

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐาน

ความเป็นมา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 เป็นองค์กรทางการศึกษา ที่จัดตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 และ 37 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 และ มาตรา 8 และมาตรา 33 วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยคำแนะนำของสภาการศึกษา เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 2/2553 วันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2553 จึงกำหนดเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา และที่ตั้งของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เพื่อบริหารและจัดการการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับมัธยมศึกษา จำนวน 42 เขต โดยเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ประกอบด้วยท้องที่จังหวัดนครศรีธรรมราช และพัทลุง ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ตั้งอยู่ที่อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่อยู่ปัจจุบัน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12

12/13 หมู่ 2 ถนนกะโรม ตำบลโพธิ์เสด็จ

อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช 80000

โทรศัพท์ : 0-7534-5050

โทรสาร : 0-7534-3575

เว็บไซต์ : [www. Sea12.go.th](http://www.Sea12.go.th)



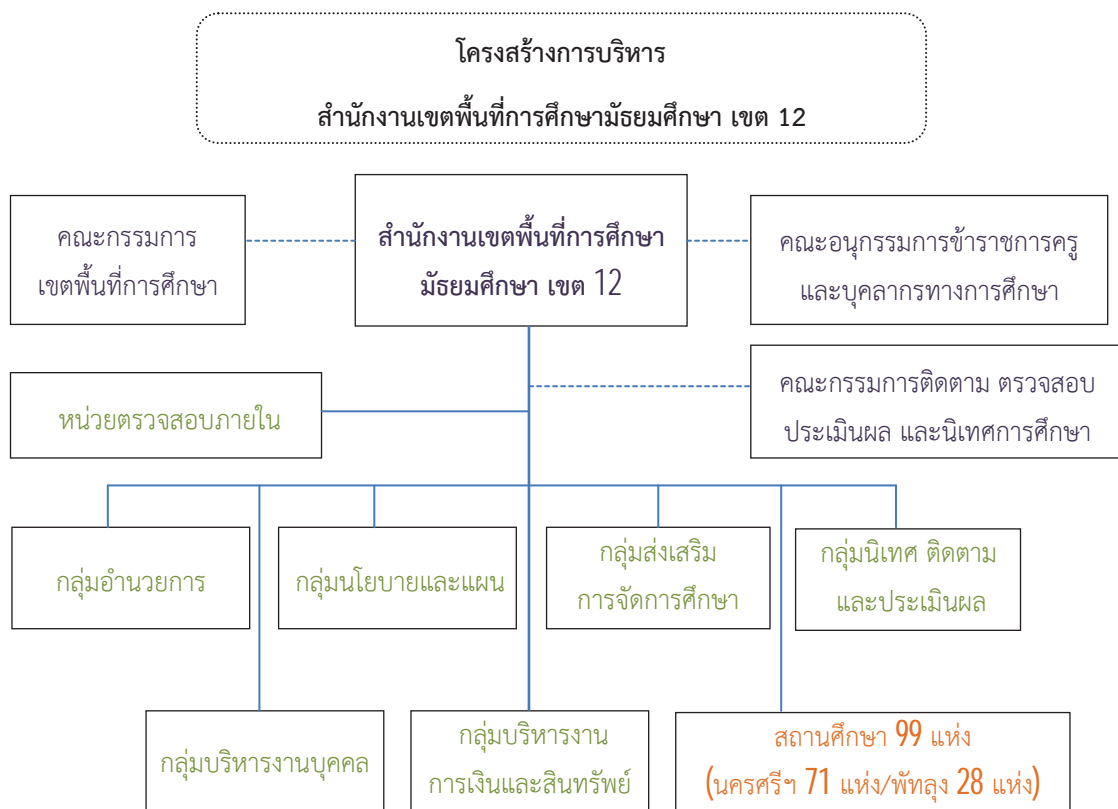
อำนาจหน้าที่

1. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาและมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น
2. วิเคราะห์ การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่ การศึกษา และแจ้งการจัดงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับ ตรวจสอบ ติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
3. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
4. กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐานและเขตพื้นที่การศึกษา
5. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
6. ประสาน การระดมทรัพยากรด้านต่างๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
7. จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
8. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคลากร องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่น ที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา
9. ดำเนินการ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
10. ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา
11. ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะสำนักงานผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการ ในเขตพื้นที่การศึกษา
12. ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับกิจการภายในเขตพื้นที่การศึกษาที่ไม่ได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานใด โดยเฉพาะ หรือปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 มีภารกิจหลักในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษา ในเขตพื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราชและจังหวัดพัทลุง มีส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 13 กันยายน พ.ศ. 2553 และฉบับที่ 2 ลงวันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2553 ดังนี้

1. กลุ่มอำนวยการ
2. กลุ่มบริหารงานบุคคล
3. กลุ่มนโยบายและแผน
4. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
5. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
6. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
7. หน่วยตรวจสอบภายใน



คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา (กพท.)

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสมบูรณ์ สว่างวรชาติ	ประธานกรรมการ
2	นายโชติ ชูสุวรรณ	กรรมการ ผู้แทนองค์กรชุมชน
3	นายประเสริฐ จันทร์คล้าย	กรรมการ ผู้แทนองค์กรเอกชน
4	นายสนอง แก้วประภาค	กรรมการ ผู้แทนองค์กรปกครองท้องถิ่น (อบต.)
5	นายวิฑูรย์ อิศระพิทักษ์กุล	กรรมการ ผู้แทนองค์กรปกครองท้องถิ่น (เทศบาล)
6	นายนิชา แสงมณี	กรรมการ ผู้แทนสมาคมผู้ประกอบการวิชาชีพครู
7	นายสุรชัย ทองพันธุ์	กรรมการ ผู้แทนสมาคมผู้ประกอบการบริหารการศึกษา
8	นายจามร เจริญอภิบาล	กรรมการ ผู้แทนสมาคมผู้ปกครองและครู
9	นายสุนทรสิทธิ์ เพชรรัักษ์คำด้วง	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ
10	นายศุภรัตน์ มุสิกะ	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ
11	นายโชติวัต ชนะกาญจน์	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ
12	นางบุญงาม ไชยรักษ์	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ
13	นางปัทมาสน์ บุษชา	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ
14	นายศานิต เกษสุวรรณ	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ
15	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 12	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.)

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12	ประธานคณะกรรมการ
2	นายอำพล ยะสะนพ	กรรมการ ผู้แทนบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ
3	นายศุภโชค เสือทอง	กรรมการ ผู้แทนบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน
4	นายพรศักดิ์ จินา	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ
5	นาย ส.สมบัติ มีสุนทร	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ
6	นายสุรพงศ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ
7	นายสุภาพ เต็มรัตน์	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ
8	นายวิเชียร วงศ์แก้ว	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ
9	นางละอองทิพย์ บุญยเกียรติ	กรรมการและเลขานุการ

คณะอนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (อ.ก.ค.ศ.)

