



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

ที่ ๑๙๔/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมปฏิบัติการวิเคราะห์ทิศทางการพัฒนาการศึกษา  
ของเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

.....

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ กำหนดประชุมปฏิบัติการวิเคราะห์  
ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๔  
เพื่อสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๔ ในระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมอ่าวนางวิลล่ารีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์การดำเนินงาน สำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประชุมปฏิบัติการวิเคราะห์ทิศทางการพัฒนาการศึกษา  
ของเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ** มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือและสนับสนุนการดำเนินงาน  
ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

- |   |                          |                  |
|---|--------------------------|------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒    |                          | ประธาน           |
| ๑.๒ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ |                          | รองประธาน        |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม/หน่วยตรวจสอบภายใน                |                          | คณะกรรมการ       |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน                              |                          | เลขานุการ        |
| ๑.๕ นางสาววาริพินท์ จิตตารมย์                                 | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๖ นางสาวอนงค์นาฏ หน่วยแก้ว                                  | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

**๒. คณะทำงานวิเคราะห์ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒**  
มีหน้าที่ วิเคราะห์ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุง  
พัฒนากลยุทธ์ แผนพัฒนาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษา เขต ๑๒ ให้เป็นสอดคล้องกับนโยบายทุกระดับและเป็นไปตามบริบทของเขตพื้นที่ ประกอบด้วย

- |   |  |            |
|---|--|------------|
| ๒.๑ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒                 |  | ประธาน     |
| ๒.๒ ประธานเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการมัธยมศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช |  | รองประธาน  |
| ๒.๓ ประธานเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการมัธยมศึกษาจังหวัดพัทลุง        |  | คณะกรรมการ |
| ๒.๔ ประธานกลุ่มสหวิทยาเขตทุกกลุ่ม   |  | คณะกรรมการ |
| ๒.๕ ผู้อำนวยการโรงเรียนปากพ่อง  |  | คณะกรรมการ |
| ๒.๖ ผู้อำนวยการโรงเรียนตะโหมด   |  | คณะกรรมการ |

/๒.๗ ผู้อำนวยการ...

๒.๗	ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยา		คณะกรรมการ
๒.๘	ผู้อำนวยการโรงเรียนตรังพิทยาคม		คณะกรรมการ
๒.๙	ผู้อำนวยการโรงเรียนฉลองรัฐราษฎร์อุทิศ		คณะกรรมการ
๒.๑๐	ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา		คณะกรรมการ
๒.๑๑	ผู้อำนวยการโรงเรียนคีรีราษฎร์พัฒนา		คณะกรรมการ
๒.๑๒	ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมคอนขุ่นวิทยา		คณะกรรมการ
๒.๑๓	ผู้อำนวยการโรงเรียนขอนแก่นประชาสรรค์		คณะกรรมการ
๒.๑๔	ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม/หน่วยตรวจสอบภายใน		คณะกรรมการ
๒.๑๕	นายชาญณรงค์ รัตนบุรี	ศึกษานิเทศก์	คณะกรรมการ
๒.๑๖	นางภักคินันท์ สุวรรณรัตน์	ศึกษานิเทศก์	คณะกรรมการ
๒.๑๗	นางสาวรัตนันรี วโรสุข	ศึกษานิเทศก์	คณะกรรมการ
๒.๑๘	นางสาวขวัญจิรา รัตนพงษ์	ศึกษานิเทศก์	คณะกรรมการ
๒.๑๙	นางกัญญา อักษรทอง	นักวิชาการศึกษา	คณะกรรมการ
๒.๒๐	นางสาวพนิดา มณี	นักวิชาการศึกษา	คณะกรรมการ
๒.๒๑	นายภิรมย์ สุกุลวงศ์	นักวิชาการศึกษา	คณะกรรมการ
๒.๒๒	นางกชทกร วุฒิमानพ	นักวิชาการพัสดุ	คณะกรรมการ
๒.๒๓	นายชวกร ชลสิทธิ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะกรรมการ
๒.๒๔	นางสาวจิราวัส นินทะผล	นักจัดการงานทั่วไป	คณะกรรมการ
๒.๒๕	นางสุนิสา เพียรดี	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๒.๒๖	นายธาวิน สิ้นเย็น	ครูช่วยราชการ สพม.๑๒	คณะกรรมการ
๒.๒๗	นางสาวซาปียา รัตนศรีสุข	ลูกจ้าง	คณะกรรมการ
๒.๒๘	ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งสงวิทยา		เลขานุการ
๒.๒๙	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน		ผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะทำงานฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่จัดทำเอกสารประกอบการประชุม ประสานสถานที่จัดประชุม ลงทะเบียนผู้เข้าประชุม บันทึกภาพ สรุปผลการประชุม รายงานผลโครงการ และอำนวยความสะดวกในการประชุม ปฏิบัติการ ประกอบด้วย

