห่งประกาศใช้มาตรฐานการศึกษา<br>และค่าเป้าหมายของสถานศึกษา | - ตรวจสอบมาตรฐาน<br>การศึกษาของสถานศึกษา | - มาตรฐานการศึกษา<br>ของสถานศึกษา |
| ๒   | สถานศึกษาทุกแห่งมี SAR ตามรูปแบบใหม่ ที่มี ๔<br>มาตรฐาน                | - ตรวจสอบ SAR ของ<br>สถานศึกษา           | - SAR ของสถานศึกษา                |



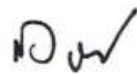
๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิภาพ



(นายไพบูลย์ พรหมดำ)  
ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ

ผู้เสนอโครงการ



(นายสมบูรณ์ เรืองแก้ว)  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๒

ผู้อนุมัติโครงการ



|                      |                                                                                      |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ              | ประชุมเชิงปฏิบัติการ “ขยายผล DLIT ไปสู่โรงเรียนในสังกัด ในลักษณะ Online และ Offline” |
| แผนงบประมาณ          | แผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต                           |
| สนองนโยบายส่วนกลาง   | ยุทธศาสตร์ ศธ.ข้อที่..๑ , ๒ , ๕                                                      |
| สนองนโยบาย สพม.๑๒    | กลยุทธ์ที่ ๓ จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา                                     |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒<br>ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร   |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  | นายไตรรงค์ สาดแว และนางสาวจิตติมา เพชรมณีนัย                                         |
| ลักษณะโครงการ        | โครงการใหม่                                                                          |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๐                                                               |

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีทางไกล (Distance Learning) ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพให้ทั่วถึง ลดความเหลื่อมล้ำระหว่างโรงเรียนในเมืองกับโรงเรียนที่อยู่ห่างไกล แก้ปัญหาการขาดแคลนครูในโรงเรียนขนาดเล็ก ครูสามารถจัดการเรียนรู้ในทุกสาระได้อย่างมีประสิทธิภาพ นักเรียนและครูได้เข้าถึงสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย นักเรียนและครูมีเครือข่ายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา จึงได้นำเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลมาใช้ในการยกระดับคุณภาพการศึกษา เพื่อแก้ปัญหาคุณภาพการศึกษาและพัฒนาการศึกษาไทยให้เจริญก้าวหน้า และตามนโยบายดังกล่าว สพฐ. ได้จัดประชุมปฏิบัติการ “ขยายผล DLIT ไปสู่โรงเรียนในสังกัด สพฐ. ในระบบ Online และ Offline” ให้แก่บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำหรับเป็นศูนย์กลางในการนำเนื้อหาสื่อ DLIT ส่งผ่านไปยังโรงเรียน โดยการจัดทำสำเนาสื่อ DLIT จากระบบ Online เป็นระบบ Offline ในระดับชั้น ป.๑ – ม.๖ จำนวน ๕ กลุ่มสาระ เพื่อส่งเสริมการนำ DLIT ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน โดยเฉพาะโรงเรียนที่มีปัญหาการเข้าถึงสัญญาณอินเทอร์เน็ต จำนวน ๒๒๕ เขต

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สนองนโยบาย สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “ขยายผล DLIT ไปสู่โรงเรียนในสังกัด ในลักษณะ Online และ Offline” ขึ้น เพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน และพัฒนาครูผู้สอนสำหรับโรงเรียนที่มีปัญหาการเข้าถึงสัญญาณอินเทอร์เน็ต และโรงเรียนที่สนใจ ให้มีความรู้ ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถนำรูปแบบการจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ไปประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะเป็นส่วนหนึ่งในการยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สูงขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ ความเข้าใจแนวทางการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) การประยุกต์ใช้ DLIT ในระบบ Online และ Offline และสามารถนำไปขยายผลถึงครูในโรงเรียนได้

๒.๒ เพื่อให้ครูได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสะท้อนผลการปฏิบัติงาน การจัดการเรียนการสอนในระดับสถานศึกษา





๒.๓ เพื่อสร้างโอกาสให้ครูและนักเรียนในพื้นที่ห่างไกล หรือมีปัญหาการเข้าถึงสัญญาณอินเทอร์เน็ต ได้เข้าถึงสื่อ DLIT ในการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ ด้านปริมาณ

๑) ครูผู้สอนจากโรงเรียนที่มีปัญหาการเข้าถึงสัญญาณอินเทอร์เน็ต และโรงเรียนที่สนใจ สังกัด สพม.๑๒ จำนวน ๑๙๖ คน ได้รับความรู้ และได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สะท้อนผลการปฏิบัติงาน การจัดการเรียนการสอนและพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) ในระบบ online และ offline

๒) คณะทำงาน สพม.๑๒ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๒๐ คน

#### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑) ครูมีความรู้ ความเข้าใจและความสามารถนำสื่อ DLIT แบบ online และ offline ไปประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) ครูสามารถพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ ส่งผลต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้สูงขึ้น

### ๔. การดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม/ขั้นตอน                                            | ระยะเวลาดำเนินงาน    | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|------------------------------------------------------------|----------------------|--------------|
| ๑   | เสนอโครงการฯ เตรียมการ วางแผนการดำเนินงานตามโครงการฯ       | พฤษภาคม ๒๕๖๐         | ศูนย์ ICT    |
| ๒   | เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน                            | พฤษภาคม ๒๕๖๐         | ศูนย์ ICT    |
| ๓   | ประชุมคณะกรรมการฯ ดำเนินงาน                                | มิถุนายน ๒๕๖๐        | ศูนย์ ICT    |
| ๔   | แจ้งสถานศึกษา /ประสานผู้เกี่ยวข้อง                         | มิถุนายน ๒๕๖๐        | ศูนย์ ICT    |
| ๕   | จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ/คู่มือ/เอกสารประกอบการอบรม     | มิถุนายน ๒๕๖๐        | คณะกรรมการฯ  |
| ๖   | ประชุมเชิงปฏิบัติการขยายผล DLIT จำนวน ๒ รุ่น นครศรี/พัทลุง | ๑๕-๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐  | คณะกรรมการฯ  |
| ๗   | สรุปประเมินผลการจัดอบรมฯ                                   | ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๐     | คณะกรรมการฯ  |
| ๘   | นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผล                             | กรกฎาคม-กันยายน ๒๕๖๐ | คณะกรรมการฯ  |
| ๙   | รายงานผลโครงการฯ                                           | กันยายน ๒๕๖๐         | คณะกรรมการฯ  |

## ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑)งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์ สพฐ. ปี ๒๕๖๐ โครงการพัฒนาสื่อ DLIT ๕๒,๐๐๐ บาท

๒)งบประมาณสนับสนุนจากสพฐ. การขยายผลการใช้ DLIT online/office ๒๐,๐๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๗๒,๐๐๐ บาท

| กิจกรรม/รายการ                                                                                       | เงินงบประมาณ  |               |          |               | เงินนอกงบประมาณ | รวม           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|----------|---------------|-----------------|---------------|
|                                                                                                      | ตอบแทน        | ใช้สอย        | วัสดุ    | รวม           |                 |               |
| <b>ประชุมเชิงปฏิบัติการขยายผล DLIT ในระบบ online และ Offline</b>                                     |               |               |          |               |                 |               |
| ๑. ประชุมคณะทำงาน ๑ ครั้ง                                                                            |               |               |          |               |                 |               |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๒๐ คน x ๓๐ บาท x ๑ มื้อ)                                            |               | ๖๐๐           |          | ๖๐๐           |                 | ๖๐๐           |
| - ค่าอาหารกลางวัน<br>(๒๐ คน x ๑๑๐ บาท x ๑ มื้อ)                                                      |               | ๒,๒๐๐         |          | ๒,๒๐๐         |                 | ๒,๒๐๐         |
| ๒. ดำเนินการจัดประชุมปฏิบัติการ<br>จำนวน ๒ รุ่นๆละ ๑ วัน<br>รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๕ มิ.ย.๖๐ ณ ร.ร.พัทลุง |               |               |          |               |                 |               |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๗๖ คน x ๓๐ บาท x ๒ มื้อ)                                            |               | ๔,๕๖๐         |          | ๔,๕๖๐         |                 | ๔,๕๖๐         |
| - ค่าอาหารกลางวัน<br>(๗๖ คน x ๑๑๐ บาท x ๑ มื้อ)                                                      |               | ๘,๓๖๐         |          | ๘,๓๖๐         |                 | ๘,๓๖๐         |
| - ค่าที่พัก ค่าพาหนะและ<br>ค่าตอบแทนวิทยากร                                                          | ๗,๕๐๐         | ๕,๘๕๐         |          | ๑๓,๓๕๐        |                 | ๑๓,๓๕๐        |
| รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๖ มิ.ย.๖๐ ณ สพม.๑๒                                                                 |               |               |          |               |                 |               |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๑๖๒ คน x ๓๐ บาท x ๒ มื้อ)                                           |               | ๙,๗๒๐         |          | ๙,๗๒๐         |                 | ๙,๗๒๐         |
| - ค่าอาหารกลางวัน<br>(๑๖๒ คน x ๑๑๐ บาท x ๑ มื้อ)                                                     |               | ๑๗,๘๒๐        |          | ๑๗,๘๒๐        |                 | ๑๗,๘๒๐        |
| - ค่าที่พัก ค่าพาหนะและ<br>ค่าตอบแทนวิทยากร                                                          | ๗,๕๐๐         | ๕,๘๕๐         |          | ๑๓,๓๕๐        |                 | ๑๓,๓๕๐        |
| ๓. ประชุมจัดทำรายงานผล ๑ วัน                                                                         |               |               |          |               |                 |               |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(๑๒ คน x ๓๐ บาท x ๒ มื้อ)                                            |               | ๗๒๐           |          | ๗๒๐           |                 | ๗๒๐           |
| - ค่าอาหารกลางวัน<br>(๑๒ คน x ๑๑๐ บาท x ๑ มื้อ)                                                      |               | ๑,๓๒๐         |          | ๑,๓๒๐         |                 | ๑,๓๒๐         |
| <b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>                                                                           | <b>๑๕,๐๐๐</b> | <b>๕๗,๐๐๐</b> | <b>-</b> | <b>๗๒,๐๐๐</b> |                 | <b>๗๒,๐๐๐</b> |

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ



## ๖. การประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                       | วิธีการประเมิน               | เครื่องมือที่ใช้                |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------|
| ๑   | ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจแนวทางการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) และการประยุกต์ใช้ DLIT ในระบบ Online และ Offline ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และสามารถนำไปขยายผลต่อได้ | การสังเกต<br>แบบสอบถาม       | ระบบสอบถาม/<br>ประเมินผล online |
| ๒   | ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ                                                                                                                  | นิเทศ ติดตามและ<br>ประเมินผล | แบบนิเทศฯ<br>แบบรายงาน          |

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครูผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศแบบ online/offline ไปประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒ ครูผู้เข้ารับการอบรมมีทักษะความพร้อม ในการขยายผลการจัดการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ แบบ online/offline ภายในสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สูงขึ้น

๗.๓ นักเรียนใช้เทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) แบบ online/offline เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ช่วยลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และเพิ่มศักยภาพในการเรียนรู้ให้กับนักเรียน



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจิตติมา เพชรบุญ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพรศักดิ์ จินา )

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมบุญ รื่องแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



## ส่วนที่ ๕

### การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการประจำปี เป็นเครื่องมือสำคัญในการปฏิบัติงานเพื่อส่งมอบผลผลิตการให้บริการการศึกษาที่เชื่อมโยงสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จึงกำหนดกระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติและปัจจัยแห่งความสำเร็จ ดังนี้

#### กระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ

๑. สื่อสารทิศทางการองค์กรทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้นการดำเนินงานและเป้าหมายการให้บริการแก่บุคลากรทุกระดับ รับรู้และเข้าใจตรงกันอย่างทั่วถึง
๒. จัดโครงสร้าง กระบวนการทำงาน และมอบหมายผู้รับผิดชอบปฏิบัติงาน ทั้งเจ้าภาพหลัก เจ้าภาพรอง และผู้สนับสนุน พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
๓. วิเคราะห์เปรียบเทียบสภาพปัจจุบัน และเป้าหมายตามนโยบายเพื่อกำหนดกลยุทธ์ และจัดทำแผนปฏิบัติการให้บรรลุตามเป้าหมายวัตถุประสงค์
๔. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด
๕. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยติดตามความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานรอบระยะเวลา ๖ เดือน ๙ เดือน และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
๖. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีสู่สาธารณชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

#### ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑. ผู้บริหารการศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับให้ความสำคัญและมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ปฏิบัติงานได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย เกิดประโยชน์กับผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง
๓. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล



# ภาคผนวก







คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

ที่ ๓๔๕ /๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๐ -๒๕๖๔)  
และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จะดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๐ -๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อใช้เป็นกรอบในการบริหารจัดการและการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดประชุมเชิงปฏิบัติการในวันที่ ๑๑ - ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ หานามดแดง ตำบลลานข่อย อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๐ -๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ** มีหน้าที่กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา เสนอแนะ แก้ปัญหาและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วง ประกอบด้วย

|     |                      |                          |                            |
|-----|----------------------|--------------------------|----------------------------|
| ๑.๑ | นายภิญโญ จันทรวงศ์   | ผอ.สพม.๑๒                | ประธานกรรมการ              |
| ๑.๒ | นายไกรสิทธิ์ เลิศไกร | รองผอ.สพม.๑๒             | รองประธานกรรมการ           |
| ๑.๓ | นายมนูญ บุญชูวงศ์    | รองผอ.สพม.๑๒             | รองประธานกรรมการ           |
| ๑.๔ | นายพรศักดิ์ จินา     | รองผอ.สพม.๑๒             | กรรมการ                    |
| ๑.๕ | นายสุทัศน์ แก้วพูล   | รองผอ.สพม.๑๒             | กรรมการ                    |
| ๑.๖ | นายจตุรงค์ สุขแก้ว   | รองผอ.สพม.๑๒             | กรรมการ                    |
| ๑.๗ | นางมันทนา รัตนะรัต   | ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน     | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑.๘ | นางสุทามาศ อินทร์ปาน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ** มีหน้าที่พิจารณาร่างทิศทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

|      |                        |                                  |                  |
|------|------------------------|----------------------------------|------------------|
| ๒.๑  | นายภิญโญ จันทรวงศ์     | ผอ.สพม.๑๒                        | ประธานกรรมการ    |
| ๒.๒  | นายมนูญ บุญชูวงศ์      | รองผอ.สพม.๑๒                     | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๓  | นายไกรสิทธิ์ เลิศไกร   | รองผอ.สพม.๑๒                     | กรรมการ          |
| ๒.๔  | นายพรศักดิ์ จินา       | รองผอ.สพม.๑๒                     | กรรมการ          |
| ๒.๕  | นายสุทัศน์ แก้วพูล     | รองผอ.สพม.๑๒                     | กรรมการ          |
| ๒.๖  | นายจตุรงค์ สุขแก้ว     | รองผอ.สพม.๑๒                     | กรรมการ          |
| ๒.๗  | นายสาวิทย์ บุญประเสริฐ | ผอ.โรงเรียนพัทลุง                | กรรมการ          |
| ๒.๘  | นายส.สมบัติ มีสุนทร    | ผอ.โรงเรียนโยธินบำรุง            | กรรมการ          |
| ๒.๙  | นางมาลี แก้วประเสริฐ   | ผอ.โรงเรียนทหารตำรวจสืประชาสรรค์ | กรรมการ          |
| ๒.๑๐ | นายสุภาพ เต็มรัตน์     | ผอ.โรงเรียนโศภนคณาภรณ์           | กรรมการ          |
| ๒.๑๑ | นายณัฐวุฒิ รัตนอรุณ    | ผอ.โรงเรียนศิริราชวรพัฒนา        | กรรมการ          |