ที่	ชื่อ-สกุล	ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่ง
1	นายนริศ ฤทธาภิรมย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการศึกษา	ประธาน อ.ก.ค.ศ.
2	นายจิระวัฒน์ บุญสุข	ผู้แทน ก.ค.ศ.	อนุกรรมการ
3	นายไพรัช วงศ์นาคกุล	ผู้แทนครูสภา	อนุกรรมการ
4	ว่าที่ ร.ต.ภักดี ชูหวาน	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารงานบุคคล	อนุกรรมการ
5	นายปิติเลิศ สุวรรณเกษา	ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านกฎหมาย	อนุกรรมการ
6	นายมานิต วรรณคง	ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการเงินการคลัง	อนุกรรมการ
7	นายประมวล เตียนวล	ผู้แทนข้าราชการครู	อนุกรรมการ
8	นายภักดี เหมทานนท์	ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษา	อนุกรรมการ
9	นายสุรศักดิ์ ช่วยเกิด	ผู้แทนบุคลากรทางการศึกษาอื่น	อนุกรรมการ
10	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12		อนุกรรมการและเลขานุการ

ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายจำเริญ รัตนบุรี	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12
2	ว่าที่ ร.ต.ประสิทธิ์ รัตนสุภา	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12
3	นายไกรสิทธิ์ เลิศไกร	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12
4	นายมนูญ บุญชูวงศ์	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12
5	นายพรศักดิ์ จินา	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12
6	นายสุทัศน์ แก้วพูล	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 1 รักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12
7	นายจตุรงค์ สุขแก้ว	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 1 ช่วยราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12

ผู้อำนวยการกลุ่ม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นางศรีสมร ชัยมุสิก	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
2	นายสุรศักดิ์ ช่วยเกิด	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
3	นางมันทนา รัตนะรัต	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
4	นางสาวพรทิพย์ เกิดสม	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
5	นางละอองทิพย์ บุญยเกียรติ	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
6	นางเนตรชนก ศรีรัตน์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
7	นางชุตินา พยุหฤๅษ	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน
8	นายไตรรงค์ สาดแวง	ศึกษานิเทศก์ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ข้อมูลทางการศึกษาเชิงปริมาณ
ข้อมูลบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12

รายการ	จำนวน(คน)
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา	4,885
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	99
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	138
ครูผู้สอน	4,231
ครูจ้าง/พนักงานราชการ	174
ลูกจ้างประจำ	243
บุคลากรสำนักงาน	75
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	1
รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา	5
ศึกษานิเทศก์	13
บุคลากรทางการศึกษา มาตรา 38 ค(2)	37
บุคลากรทางการศึกษา มาตรา 38 ค (2) ช่วยราชการ	2
ลูกจ้างประจำ	2
ครูช่วยราชการ	5
ลูกจ้างรายเดือน	10
รวมบุคลากร	4,960

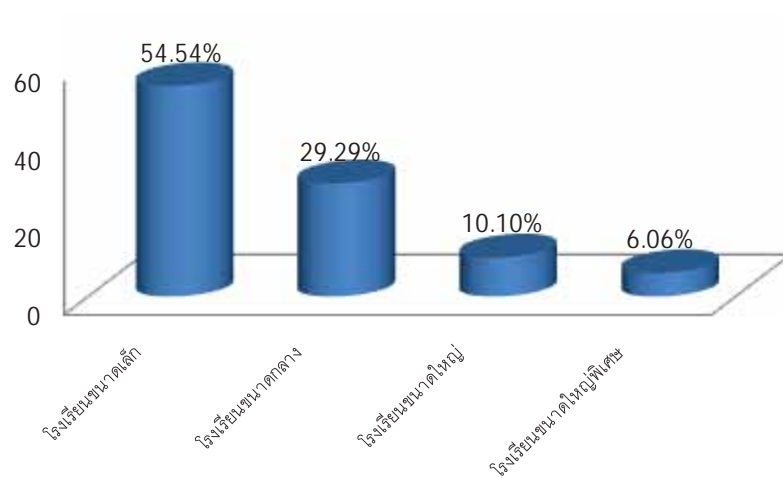
หมายเหตุ ** ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2557 จากกลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.12

จำนวนโรงเรียนในสังกัด
จำแนกตามประเภท ขนาดโรงเรียน ปีการศึกษา 2557

ประเภท	จำนวนโรงเรียน	ร้อยละ
จำนวนโรงเรียนทั้งสิ้น	99	
จำแนกตามจังหวัด		
- โรงเรียนในจังหวัดนครศรีธรรมราช	71	71.72
- โรงเรียนในจังหวัดพัทลุง	28	28.28
จำแนกตามประเภทระดับที่เปิดสอน		
- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	2	2.02
- ระดับมัธยมศึกษา (ตอนต้น-ตอนปลาย)	95	95.96
-ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	1	1.01
- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น –มัธยมศึกษาตอนปลาย – ปวช.	1	1.01
จำแนกตามขนาดจำนวนนักเรียน		
- โรงเรียนขนาดเล็ก (นร. 1-499 คน)	54	54.54
- โรงเรียนขนาดกลาง (นร. 500 -1,499 คน)	29	29.29
- โรงเรียนขนาดใหญ่ (นร. 1,500 -2,499 คน)	10	10.10
- โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ (นร. 2,500 คน ขึ้นไป)	6	6.06

หมายเหตุ ** ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2557 จากกลุ่มนโยบายและแผน สพม.12

จำแนกตามขนาดจำนวนนักเรียน



หมายเหตุ ** ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2557 จากกลุ่มนโยบายและแผน สพม.12

จำนวนนักเรียน จำแนกรายชั้น เพศ ห้องเรียน
และสัดส่วนห้องเรียนต่อห้องปีการศึกษา 2557

ชั้น	นักเรียนชาย	นักเรียนหญิง	รวม
มัธยมศึกษาปีที่ 1	7,191	7,686	14,877
มัธยมศึกษาปีที่ 2	7,186	7,962	15,148
มัธยมศึกษาปีที่ 3	7,143	7,987	15,130
รวมมัธยมศึกษาตอนต้น	21,520	23,635	45,155
มัธยมศึกษาปีที่ 4	4,116	6,681	10,797
มัธยมศึกษาปีที่ 5	4,177	7,244	11,421
มัธยมศึกษาปีที่ 6	3,978	6,714	10,692
รวมมัธยมศึกษาตอนปลาย	12,271	20,639	32,910
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปี 1	-	-	-
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปี 2	-	-	-
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปี 3	-	17	17
รวมสายอาชีพ	-	17	17
รวมทั้งสิ้น	33,791	44,291	78,082
ร้อยละ	43.27	56.72	100.00

หมายเหตุ ** ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2557 จากกลุ่มนโยบายและแผน สพม.12

เครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการมัธยมศึกษา (สหวิทยาเขต) 17 สหวิทยาเขต