๓.๑	นางมันทนา รัตนะรัต	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	ประธาน
๓.๒	นางสุทามาศ อินทร์ปาน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	รองประธาน
๓.๓	นายธาวิน สิ้นเย็น	ครูช่วยราชการ สพม.๑๒	คณะกรรมการ
๓.๔	นางสาวอลิวรรณ สว่างวงศ์	ลูกจ้าง	คณะกรรมการ
๓.๕	นายวรวิษ เอกาพันธ์	ลูกจ้าง	คณะกรรมการ
๓.๖	นางสุนิสา เพียรดี	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๓.๗	นางสาววาริพินท์ จิตตารมย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เลขานุการ
๓.๘	นางสาวอนงค์นาฏ หน่วยแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

๔. คณะทำงานฝ่ายประสานงาน มีหน้าที่ ประสานการเดินทาง จัดอาหาร ที่พัก ห้องประชุม จัดรถรับส่ง เพื่ออำนวยความสะดวกแก่บุคลากร ประกอบด้วย

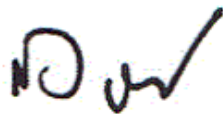
๔.๑	นางนิชนันท์ พงษ์เกษมพรกุล	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	ประธาน
๔.๒	นางสุทามาศ อินทร์ปาน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	รองประธาน
๔.๓	นายธีรพจน์ พิทักษ์หิรัญพงศ์	พนักงานขับรถ	คณะทำงาน
๔.๔	นายพรเทพ เพชรไทยพงศ์	พนักงานขับรถ	คณะทำงาน
๔.๕	นายสุทธิพงษ์ นกยูงทอง	พนักงานขับรถ	คณะทำงาน
๔.๖	พนักงานขับรถโรงเรียนปากพูนัง		คณะทำงาน
๔.๗	พนักงานขับรถโรงเรียนชนอมพิทยา		คณะทำงาน
๔.๘	พนักงานขับรถโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาภาคใต้		คณะทำงาน
๔.๙	พนักงานขับรถโรงเรียนตะโหมด		คณะทำงาน
๔.๑๐	นางสาววาริพินท์ จิตตารมย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เลขานุการ
๔.๑๑	นางสาวซาปิยา รัตนศรีสุข	ลูกจ้าง	ผู้ช่วยเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ ประสานงานคณะทำงานฝ่ายประสานงาน และเบิกจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังและระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ประกอบด้วย

๕.๑	นางเนตรชนก ศรีรัตน์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินฯ	ประธาน
๕.๒	นางกชทกร วุฒิमानพ	นักวิชาการเงินและบัญชี	รองประธาน
๕.๓	นางสาวอลิวรรณ สว่างวงศ์	ลูกจ้าง	คณะทำงาน
๕.๔	นางสาววาริพินท์ จิตตารมย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เลขานุการ
๕.๕	นางสาวสุไวย๊ะ อูมา	ลูกจ้าง	ผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓



(นายสมบูรณ์ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



ที่ ศธ ๐๔๒๔๒/๔๔๕๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒  
๑๒/๑๓ หมู่ ๒ ถนนกะโรม ตำบลโพธิ์เสด็จ  
อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐

๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ใช้รถตู้และพนักงานขับรถของโรงเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชนอมพิทยา/โรงเรียนปากพั้งและโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาภาคใต้

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ที่ ๑๙๔ / ๒๕๖๓

ลงวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓

๒. กำหนดการฯ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ กำหนดประชุมปฏิบัติการวิเคราะห์ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมอ่าวนางวิลล่ารีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ มีความประสงค์ขอใช้รถตู้ของโรงเรียน จำนวน ๑ คัน ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยเบิกค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าใช้จ่ายของพนักงานขับรถจากงบประมาณโครงการฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมบุญ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

กลุ่มนโยบายและแผน

โทร. ๐- ๗๕๓๔- ๕๐๕๐

โทรสาร. ๐- ๗๕๓๔-๓๕๗๕

Website <http://sea12.go.th>



ที่ ศธ ๐๔๒๔๒/๔๔๕๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒  
๑๒/๑๓ หมู่ ๒ ถนนกะโรม ตำบลโพธิ์เสด็จ  
อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐

๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุมปฏิบัติการวิเคราะห์ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน คณะทำงานตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ที่ ๑๙๔/๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ที่ ๑๙๔/๒๕๖๓

ลงวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓

๒. กำหนดการฯ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ กำหนดประชุมปฏิบัติการวิเคราะห์ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมอวานาวิลาโรสรีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ และแต่งตั้งท่านเป็นคณะทำงาน ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ อนุญาตให้ท่านไปราชการตั้งแต่วันที่ ๙ - ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ รับผิดชอบค่าอาหารและค่าที่พัก สำหรับค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้เบิกจากต้นสังกัด

อนึ่ง ในกรณีประธานกลุ่มสหวิทยาเขตเกษียณอายุราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ มอบหมายให้ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ทำหน้าที่รองประธานกลุ่มสหวิทยาเขต/เลขานุการเข้าประชุมแทน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมบูรณ์ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

กลุ่มนโยบายและแผน

โทร. ๐- ๗๕๓๔- ๕๐๕๐

โทรสาร. ๐- ๗๕๓๔-๓๕๗๕

Website <http://sea12.go.th>

กำหนดการประชุมปฏิบัติการวิเคราะห์ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

ณ โรงแรมอ่าวนางวิลล่ารีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่

วัน/เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	๐๘.๓๐ - ๐๙.๔๕ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	๑๔.๔๕ - ๑๗.๐๐ น.	๑๘.๐๐-๒๑.๐๐
๙ ตุลาคม ๒๕๖๓			ลงทะเบียนรายงานตัว ชี้แจงขั้นตอนการประชุม /เอกสารที่เกี่ยวข้อง	รับประทานอาหารกลางวัน	รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓  (ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม/หน่วย)	รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓  (ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม/หน่วย) (ต่อ)	รับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๓		Workshop วิเคราะห์ทิศทางการพัฒนาการศึกษา (การบริหารจัดการ ๔ ด้าน)			Workshop วิเคราะห์ทิศทางการพัฒนา การศึกษา (การบริหารจัดการ ๔ ด้าน) (ต่อ)	นำเสนอ ผลการวิเคราะห์ทิศทาง การพัฒนาการศึกษา (การบริหารจัดการ ๔ ด้าน)	สรุปผล การวิเคราะห์ทิศทาง การพัฒนาการศึกษา (การบริหารจัดการ ๔ ด้าน)
๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๓		รับฟังนโยบายและสรุปทิศทาง การพัฒนาการศึกษา ของ สพม.๑๒  นายสมบูรณ์ เรืองแก้ว			สรุปและอภิปรายผล		

๐๙.๔๕ - ๑๐.๐๐ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน

๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

**หมายเหตุ** กำหนดการอาจปรับตามความเหมาะสม

## กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งคณะกรรมการประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา / รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา / ผู้อำนวยการกลุ่ม/ผู้อำนวยการหน่วย/ประธานสหวิทยาเขต /ตัวแทนผู้บริหารโรงเรียน และบุคลากรในสำนักงาน ร่วมกันศึกษา วิเคราะห์ปัญหา ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น และตัวชี้วัดความสำเร็จ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายร่วมกันโดยสอดคล้องกับบริบท สภาพแวดล้อม และความต้องการของสถานศึกษา

