



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

๑. อำนาจหน้าที่

มีหน้าที่รับผิดชอบการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการบริหารงานทรัพยากรบุคคล วางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง ส่งเสริมสนับสนุนการมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง ย้าย โอน และการลาออกจากราชการ ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานการเลื่อนเงินเดือน การมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติของข้าราชการ จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ จัดทำข้อมูลระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ อำนวยความสะดวกในเรื่องการออกหนังสือรับรองต่าง ๆ การออกบัตรประจำตัวและการขออนุญาตต่าง ๆ จัดทำแผนและแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคล จัดทำฐานข้อมูลและพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้ง วิเคราะห์และเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ตลอดจนงานการปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. นโยบายคุณภาพด้านทรัพยากรบุคคล

“มุ่งมั่นพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ทั้งในด้านระบบทรัพยากรบุคคล การจัดสวัสดิการและการบริการ การดำเนินการด้านวินัยและกฎระเบียบ และการบริหารโครงการเพื่อพัฒนาองค์กร ให้สอดคล้องกับการบริหารงานบุคคล ๔.๐ ในศตวรรษที่ ๒๑”

๓. การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ไว้เป็น ๑๐ กลุ่ม ดังต่อไปนี้

๑. กลุ่มอำนวยการ
๒. กลุ่มนโยบายและแผน
๓. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๔. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๕. กลุ่มบริหารงานบุคคล
๖. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๗. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
๘. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๙. กลุ่มกฎหมายและคดี
๑๐. หน่วยตรวจสอบภายใน

๔. จำนวนอัตรากำลัง

ข้าราชการในสำนักงาน จำนวน ๔๕ คน ลูกจ้างประจำ จำนวน ๕ คน ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๒๐ คน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา จำนวน ๓,๙๑๐ คน

๕. ยุทธศาสตร์การดำเนินงาน

แผนยุทธศาสตร์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๒
กำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษา ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

เป้าหมายที่ ๑ ผู้เรียนมีความรักสถาบันหลักของชาติและยึดหลักการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วย “ศาสตร์พระราชา”

เป้าหมายที่ ๒ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ และมีทักษะชีวิต

เป้าหมายที่ ๓ ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในการดูแลป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

เป้าหมายที่ ๑ ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทย และมีคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

เป้าหมายที่ ๒ ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถตามหลักสูตร

เป้าหมายที่ ๓ ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมทักษะอาชีพควบคู่ไปกับวิชาสามัญ และจัดกิจกรรมแนะแนวเพื่อการศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ

เป้าหมายที่ ๔ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศ

เป้าหมายที่ ๕ สถานศึกษามีหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ และการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าหมายที่ ๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความสามารถและได้รับการพัฒนาสมรรถนะตรงตามมาตรฐานวิชาชีพ

เป้าหมายที่ ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีระบบบริหารงานบุคคล ที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

เป้าหมายที่ ๑ ประชากรวัยเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาเพิ่มขึ้นอย่างทั่วถึง ผู้เรียนจบการศึกษาตามหลักสูตรทุกคน

เป้าหมายที่ ๒ ผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ โดยเฉพาะเด็กด้อยโอกาส และเด็กพิการได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

เป้าหมายที่ ๓ สถานศึกษาในสังกัดได้รับการส่งเสริมสนับสนุนสื่อ แหล่งเรียนรู้ และมีระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการบริหารและจัดการเรียนการสอน

กลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายที่ ๑ ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความตระหนักในการดำรงชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมโดยประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าหมายที่ ๒ สถานศึกษามีนวัตกรรมที่เกิดจากการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและขยายเครือข่ายไปสู่ชุมชนเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าหมายที่ ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา / สถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการ ที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน เป็นที่ยอมรับของชุมชนและสังคม

เป้าหมายที่ ๒ ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนและพื้นที่

๖. แนวทางการดำเนินงานที่สำคัญ ตามยุทธศาสตร์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ กำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๒ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

เป้าหมายที่ ๑ ผู้เรียนมีความรักสถาบันหลักของชาติและยึดหลักการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วย “ศาสตร์พระราชา” ดำเนินการ ดังนี้

๑) สถานศึกษาสร้างจิตสำนึกของผู้เรียนให้มีความจงรักภักดีและธำรงรักษาสถาบันหลักของชาติ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ผ่านหลักสูตรสถานศึกษารวมทั้งช่องทางศึกษาอื่นๆ

๒) ปลูกฝังและเสริมสร้างวิถีประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓) ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนวิชาประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและมาตรฐาน

๔) พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง

เป้าหมายที่ ๒ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ และมีทักษะชีวิต ดำเนินการ ดังนี้

๑) ส่งเสริมการสนับสนุนการจัดกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน ที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ

๒) ส่งเสริมการนำหลักธรรมทางศาสนาใช้ในการพัฒนาตนเองของผู้เรียนด้วยเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันทางศาสนา

๓) ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอน/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม

๔) ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ทักษะชีวิตและพัฒนาให้มีมาตรการที่เข้มแข็งและยั่งยืน

เป้าหมายที่ ๓ ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในการดูแลป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ ดำเนินการ ดังนี้

๑) ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และปลูกฝังแนวทางการจัดการความขัดแย้ง โดยแนวทางสันติวิธี เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ ที่จะลดระดับความรุนแรง เมื่อเผชิญกับสถานการณ์และปัญหาความมั่นคงรูปแบบต่างๆ

๒) เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับภัยคุกคามในรูปแบบใหม่

๓) ส่งเสริมการจัดกิจกรรมสร้างภูมิคุ้มกัน ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดให้แก่สถานศึกษา เพื่อลดผู้เสพยาใหม่ในกลุ่มเด็กและเยาวชน

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

เป้าหมายที่ ๑ ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทย และมีคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ดำเนินการ ดังนี้

๑) พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน เพื่อพัฒนาทักษะ คุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทย ทักษะคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

๒) พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่จำเป็นสำหรับผู้เรียน ส่งเสริมการเรียนรู้แบบคิดวิเคราะห์ ทักษะกระบวนการเรียนรู้เชิงบูรณาการ องค์กรความรู้ แบบสหวิทยาการ เพื่อพัฒนากระบวนการคิด และการสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อมูลค่าเพิ่ม

๓) ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารและภาษาต่างประเทศภาษาที่สอง ตามบริบทของสถานศึกษา

๔) ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมที่เน้นให้ผู้เรียนมีจิตอาสาในรูปแบบต่างๆ

เป้าหมายที่ ๒ ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถตามหลักสูตร ดำเนินการ ดังนี้

๑) ส่งเสริมให้สถานศึกษายกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๒) ส่งเสริมให้สถานศึกษายกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O – NET) ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้

๓) ส่งเสริมกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนด้านการอ่านและการเขียน

เป้าหมายที่ ๓ ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมทักษะอาชีพควบคู่ไปกับวิชาสามัญ และจัดกิจกรรมแนะแนวเพื่อการศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ ดำเนินการ ดังนี้

๑) จัดระบบแนะแนวการศึกษา ทั้งด้านอาชีพ และทักษะชีวิต เพื่อการศึกษาต่อการทำงาน และการดำรงชีวิตที่มีคุณภาพ

๒) พัฒนาหลักสูตรเพิ่มเติมทางด้านอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น

๓) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบทวิศึกษาหรือรูปแบบอื่นๆ

๔) สร้างความเข้มแข็งของระบบแนะแนวในสถานศึกษา

๕) พัฒนากิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้และกิจกรรมโครงงานอาชีพ

เป้าหมายที่ ๔ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศ ดำเนินการ ดังนี้

๑) ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในด้านต่างๆ

๒) สร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษาที่เปิดโปรแกรมห้องเรียนพิเศษต่างๆ เพื่อพัฒนานักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

๓) จัดกิจกรรมส่งเสริมการแข่งขัน การประกวด ทุกระดับ และส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ทั้งในระดับจังหวัด ระดับเขตพื้นที่ ระดับภาค ระดับชาติ และระดับนานาชาติ

๔) จัดกิจกรรมศึกษาดูงานการจัดการศึกษาทั้งในและนอกประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับผู้เรียน

เป้าหมายที่ ๕ สถานศึกษามีหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ และการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง ดำเนินการ ดังนี้

๑) ส่งเสริมกระบวนการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การใช้หลักสูตรสถานศึกษาให้มีกระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ

๒) ส่งเสริม คิดค้น วิจัยและพัฒนาการใช้นวัตกรรม

๓) ส่งเสริมการจัดระบบการนิเทศภายในอย่างมีคุณภาพและเข้มแข็ง

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าหมายที่ ๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความสามารถและได้รับการพัฒนาสมรรถนะตรงตามมาตรฐานวิชาชีพ ดำเนินการ ดังนี้

๑) วิเคราะห์สมรรถนะแต่ละตำแหน่ง และสำรวจความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนา

๒) จัดทำแผนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาระยะ ๓ ปี ที่มุ่งเน้นความรู้ทักษะใหม่ๆ เช่น การใช้เทคโนโลยี ทักษะการวิจัย และภาษา

๓) สร้างและพัฒนาช่องทางการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น TEPE Online ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) การเรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning)

๔) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มสาระให้มีทักษะในการสื่อสารด้านภาษาอังกฤษ

๕) ดำเนินการพัฒนาตามแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และรายงานผลการดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๖) ติดตาม ประเมินและรายงานผลหลังจากการพัฒนา

เป้าหมายที่ ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีระบบบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ ดำเนินการ ดังนี้

๑) พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ โดยเชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการกำหนดแผนอัตรากำลัง การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การประเมินและการพัฒนา การสร้างแรงจูงใจให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการทำงาน

๒) เสริมสร้างปลูกจิตสำนึกครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓) พัฒนาครูสู่การเป็นครูแกนนำ (Master Teacher) และครูมืออาชีพ (Professional Teacher) ที่สะท้อนทักษะความรู้ความสามารถ และสมรรถนะของวิชาชีพครู

กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

เป้าหมายที่ ๑ ประชากรวัยเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาเพิ่มขึ้นอย่างทั่วถึง ผู้เรียนจบการศึกษาตามหลักสูตรทุกคน ดำเนินการ ดังนี้

๑) ประกันโอกาสการเข้ารับบริการบริการทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้แก่ผู้เรียนในทุกพื้นที่ ครอบคลุมผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๒) เร่งพัฒนาสถานศึกษาให้มีมาตรฐานการจัดการศึกษาที่ทัดเทียมหรือใกล้เคียงกัน

๓) ส่งเสริมการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม (Inclusive Education) ให้มากขึ้น

๔) ส่งเสริมสนับสนุนการสร้าง ความเข้มแข็งระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๕) ศึกษาวิเคราะห์สาเหตุปัญหา นักเรียนออกกลางคัน นักเรียนจบไม่พร้อมรุ่น และดำเนินการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

เป้าหมายที่ ๒ ผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ โดยเฉพาะเด็กด้อยโอกาส และเด็กพิการได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง ดำเนินการ ดังนี้

- ๑) จัดสรรบุคลากรเพื่อช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษให้เพียงพอ
- ๒) พัฒนาสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมสำหรับที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
- ๓) เสริมสร้างโอกาสให้เด็กและเยาวชนที่ด้อยโอกาสและพิการ มีโอกาสเรียนต่อและประกอบอาชีพ

เป้าหมายที่ ๓ สถานศึกษาในสังกัดได้รับการส่งเสริมสนับสนุนสื่อ แหล่งเรียนรู้ และมีระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการบริหารและจัดการเรียนการสอน ดำเนินการ ดังนี้

๑) พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาการจัดการเรียนการสอน และการเรียนรู้ตลอดชีวิต ที่มีความยืดหยุ่น หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่

๒) พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการเรียนการสอนทางไกลในระดับต่างๆ อาทิ DLIT , DLTV , ETV

- ๓) ขยายเครือข่ายบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ครอบคลุมทุกพื้นที่ เพียงพอกับผู้เรียน
- ๔) พัฒนาฐานข้อมูลด้านการศึกษาและด้านอื่นที่เกี่ยวข้องให้มีมาตรฐานครอบคลุมถูกต้อง เป็นปัจจุบัน มีความเป็นเอกภาพ เทียบเคียงกับมาตรฐานนานาชาติได้ และสามารถใช้ร่วมกันระหว่างหน่วยงานในกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๕) จัดให้มีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลรายบุคคลทุกช่วงวัย ข้อมูลด้านการศึกษา และด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง

๖) พัฒนาระบบสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการศึกษา การติดตาม ประเมิน และรายงานผล สามารถอ้างอิง และใช้ประโยชน์ร่วมกัน ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร

กลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายที่ ๑ ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความตระหนักในการดำรงชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมโดยประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ดำเนินการ ดังนี้

๑) ส่งเสริมการจัดทำ/พัฒนาหลักสูตรการจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒) ส่งเสริมและติดตามการจัดกิจกรรม สร้างจิตสำนึกของผู้เรียนในการดำเนินชีวิตที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓) จัดกิจกรรมส่งเสริมสร้างขวัญกำลังใจที่มีผลงานด้านสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายที่ ๒ สถานศึกษามีนวัตกรรมที่เกิดจากการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและขยายเครือข่ายไปสู่ชุมชนเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ดำเนินการ ดังนี้

๑) ส่งเสริมการจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา พัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยอาศัยความร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆ และมหาวิทยาลัยในท้องถิ่น

๒) ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานสิ่งแวดล้อมศึกษา เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (ESD School : Education for Sustainable Development School)

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าหมายที่ ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา / สถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการ ที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน เป็นที่ยอมรับของชุมชนและสังคม ดำเนินการ ดังนี้

๑) พัฒนาระบบการวางแผน การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๒) สร้างความเข้มแข็ง และยกระดับคุณภาพสถานศึกษาตามบริบทของพื้นที่