สหวิทยาเขตที่	ชื่อ	จำนวน โรงเรียน	ชื่อโรงเรียน
1	เบญจมาชูทิศ	6	1. เบญจมาชูทิศ 2. เมืองนครศรีธรรมราช 3. พรหมคีรีพิทยาคม 4. บ้านเกาะวิทยา 5. สวนกุหลาบวิทยาลัยนครศรีธรรมราช 6. ขุนทะเลวิทยาคม
2	กัลยาณี	6	1. กัลยาณีศรีธรรมราช 2. โยธินบำรุง 3. จุฬารณราชวิทยาลัยนครศรีธรรมราช 4. ท่านครุฑาณวโรภาสอุทิศ 5. ปากพูน 6. ตรีนิมิตวิทยา
3	พระพรหม	5	1. พระพรหมพิทยานุสรณ์ 2. เตรียมอุดมศึกษาภาคใต้ 3. เฉลิมราชประชาอุทิศ 4. เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์นครศรีธรรมราช 5. ทางพูนวิทยาการ
4	ทุ่งสง	5	1. ทุ่งสง 2. บางขันวิทยา 3. วังหินพิทยาคม 4. ราชประชานุเคราะห์ 19 5. ก้างปลาพิทยาคม
5	สตรีทุ่งสง	7	1. สตรีทุ่งสง 2. ทุ่งสงสหประชาสรรค์ 3. ทุ่งสงวิทยา 4. ช้างกลางประชานุกูล 5. นาบอน 6. โสตศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช 7. นครศรีธรรมราชปัญญานุกูล
6	ร่อนพิบูลย์ - จุฬาภรณ์	6	1. ร่อนพิบูลย์เกียรติวสุนธราภิวัฒก์ 2. เสารังวิทยา 3. ศิริราษฎร์พัฒนา 4. ควนเกษสุทธิวิทยา 5. ตระพังพิทยาคม 6. มัธยมศึกษาจุฬาภรณ์
7	ต้นน้ำตาปี	5	1. ฉวางรัชดาภิเษก 2. ละอายพิทยานุสรณ์ 3. นางเอื้อยวิทยา 4. พิปูนสังฆรักษ์ประชาอุทิศ 5. ประสาธน์ราษฎร์บำรุง
8	ทุ่งใหญ่	5	1. ทุ่งใหญ่พิทยาคม 2. ทุ่งใหญ่เฉลิมราชอนุสรณ์รัชมังกลาภิเษก 3. กรุงหยันวิทยาการ 4. เสม็ดจวนพิทยาคม 5. ทุ่งสังพิทยาคม

สหวิทยาเขตที่	ชื่อ	จำนวน โรงเรียน	ชื่อโรงเรียน
9	ปากพ่อง-หัวไทร	7	1. ปากพ่อง 2. อินทร์ธานีวิทยาคม 3. หัวไทรบำรุงราษฎร์ 4. ทราขาววิทยา 5. แหลมราษฎร์บำรุง 6. นพคุณประชาสรรค์ 7. เขาพังไกร
10	สตรีปากพ่อง- เชียรใหญ่	6	1. สตรีปากพ่อง 2. โศภนคณาภรณ์ 3. เชียรใหญ่ 4. วิเชียรประชาสรรค์ 5. เชียรใหญ่สามัคคีวิทยา 6. ัญญาวดีศึกษา
11	ชะอวด	5	1. ชะอวดวิทยาคาร 2. ชะอวด 3. ชะอวดเคร่งธรรมวิทยา 4. ขอนหาดประชาสรรค์ 5. เกาะขันธุ์ประชาภิบาล
12	สิชล - ขนอม	6	1. สิชลคุณาธารวิทยา 2. สิชลประชาสรรค์ 3. ฉลองรัฐราษฎร์อุทิศ 4. เทพรชพิทยาสรรค์ 5. ขนอมพิทยา 6. ท้องเนียนคณาภิบาล
13	ท่าศาลา - นบพิตำ	5	1. ท่าศาลาประสิทธิ์ศึกษา 2. สระแก้วรัตนวิทย์ 3. โมคลานประชาสรรค์ 4. นบพิตำวิทยา 5. คงคาประชารักษ์
14	เพชรพิทลุง	7	1. พิทลุง 2. ประภัสสรรังสิต 3. พรหมพินิตชัยบุรี 4. กงหราพิชากร 5. ชะรัตขลุปลั้มภัก 6. นาขนาดวิทยาคาร 7. ปัญญาวุธ
15	สตรีพิทลุง	6	1. สตรีพิทลุง 2. พิทลุงพิทยาคม 3. เขาชัยสน 4. วชิรธรรมสถิต 5. หานโพธิ์พิทยาคม 6. พนางตุง
16	ควนขนุน	7	1. ควนขนุน 2. ป่าพะยอมพิทยาคม 3. นิคมควนขนุนวิทยา 4. ศรีบรรพตพิทยาคม 5. ตะแพนพิทยา 6. อุดมวิทยายน 7. ดอนศาลานำวิทยา
17	จตุรพัฒน์	8	1. ตะโหมด 2. ทหารเทารังสีประชาสรรค์ 3. ประชาบำรุง 4. ป่าบอนพิทยาคม 5. บางแก้วพิทยาคม 6. ปากพะยูนพิทยาคาร 7. มัธยมเกาะหมาก 8. ควนพระสาครินทร์

ส่วนที่ 2

นโยบายการพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12

ค่านิยมองค์กร (Share Value)

ร่วมคิด ร่วมทำ มุ่งมั่นพัฒนา จิตอาสาบริการ ประสานเพื่อเกิดประสิทธิภาพ

วิสัยทัศน์ (Vision)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 เป็นองค์กรหลักในการขับเคลื่อนนโยบาย ส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษาในสังกัด และจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาเข้าสู่มาตรฐานสากล ภายในปี 2558 โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (Mission)

พัฒนาและส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาได้รับการศึกษา อย่างมีคุณภาพ โดยพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้คุณธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์ (Goal)

1. ประชากรวัยเรียนระดับมัธยมศึกษาที่ได้รับโอกาสในการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
2. ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล
3. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกความเป็นพลเมืองและพลโลก อยู่ในสังคม อย่างมีความสุข โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. สถานศึกษาจัดการศึกษาได้คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและได้รับการรับรองจากการประเมินคุณภาพภายนอก
5. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสู่มืออาชีพและได้รับการส่งเสริมเข้าสู่วิทยฐานะที่สูงขึ้น
6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐานและเป็นองค์กรที่มีคุณภาพโดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
7. จัดระบบการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในลักษณะสหวิทยาเขตได้ชัดเจน
8. สนับสนุน ส่งเสริมการจัดการศึกษาของจังหวัดชายแดนภาคใต้

กลยุทธ์ (Strategies)

