



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
ที่ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง มาตรการส่งเสริม คุณธรรม และความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และกำหนดเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อบูชาให้หน่วยงานภาครัฐได้พัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ มีภารกิจในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีในแต่ละปี ทั้งในส่วนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัด ดังนั้น เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุกฎวิธีดำเนินไปด้วยความถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงได้จัดทำจัดทำประกาศมาตรการส่งเสริม คุณธรรม และความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ยึดถือปฏิบัติ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และหรือบุคคล องค์กรภายนอกได้รับรู้ถึงวิธีการ ขั้นตอน แนวปฏิบัติ ซึ่งทำให้เกิดความรับผิดชอบโดยการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ นำมาซึ่งความเปิดเผย โปร่งใสในการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. ลงนามประกาศมาตรการส่งเสริม คุณธรรม และความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. ลงนามคำสั่ง กำกับ ตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรม และความ
โปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. ปิดประกาศเผยแพร่ในเว็บไซต์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

๔. ปิดประกาศเผยแพร่ป้ายประชาสัมพันธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางเนตรชนก ศรีรัตน์)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

- นพ. ๒๕๖๓

- ศก. ๒๕๖๓

๑๕ ต.อ. ๖๓

(นายสมบุญ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒
ที่ ๒๑๐/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ กำกับ การดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรม และความโปร่งใส
ในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ได้ประกาศ มาตรการส่งเสริม คุณธรรม และความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย และ เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของภาครัฐ มีความโปร่งใส เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และการบริหารพัสดุมีความคุ้มค่า และเพื่อใช้เป็นกรอบการ ปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกันสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมให้เกิดการมี ส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานซึ่งเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จึงประกาศมาตรการเพื่อส่งเสริมความ โปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้บุคลากรในสังกัด และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ และเพื่อมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบขั้นตอน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งเป็นแนวทางในการเฝ้าระวังการประพฤติมิชอบ และ ป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งประกอบไปด้วย มาตรการ ๕ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. ด้านการมีส่วนร่วมและความรับผิดชอบ
๓. ด้านความคุ้มค่า
๔. ด้านความโปร่งใส
๕. ด้านป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน

เพื่อให้มาตรการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปตาม มาตรการ ๕ ด้านอย่างมีประสิทธิภาพยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างได้อย่างถูกต้อง คุ้มค่า และเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ตรวจสอบ ดังนี้

- | | | |
|----------------------------|--|------------------|
| ๑. นายสมบุรณ์ เรืองแก้ว | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา เขต ๑๒ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายภาณุวัชร แก้วลำหัด | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา เขต ๑๒ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางเนตรชนก ศรีรัตน์ | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวพรทิพย์ เกิดสม | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | กรรมการ |
| ๕. นางมณฑา รัตนะรัต | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๖. นายไตรรงค์ สาดแว | ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษา
ทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | กรรมการ |
| ๗. นางนิพนธ์ พงษ์เกษมพรกุล | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ | กรรมการ |

๘. นางพาดวรรณ ปรุเขตต์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๙. นางสาวสาคร สุภัทรประทีป	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
๑๐. นายวีระพันธ์ โชติวัน	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการและ เลขานุการ
๑๑. นางชุติมา พยุหฤกษ์	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑) ตรวจสอบ ควบคุม กำกับ และให้คำแนะนำการในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือข้อร้องเรียนว่าการดำเนินการไม่เป็นไปตามมาตรการให้รายงานผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ เพื่อโปรดทราบ และพิจารณาสั่งการให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓) ดำเนินการอื่นตามที่เห็นสมควร ซึ่งเป็นไปตามมาตรการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสมบุรณ์ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒
เรื่อง มาตรการส่งเสริม คุณธรรม และความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย และเป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีของภาครัฐ มีความโปร่งใส เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และการบริหารพัสดุมีความ คุ่มค่า และเพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกันสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ อีกทั้ง ยังเป็นการส่งเสริม ให้เกิดการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานซึ่งเป็นการป้องกันการ ทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จึง ประกาศมาตรการส่งเสริม คุณธรรม และความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการ จัดซื้อจัดจ้าง ให้บุคลากรในสังกัด และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ และเพื่อมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบขั้นตอน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งเป็นแนวทางในการเฝ้าระวังการประพฤติมิชอบ และป้องกันการ ทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง ต่อไป

มาตรการ ๕ ด้าน ในการจัดซื้อจัดจ้าง

ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้งให้ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้

มาตรการด้านที่ ๑. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๑ กระบวนการก่อนการจัดซื้อจัดจ้าง

- ๑.๑.๑ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๑.๑.๒ การกำหนดเกณฑ์คุณลักษณะ แบบรูปรายการ รายละเอียดของพัสดุ
 - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดเกณฑ์คุณลักษณะ แบบรูปรายการ รายละเอียดของพัสดุ
 - รายงานผลการกำหนดเกณฑ์ คุณลักษณะ แบบรูปรายการ รายละเอียด พักตร์ที่จะซื้อหรือจ้าง ของคณะกรรมการ
- ๑.๑.๓ การกำหนดราคากลางพัสดุ
 - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางพัสดุ
 - รายงานผลการกำหนดราคากลางเพื่อใช้ในการจัดหาพัสดุ
- ๑.๑.๔ การขออนุมัติใช้ราคากลางพัสดุในการจัดซื้อจัดจ้าง
 - บันทึกขอความเห็นชอบใช้ราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๑.๑.๕ ประกาศเผยแพร่ราคากลางในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๑.๑.๖ รายงานขอซื้อขอจ้าง
 - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ เช่น คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เป็นต้น