๓) ส่งเสริมระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้เข้มแข็ง

๔) ส่งเสริมการบริหารจัดการเขตพื้นที่การศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน (Area-basa Management) , รูปแบบกลุ่มสหวิทยาเขต (CLUSTER)

เป้าหมายที่ ๒ ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนและพื้นที่ ดำเนินการ ดังนี้

๑) สร้างความเข้มแข็งในการยกระดับคุณภาพการศึกษารูปแบบเครือข่าย

๒) ส่งเสริม สนับสนุน ผู้ปกครองชุมชน สังคม และสาธารณชน ให้มีความรู้ ความเข้าใจ สร้างความตระหนักในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การกำกับดูแล ตลอดจนการร่วมรับผิดชอบในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๗. ผลการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่และนโยบายคุณภาพด้านทรัพยากรบุคคล

แบ่งออกเป็น ๙ กลุ่ม ๑ หน่วย ดังนี้

๗.๑. กลุ่มอำนาจการ

งานอำนาจการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดระบบบริหารองค์การ การประสานงานและให้บริการ สนับสนุน ส่งเสริม ให้กลุ่มภารกิจและงานต่าง ๆ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถบริหารจัดการและดำเนินงานตามบทบาทภารกิจอำนาจหน้าที่ ได้อย่างเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบนพื้นฐานของความถูกต้องและโปร่งใส ตลอดจนสนับสนุนและให้บริการข้อมูลข่าวสาร เอกสาร สื่อ อุปกรณ์ทางการศึกษาและทรัพยากรที่ใช้ในการจัดการศึกษาแก่สถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาบริหารจัดการได้อย่างสะดวก คล่องตัว มีคุณภาพ ประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๗.๒ กลุ่มนโยบายและแผน

กลุ่มนโยบายและแผน มีอำนาจหน้าที่ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ดังต่อไปนี้

๑.) จัดทำนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น

๒.) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและแจ้งการจัดสรรงบประมาณ

๓.) ตรวจสอบ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณและผลการปฏิบัติตามนโยบายและแผน

๔.) ดำเนินการวิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวม เลิกและโอนสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕.) ปฏิบัติร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๗.๓ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีอำนาจหน้าที่ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ดังต่อไปนี้

- ๑.) ศึกษา วิเคราะห์ ดำเนินการ และส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกล
- ๒.) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา
- ๓.) ดำเนินงานสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา
- ๔.) ดำเนินการวิเคราะห์ และปฏิบัติงานระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๕.) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๖.) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๗.๔ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ๑.) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารการเงิน
- ๒.) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานบัญชี
- ๓.) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานพัสดุ
- ๔.) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานงานสินทรัพย์
- ๕.) ให้คำปรึกษาสถานศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานบริหารการเงิน งานบัญชี งานพัสดุ และงานบริหารสินทรัพย์
- ๖.) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๗.๕ กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มบริหารงานบุคคล มีอำนาจหน้าที่

- ๑.) วางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
- ๒.) ส่งเสริม สนับสนุนการมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ
- ๓.) วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ย้าย โอน และการลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๔.) ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานการเลื่อนเงินเดือน การมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๕.) จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ
- ๖.) จัดทำข้อมูลระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
- ๗.) ปฏิบัติการบริการและอำนวยความสะดวกในเรื่องการออกหนังสือรับรองต่างๆ การออกบัตรประจำตัวและการขออนุญาตต่างๆ

๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๗.๖ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ดังต่อไปนี้

- ๑.) ดำเนินงานฝึกอบรมการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- ๒.) ดำเนินงานฝึกอบรมพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน
- ๓.) ดำเนินงานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไป ตาม

มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ

๔.) ปฏิบัติงานส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕.) ดำเนินการเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยภายในประเทศ หรือต่างประเทศ

๖.) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสริมสร้างระบบเครือข่ายการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๗.) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๗.๗ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

ด้วยกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาเขต ๑๒ ได้จัดรูปแบบหรือโครงสร้างการดำเนินงานและกำหนดภารกิจของผู้ปฏิบัติงาน ตามขั้นตอนและแนวทางการปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ยึดภารกิจตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมาตรฐานวิทยฐานะของศึกษานิเทศก์ รวมทั้งดำเนินงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด และการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล คือ

- ๑.) งานธุรการ
- ๒.) กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้
- ๓.) กลุ่มงานวัดผลและประเมินผลการศึกษา
- ๔.) กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๕.) กลุ่มงานนิเทศติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา
- ๖.) กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- ๗.) กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ

การศึกษามอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบ ตามขอบข่ายการงาน

๗.๘ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

งานส่งเสริมการจัดการศึกษา เป็นงานที่สนับสนุนและส่งเสริมให้สถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา สามารถจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยเน้นการบูรณาการ การจัดการศึกษาทั้งการศึกษาในระบบ นอกกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย นำแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ ประกอบการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สังคม สติปัญญา ทักษะชีวิตคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา การกีฬา ลูกเสือ ยุวกาชาด เนตรนารี ผู้บำเพ็ญประโยชน์ องค์กรนักเรียน