1. สร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง มีคุณภาพและได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ
2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานสากล เพื่อสู่ความเป็นเลิศ
3. ปกป้องคุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ ความสำนึกในความเป็นไทย รักชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ตามแนวทางระบอบประชาธิปไตยและวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. พัฒนาระบบการบริหารสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสนับสนุนส่งเสริมด้านวิทยฐานะให้สูงขึ้น
6. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็นองค์กรคุณภาพโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
7. พัฒนาระบบติดตามและประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ

จุดเน้น (Focus)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 กำหนดจุดเน้นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ดังนี้

1. สร้างสิทธิและโอกาสให้นักเรียนพิเศษเรียนร่วม ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้หลักเพิ่มขึ้น และมีทักษะด้านวิชาการ
3. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (o-net) ของโรงเรียนทุกระดับ
4. พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและวินัย แก่ผู้เรียนทุกคน
5. การพัฒนาพฤติกรรมผู้เรียนทางด้านจิตสาธารณะ ทักษะทางสังคมที่เป็นสากลและการสื่อสาร
6. สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบประกันคุณภาพภายในเข้มแข็ง และได้รับการรับรองจากการประเมินคุณภาพภายนอก
7. พัฒนาเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย
8. สหวิทยาเขตบริหารจัดการศึกษาอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ
9. การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
10. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาให้เป็นองค์กรที่มีคุณภาพ
11. การส่งเสริม กำกับ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลคุณภาพการจัดการศึกษา



ส่วนที่ 3

ผลการดำเนินงาน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

1. โครงการมหกรรมวิชาการมัธยมศึกษา ครั้งที่ 24 กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เป็นโครงการต่อเนื่อง ใช้งบประมาณ 1,200,000 บาท

- กิจกรรมที่ดำเนินการ
1. ประชุมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัด สพม.เขต 12 ในจังหวัดนครศรีธรรมราช/จังหวัดพัทลุง จำนวน 3 ครั้ง
 2. ประชุมประธานและเลขานุการศูนย์พัฒนาวิชาการ ในจังหวัดนครศรีธรรมราช
 3. ดำเนินการจัดการแถลงข่าว การจัดงานมหกรรมวิชาการมัธยมศึกษา ครั้งที่ 24
 4. จัดงานมหกรรมวิชาการมัธยมศึกษา ครั้งที่ 24
 5. ประชุมสรุปและรายงานการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

1. ครู 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ร้อยละ 5 ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ
2. นักเรียน จำนวน 30,000 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรม

เชิงคุณภาพ

1. ครูและบุคลากรที่ส่งผลงานผ่านการคัดเลือกเป็นครูและบุคลากรดีเด่น ร้อยละ 80
2. นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันได้รับรางวัลเหรียญทอง เหรียญเงิน และเหรียญทองแดง ร้อยละ 50



กลยุทธ์ที่ 2 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

1. โครงการคัดเลือกนักเรียนเยาวชนคนดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา เป็นโครงการต่อเนื่อง ใช้งบประมาณ 37,060 บาท

กิจกรรมที่ดำเนินการ 1. จัดทำประกาศและหลักเกณฑ์พิจารณาคัดเลือกนักเรียนเยาวชนคนดี สพม.12
2. แจ้างประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกให้โรงเรียนในสังกัดทราบ และคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
3. สหวิทยาเขต จำนวน 17 สหวิทยาเขต พิจารณาคัดเลือก สหวิทยาเขตละ 2 คน (ม.ต้น 1 คน/ม.ปลาย 1 คน)
4. สพม.12 ประกาศรายชื่อนักเรียนเยาวชนคนดี ประจำปี 2557 จำนวน 34 คน และจัดทำโล่ เกียรติบัตรเพื่อเชิดชูเกียรติ

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ มีนักเรียนต้นแบบ นักเรียนเยาวชนคนดี ประจำปี 2557 จำนวน 34 คน

เชิงคุณภาพ นักเรียนประพฤติปฏิบัติตนเป็นคนดี มีคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างแก่เด็กและเยาวชนทั่วไป



กลยุทธ์ที่ 3 ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

1. โครงการคัดเลือกนักเรียนโควตาเข้าศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา (กรุงเทพมหานคร) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา เป็นโครงการต่อเนื่อง ใช้งบประมาณ 18,500 บาท

- กิจกรรมที่ดำเนินการ
1. รับสมัคร ระหว่างวันที่ 3-15 ม.ค. 2557 ณ สพม.12
 2. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบในวันที่ 24 ม.ค. 2557 (<http://www.sea12.go.th>)
 3. ดำเนินการสอบข้อเขียนในวันเสาร์ที่ 8 ก.พ. 2557 ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคใต้ อ.พระพรหม จ.นครศรีธรรมราช
 4. ประกาศผลการสอบคัดเลือก วันที่ 10 ก.พ. 2557 (<http://www.sea12.go.th>)
 5. นักเรียนที่สอบโควตาได้ ยืนยันสิทธิ์เพื่อส่งรายชื่อให้โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา วันที่ 11 ก.พ. 2557 ณ สพม.12
 6. ประกาศผลการคัดเลือกของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา วันที่ 10 มี.ค. 2557 (<http://www.sea12.go.th>)
 7. รับรายงานตัวนักเรียน ณ สพม. 12 เพื่อรับหนังสือส่งตัวไปโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ในวันที่ 18 มี.ค. 2557

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ นักเรียนในจังหวัดนครศรีธรรมราช และพัทลุง สมัครสอบคัดเลือกโควตา และความสามารถพิเศษ เข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา จำนวน 53 คน

เชิงคุณภาพ การดำเนินการสอบคัดเลือกโควตา และความสามารถพิเศษ เข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ปัญหาและอุปสรรค

การจัดทำแบบทดสอบคัดเลือกโควตา และความสามารถพิเศษเข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา สพม.12 ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำขึ้นเองและต้องจัดหาแบบกระดาษคำตอบเพื่อใช้ในการสอบคัดเลือกโควตา

ข้อเสนอแนะ

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ควรจัดทำแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบ ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาที่เป็นหน่วยจัดสอบทุกจังหวัดเพื่อให้การดำเนินการสอบคัดเลือกเป็นไปในแนวเดียวกัน

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ

1. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอัตราจ้าง กลุ่มบริหารงานบุคคล เป็นโครงการใหม่ ใช้งบประมาณ 45,000 บาท

- กิจกรรมที่ดำเนินการ
1. แต่งตั้งและประชุมคณะทำงาน
 2. อบรมให้ความรู้
 3. แลกเปลี่ยนประสบการณ์การปฏิบัติงาน
 4. ประเมินและสรุปผล

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

1. บุคลากรอัตราจ้างในสังกัด จำนวน 150 คน ได้รับการพัฒนาความรู้ และมีทักษะที่ดีในการปฏิบัติงาน
2. สถานศึกษาในสังกัด จำนวน 99 โรง มีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เชิงคุณภาพ

