

มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้



นางศิริวรรณ ช่วยอักษร
ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา

ระดับ ข้าราชการ
เลขที่ตำแหน่ง อ ๔๒

๑. งานส่งเสริมงานการแนะแนว สุขภาพอนามัย กีฬาและนันทนาการ ลูกเสือ ยุวกาชาด เนตรนารี ผู้บำเพ็ญประโยชน์ นักศึกษาวิชาทหาร ประชาธิปไตย วินัยนักเรียน การพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน และงานกิจการนักเรียนอื่น
 - ๑.๑ งานส่งเสริมกิจกรรมแนะแนวในสถานศึกษา
 - ๑.๒ งานส่งเสริมสุขภาพอนามัย
 - ๑.๓ งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ
๒. งานส่งเสริมสนับสนุนการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
 - ๒.๑ งานทุนการศึกษา และการระดมทุนเพื่อการศึกษา นักเรียน
 - ๒.๒ งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)/ กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)
 - ๒.๓ งานสวัสดิการและสงเคราะห์นักเรียน
๓. งานประสานการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้สารเสพติด และส่งเสริมป้องกันแก้ไขและคุ้มครองความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา และรวมไปถึงงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๔. ปฏิบัติงานแทน นางสาวณิศา อินนุพัฒน์ นางสาววิมล ศุภสิริภวิศกุล และนางสาวมุกมณีย์ ภูวงค์ ในกรณีไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้
๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย