

# ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๒๔๒/๑๒๓



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒  
เลขที่ ๑๒/๑๓ หมู่ที่ ๒ ถนนกระโรม ตำบลโพธิ์เสด็จ  
อำเภอเมือง นครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐

๑๓ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง เชิญประชุมเตรียมความพร้อมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน/ประธานสนามสอบ O-NET ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (ส่วนของจังหวัดพัทลุง)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตารางการประชุมและเอกสารประกอบคำชี้แจง จำนวน ๑ ชุด  
๒. ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบ O-NET จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) กำหนดจัดการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑ - ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และทาง สทศ. ประกาศผลสอบวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ซึ่งตามโครงสร้างการจัดการสอบนั้นจะมีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ทำหน้าที่เป็นศูนย์สอบ ซึ่งมีโรงเรียนเข้าร่วมทดสอบ จำนวน ๔๗ โรงเรียน โดยสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จัดสนามสอบโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จำนวน ๔๗ สนามสอบ

ในการนี้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดสอบดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ซึ่งทำหน้าที่เป็นศูนย์สอบ กำหนดจัดประชุมชี้แจงการจัดสอบ O-NET ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม โรงแรมชัยคณาธานี อำเภอเมือง จังหวัดพัทลุง ดังนั้นจึงขอให้โรงเรียนที่เป็นสนามสอบ ส่งบุคลากรเข้าร่วมประชุมประกอบด้วย ประธานสนามสอบ จำนวน ๑ คน, กรรมการกลาง จำนวน ๑ คน และ ผู้ประสานงานสนามสอบ จำนวน ๑ คน รวมสนามสอบละ ๓ คน และให้โรงเรียนส่งรายชื่อผู้เข้าประชุมในวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว ผ่านระบบออนไลน์ ([www.sea12.go.th](http://www.sea12.go.th)>เมนู ๑๘ ระบบบริการของ สพม.๑๒>ระบบบริหารการประชุม) โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ รับผิดชอบค่าอาหาร และค่าพาหนะเดินทางเข้าร่วมการประชุมและให้ผู้เข้าประชุมนำหลักฐานรายงานเดินทางและบันทึกขออนุมัติไปราชการ, บันทึกขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการ นำส่งในวันประชุมด้วย ทั้งนี้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จึงขอแจ้งให้คณะกรรมการประจำสนามสอบข้างต้นเข้าร่วมประชุม โดยพร้อมเพรียงกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมบูรณ์ เรืองแก้ว)

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

โทร. 0-7534-5050 ต่อ 106

โทรสาร. 0-7534-3575

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

[www.sea12.go.th](http://www.sea12.go.th) E-mail : [wichain11@gmail.com](mailto:wichain11@gmail.com)

## เอกสารที่โรงเรียนต้องดำเนินการเร่งด่วน

๑. ให้ประธานสนามสอบ ประสานรายชื่อและส่งร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบ O-NET จำนวน ตามรายการ และตามเกณฑ์ที่ สทศ กำหนดอย่างเคร่งครัด และให้นำส่งไฟล์คำสั่งแต่งตั้งกรรมการดำเนินการจัดสอบ ไปยัง ศน วิเชียร ระบบ MY OFFICE ก่อนวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒

๒. สำนักรายชื่อนักเรียนที่ยังไม่ได้แจ้งชื่อไปยัง สทศ และนักเรียนคนนั้นต้องสอบ O-NET ในระดับ ม.๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ นี้ ให้ทำหนังสือราชการ แจ้งขออนุมัติให้นักเรียน เข้าสอบกรณีพิเศษ มายัง สพม .๑๒ โดยด่วน

๓. เอกสาร ข้อ ๑-๒ ให้ใช้เป็นรูปแบบเดียวกัน (ตามแบบที่แนบ ไฟล์ WORD)

๔. ในกรณีนำรถส่วนตัวมาเข้าร่วมประชุม ให้ผู้เข้าประชุม นำบันทึกข้อความขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัว มาแนบเอกสารรายงานการเดินทางในวันประชุมด้วย

๕. ให้ประธานสนามสอบ **นำสำเนาเลขที่บัญชีโรงเรียน** เพื่อใช้ในการโอนเงินค่าใช้จ่าย (ค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการสอบ ) ผ่านระบบบัญชี