สิทธิเด็กการจัดการจัดหาทุน กองทุนการศึกษา เพื่อช่วยเหลือผู้เรียนทั้งเด็กปกติ เด็กด้อยโอกาส เด็กบกพร่อง เด็กพิการ และเด็กที่มีความสามารถพิเศษ อีกทั้งส่งเสริมให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน สถาบันทางศาสนา สถานประกอบการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน ร่วมกันจัดการศึกษาที่จะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียน รวมทั้งปฏิบัติตามพันธกิจที่ได้มีการลงนามในการตกลงร่วมกันระหว่างประเทศ การรองรับประชาคมอาเซียน ในด้านการจัดการศึกษา ทั้งการแลกเปลี่ยนและการส่งเสริมการจัดการศึกษา ตลอดจนการดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗.๙ กลุ่มกฎหมายและคดี

กลุ่มกฎหมายและคดี ให้ปฏิบัติงานขึ้นตรงกับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- ๑.) ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการมีวินัยและรักษาวินัย
- ๒.) ดำเนินการสืบสวนเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน
- ๓.) ดำเนินการสอบสวนเกี่ยวกับวินัยและการตรวจพิจารณาวินัย
- ๔.) ดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์
- ๕.) ดำเนินการเกี่ยวกับการร้องทุกข์และการพิจารณาร้องทุกข์
- ๖.) ดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่
- ๗.) ดำเนินการเกี่ยวกับงานคดีปกครอง คดีแพ่ง คดีอาญา และคดีอื่น ๆ ของรัฐ
- ๘.) ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ๙.) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย จัดทำข้อมูลและติดตามประเมินผลเพื่อพัฒนางานกฎหมาย

และงานคดีของรัฐ

๑๐.) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๗.๑๐ หน่วยตรวจสอบภายใน

หน่วยตรวจสอบภายใน ปฏิบัติงานขึ้นตรงกับหัวหน้าส่วนราชการและมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑.) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบการเงิน การบัญชี และตรวจสอบระบบการดูแลทรัพย์สิน
- ๒.) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบการดำเนินงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับผลผลิต หรือเป้าหมายที่กำหนด
- ๓.) ดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินการบริหารความเสี่ยง
- ๔.) ดำเนินการอื่นเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในตามที่กฎหมายกำหนด
- ๕.) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ

ที่ได้รับ

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
สรุปผลการดำเนินงานของกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๒

ที่	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	วัน เดือน ปี	จำนวนผู้อบรม	หมายเหตุ
	การจัดฝึกอบรมที่ดำเนินการเอง ปี ๒๕๖๒			
๑	อบรมเสริมสร้างศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษาและข้าราชการในสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จัดโดย สพม.๑๒ ร่วมกับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ณ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	๒๓-๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๒๕๐ คน	
๒	อบรม Exploring the English Language and ASEAN ให้แก่นักเรียนและครู ระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนละ ๒ คน ครูผู้ควบคุม ๑ คน สพม.๑๒ร่วมกับสมาคมครูภาษา อังกฤษจังหวัดนครศรีธรรมราช ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ โรงเรียนเมืองนครศรีธรรมราช	๒๘-๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๒	๑๒๐ คน	
๓	พัฒนาศักยภาพลูกจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้ ลูกจ้างมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะและประสบการณ์ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนา งานในหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ	๑ สิงหาคม และ ๖-๗ กันยายน ๒๕๖๒	๒๐ คน	
๔	โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่มาด้วยความวิริยะอุตสาหะ เพื่อกระตุ้นให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ยึดถือปฏิบัติเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติงาน ด้วยความมานะ อุตสาหะจนครบเกษียณอายุราชการ	๑๙ กันยายน ๒๕๖๒	๖๐๐ คน	
๕	โครงการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ เพื่อพัฒนาพนักงานขับรถให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะสูงขึ้นตามที่กระทรวง การคลังกำหนด และเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน และได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กัน	๒๑-๒๒ กันยายน ๒๕๖๒	๘๑ คน	
๖	โครงการพัฒนาครูบรรจุใหม่ ตำแหน่งครูผู้ช่วย ณ โรงแรมแกรนด์เซาเทิร์น อ.ทุ่งสง	๘ ต.ค.๒๕๖๒	๓๐๐ คน	
๗	โครงการพัฒนาระบบนิเทศภายใน ณ โรงแรมชฎา	๙ ต.ค.๒๕๖๒	๙๐ คน	
๘	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูฯ ๕ กลุ่มสาระ แยกเป็น ๒ กิจกรรม	๑๕, ๑๗ - ๑๘ ต.ค. ๒๕๖๒		
๙	กิจกรรมที่ ๑ มอปล่เชิดชูเกียรติ ณ โรงแรมทวินโลตัส	๑๕ ต.ค.๒๕๖๒	๗๐๐ คน	
๑๐	กิจกรรมที่ ๒ ประชุมวิเคราะห์มาตรฐานตัวชี้วัด ณ โรงแรมแกรนด์พอร์จัน	๑๗-๑๘ ต.ค.๒๕๖๒	๒๕๐ คน	
๑๑	โครงการพัฒนาครูภาษาอังกฤษ ณ โรงแรมชฎา	๑๖-๑๗ ต.ค.๒๕๖๒	๖๐ คน	
๑๒	โครงการเขตสุจริต ณ จังหวัดพัทลุง	๑๙-๒๐ ต.ค.๒๕๖๒	๕๐ คน	
๑๓	โครงการอบรมครูหัวหน้าวิชาการและครูหัวหน้ากิจการนักเรียน ณ โรงแรมทวินโลตัส	๒๒ ต.ค.๒๕๖๒	๒๑๐ คน	
๑๔	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ณ นาควารีสอร์ท	๒๔-๒๖ ต.ค.๒๕๖๒	๔๕ คน	
๑๕	โครงการอบรมพัฒนาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ณ โรงเรียนเบญจมราชูทิศ	๒๗-๒๙ ต.ค.๒๕๖๒	๗๐ คน	
๑๖	โครงการศึกษาดูงาน ผอ.โรงเรียน ณ จังหวัดภาคกลาง	๒๗-๓๐ ต.ค.๒๕๖๒	๑๒๐ คน	

สรุปผลการดำเนินงานของกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๒
การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา/ร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานภายนอก

ลำดับ	หลักสูตรการอบรม/ประชุม	จำนวนผู้เข้าร่วม	หมายเหตุ
๑	ประชุมรับฟังความคิดเห็นเรื่องกลไกและระบบการบริหารงานบุคคล	๒ คน	
๒	ประชุมคณะทำงานจัดทำร่างหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นรอง ผอ.สถานศึกษา	๑ คน	
๓	ประชุมปฏิบัติการบูรณาการงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑ คน	
๔	ประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการพัฒนาโรงเรียนจุฬาภรณ์ให้เป็น รร.วิทยาศาสตร์ภูมิภาค	๑ คน	
๕	ประชุมสัมมนาเพื่อระดมความคิดเห็นในการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุครู	๓ คน	
๖	ประชุมสัมมนาพิจารณาสมุดบันทึกการปฏิบัติงานเพื่อใช้แทนบันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Log book)	๑ คน	
๗	อบรมโครงการพัฒนาคุณภาพระบบบริหารการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก	๑ คน	
๘	ประชุมปฏิบัติการจัดทำแนวทางการขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำอำเภอ	๑ คน	
๙	ประชุมปฏิบัติการชี้แนะแนวทางดำเนินการเพื่อประกันคุณภาพ	๑ คน	
๑๐	ประชุมปฏิบัติการปรับปรุงแผนการเรียนรู้ และสื่อการเรียนการสอน	๑ คน	
๑๑	ประชุมปฏิบัติการจัดทำยุทธศาสตร์และแผนพัฒนากิจกรรมแนะแนวที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	๑ คน	
๑๒	ประชุมปฏิบัติการเตรียมจัดงานครบรอบ ๒๐ ปี มูลนิธิส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ	๒ คน	
๑๓	ประชุมปฏิบัติการเพื่อจัดทำวีดีทัศน์จากโครงการผลิตสื่อกิจกรรมยุวภาษา	๒ คน	
๑๔	โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของส่วนราชการเกี่ยวกับการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้าง	๒ คน	
๑๕	คณะกรรมการตรวจสอบรูปแบบอัตนัย วิชาภาษาไทย (O-net)	๑๒ คน	
๑๖	คณะวิทยากรพี่เลี้ยงการพัฒนาข้าราชการครูก่อนแต่งตั้งผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑ คน	
๑๗	ตรวจสอบรูปแบบอัตนัยวิชาภาษาไทย (O - net)	๑ คน	
๑๘	ประชุมปฏิบัติการวางแผนกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานและติดตามผลการคุ้มครองครู	๑ คน	
๑๙	ประชุมคณะกรรมการวิชาการโครงการพัฒนาโรงเรียนจุฬาภรณ์ราชวิทยาลัยเป็น รร.วิทยาศาสตร์ภูมิภาค	๑ คน	
๒๐	ประชุมปฏิบัติการจัดทำแนวทางการดำเนินการประเมินพัฒนาการ SCQA และ OBECQA	๗ คน	
๒๑	ประชุมปฏิบัติการปรับปรุงแผนการเรียนรู้ และสื่อการเรียนการสอน	๑ คน	
๒๒	โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการการศึกษาสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพัทลุง	๑ คน	
๒๓	ประชุมสมัชชาวิถีพุทธเนื่องในวันมาฆบูชา	๑ คน	
๒๔	ประชุมปฏิบัติการจัดทำยุทธศาสตร์และแผนพัฒนากิจกรรมแนะแนวที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	๑ คน	
๒๕	ประชุมปฏิบัติการพัฒนาครูผู้สอนวิชาวิทยาศาสตร์โลกและอวกาศโอลิมปิก	๑ คน	
๒๖	ประชุมปฏิบัติการวิเคราะห์และออกแบบระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ	๑ คน	
๒๗	โครงการแลกเปลี่ยนด้านการศึกษาและวัฒนธรรม	๑ คน	

สรุปผลการดำเนินงานของกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๒
การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา/ร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานภายนอก

ลำดับ	หลักสูตรการอบรม/ประชุม	จำนวนผู้เข้าร่วม	หมายเหตุ
๒๘	อบรมปฏิบัติการเพื่อพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหารและครู รร.วิทยาศาสตร์จุฬาภรณ์ฯ	๑๔ คน	
๒๙	ประชุมคณะทำงานวิเคราะห์แนวทางแก้ไขปัญหาและผลกระทบที่มีต่อครู	๑ คน	
๓๐	อบรมปฏิบัติการหลักสูตรการจัดทำห้องสมุดมีชีวิต	๒ คน	
๓๑	ฝึกอบรมศูนย์ ซีมีโอแรกแคม ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๒ รุ่น ๒ ประเทศมาเลเซีย	๑ คน	
๓๒	ประชุมปฏิบัติการพัฒนาครูผู้สอนวิชาวิทยาศาสตร์โลกและอวกาศโอลิมปิก	๑๖ คน	
๓๓	ประชุมอบรมปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรสู่โรงเรียนภูมิศาสตร์โอลิมปิก	๕ คน	
๓๔	อบรมปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรศูนย์โรงเรียนภูมิศาสตร์โอลิมปิก	๒ คน	
๓๕	ประชุมปฏิบัติการพัฒนาทักษะภาษาวัฒนธรรมเกาหลี	๓ คน	
๓๖	ประชุมปฏิบัติการพัฒนาครูวิทยากรค่าย ๑ สอวน.	๓ คน	
๓๗	ประชุมปฏิบัติการเพิ่มพูนความรู้แก่วิทยากร	๙ คน	
๓๘	ประชุมปฏิบัติการพัฒนาครูผู้สอนวิชาวิทยาศาสตร์โลกและอวกาศโอลิมปิก	๑ คน	
๓๙	กิจกรรม GREEN SCHIIL CAMP : ค่ายนวัตกรรมห้องเรียนสีเขียวสู่โรงเรียนสีเขียวยั่งยืน	๑ คน	
๔๐	ประชุมปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพนักเรียนเพื่อคัดเลือกเป็นผู้แทนเข้าร่วมการแข่งขันภูมิศาสตร์โอลิมปิก ระดับนานาชาติ	๑ คน	
๔๑	ร่วมงานสัมมนาวิชาการเครือข่ายโรงเรียนคุ้มครองเด็ก ประจำปี ๒๕๖๒	๑ คน	
๔๒	ประชุมปฏิบัติการวิเคราะห์ปัจจัยส่งผลกระทบต่อการยกระดับผลการทดสอบทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๒	๑ คน	
๔๓	ประชุมปฏิบัติการปรับปรุงแผนการเรียนรู้ และสื่อการเรียนการสอน	๑ คน	
๔๔	ประชุมสัมมนาการวิเคราะห์เฉลยข้อสอบ O-NET วิชาภาษาไทย ประจำปี ๒๕๖๒	๗ คน	
๔๕	อบรมปฏิบัติการเพื่อพัฒนาเทคนิคการสอนภาษาอังกฤษ	๓ คน	
๔๖	ประชุมปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน	๒ คน	
๔๗	ประชุมปฏิบัติการบูรณาการหลักสูตรสถานศึกษาในการขับเคลื่อนงานยาเสพติด	๑ คน	
๔๘	ประชุมปฏิบัติการความร่วมมือพัฒนาเครือข่ายโรงเรียนคุ้มครองเด็ก ประจำปี ๒๕๖๒	๑ คน	
๔๙	ประชุมปฏิบัติการจัดทำยุทธศาสตร์แนวนวและการพัฒนากิจกรรมแนวนวที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	๑ คน	
๕๐	ประชุมปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ	๑ คน	
๕๑	ประชุมปฏิบัติการเสริมสร้างธรรมาภิบาลและการบริหารงานตามรอยพระยุคลบาท	๑ คน	
๕๒	ประชุมปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรสู่โรงเรียนโอลิมปิกวิชาการ	๘ คน	
๕๓	อบรมปฏิบัติการเพิ่มพูนความรู้วิชาเคมี	๑๓ คน	
๕๔	อบรมปฏิบัติการพัฒนาวิทยากรหลัก โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ระดับประถมศึกษา	๓ คน	
๕๕	ประชุมปฏิบัติการสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อการเรียนการสอนวิทยากรคำนวณด้วย IOT	๑ คน	

สรุปผลการดำเนินงานของกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๒
การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา/ร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานภายนอก

ลำดับ	หลักสูตรการอบรม/ประชุม	จำนวนผู้เข้าร่วม	หมายเหตุ
๕๖	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการเสริมสร้างและพัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อชีวิตของนักเรียน	๑ คน	
๕๗	การสัมมนาวิชาการ เรื่อง มาตรฐานการศึกษาสู่การยกระดับคุณภาพคนไทย ๔.๐ ครั้งที่ ๖	๑ คน	
๕๘	ประชุมสัมมนาวิเคราะห์แนวทางการประชาสัมพันธ์งานนโยบายของสำนักพัฒนาครูฯ	๑ คน	
๕๙	ประชุมคณะกรรมการวิชาการ โครงการพัฒนาโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัยให้เป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์	๑ คน	
๖๐	ประชุมชี้แจงโรงเรียนที่เป็นสถานศึกษานำร่องในการใช้รูปแบบการจัดการเรียนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์	๑ คน	
๖๑	ประชุมสัมมนาปฏิบัติการเพื่อจัดทำมาตรฐานตัวชี้วัดโครงการห้องเรียนดนตรี	๑ คน	
๖๒	ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งฯ	๑ คน	
๖๓	ประชุมปฏิบัติการจัดทำแนวทางการดำเนินงานโรงเรียนส่งเสริมความปลอดภัย	๒ คน	
๖๔	ประชุมปฏิบัติการถอดประสบการณ์เพื่อจัดทำแนวทางการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๑ คน	
๖๕	ประชุมชี้แจงโครงการ Coaching Teams และโครงการ TFE	๑๕ คน	
๖๖	อบรมโครงการการเสริมสร้างความรู้แก่บุคลากรภาครัฐ	๒ คน	
๖๗	ประชุมปฏิบัติการใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๕ คน	
๖๘	ประชุมเตรียมความพร้อมและสะท้อนการเรียนรู้จากการนำเสนอผลงานวิจัย	๑ คน	
๖๙	ประชุมปฏิบัติการเพื่อพัฒนาแผนเตรียมพร้อมด้านความร่วมมือกับสถาบัน KOSEN ประเทศญี่ปุ่น	๑ คน	
๗๐	ประชุมปฏิบัติการเพื่อพัฒนาแนวทางการจัดทำโครงการงานวิจัยวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม	๑ คน	
๗๑	ประชุมปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ด้านโรคไม่ติดต่อในโรงเรียนนำร่อง	๑ คน	
๗๒	ประชุมปฏิบัติการจัดทำแผน กำกับ ติดตาม การดำเนินโครงการคุณภาพประจำตำบล	๑ คน	
๗๓	ประชุมปฏิบัติการบรรณาธิการกิจแนวทางการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ	๒ คน	
๗๔	วิทยากรจัดกิจกรรมสภานักเรียน	๒ คน	
๗๕	ประชุมปฏิบัติการพัฒนาครูผู้นำการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ	๑ คน	
๗๖	ประชุมสัมมนาจัดทำแผนการดำเนินงานจัดการแข่งขันภูมิศาสตร์โอลิมปิกระดับชาติ	๑ คน	
๗๗	อบรมปฏิบัติการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ตัดสินได้สาระวาที่ภาษาอังกฤษ	๓ คน	
๗๘	สัมมนาเพื่อสร้างความเข้าใจในแก่ภาครัฐ ภาคเอกชน	๑ คน	
๗๙	ประชุมปฏิบัติการระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อผลักดันหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา	๑ คน	
๘๐	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพครูในการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรโอลิมปิกวิชาการ	๑ คน	
๘๑	การประชุมปฏิบัติการจัดการความรู้การนำเสนอผลการวิจัย	๑๙ คน	
๘๒	โครงการรักษ์ภาษาไทย เนื่องในสัปดาห์วันภาษาไทยแห่งชาติ	๑ คน	
๘๓	ประชุมปฏิบัติการพัฒนาครูวิทยากรตามแนวทางหลักสูตรพื้นฐานค่าย ๑ สอวน.	๒ คน	
๘๔	ประชุมวิชาการ Thailand-Japan Students ICT fair ๒๐๑๙	๑ คน	