### **การดำเนินงาน**

๑. ศึกษา วิเคราะห์ ทิศทาง/ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ นโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จังหวัดนครศรีธรรมราช หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สรุปผลการดำเนินงาน หรือการวิจัยที่เกี่ยวกับการพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา วิเคราะห์ผลการจัดการศึกษาทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพของเขตพื้นที่

๒. ประสาน/แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งคณะกรรมการประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา / ผู้อำนวยการกลุ่ม/ผู้อำนวยการหน่วย/ประธานสหวิทยาเขต/ตัวแทนผู้บริหารโรงเรียน และบุคลากรในสำนักงาน

๓. ประชุมคณะกรรมการร่วมกันศึกษา วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น และตัวชี้วัดความสำเร็จ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายร่วมกัน โดยสอดคล้องกับบริบท สภาพแวดล้อม ความต้องการของสถานศึกษา และนโยบายระดับชาติ ระดับกระทรวงศึกษาธิการ ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับกลุ่มจังหวัด ระดับจังหวัด และระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๔. ประชุมคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบคุณภาพตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประกอบด้วยตัวแทนผู้บริหารโรงเรียน ตัวแทนผู้อำนวยการกลุ่ม เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีมีคุณภาพสูงสุด

๕. กำหนดให้ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดและผู้เก็บข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัด จัดทำแผนงาน โครงการ/กิจกรรม สนับสนุนตัวชี้วัด

๖. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/ผู้อำนวยการหน่วย ให้คำแนะนำ กำกับ ติดตาม เร่งรัด การ ดำเนินการตามตัวชี้วัด และ เพื่อให้สามารถปรับปรุง พัฒนาการปฏิบัติงานให้บรรลุ ผลสำเร็จตามเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### **ผลการดำเนินงาน**

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช มีแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช มีทิศทางองค์กรที่ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ค่านิยมองค์กรอย่างชัดเจน สามารถขับเคลื่อนและยกระดับคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพสอดคล้องกับภารกิจบริบทของเขตพื้นที่และนโยบายทุกระดับ

## กระบวนการนำแผนปฏิบัติการไปใช้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครศรีธรรมราช ได้ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นเครื่องมือสำคัญในการปฏิบัติงานเพื่อส่งมอบผลผลิตการให้บริการการศึกษาที่เชื่อมโยง สอดคล้องกับ นโยบายของรัฐบาล นโยบาย/ยุทธศาสตร์ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน จังหวัดนครศรีธรรมราช และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

### **การดำเนินงาน**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครศรีธรรมราช ได้กำหนดกระบวนการ นำแผนปฏิบัติการประจำปีสู่การปฏิบัติ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ ดังนี้

๑. ประชุมชี้แจง/ประชาสัมพันธ์ทิศทางการพัฒนาการศึกษา ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น การดำเนินงานและเป้าหมายการให้บริการแก่บุคลากรทุกระดับ รับรู้และเข้าใจตรงกัน อย่างทั่วถึง

๒. มอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ทั้งเจ้าภาพหลักเจ้าภาพรอง และดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด

๓. แจ้งสถานศึกษาในสังกัดจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีตามบริบทของสถานศึกษาให้สอดคล้อง และเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๔. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำแผนสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยติดตาม ความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานรอบระยะเวลา ๖ เดือน ๙ เดือน และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ

๕. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบ โดยการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี สู่สาธารณชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

### **ผลการดำเนินงาน**

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครศรีธรรมราช ใช้แผนเป็นเครื่องมือ ในการกำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษาอย่างเข้มแข็ง และการตรวจ ติดตามอย่างเข้มข้น และนำผล การประเมินมาปรับปรุง แก้ไข การดำเนินงานทุกปี