\*\*\*\*\*

## ตารางการประชุมชี้แจง

การเตรียมความพร้อมคณะกรรมการการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ม.3 ปีการศึกษา 2562  
วันที่ 17 และ 20 มกราคม 2563 ณ ห้องประชุมโรงแรมแกรนด์ปาร์ค จังหวัดนครศรีธรรมราช และ ชัยคณารानी จังหวัดพัทลุง

วัน เดือน ปี	08.30 - 09.00 น.	09.00 – 10.30 น.	10.45 – 12.00 น.	12.00 – 13.00 น.	13.00 – 14.30 น.	14.45 –16.00
17 ,20 มกราคม 2563	ลงทะเบียน รับเอกสาร	<b>พิธีเปิด</b> และบรรยายพิเศษ การยกระดับ คุณภาพการศึกษา ( ผอ.สพม.12 )	การนำผลการสอบ Per O-net ไปใช้ในการ พัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน ( ศน.วิเชียร ปาณะพงศ์ )	พักรับประทาน อาหารกลางวัน	การเตรียมความพร้อมการสอบ O-NET ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2562 (คณะศึกษานิเทศก์ สพม.12)	การเบิกจ่ายงบประมาณ และ การรายงานผลการดำเนินการ ทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-NET ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2562 ( กลุ่มการเงิน สพม.12)

**หมายเหตุ**

- พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.30 น. และ14.30 น.
- ตารางการประชุมนี้อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

## ตัวอย่าง (ร่าง)

คณะกรรมการดำเนินการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

อำเภอ .เซียร์ใหญ่.....

สนามสอบที่ ..... โรงเรียน.....

๑. หัวหน้าสนามสอบ ประกอบด้วย

..... ผู้อำนวยการโรงเรียน..... หัวหน้าสนามสอบ

๒. คณะกรรมการกลาง ประกอบด้วย

๒.๑ ..... ครูโรงเรียน..... กรรมการกลาง

๒.๒ ..... ครูโรงเรียน..... กรรมการกลาง

๒.๓ ..... ครูโรงเรียน..... กรรมการกลาง

๒.๔

๓. ตัวแทนศูนย์สอบ(ผู้สังเกตการณ์ประจำสนามสอบ) ประกอบด้วย

๓.๑ ..... ตำแหน่ง.....

๓.๒ ..... ตำแหน่ง.....

๔. ประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

..... ครูโรงเรียนเซียร์ใหญ่ ..... ประชาสัมพันธ์

๕. พยาบาล ประกอบด้วย

..... ครูโรงเรียนเซียร์ใหญ่ ..... พยาบาล

๖. กรรมการคุมสอบ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ห้องสอบที่ ๑

๑. .... ครูโรงเรียน..... กรรมการคุม

๒. .... ครูโรงเรียน..... กรรมการคุม

ห้องสอบที่ ๒

๑. .... ครูโรงเรียน..... กรรมการคุม

๒. .... ครูโรงเรียน..... กรรมการคุม

ห้องสอบที่ ๓

๑. .... ครูโรงเรียน..... กรรมการคุม

๒. .... ครูโรงเรียน..... กรรมการคุม

ห้องสอบที่ ๔

๑. .... ครูโรงเรียน..... กรรมการคุม  
๒. .... ครูโรงเรียน..... กรรมการคุม

ห้องสอบที่ ๕

๑. .... ครูโรงเรียน..... กรรมการคุม  
๒. .... ครูโรงเรียน..... กรรมการคุม

๗. นักการภารโรง ประกอบด้วย

- ๓.๑ ..... นักการโรงเรียนเชียรใหญ่ กรรมการจัดห้องสอบ  
๓.๒ ..... นักการโรงเรียนเชียรใหญ่ กรรมการจัดห้องสอบ

๘. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ประกอบด้วย

- ..... นักการโรงเรียนเชียรใหญ่  
\*\*\*\*\*

**หมายเหตุ** ให้ปฏิบัติตามระเบียบคู่มือการจัดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

**\*\*\*\* ให้ใช้รูปแบบคำสั่งตามฟอร์มที่แจ้งมาพร้อมนี้ \*\*\*\***