1. บุคลากรอัตราจ้างที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สพม.12 มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูงขึ้น สามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับไปพัฒนาเพื่อปรับปรุงตำแหน่งให้สูงขึ้น
3. บุคลากรอัตราจ้างในสถานศึกษามีความเข้าใจในการปฏิบัติงานระหว่างบุคลากรใน สพม.12 มากขึ้น



กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางการกระจายอำนาจ การศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนและความร่วมมือกับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา

1. โครงการส่งเสริมการประกันคุณภาพภายในเพื่อพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เป็นโครงการใหม่ ใช้งบประมาณ 26,724 บาท

กิจกรรมที่ดำเนินการ

1. แต่งตั้งกรรมการ/ คณะทำงาน เพื่อเตรียมการด้านหลักสูตร เอกสาร วิทยากร
2. ประสานงาน/ แจ้างโรงเรียน
3. จัดประชุม/ ปฏิบัติการ
4. ติดตามผลการปฏิบัติ/ ชิ้นงาน
5. สรุปและรายงานผล

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

1. จัดประชุมผู้อำนวยการโรงเรียนและบุคลากรของโรงเรียนที่รับผิดชอบ ในการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา กรณีสถานศึกษาไม่ได้รับการรับรอง มาตรฐาน รอบสาม ของ สมศ. เมื่อวันที่ 28 ก.ค. 2557 ณ ห้องประชุม สพม.12 ผู้เข้าประชุม 18 โรงเรียน จำนวน 36 คน จากการกำหนดและติดตามให้โรงเรียน ส่งแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา พบว่า ในปีงบประมาณ 2556 มีโรงเรียน ส่งแผนฯ จำนวน 11 โรงเรียนจากกลุ่มเป้าหมาย 17 โรงเรียน ปีงบประมาณ 2557 มีโรงเรียนส่งแผนฯ จำนวน 8 โรงเรียนจากกลุ่มเป้าหมายเดิม 17 โรงเรียน มีโรงเรียน จำนวน 4 โรงเรียนที่ไม่ส่งแผนฯ ทั้งปีงบประมาณ 2556 และ 2557
2. จัดประชุมบุคลากรของโรงเรียนที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพ การศึกษา โรงเรียนละ 1 คน เรื่อง การประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐาน การศึกษาและการจัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา สำหรับโรงเรียนใน จังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน 71 โรงเรียน มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 71 คน จาก 69 โรงเรียน โรงเรียนในจังหวัดพัทลุง จำนวน 28 โรงเรียน มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 30 คน จาก 28 โรงเรียน

เชิงคุณภาพ

1. ผู้เข้าประชุม เรื่อง การจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา กรณีสถานศึกษาไม่ได้รับการรับรองมาตรฐาน รอบสามของ สมศ. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรูปแบบ องค์กรประกอบและแนวทางการจัดทำแผนฯ ในระดับมาก

2. ผู้เข้าประชุม เรื่อง การประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา และการจัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตารางการสรุปผลการประเมิน 15 มาตรฐาน ของ สพฐ. การเขียนรายงานผลการประเมิน รายงานมาตรฐานทั้ง 15 มาตรฐาน รูปแบบ องค์กรประกอบ และการเขียนรายงานประจำปีของสถานศึกษา ในระดับมาก

ปัญหาและอุปสรรค

1. ในแต่ละปี มีโรงเรียนจำนวน 10 – 15 โรงเรียน ไม่ส่งรายงานประจำปีให้ สพม.12 ทั้งๆ ที่ได้แจ้งเป็นหนังสือราชการเพื่อติดตามให้ส่งในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง

2. สพม.12 ไม่ได้ติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปีและแจ้งผลการติดตามตรวจสอบให้สถานศึกษาทราบ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศ ศธ. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2554

ข้อเสนอแนะ

ผู้อำนวยการเขตพื้นที่ฯ ผู้อำนวยการโรงเรียน ต้องให้ความสำคัญ กำหนดเป็นนโยบาย จุดเน้น วาระที่ต้องเร่งดำเนินการ จัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการ



2. โครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2558-2561) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 กลุ่มนโยบายและแผน เป็นโครงการต่อเนื่อง ใช้งบประมาณ 8,315 บาท

- กิจกรรมที่ดำเนินการ**
1. ประชุมทบทวนทิศทางการจัดการศึกษาและกำหนดจุดเน้นการพัฒนา ด้านการศึกษา
 2. ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2557
 3. ประชุมคณะทำงานบริหารงบประมาณสำหรับดำเนินโครงการฯ
 4. นำร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 เสนอคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
 5. จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ องค์คณะบุคคลทั้ง 3 องค์คณะ /ตัวแทนผู้บริหาร/บุคลากร และผู้เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมกำหนดทิศทางการจัดการศึกษา จำนวน 70 คน

เชิงคุณภาพ

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 มีกรอบและแนวทางในการบริหารจัดการศึกษาเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 สามารถใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ในการบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

ปัญหาและอุปสรรค

1. ทิศทางการพัฒนาการศึกษา /แผนปฏิบัติการประจำปีของสพฐ. ล่าช้า
2. ตำแหน่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ มีการเปลี่ยนแปลงบ่อย
3. การยึดอำนาจโดย คสช. ทำให้ไม่มีรัฐบาล

ข้อเสนอแนะ

ต้องปรับ/เปลี่ยนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐบาล/กระทรวงศึกษาธิการ/สพฐ.



3. โครงการพัฒนาบุคลากรด้านระบบสารสนเทศทางการศึกษา กลุ่มนโยบายและแผน เป็นโครงการต่อเนื่อง ใช้งบประมาณ 36,000 บาท

- กิจกรรมที่ดำเนินการ
1. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ให้แก่บุคลากรผู้รับผิดชอบงานสารสนเทศ ระดับสถานศึกษา
 2. ตรวจสอบ ติดตาม รวบรวมเอกสาร

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ บุคลากรที่รับผิดชอบงานข้อมูลสารสนเทศ ระดับสถานศึกษา จำนวน 99 โรงเรียน

- เชิงคุณภาพ**
1. บุคลากรที่รับผิดชอบงานข้อมูลสารสนเทศ ระดับสถานศึกษา มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมต่างๆ จัดทำข้อมูล
 2. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 และโรงเรียน มีข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการ
 3. หน่วยงานอื่น บุคคลทั่วไป สามารถนำข้อมูลที่เผยแพร่ไปใช้ประโยชน์



4. โครงการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาและผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และเจ้าหน้าที่ สพม.12
กลุ่มอำนาจการ เป็นโครงการต่อเนื่อง ใช้งบประมาณ 4,200 บาท

กิจกรรมที่ดำเนินการ จัดประชุมผู้บริหารประจำเดือน จำนวน 2 ครั้ง

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ ประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดและผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย/ศูนย์
จำนวน 2 ครั้ง

เชิงคุณภาพ

1. สามารถนำนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานไปใช้ได้อย่างถูกต้อง
2. สามารถสร้างความเข้าใจและลดความขัดแย้งได้
3. ทำให้ สพม.12 เป็นองค์กรที่มีระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผล



5. โครงการสร้างเครือข่ายประชาสัมพันธ์ในสังกัด สพม.12 กลุ่มอำนาจการ เป็นโครงการต่อเนื่อง ใช้งบประมาณ 86,050 บาท

- กิจกรรมที่ดำเนินการ
1. จัดประชุมเครือข่ายประชาสัมพันธ์ สพม.12
 2. จัดทำทำเนียบเครือข่าย
 3. จัดทำวารสาร

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

1. สพม.12 มีเครือข่ายประชาสัมพันธ์ ร้อยละ 100 ได้แก่ โรงเรียนในสังกัด จำนวน 99 โรงเรียน
2. เพิ่ม สร้างและขยายเครือข่ายประชาสัมพันธ์ สพม.12 กับหน่วยงานภายนอก ได้แก่ นักหนังสือพิมพ์ สื่อสารมวลชน นักข่าว สถานีวิทยุ โทรทัศน์
3. ผู้รับผิดชอบเครือข่ายได้รับการพัฒนา จำนวน 120 คน

เชิงคุณภาพ

1. สพม.12 มีเครือข่ายประชาสัมพันธ์ที่เข้มแข็ง การมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์
2. เครือข่ายมีการประชาสัมพันธ์และเข้าใจอันดีต่อกัน สามารถให้ความร่วมมือช่วยเหลือกัน มีการสื่อสารที่รวดเร็ว ถูกต้องและตรงประเด็น
3. สร้างศูนย์กลางในการทำงานด้านประชาสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพ



6. โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญ กลุ่มอำนวยการ เป็นโครงการต่อเนื่อง
ใช้งบประมาณ 17,000 บาท

- กิจกรรมที่ดำเนินการ
1. วางพวงมาลาวันปิยะมหาราช, วันวีรไทย
 2. ถวายพานพุ่มดอกไม้สดวันจักรี, วันพ่อขุนรามคำแหง, วันพระนเรศวร
 3. ถวายพานพุ่มดอกมะลิ 12 สิงหาคม และจุดเทียนชัยถวายพระพร
 4. ถวายพานพุ่ม 5 ธันวาคม และจุดเทียนชัยถวายพระพร
 5. บันทึกเทปถวายพระพร วันที่ 12 สิงหาคม และ 5 ธันวาคม
 6. ร่วมทำบุญตักบาตรในวันสำคัญต่างๆ ตามที่จังหวัดกำหนด

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

1. ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัด สพม.12 ได้เข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ อย่างน้อย คนละ 3 กิจกรรม

2. สพม.12 ได้เข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญ ร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

1. บุคลากรในสังกัดมีความตระหนักและสำนึกถึงความสำคัญของวันต่างๆ
2. บุคลากรในสังกัดได้มีส่วนร่วมในการสืบสานประเพณีไทย



7. โครงการติดตามระบบการควบคุมภายในของ สพม.12 กลุ่มอำนาจการ เป็นโครงการต่อเนื่อง
ใช้งบประมาณ 12,000 บาท

- กิจกรรมที่ดำเนินการ
1. จัดทำเอกสารเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามฯ
 2. จัดส่งเอกสารให้โรงเรียนในสังกัด
 3. รวบรวมแบบรายงาน

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ โรงเรียนในสังกัด จำนวน 99 โรงเรียน มีความตระหนักและให้ความสำคัญกับการควบคุมภายใน

เชิงคุณภาพ เจ้าหน้าที่ในสถานศึกษาได้รับทราบแนวทางการจัดวางระบบควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ



8. โครงการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อเลื่อนชั้นเงินเดือนและงานเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ การศึกษา กลุ่มบริหารงานบุคคล เป็นโครงการใหม่ ใช้งบประมาณ 66,700 บาท

- กิจกรรมที่ดำเนินการ
1. ประชุมคณะทำงาน
 2. ประชุมคณะกรรมการประเมินและคณะกรรมการกลั่นกรอง
 3. ประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

1. การนับตัวข้าราชการก่อนการเลื่อนชั้นเงินเดือนถูกต้องครบถ้วน 100 %
2. การเลื่อนชั้นเงินเดือนครูเข้าระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ 100%ตามที่ ก.ค.ศ.

กำหนด

เชิงคุณภาพ

1. ครูสามารถเบิกเงินเดือนใหม่ได้ทันเวลา(ภายในเดือนตุลาคม)
2. ออกคำสั่งเลื่อนชั้นเงินเดือนผู้เกษียณอายุราชการได้ทันตามที่ สพฐ.

กำหนด

ปัญหาและอุปสรรค

การดำเนินการอยู่ระหว่างคาบเกี่ยวงบประมาณ คือ ต้องดำเนินการระหว่างเดือนกันยายนถึงเดือน ตุลาคม ของทุกปี ทำให้การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามที่กำหนด

9. โครงการการพัฒนากระบวนการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มบริหารงานบุคคล เป็นโครงการต่อเนื่อง ใช้งบประมาณ 45,000 บาท

- กิจกรรมที่ดำเนินการ**
1. ประชุมคณะกรรมการจัดทำข้อมูลรายบุคคลของผู้ขอย้ายทั้งครูผู้สอนและผู้บริหาร
 2. ประชุมคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอนการดำเนินการ
 3. ประชุมคณะกรรมการจัดทำคะแนนของผู้ขอย้ายทั้งครูผู้สอนและผู้บริหาร
 4. ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายของครูและผู้บริหาร

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

1. จัดทำฐานข้อมูลรายบุคคลของครู ผู้ขอย้ายปีละ 2 ครั้ง ครั้งละประมาณ 600 คน ตามหลักเกณฑ์ฯ
2. จัดทำฐานข้อมูลรายบุคคลของผู้บริหาร ปีละ 1 ครั้ง ประมาณ 90 คน ตามหลักเกณฑ์ฯ
3. จัดทำฐานข้อมูลรายบุคคลของผู้บริหารที่ขอย้ายเพิ่มเติม ปีละ 6 ครั้ง ประมาณ 40 คน

เชิงคุณภาพ

1. สามารถจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ สะดวก รวดเร็วในการสืบค้น
2. ดำเนินการย้าย บรรจุ และแต่งตั้งได้อย่างยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้
3. ดำเนินการคัดเลือกบุคคลได้ตรงตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ปัญหาและอุปสรรค

การดำเนินการย้ายครูและผู้บริหาร ต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ฯ และหนังสือสั่งการจาก สพฐ. และ ก.ค.ศ. ทำให้การดำเนินการอยู่ระหว่างปีงบประมาณหรือสิ้นปีงบประมาณ บางรายการเบิกงบประมาณไม่ได้ ในเรื่องการย้ายผู้บริหารกำหนดจำนวนครั้งไม่ได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับตำแหน่งว่าง ทำให้พิจารณาปีละหลายครั้ง

10. โครงการการจัดทำระบบทะเบียนประวัติ (กพ.7) อิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มบริหารงานบุคคล เป็นโครงการต่อเนื่อง ใช้งบประมาณ 96,000 บาท

- กิจกรรมที่ดำเนินการ**
1. จัดทำรายละเอียดและขออนุมัติโครงการ
 2. แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่/ตัวแทนข้าราชการครู
 3. ประชุมปฏิบัติการจัดทำทะเบียนประวัติ(กพ.7) อิเล็กทรอนิกส์ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา
 4. ตรวจสอบรับรองข้อมูล
 5. รายงาน ก.ค.ศ.

