



ประกาศโรงเรียนเบญจมราชูทิศ

เรื่อง รับสมัครเจ้าหน้าที่ธุรการประสานงานเครือข่ายโรงเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เครือข่ายภาคใต้ตอนบน ปีการศึกษา 2562

ด้วยโรงเรียนเบญจมราชูทิศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็น เจ้าหน้าที่ธุรการประสานงานเครือข่ายโรงเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เครือข่ายภาคใต้ตอนบน ปีการศึกษา 2562 ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 29/2546 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2546 เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือก เจ้าหน้าที่ธุรการประสานงานเครือข่ายโรงเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เครือข่ายภาคใต้ตอนบน จำนวน 1 อัตรา ที่จัดจ้างด้วยเงินงบประมาณโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คุณสมบัติทั่วไปสำหรับตำแหน่ง

- (1) เพศหญิง
- (2) วุฒิการศึกษา ระดับปริญญาตรี ด้านบริหารธุรกิจ/การจัดการทั่วไป
- (3) อายุไม่เกิน 35 ปี (นับจนถึงวันที่สมัคร)
- (4) มีสัญชาติไทย
- (5) มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ Ms word/Excel/Power point เป็นอย่างดี
- (6) มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบพัสดุและการเงิน และสามารถทำหนังสือราชการได้
- (7) บุคลิกภาพดี มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน และมีความพร้อมในการให้บริการ แนะนำ ช่วยเหลือครูและนักเรียน
- (8) มีประสบการณ์ทางด้านงานธุรการโรงเรียนจะพิจารณาเป็นพิเศษ
- (9) สามารถปฏิบัติงานล่วงเวลา และในวันเสาร์ – วันอาทิตย์ได้
- (10) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (11) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ และไม่เป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.2549 (โรคเรื้อนในระยะติดต่อ วัณโรคในระยะติดต่อ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการโรค ตติยาเสพติดให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง)
- (12) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (13) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ และไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (14) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากหน่วยงานอื่นๆ
- (15) ไม่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นๆ
- (16) เป็นผู้ที่ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบ อุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ
- (17) เป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบสูง กระตือรือร้น ขยัน และตรงต่อเวลา

ค่าจ้าง รายเดือน เดือนละ 15,000 บาท

การรับสมัคร

1. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ โรงเรียนเบญจมราชูทิศ
ณ ห้องประชาสัมพันธ์ โทร. 0-7544-7004-5 ในระหว่างวันที่ 14 - 20 พฤศจิกายน 2562 เวลา 09.00 - 16.30
น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ

2. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (1) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1.5 x 2 นิ้ว
โดยถ่ายไม่เกิน 6 เดือน (นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย) และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน 2 รูป
- (2) ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่าเป็น
ผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร ฉบับจริงพร้อมสำเนาภาพถ่าย จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
- (3) บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริงพร้อมสำเนาภาพถ่าย จำนวน 1 ฉบับ
- (4) ทะเบียนบ้านฉบับจริงพร้อมสำเนาภาพถ่าย จำนวน 1 ฉบับ
- (5) หลักฐานแสดงประสบการณ์หรือเพิ่มประสบการณ์ (ถ้ามี)

3. สอบปฏิบัติและสัมภาษณ์ วันพฤหัสบดีที่ 21 พฤศจิกายน 2562 ณ ห้องประชุมโครงการห้องเรียน
พิเศษ วิทยาศาสตร์ (424) เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป

4. ประกาศผล วันศุกร์ที่ 22 พฤศจิกายน 2562

ประกาศ ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562



(นายภักดี เหมทานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเบญจมราชูทิศ

พรรณนางานเจ้าหน้าที่ธุรการประสานงานเครือข่ายโรงเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์
คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เครือข่ายภาคใต้ตอนบน

หน้าที่ความรับผิดชอบ :

1. งานเครือข่ายโรงเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม (SMTE) เครือข่ายภาคใต้ตอนบน 24 โรงเรียน
2. งานที่โรงเรียนมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. งานแผนงาน

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารโครงการพัฒนาเครือข่ายตามแผน ประกอบด้วย การจัดทำแผนพัฒนาเครือข่าย การเขียนโครงการ การดำเนินโครงการ การประเมินผลโครงการ และดูแลประสานงานกับโรงเรียนในเครือข่ายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การกำกับดูแลของผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการเครือข่ายฯ
- ลงระบบจัดทำแผนอิงระบบประกัน SAR ของโรงเรียน
- สรุปแผนงานโครงการเครือข่ายห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (SMTE) เครือข่ายภาคใต้ตอนบน ส่งกลุ่มพัฒนาการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา

2. งานสารบรรณ

- ลงทะเบียนหนังสือรับ/ส่ง
- จัดทำหนังสือโต้ตอบ
- คัดแยก/จัดเก็บเอกสารตามหมวดหมู่

3. งานการเงิน

- ดำเนินการเบิกจ่ายงบดำเนินงานต่างๆ จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12
- ประสานงานและดูแลช่วยเหลือโรงเรียนในเครือข่ายเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบราชการ และเป็นไปตามขั้นตอนที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 กำหนด
- ประสานงานงบประมาณ กับสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา

4. งานพัสดุ

- จัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุต่างๆ ที่ใช้ในกิจกรรมเครือข่ายห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (SMTE) เครือข่ายภาคใต้ตอนบน
- ประสานงานกับโรงเรียนในเครือข่ายและผู้เกี่ยวข้องและดำเนินการจัดทำเอกสารจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ และดำเนินการ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการจัดจ้างบริษัทรับจ้างเหมาจัด กิจกรรมศึกษาดูงาน ภายใต้การควบคุมของผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการเครือข่ายฯ
- ลงระบบการจัดซื้อ – จัดจ้างภาครัฐ EGP

5. งานอื่นๆ

- สนับสนุนช่วยงานผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการเครือข่ายฯ
- ปฏิบัติงานเลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการเครือข่ายฯ เช่น จัดเตรียมวาระและเอกสารการประชุม ทำรายงานการประชุม และอื่นๆ ที่ เกี่ยวกับการประชุมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
- ประสานงานระหว่างโรงเรียนเบญจมราชูทิศ โรงเรียนเครือข่าย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 และ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.
- ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนพัฒนาเครือข่าย เช่น ประชุมคณะกรรมการเครือข่าย กิจกรรมการแข่งขันฟิสิกส์สัปดาห์ฯ
- จัดทำรายงานการจัดกิจกรรมพัฒนาเครือข่ายเสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน และสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.
- จัดทำฐานข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับโรงเรียนในเครือข่าย เช่น สถิติจำนวนนักเรียน สถิติ การศึกษาต่อของนักเรียนในเครือข่ายภาคใต้ตอนบน
- ช่วยให้บริการข้อมูลแก่ครูผู้ประสานงานในโรงเรียนเครือข่ายและผู้ที่มาติดต่องาน
- สนับสนุนการปฏิบัติงานและร่วมปฏิบัติงานทุกอย่างของโครงการ
- สนับสนุนช่วยเหลือกิจกรรมของโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ อาทิ กิจกรรมค่าย ต่างๆ,งานจัดอบรม
- สนับสนุนงานและการจัดกิจกรรมของ กลุ่มพัฒนาการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา ที่จัดให้กับห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ เครือข่าย ภาคใต้ตอนบน