

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ
ขอรับบำเหน็จดำรงชีพกรณีอายุครบ 65 ปีบริบูรณ์
กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สพม.นศ

1. ผู้ยื่นเรื่องขอรับบำเหน็จดำรงชีพ
กรณีอายุครบ 65 ปีบริบูรณ์กรอกแบบฟอร์ม
สรจ.3 จำนวน 2 ชุด

2. ยื่นแบบฟอร์ม สรจ.3 ให้กับเจ้าหน้าที่เพื่อ
ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและสิทธิ
ในการขอรับเงินในระบบของกรมบัญชีกลาง

3. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร
และหลักฐานประกอบและตรวจสอบสิทธิในการ
ขอรับเงินในระบบของกรมบัญชีกลาง (5 นาที)

4. เจ้าหน้าที่ออกเลขหนังสือ (2 นาที)

5. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ
ของกรมบัญชีกลาง (5-10 นาที)

6. เจ้าหน้าที่เสนอเรื่องให้กับผู้มีอำนาจลงนาม
(ผอ.สพม.นศ) (1 วัน)

7. จัดส่งเอกสารไปยังสำนักงานคลังเขต (3-5 วัน)

8. รอกกรมบัญชีกลางอนุมัติ (7 วัน)

9. รอเงินโอนเข้าบัญชีผู้มีสิทธิรับเงิน (10 วัน)

เอกสารประกอบคำขอ

1. สำเนาบัตรประชาชน 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ
3. สำเนาหน้าสมุดธนาคาร 2 ฉบับ
(รับรองสำเนาถูกต้องด้วยปากกา สีน้ำเงิน)

รวม 9 ขั้นตอน ระยะเวลาดำเนินการประมาณ 23 วัน

ผู้รับผิดชอบ: กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

นางสาวปาริฉัตร หนูเกื้อ