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

เจ้าหน้าที่และบุคลากรที่รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติ อิเล็กทรอนิกส์สามารถปรับปรุงระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลทะเบียนประวัติของ ข้าราชการในสังกัด ผ่านระบบ CMSS

เชิงคุณภาพ

1. เขตพื้นที่การศึกษา มีฐานข้อมูลทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถนำข้อมูลการบริหารงานบุคคลไปใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างรวดเร็ว
3. เจ้าหน้าที่บุคลากรสถานศึกษาที่ได้รับการอบรมและพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจทักษะการปฏิบัติงาน และสามารถปรับปรุงทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง

ปัญหาและอุปสรรค

1. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรน้อยเกินไป
2. บุคลากรของเขตพื้นที่การศึกษา มีจำนวนมากทำให้การจัดทำข้อมูลทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ให้ครบถ้วน เรียบร้อย ต้องใช้ระยะเวลาานาน

ข้อเสนอแนะ

ควรจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมและควรเพิ่มเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำข้อมูลทะเบียนประวัติเพื่อความรวดเร็วในการจัดทำข้อมูล



11. โครงการประชุมคณะกรรมการประเมินข้าราชการครูให้มีวิทยฐานะสูงขึ้น กลุ่มบริหารงานบุคคล เป็นโครงการต่อเนื่อง ใช้งบประมาณ 14,640 บาท

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นเตรียมการ

1. สรรวจรายชื่อข้าราชการครูที่ประสงค์ขอรับการประเมินให้วิทยฐานะ
2. โรงเรียนเสนอบัญชีรายชื่อคณะกรรมการประเมินด้านที่ 1 ด้านที่ 2

ขั้นดำเนินการ

1. นำบัญชีรายชื่อคณะกรรมการชุดที่ 1 เพื่อตั้งเป็นกรรมการประเมินฯ โดยเสนอขอความเห็นชอบต่อ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่เป็นคราวๆตามมติที่ อ.ก.ค.ศ.กำหนดไว้
2. ประชุมชี้แจงตัวแทนคณะกรรมการประเมินชุดที่ 1 ได้แก่ ผู้รับผิดชอบงานบุคคลในสถานศึกษาโรงเรียนละ 1 คน เวลา 1 วัน ณ ห้องประชุมโรงเรียนพัทลุง เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2557
3. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

ดำเนินการจัดประชุมตัวแทนคณะกรรมการประเมินด้านที่ 1 ด้านที่ 2 ได้แก่ผู้รับผิดชอบงานบุคคลในสถานศึกษา โรงเรียนละ 1 คน ผู้เข้าร่วมประชุม 88 คน ไม่เข้าประชุม 11 คน

เชิงคุณภาพ

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 มีข้อมูลรายชื่อผู้ประสงค์จะขอให้มีวิทยฐานะไว้ใช้ในการเตรียมวางแผนการดำเนินงานได้สะดวกและรวดเร็วขึ้น
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 มีบัญชีรายชื่อคณะกรรมการประเมินด้านที่ 1 ด้านที่ 2 สำหรับการเตรียมการ การตรวจสอบความถูกต้องในการตั้งกรรมการประเมินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ทำให้การดำเนินงานให้ข้าราชการครูมีวิทยฐานะ สะดวกและรวดเร็วขึ้น
3. ผู้เข้าร่วมประชุม มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2 สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการประเมินตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนดต่อไป

ปัญหาและอุปสรรค

1. ข้าราชการครูฯ กลุ่มเป้าหมาย เข้าร่วมประชุมไม่ครบตามจำนวน
2. งบประมาณค่าเอกสารไม่มี เนื่องจากข้อจำกัดของการพิจารณาจัดตั้งงบประมาณ
3. ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงรายการในโครงการได้

ข้อเสนอแนะ

กรณีที่ สพม.12 จะพิจารณาอนุมัติโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ควรให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือผู้เสนอโครงการเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดโครงการ ก่อนที่จะพิจารณาจัดสรรหรือตัดลดงบประมาณลง



12. โครงการมุขิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ ปีงบประมาณ 2557 กลุ่มบริหารงานบุคคล เป็นโครงการต่อเนื่อง ใช้งบประมาณ 224,500 บาท

- กิจกรรมที่ดำเนินการ**
1. แต่งตั้งคณะทำงาน และประชุมคณะทำงาน
 2. จัดประชุมผู้เกษียณอายุราชการ และมอบเกียรติคุณบัตรพร้อมทั้งแสดงมุขิตาจิต
 3. ประเมินและสรุปผล

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ เข้าร่วมงานร้อยละ 85

- เชิงคุณภาพ**
1. ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ มีความยินดีและภาคภูมิใจ ที่ได้รับราชการและทำประโยชน์เพื่อประเทศชาติ
 2. ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ ได้ประพัตินตนเป็นแบบอย่างที่ดี
 3. ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ มีจิตสำนึกและมีความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ของตน ตลอดจนมีความรักและสามัคคีในหมู่คณะ

ปัญหาและอุปสรรค

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอในการจัดกิจกรรมแต่ละปีเนื่องจากต้องรองบประมาณเหลือจ่าย

ข้อเสนอแนะ

การจัดกิจกรรมเกษียณอายุราชการ เป็นโครงการต่อเนื่องที่ต้องดำเนินการเป็นประจำทุกปี ควรอนุมัติงบประมาณให้เพียงพอกับการจัดงานโดยไม่ต้องรองบประมาณเหลือจ่าย เพราะงบประมาณเหลือจ่ายไม่แน่นอน และไม่สามารถจัดสรรให้ทันตามกำหนดเวลาที่ใช้ตามโครงการ หากไม่อนุมัติงบประมาณให้ได้ตามโครงการทำให้มีผลกระทบต่อการดำเนินกิจกรรมได้



13. โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารงานการเงิน บัญชี และการบริหารสินทรัพย์
กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ เป็นโครงการต่อเนื่อง ใช้งบประมาณ 99,000 บาท

- กิจกรรมที่ดำเนินการ**
1. อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องแก่เจ้าหน้าที่การเงิน และพัสดุโรงเรียน จำนวน 1 วัน
 2. อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องแก่รองผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 1 วัน