๒. บุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครศรีธรรมราช ดำเนินงานโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ตามแผนที่กำหนด

๓. บุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมและรับผิดชอบต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้





คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

ที่ ๒๒๐/ ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพตัวชี้วัดตามแผนพัฒนาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นกรอบในการบริหารจัดการและการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ อันส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และกำหนดประชุมตรวจสอบคุณภาพตัวชี้วัดตามแผนพัฒนาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมปลายน้ำ รีสอร์ท อำเภอพรหมคีรี จังหวัดนครศรีธรรมราช

เพื่อให้แผนพัฒนาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ เป็นแผนที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพตัวชี้วัดตามแผนพัฒนาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขึ้น มีหน้าที่ พิจารณาตรวจสอบปรับปรุง ตัวชี้วัดและแนวทางการดำเนินงานให้เชื่อมโยงและสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายประกอบด้วย

๑. นายสมบุญณ์ เรืองแก้ว	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒	ประธาน
๒. นายภานุวัชร แก้วลำหัด	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒	รองประธาน
๓. นายสุภาพ เต็มรัตน์	ผู้อำนวยการโรงเรียนปากพ่อง	คณะกรรมการ
๔. นายณัฐวุฒิ รัตนอรุณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งสงวิทยา	คณะกรรมการ
๕. นายสันติกร รักสองหมื่น	ผู้อำนวยการโรงเรียนตระพังพิทยาคม	คณะกรรมการ
๖. นายอนันท์ แดงเรือง	ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาการ	คณะกรรมการ
๗. นางวิมลวิภา รักสม	ผู้อำนวยการโรงเรียนโมคลานประชาสรรค์	คณะกรรมการ
๘. นายกิตติชัย ไชยศรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนฉลองรัฐราษฎร์อุทิศ	คณะกรรมการ
๙. นายอรรถพร อักษรนำ	ผู้อำนวยการโรงเรียน ขอนหาดประชาสรรค์	คณะกรรมการ
๑๐. นายพิทักษ์ เชิญทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียน เขียวใหญ่สามัคคีวิทยา	คณะกรรมการ
๑๑. นางสาวธฤตา ชนะสิทธิ์	ศึกษานิเทศก์	คณะกรรมการ
๑๒. นางมันทนา รัตนะรัต	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	เลขานุการ

/๑๓.นางสาววาริพินท์...

- |     |                           |                          |                  |
|-----|---------------------------|--------------------------|------------------|
| ๑๓. | นางสาววาริพินท์ จิตตารมย์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔. | นางสาวอลิวรรณ สว่างวงศ์   | ลูกจ้าง                  | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๕. | นายวรวิช เอกภาพันธ์       | ลูกจ้าง                  | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายภาณุวัชร แก้วลำหัด)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



ที่ ศธ ๐๔๒๔๒/๔๗๓๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒  
๑๒/๑๓ หมู่ ๒ ถนนกะโรม ตำบลโพธิ์เสด็จ  
อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐

๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุมตรวจสอบคุณภาพตัวชี้วัดตามแผนพัฒนาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน คณะทำงานตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ที่ ๒๒๐/๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ที่ ๒๒๐/๒๕๖๓  
ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ กำหนดประชุมตรวจสอบคุณภาพ  
ตัวชี้วัดตามแผนพัฒนาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมปลายน้ำรีสอร์ท อำเภอพรหมคีรี  
จังหวัดนครศรีธรรมราช และแต่งตั้งท่านเป็นคณะทำงาน ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ อนุญาตให้ท่านไปราชการ  
ตั้งแต่วันที่ ๒๗ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ รับผิดชอบ  
ค่าอาหาร และค่าที่พัก สำหรับค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้เบิกจากต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายภาณุวัชร แก้วลำหัด)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

กลุ่มนโยบายและแผน

โทร. ๐- ๗๕๓๔- ๕๐๕๐

โทรสาร. ๐- ๗๕๓๔-๓๕๗๕

Website <http://sea12.go.th>