|      |                          |                                        |                     |
|------|--------------------------|----------------------------------------|---------------------|
| ๒.๑๒ | นายสันติกร รักสองหมื่น   | ผอ.โรงเรียนตระพังพิทยาคม               | กรรมการ             |
| ๒.๑๓ | นางสุภาภรณ์ คงคานนท์     | ผอ.โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา         | กรรมการ             |
| ๒.๑๔ | นางวิมลวิภา รักสม        | ผอ.โรงเรียนเทพราชพิทยาสรรค์            | กรรมการ             |
| ๒.๑๕ | นายสมพงษ์ ป่านหงส์       | ผอ.โรงเรียนเขาพังไกร                   | กรรมการ             |
| ๒.๑๖ | นายอรุณ รอดสันติกุล      | ผอ.โรงเรียนทุ่งสังพิทยาคม              | กรรมการ             |
| ๒.๑๗ | นายประยูรศักดิ์ ขวัญสง   | รองผอ.โรงเรียนสิชลประชาสรรค์           | กรรมการ             |
| ๒.๑๘ | นางศรีสมร ชัยมุสิก       | ผอ.กลุ่มอำนวยการ                       | กรรมการ             |
| ๒.๑๙ | นางละอองทิพย์ บุญเกียรติ | ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ      | กรรมการ             |
| ๒.๒๐ | นางเนตรชนก ศรีรัตน์      | ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์   | กรรมการ             |
| ๒.๒๑ | นางสาวพรทิพย์ เกิดสม     | ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา         | กรรมการ             |
| ๒.๒๒ | นางดวงขวัญ สุพรรณชนะบุรี | นักทรัพยากรบุคคล รักษาการ              |                     |
|      |                          | ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล                 | กรรมการ             |
| ๒.๒๓ | นางชุติมา พยุกฤช         | ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน                   | กรรมการ             |
| ๒.๒๔ | นายไตรรงค์ สาตแว         | ผอ.ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | กรรมการ             |
| ๒.๒๕ | นายไพบุลย์ พรหมดำ        | ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ                  | กรรมการ             |
| ๒.๒๖ | นางมันทนา รัตนะรัต       | ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน                   | กรรมการและเลขานุการ |

๓. คณะกรรมการฝ่ายเลขานุการ มีหน้าที่ประสานงานคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ จัดลำดับขั้นตอนการดำเนินงานและพิธีการ จัดทำคำกล่าวรายงานเปิด-ปิดการประชุม จัดทำเอกสารประกอบการประชุม บันทึก รายละเอียดการประชุม สรุปสาระประเด็นสำคัญ จัดพิมพ์ รวบรวม ประมวลผล ถ่ายภาพกิจกรรม รับรายงานตัว และดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

