

**ข้อกำหนดการจัดซื้อระบบปฏิบัติการ (Operating System)  
พร้อม Application สำหรับโรงเรียน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558**

**1. ข้อกำหนดทั่วไป**

1.1 ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (Operating System) สำหรับโรงเรียน ที่จะดำเนินการจัดซื้อมี  
2 รายการ ดังนี้

1.1.1 ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ Microsoft Windows 8.1 Pro หรือรุ่นที่ดีกว่า พร้อม  
Microsoft Office Professional Plus 2013 หรือรุ่นที่ดีกว่า จำนวนสิทธิการใช้งานเท่าบัญชีจัดสรรที่สำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษาได้รับจัดสรรตามบัญชีจัดสรร

1.1.2 ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ Microsoft Windows Server 2012 R2 Standard  
หรือรุ่นที่ดีกว่า จำนวนสิทธิการใช้งานเท่าบัญชีจัดสรรที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับจัดสรรตามบัญชี  
จัดสรร

1.2 บริษัทไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด ต้องออกหนังสือรับรองสิทธิการใช้งานให้แก่  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อยืนยันสิทธิการใช้งานระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (Operating System) และ  
Microsoft Office Application ของโรงเรียนในโครงการ

**2. เงื่อนไขการดำเนินการ**

2.1 ให้ผู้ขายจัดส่งระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (Operating System) และ Microsoft Office  
Application ที่ทำงานบนระบบ 64 บิต โดยสำเนาทุกรายการ ให้แก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 1 ชุด

2.2 ให้ผู้ขายจัดทำสำเนาระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (Operating System) และ Microsoft  
Office Application ตามบัญชีจัดสรรที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โรงเรียนละ 1 ชุด  
ประกอบด้วย

2.2.1 แผ่นสำเนา DVD ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 8.1 Pro หรือรุ่นที่ดีกว่า  
ที่ทำงานบนระบบ 64 บิต จำนวน 1 แผ่น หรือ

2.2.2 แผ่นสำเนา DVD ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows Server 2012 R2  
standard หรือรุ่นที่ดีกว่า ที่ทำงานบนระบบ 64 บิต จำนวน 1 แผ่น

2.2.3 แผ่นสำเนา DVD โปรแกรม Microsoft Office Professional Plus 2013 หรือรุ่นที่  
ดีกว่า ที่ทำงานบนระบบ 64 บิต โดยมีแผ่นภาษาไทย จำนวน 1 แผ่น และแผ่นภาษาอังกฤษ จำนวน 1 แผ่น

2.3 ให้ผู้ขายจัดส่งชุดสำเนาให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภายใน 15 วันทำการ นับถัดจาก  
วันที่ได้ลงนามในสัญญา

2.4 การเบิกจ่ายเงิน จะเบิกจ่ายเงินให้ผู้ขาย จำนวน 1 งวด ร้อยละ 100 ของราคาขาย เมื่อผู้ขาย  
ได้จัดส่งระบบปฏิบัติการ (Operating System) พร้อม Application โดยจัดส่งตามบัญชีจัดสรร พร้อมแนบ  
หลักฐานการจัดส่งที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