๑.๒ กระบวนการระหว่างการจัดซื้อจัดจ้าง

- ๑.๒.๑ TOR งานซื้องานจ้าง
- ๑.๒.๒ รายงานขอซื้อขอจ้าง
- ๑.๒.๓ การเผยแพร่
 - ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคา
 - ประกาศและเอกสารประกวดราคา
- ๑.๒.๔ การให้หรือการจำหน่ายเอกสาร
- ๑.๒.๕ การเสนอราคา
- ๑.๒.๖ การพิจารณาผลการเสนอราคา
- ๑.๒.๗ การพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคา
- ๑.๒.๘ การขออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง
- ๑.๒.๙ การทำสัญญา หรือสั่งซื้อ สั่งจ้าง
- ๑.๒.๑๐ การบริหารสัญญา
- ๑.๒.๑๑ การเร่งรัดส่งมอบ และตรวจรับพัสดุ

๑.๓ กระบวนการหลังจัดซื้อจัดจ้าง

- ๑.๓.๑ การเบิกจ่าย
- ๑.๓.๒ การรับประกันความชำรุดบกพร่อง
- ๑.๓.๓ การตรวจสอบก่อนสิ้นสุดภาระคำประกัน
- ๑.๓.๔ การคืนหลักประกันสัญญา

กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอนต้องถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐, ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

มาตรการด้านที่ ๒. ด้านการมีส่วนร่วมและความรับผิดชอบ

ให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โรงเรียน และผู้ที่อาจได้รับผลกระทบ มีส่วนร่วมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยเริ่มตั้งแต่

๒.๑ รับรู้ข้อมูลการจัดสรรงบประมาณร่วมกัน โดยการประชุมชี้แจง ทำความเข้าใจ การให้ข้อมูล การรับฟังความคิดเห็น และการเปิดโอกาสในวิพากษ์วิจารณ์

๒.๒ คิดร่วมกัน ตั้งแต่การวางแผน การกำหนดเกณฑ์คุณลักษณะ แบบรูปรายการ การกำหนดราคากลาง การร่างเอกสารวิธีการต่าง ๆ เป็นต้น

๒.๓ กระทำร่วมกัน เช่น ให้บุคลากรในสำนักงานฯ และหรือบุคคลภายนอกมีส่วนร่วมเป็นคณะกรรมการในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละขั้นตอน

๒.๔ ให้มีการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานตลอดจนการตรวจสอบเอกสาร กระบวนการงานโดยบุคลากรในสำนักงานฯ และหรือบุคคลภายนอก

๒.๕ การสั่งการทุกกรณีต้องเป็นลายลักษณ์อักษร ในการสั่งการทุกขั้นตอนต้องกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน

มาตรการด้านที่ ๓. ด้านความคุ้มค่า การซื้อการจ้างทุกครั้งต้องประเมินความคุ้มค่าได้อย่างน้อยในกรณีดังต่อไปนี้

- ๓.๑ บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายหรือแผนการทำงานที่วางเอาไว้
- ๓.๒ ระยะเวลาแล้วเสร็จเป็นไปตามที่กำหนด
- ๓.๓ สามารถประหยัดงบประมาณ หรือบริหารงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๔ พัสตุนที่จัดหา มีคุณภาพ ตรงกับความต้องการของหน่วยงานผู้ใช้ เกิดประโยชน์

สูงสุด

มาตรการด้านที่ ๔. ด้านความโปร่งใส

- ๔.๑ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เช่น งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในการจัดหาพัสดุ
- ๔.๒ การจัดซื้อจัดจ้างจะต้องเปิดเผยและเที่ยงธรรมในขั้นตอนการจัดหา ต้องแต่งตั้งคณะทำงานทุกขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และไม่ซ้ำกัน คณะทำงานแต่ละคณะต้องมีอย่างน้อย ๓ หรือ ๕ คน จากแต่ละกลุ่มงานหรือต่างหน่วยงาน ซึ่งต้องไม่ได้ประโยชน์หรือผลประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างนั้น เพื่อความโปร่งใส และมีการประชุมคณะทำงาน ให้จดบันทึกการประชุมทุกครั้ง

มาตรการด้านที่ ๕. ด้านป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน

- ๕.๑ มีให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างใช้อำนาจหน้าที่ ตำแหน่ง หรืออิทธิพลเพื่อผลประโยชน์ตนเอง หรือพวกพ้อง
- ๕.๒ มีให้เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา
- ๕.๓ จัดทำประกาศแนวทางดำเนินงานเพื่อความโปร่งใสและมีคุณธรรมสำหรับทุกฝ่าย
- ๕.๔ ให้มีเจ้าหน้าที่หรือคณะทำงานตรวจสอบความเกี่ยวข้องในการยื่นเสนอราคา หรือคู่สัญญากับผู้มีหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง
- ๕.๕ ให้มีช่องทางเพื่อร้องเรียนหรือส่งข้อมูลข่าวสารเพื่อการตรวจสอบ
- ๕.๖ แต่งตั้งคณะทำงานหรือผู้รับผิดชอบทุกขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๕.๗ ให้เผยแพร่รายละเอียด วิธีการ ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง และสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง เว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และเปิดเผย ประกาศ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานอย่างเปิดเผย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓



(นายสมบุญ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