|      |                             |                          |                            |
|------|-----------------------------|--------------------------|----------------------------|
| ๓.๑  | นายมนูญ บุญชูวงศ์           | รองผอ.สพม.๑๒             | ประธานกรรมการ              |
| ๓.๒  | นายไพบุลย์ พรหมดำ           | ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ    | รองประธานกรรมการ           |
| ๓.๓  | นางพัทธมน ตัวพานิช          | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการ                    |
| ๓.๔  | นางสาววาริพินท์ จิตตารมย์   | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการ                    |
| ๓.๕  | นายอนุชา กลิ่นจันทร์        | ครู ช่วยราชการ สพม.๑๒    | กรรมการ                    |
| ๓.๖  | นายธาวิน สิ้นเย็น           | ครู ช่วยราชการ สพม.๑๒    | กรรมการ                    |
| ๓.๗  | นางสาวอิตารัตน์ ทวีทอง      | อัตราจ้าง                | กรรมการ                    |
| ๓.๘  | นางสาวจุฑามาศ ภาชนะกาญจน์   | อัตราจ้าง                | กรรมการ                    |
| ๓.๙  | นายธีรพจน์ พิทักษ์หิรัญพงศ์ | พนักงานขับรถยนต์         | กรรมการ                    |
| ๓.๑๐ | นางมันทนา รัตนะรัต          | ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน     | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๓.๑๑ | นางสุฑามาศ อินทร์ปาน        | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน .....



๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ อำนวยความสะดวกในการยืมเงิน/ จัดเตรียม/ตรวจสอบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

|     |                       |                                      |                     |
|-----|-----------------------|--------------------------------------|---------------------|
| ๔.๑ | นางเนตรชนก ศรีรัตน์   | ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | ประธานกรรมการ       |
| ๔.๒ | นางสาวฟาริดา ยอดเวียน | อัตรากำลัง                           | กรรมการ             |
| ๔.๓ | นางพัทธมน ต้วพานิช    | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน             | กรรมการ             |
| ๔.๔ | นางสุชามาศ อินทร์ปาน  | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน             | กรรมการและเลขานุการ |

๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผล ประเมินผลและรายงานผลการ ดำเนินงานตามโครงการ ประกอบด้วย

|     |                           |                          |                            |
|-----|---------------------------|--------------------------|----------------------------|
| ๕.๑ | นายไพบุลย์ พรหมคำ         | ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ    | ประธานกรรมการ              |
| ๕.๒ | นางมันทนา รัตนรัตน์       | ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน     | รองประธานกรรมการ           |
| ๕.๓ | นางพัทธมน ต้วพานิช        | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการ                    |
| ๕.๔ | นางสาววาริพินท์ จิตตารมย์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการ                    |
| ๕.๕ | นางสุชามาศ อินทร์ปาน      | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๕.๖ | นางสาวธิดารัตน์ ทวีทอง    | อัตรากำลัง               | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๕.๗ | นางสาวจุฑามาศ ภาชนะกาญจน์ | อัตรากำลัง               | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ บังเกิดผลดีและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายมนูญ บุญชูวงศ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒





## คณะทำงาน

### ที่ปรึกษา

๑. นายสมบุรณ์ เรืองแก้ว ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒
๒. นายจตุรงค์ สุขแก้ว รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

### ผู้สนับสนุนข้อมูล

๑. กลุ่มอำนาจการ
๒. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
๓. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๔. กลุ่มนโยบายและแผน
๕. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๖. กลุ่มบริหารงานบุคคล
๗. หน่วยตรวจสอบภายใน
๘. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

### คณะทำงาน

- |                            |                                        |
|----------------------------|----------------------------------------|
| ๑. นางมณฑา รัตนะรัต        | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน           |
| ๒. นางสุทมาศ อินทร์ปาน     | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางสาวกฤตพร เกื้อเพชร   | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ    |
| ๔. นายอนุชา กลิ่นจันทร์    | ครูช่วยราชการ                          |
| ๕. นางสาวธิดารัตน์ ทวีทอง  | อัตราจ้าง                              |
| ๖. นางสาวอสิวรรณ สว่างวงศ์ | อัตราจ้าง                              |

### รวบรวม/เรียบเรียง/จัดทำรูปเล่ม

- |                     |                                        |
|---------------------|----------------------------------------|
| นางสุทมาศ อินทร์ปาน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ |
|---------------------|----------------------------------------|

### ออกแบบปก

- |                        |           |
|------------------------|-----------|
| นางสาวธิดารัตน์ ทวีทอง | อัตราจ้าง |
|------------------------|-----------|