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

1. เจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุโรงเรียนในสังกัด เข้าร่วมอบรม จำนวน 198 คน
2. รองผู้อำนวยการโรงเรียนที่รับผิดชอบดูแลด้านงบประมาณ จำนวน 99 โรงเรียน

เชิงคุณภาพ

1. เจ้าหน้าที่การเงิน และพัสดุโรงเรียนในสังกัด สามารถปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน และพัสดุได้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด
2. รองผู้อำนวยการโรงเรียนที่รับผิดชอบดูแลด้านงบประมาณ สามารถบริหารงานงบประมาณได้ถูกต้องมีประสิทธิภาพ



14. โครงการเสริมประสิทธิภาพการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการบริหารและการจัดการเรียนรู้ กิจกรรมที่ 3 : พัฒนาเว็บไซต์ระบบข้อมูลสารสนเทศกลาง สพม.12 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นโครงการต่อเนื่อง ใช้งบประมาณ 20,000 บาท

- กิจกรรมที่ดำเนินการ**
1. ตรวจสอบความต้องการ ความจำเป็นในการปรับปรุง พัฒนา
 2. วิเคราะห์ วางแผน ออกแบบปรับปรุง พัฒนาระบบเพิ่มเติม
 3. รวบรวม จัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
 4. ประสานกลุ่มบริหารงานการเงินฯ ดำเนินการจ้างปรับปรุง พัฒนา ตามระเบียบงานพัสดุ
 5. ดำเนินการปรับปรุง พัฒนา ทดลองใช้งาน และปรับแก้ไข
 6. ประเมินผลการใช้งาน

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ มีระบบข้อมูลสารสนเทศบุคลากร และข้อมูลอื่นๆ ที่ปรับปรุง เพิ่มเติม (โรงเรียน นักเรียน) <http://www.infosea12.info/spv/info/>

เชิงคุณภาพ สพม.12 สามารถให้บริการข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานด้านบุคลากร ที่เรียกใช้/สืบค้นผ่านเว็บไซต์ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

ปัญหาและอุปสรรค

1. ข้อมูลพื้นฐานจากกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง ยังไม่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ส่งผลให้การประมวลผลข้อมูล / สารสนเทศ ไม่ถูกต้อง ครบถ้วน
2. หน่วยงานขาดบุคลากรที่มีความรู้ด้านการเขียนโปรแกรม ทำให้ไม่สะดวกต่อการปรับปรุงข้อมูล/ระบบให้สนองตอบความต้องการใช้งานที่ปรับเปลี่ยนอยู่เสมอ

ข้อเสนอแนะ

การกำหนดมาตรการในการกำกับติดตามจากฝ่ายบริหาร เพื่อให้ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลพื้นฐานที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมใช้งาน

กิจกรรมที่ 4 : พัฒนาสื่อการเรียนการสอนบนระบบปฏิบัติการ Android ศูนย์เทคโนโลยี
สารสนเทศและการสื่อสาร เป็นโครงการใหม่ ใช้งบประมาณ 156,710 บาท

- กิจกรรมที่ดำเนินการ
1. วิเคราะห์สภาพปัญหา ความต้องการ รูปแบบสื่อการเรียนการสอนบนระบบปฏิบัติการ **Android**
 2. จัดทำปฏิทินการดำเนินงาน
 3. ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนการดำเนินงานพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
 4. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฯ
 5. ประสานผู้เกี่ยวข้อง : วิทยากร, โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย และกลุ่มบริหารงานการเงินฯ สพม.12
 6. ดำเนินการประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการ
 7. ประเมินผลการอบรมฯ

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

1. มีครูเข้ารับการอบรมฯ จำนวน 41 คน จาก 12 โรงเรียน (จากกลุ่มเป้าหมาย 15 โรงเรียน 45 คน)
2. มีสื่อการเรียนการสอนในรูปแบบแอปพลิเคชัน (Apps) ที่ใช้งานบนระบบปฏิบัติการ **Android** สำหรับเครื่องแท็บเล็ตครู/นักเรียน จำนวน 12 ชิ้นงาน

เชิงคุณภาพ

1. ครูได้รับความรู้ ทักษะพื้นฐาน แนวทางในการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน บนระบบปฏิบัติการ **Android**
2. มีสื่อการเรียนการสอนที่เสริมความรู้ให้กับนักเรียน



ปัญหาและอุปสรรค

1. ความสามารถในการออกแบบ พัฒนาสื่อฯ ให้มีความน่าสนใจ
2. ผู้เข้ารับการอบรมส่วนใหญ่สามารถพัฒนาสื่อฯ ได้ตามการแนะนำของวิทยากร แต่ยังไม่สามารถพัฒนาสื่อในรูปแบบอื่นๆ ที่ต้องมีความรู้ ความเข้าใจด้านการเขียนคำสั่งการทำงานในขั้นสูงได้

ข้อเสนอแนะ

1. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาครูที่มีความรู้ ทักษะด้านกราฟิก และการเขียนคำสั่งการทำงาน (Programming) จัดตั้งเป็นทีมผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาสื่อบนระบบปฏิบัติการ Andriod/iOS เพื่อเป็นวิทยากรการอบรม และให้ปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือครูด้านการพัฒนาสื่อฯ ต่อไป
2. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาครูเพิ่มเติม / ต่อเนื่อง มีระบบข้อมูลสารสนเทศบุคลากร และข้อมูลอื่นๆ ที่ปรับปรุงเพิ่มเติม (โรงเรียน นักเรียน) <http://www.infosea12.info/spv/info/>



15. โครงการพัฒนาการนิเทศภายในของสถานศึกษา กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เป็นโครงการต่อเนื่อง ใช้งบประมาณ 40,000 บาท

- กิจกรรมที่ดำเนินการ
1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
 2. ประชุมจัดทำหลักสูตรและเครื่องมือในการนิเทศภายในสถานศึกษา
 3. แจ้างประชาสัมพันธ์ และสำรวจผู้เข้ารับการอบรมพัฒนา
 4. ดำเนินการนิเทศและพัฒนาการนิเทศของสถานศึกษา
 5. นิเทศติดตามผลการนำระบบนิเทศภายในไปใช้ในการพัฒนาระบบบริหารจัดการในสถานศึกษา
 6. ประชุมสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

1. ผู้บริหารโรงเรียน จำนวน 99 โรงเรียน และโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 19 รวม 100 โรงเรียน ได้รับการนิเทศจาก สพม.12
2. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และผู้รับผิดชอบงานนิเทศภายในของโรงเรียนๆ ละ 8 คน จำนวน 100 โรงเรียน รวม 800 คน ได้รับการนิเทศจาก สพม.12

เชิงคุณภาพ

1. ผู้บริหารโรงเรียน มีระบบการนิเทศ ติดตามการดำเนินงานทั้งระบบบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ครูหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนิเทศภายในของกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้
3. ครูหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และผู้รับผิดชอบงานนิเทศภายใน มีระบบการนิเทศภายในที่เข้มแข็ง